

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Кемеровский государственный университет»  
Юридический факультет

**Рабочая программа дисциплины**

# **ПРЕЦЕДЕНТНОЕ ПРАВО ЕВРОПЕЙСКОГО СУДА ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА**

Направление подготовки  
**40.04.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) подготовки  
**Международное право**

Квалификация (степень) выпускника  
**Магистр**

Форма обучения  
**очная, заочная**

**Кемерово 2014**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	3
2. Место дисциплины в структуре ООП магистратуры .....	3
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....	4
3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах) .....	4
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....	5
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) .....	5
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) .....	6
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	9
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	9
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине .....	9
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы .....	9
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций ..	11
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	12
а) основная учебная литература .....	12
б) дополнительная учебная литература .....	12
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	12
а) международные договоры и нормативные акты .....	12
б) официальные сайты .....	13
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	13
а) организация деятельности студента по видам учебных занятий .....	14
б) задания для самостоятельной работы студента .....	20
в) оценочные средства самоконтроля студентов .....	21
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) .....	21
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	21
12. Иные сведения и (или) материалы .....	22
12.1. Примерные темы рефератов и докладов .....	22
12.2. Примерные тесты .....	22
12.3. Примерная тематика текущих контрольных работ .....	23
12.4. Кейс-задачи и юридические казусы (задачи) .....	23
12.5. Терминологический словарь .....	24
12.6. Образовательные технологии .....	24
12.7. Учебно-методические указания по подготовке к семинарским занятиям .....	27
12.8. Эссе .....	28

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ООП магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

<i>Коды компетенции</i>	<b>Результаты освоения ООП</b> <i>Содержание компетенций</i>	<b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</b>
ОК 2	способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	<i>Знать:</i> основные положения Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод и Протоколов к ней. <i>Уметь:</i> правильно квалифицировать ситуации с возможными нарушениями прав человека на территории Российской Федерации <i>Владеть:</i> навыками составления индивидуальных жалоб в Европейский суд по правам человека.
ПК 2	способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<i>Знать:</i> основные положения Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод и Протоколов к ней. <i>Уметь:</i> работать с разноплановыми источниками. <i>Владеть:</i> навыками анализа международно-правовых актов и ситуаций.
ПК 7	способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты	<i>Знать:</i> сущность и содержание основных правовых позиций Европейского Суда по правам человека. <i>Уметь:</i> толковать и правильно применять международно-правовые нормы на территории Российской Федерации; <i>Владеть:</i> навыками анализа законодательной и правоприменительной практики РФ на соответствие требованиям международно-правовых обязательств РФ.
ПК 9	способен принимать оптимальные управленческие решения	<i>Знать:</i> основные положения Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод и Протоколов к ней. <i>Уметь:</i> правильно квалифицировать ситуации с возможными нарушениями прав человека на территории Российской Федерации <i>Владеть:</i> навыками составления индивидуальных жалоб в Европейский суд по правам человека.

## 2. Место дисциплины в структуре ООП магистратуры

Данная дисциплина относится к вариативной части общенаучного цикла основной

образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Прецедентное право Европейского Суда по правам человека относится к профессиональному циклу дисциплин вариативной части. Логически и содержательно-методически дисциплина «Прецедентное право Европейского Суда по правам человека» связано с другими дисциплинами и практиками профессионального цикла, прежде всего: международным правом, основами права Европейского союза, защитой прав человека в органах ООН, с их практической ориентацией на формирование юридического мировоззрения, расширения их гуманитарной, информационно-правовой и профессиональной подготовки. К моменту начала изучения дисциплины «Прецедентное право Европейского Суда по правам человека» магистрант должен:

**знать:**

- основные понятия, виды и особенности международных судебных учреждений;
- основные понятия и институты международного права прав человека;

**владеть:**

- основами анализа законодательной и правоприменительной практики;
- юридической терминологией.

**уметь:**

- разрешать правовые ситуации, в том числе коллизионного характера;
- работать с нормативными актами;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- использовать ресурсы ИНТЕРНЕТ и иных информационных систем для поиска информации.

Освоение дисциплины «Прецедентное право Европейского Суда по правам человека» необходимо для закрепления и углубления знаний в области международного и европейского права; получения навыка применения международно-правовых норм в законодательной и правоприменительной практике Российской Федерации, а также составления жалоб в Европейский Суд по правам человека в случае нарушений прав личности со стороны государства.

Дисциплина «Прецедентное право Европейского Суда по правам человека» является необходимой основой для дальнейшего освоения основной образовательной программы, в частности «Научно-исследовательской работы магистра».

Дисциплина изучается на 1 курсе во втором семестре очной и заочной формы обучения.

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единицы (ЗЕ), 108 академических часов.

*3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)*

Объем дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)</b>	<b>53</b>	<b>71</b>
Аудиторная работа (всего):	18	16

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Лекции	4	4
Семинары, практические занятия	14	12
Внеаудиторная работа (всего):	35	55
Решение ситуационных задач	20	30
Реферат	5	10
Контрольная работа	5	5
Доклад	5	10
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	<b>55</b>	<b>37</b>
<b>Зачет</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

*4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)*

*ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ*

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся	
			Лекции	семинары, практические занятия		
1.	<b>Раздел 1:</b> Регламентация права на индивидуальное обращение	16	1	2	13	Устный опрос Тест Реферат Решение задач
2.	<b>Раздел 2:</b> Производство в Суде	19	1	4	14	Устный опрос Доклад Решение задач Контрольная работа
3.	<b>Раздел 3:</b> Правовые позиции Европейского суда по правам человека	19	1	4	14	решение задач; составление жалобы в Европейский Суд по правам человека
4.	<b>Раздел 4:</b> Ограничение прав и свобод личности в практике Европейского Суда	19	1	4	14	решение задач; тест

ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостояте льная работа обучающих ся	
			Лекции	семинары, практические занятия		
1.	<b>Раздел 1:</b> Регламентация права на индивидуальное обращение	14	1	3	10	Устный опрос Тест Реферат Решение задач
2.	<b>Раздел 2:</b> Производство в Суде	13	1	3	9	Устный опрос Доклад Решение задач Контрольная работа
3.	<b>Раздел 3:</b> Правовые позиции Европейского суда по правам человека	13	1	3	9	решение задач; составление жалобы в Европейский Суд по правам человека
4.	<b>Раздел 4:</b> Ограничение прав и свобод личности в практике Европейского Суда	13	1	3	9	решение задач; тест

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	<b>Раздел 1:</b> Регламентация права на индивидуальное обращение	Каталог прав и свобод Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 года, классификация прав и свобод. Права и свободы, включенные в перечень протоколами. Протокол № 14 и его вступление в силу. Протоколы 15 и 16. Статус индивида в Европейском суде: развитие правового положения заявителя от начала деятельности Суда до Протокола № 11. Представительство сторон. Требования к представителю заявителя. Обязанности представителя государства. Уполномоченный при Европейском Суде РФ. Условия приемлемости жалоб – статья 35 Европейской конвенции. Требования, предъявляемые к их реализации. Особенности выполнения. Новое условие приемлемости, внесенное Протоколом № 14, его последствия.

		Предварительные меры – порядок, процедура.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
1.1	<b>тема</b> Регламентация права на индивидуальное обращение	Каталог прав и свобод Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 года, классификация прав и свобод. Права и свободы, включенные в перечень протоколами. Протокол № 14 и его вступление в силу. Протоколы 15 и 16. Статус индивида в Европейском суде: развитие правового положения заявителя от начала деятельности Суда до Протокола № 11. Представительство сторон. Требования к представителю заявителя. Обязанности представителя государства. Уполномоченный при Европейском Суде РФ. Условия приемлемости жалоб – статья 35 Европейской конвенции.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
1.1	<b>тема</b> Регламентация права на индивидуальное обращение	1. Каталог прав и свобод Европейской конвенции. Анализ и сопоставление Конвенции и Протоколов № 1, 4 и 7 с Международным пактом о гражданских и политических правах. 2. Правовое положение сторон в Европейском суде по правам человека. 3. Условия приемлемости жалоб в Европейский суд.
2	<b>Раздел 2:</b> Производство в Суде	Организация и порядок работы Европейского суда по правам человека. Выборы судей. Председатель суда, основные функции. Роль Бюро. Секретариат. Секции, представительство в секциях. Комитеты, Палаты и Большая палата. Возбуждение производства в суде по индивидуальной жалобе. Обмен состязательными бумагами, первоначальные контакты с заявителем. Полномочия судьи – докладчика. Рассмотрение вопроса о приемлемости жалобы. Слушания. Вопросы о справедливой компенсации и процедура дружественного урегулирования. Рассмотрение дела в Палате и Большой Палате. Постановления. Их толкование и исправление. Основные функции Комитета Министров. Исполнение решения Суда. Консультативные заключения.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
2.1	<b>тема</b> Производство в Суде	Возбуждение производства в суде по индивидуальной жалобе. Обмен состязательными бумагами, первоначальные контакты с заявителем. Полномочия судьи – докладчика. Рассмотрение вопроса о приемлемости жалобы. Слушания. Вопросы о справедливой компенсации и процедура дружественного урегулирования. Рассмотрение дела в Палате и Большой Палате. Постановления. Их толкование и исправление. Основные функции Комитета Министров. Исполнение решения Суда.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
2.1	<b>тема</b> Производство в Суде	1. Возбуждение производства. Состязательные бумаги. Рассмотрение вопроса о приемлемости. 2. Слушания. Большая палата. Повторные слушания. 3. Постановления и их исполнение. Консультативные

		заклучения.
3	<b>Раздел 3:</b> Правовые позиции Европейского суда по правам человека	Автономное толкование терминов Европейским судом. Основные правовые позиции. Суд, его качественные характеристики: гласность производства, разбирательство в разумный срок, независимость и беспристрастность. Гражданские права и обязанности – особенности толкования Судом. Основные прецеденты в данной области. Уголовное обвинение. Толкование терминов «обвиняемый», «обвинение», «предъявление обвинения». Гарантии для лиц, обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений. Факторы, учитываемые Судом при выявлении соответствия Конвенции. Особые права несовершеннолетних. Право на личное достоинство и неприкосновенность в прецедентном праве Европейского Суда. Брак как автономное понятие в практике Европейского Суда по правам человека.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
3.1	<b>тема</b> Правовые позиции Европейского суда по правам человека	Автономное толкование терминов Европейским судом. Основные правовые позиции. Суд, его качественные характеристики: гласность производства, разбирательство в разумный срок, независимость и беспристрастность. Гражданские права и обязанности – особенности толкования Судом. Основные прецеденты в данной области. Уголовное обвинение. Толкование терминов «обвиняемый», «обвинение», «предъявление обвинения». Гарантии для лиц, обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений. Факторы, учитываемые Судом при выявлении соответствия Конвенции.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
3.1	<b>тема</b> Правовые позиции Европейского суда по правам человека	1. Автономное толкование терминов, его значение. 2. Основные правовые позиции Европейского суда по вопросам судебной защиты индивида.
4	<b>Раздел 4</b> Ограничение прав и свобод личности в практике Европейского Суда	Общие основания ограничения прав и свобод. Принцип правовой определенности. Основные требования, предъявляемые к дерогации. Права, не подлежащие ограничению. Правовые позиции Европейского суда по правам человека, касающиеся правомерности ограничения прав и свобод личности.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
4.1	<b>тема</b> Ограничение прав и свобод личности в практике Европейского Суда	Общие основания ограничения прав и свобод. Принцип правовой определенности. Основные требования, предъявляемые к дерогации. Права, не подлежащие ограничению.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
4.1	<b>тема</b> Ограничение прав и свобод личности в	1. Общие основания ограничения прав и свобод. Принцип правовой определенности. Основные требования, предъявляемые к дерогации. Права, не подлежащие

	практике Европейского Суда	ограничению. 2. Правовые позиции Европейского суда по правам человека, касающиеся правомерности ограничения прав и свобод личности.
--	----------------------------	--

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Учебно-методический комплекс «Прецедентное право Европейского Суда по правам человека».

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
1.	<b>Раздел 1:</b> Регламентация права на индивидуальное обращение	ОК-2 ПК-2 ПК-7	Зачет
2.	<b>Раздел 2:</b> Производство в Суде	ПК-9	
3.	<b>Раздел 3:</b> Правовые позиции Европейского суда по правам человека		
4.	<b>Раздел 4:</b> Ограничение прав и свобод личности в практике Европейского Суда		

### 6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

#### 6.2.1. Зачет

##### *а) типовые вопросы*

1. Основные этапы формирования института защиты прав человека в классическом международном праве.
  2. Развитие международно-правового института защиты прав человека после принятия Устава ООН.
  3. Международная правосубъектность физических лиц.
  4. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950 года: каталог защищаемых прав и свобод.
  5. Протокол № 11 и Протокол № 14.
  6. Протоколы к Конвенции – значение, характеристика.
  7. Условия приемлемости жалоб в Европейский Суд по правам человека.
- Предварительные меры.
8. Статус индивида в Суде. Квалификация в качестве жертвы.
  9. Представительство заявителя: основные требования.
  10. Представитель государства. Полномочия представителя РФ.
  11. Организация и работа Суда. Судьи.

12. Возбуждение производства. Обмен состязательными бумагами.
13. Функции судьи-докладчика. Рассмотрение жалобы на приемлемость.
14. Слушания. Полномочия Большой Палаты. Повторное рассмотрение.
15. Процедура дружественного урегулирования.
16. Справедливое удовлетворение (компенсация).
17. Постановления, толкование и исправление. Консультативные заключения.
18. Исполнение решений Европейского суда.
19. Право на судебную защиту в свете Конвенции 1950 года.
20. Автономное толкование понятия «суд». Публичное разбирательство в разумный срок.
21. Автономное толкование понятия «суд». Независимость и беспристрастность судебного разбирательства.
22. Основания обращения в Европейский Суд по правам человека: гражданские права и обязанности.
23. Основания обращения в Европейский Суд по правам человека: уголовное обвинение.
24. Правовые позиции Европейского Суда в сфере прав несовершеннолетних.
25. Ограничение права на судебную защиту: позиция Европейского Суда.
26. Ограничение прав и свобод индивидов: условия правомерности.

#### типовые задачи

1. Статья 11 Конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 г. гласит:  
« 1. Каждый имеет право на свободу мирных собраний и свободу ассоциации с другими, включая право создавать профсоюзы и вступать в них для защиты своих интересов.  
2. Осуществление этих прав не подлежит никаким ограничениям, кроме тех, которые предусмотрены законом и необходимы в демократическом обществе в интересах государственной безопасности и общественного спокойствия, в целях предотвращения беспорядков и преступности, защиты здоровья и нравственности или защиты нрав и свобод других лиц. Настоящая статья не препятствует введению законных ограничений на осуществление этих прав лицами, входящими в состав вооруженных сил, полиции и государственного управления».

Австрийское движение против абортвов обратилось в правительство за разрешением на демонстрацию. Такое разрешение было дано, однако позднее движение решило перенести демонстрацию в другое место.

Власти заявили, что в таком случае полиция, возможно, не сможет обеспечить безопасность демонстрантов от участников контрдемонстрации. Столкновение между сторонниками движения против абортвов и контрдемонстрантами действительно произошло. По мнению австрийского движения, в данном случае власти нарушили ст. 11 Конвенции 1950 г. тем, что не обеспечили безопасность демонстрации.

Нарушена ли статья 11 Конвенции 1950 г.?

Защищает ли ст. 11 Конвенции 1950 г. право профсоюзов на организацию забастовок?

2. Статья 12 Конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 г. гласит:  
«Мужчины и женщины, достигшие брачного возраста, имеют право вступать в брак и создавать семью в соответствии с национальным законодательством, регулирующим осуществление этого права».

Защищает ли ст. 12 Конвенции 1950 г. право на создание гомосексуальной семьи? На усыновление ребенка? На усыновление ребенка гомосексуальной семьей? На заключение брака между заключенным и женщиной, находящейся на свободе?

Гражданину Ирландии Джонстону было отказано в разводе со своей женой и, соответственно, в заключении брака с другой женщиной. Г-н Джонстон со своей женой фактически не живет. В законодательстве Ирландии существует ряд норм, запрещающих развод.

Нарушена ли ст. 12 Конвенции 1950г.? Защищает ли эта статья право на развод?

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

*на устном зачете*: правильность ответов на вопросы билета (верное, четкое, достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, нормативно-правового материала и т.п.) и правильное разрешение задачи; полнота и лаконичность ответа; степень использования и понимания научных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой; логика и аргументированность изложения материала; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи

*на письменном зачете (тестирование)*: правильные ответы на вопросы письменного теста (задания)

в) описание шкалы оценивания

*а. на устном зачете*

- оценка «зачтено» выставляется при ответе на устный вопрос и решении задачи (задания)
- оценка «незачтено» выставляется, если нет ответа на устный вопрос и (или) не решена задача

*б. на письменном зачете (тестирование)*

- для получения оценки «зачтено» студент должен дать правильные ответы на 50-100% вопросов, включенных в тест (задание)
- оценка «не зачтено» выставляется студентам, набравшим 49 и менее процентов правильных ответов на вопросы, включенные в тест (задание)

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Для оценки знаний, умений, навыков студентов по дисциплине «Прецедентное право Европейского Суда по правам человека» применяется бально-рейтинговая система оценки студента.

*Зачет*

Максимальное число баллов за семестр – 100. Максимальное число баллов по результатам текущей работы в семестре – 80. Максимальное число баллов на зачете – 20.

В случае набора студентом по результатам текущей работы в семестре от 50 до 80 баллов, зачет выставляется автоматически. Однако если студент желает повысить свой балл, то он сдает зачет.

Минимальное число баллов за текущую работу в семестре – 40. Студент набравший в семестре менее 40 баллов может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины или выполнив обязательные задания, для того чтобы быть допущенным до зачета.

Студент, набравший за текущую работу менее 40 баллов, т.к. не выполнил всю работу в семестре по объективным причинам (болезнь, официальное освобождение и т.п.) допускается до зачета, однако ему дополнительно задаются вопросы по разделам, выносимым на зачет, а также предлагается дополнительно к разрешению две практические задачи, что позволяет определить сформированность компетенций и получить дополнительные баллы.

Для получения оценки «зачтено» суммарная бально-рейтинговая оценка студента по результатам работы в семестре и на зачете, должна быть не менее 50 баллов.

В случае неудовлетворительной сдачи зачета студенту предоставляется право повторной сдачи в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии. При повторной сдаче зачета количество набранных студентом баллов на предыдущем зачете не учитывается.

Без успешной сдачи зачета студент не допускается до экзамена.

Структура бально-рейтинговой оценки:

- посещение лекций, семинаров – 0-10 баллов
- качество подготовки к семинарскому занятию (правильность изложения при ответе на устные вопросы, наличие выполненных практических аудиторных и домашних заданий, задач и т.д.), корректность и вежливость при ответе на вопрос, а также в ходе дискуссии между студентами при обсуждении темы семинарского занятия, общая активность в течение семестра, нестандартность ответа на семинарском занятии – 0-40 баллов
- написание рефератов, своевременное и качественное выполнение письменных практических заданий, выступление с докладом – 0-20 баллов
- выполнение контрольных работ, задания – 0-10 баллов
- зачет – 20 баллов (*устный зачет* – в билете один устный вопрос (оценивается в 0-7 баллов) и одна задача (задание) (оценивается в 0-13 баллов); *письменный зачет (тестирование)* – 10 теоретических вопросов (заданий) (оценивается в 0-10 баллов, т.е. 1 балл за каждый правильный ответ), и два практических задания (за каждое 0-5 баллов)

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### *а) основная учебная литература*

1. Самович Ю.В. Право на обращение в Европейский Суд по правам человека. – Кемерово, 2010.
2. Самович Ю.В. Право на обращение в Европейский Суд по правам человека. 2-е изд., испр. и доп. – М.: РИОР: ИНФРА-М, 2012.
3. Нешатаева Т.Н. Решения Европейского суда по правам человека: новеллы и влияние на законодательство и правоприменительную практику: монография. М.: Норма, ИНФРА-М, 2013. 304 с. // СПС Консультант Плюс

### *б) дополнительная учебная литература*

1. Грачева (Перчаткина) С.А. Конституционное правосудие и реализация решений Европейского суда по правам человека: научно-практическое пособие. М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ, КОНТРАКТ, 2012. 240 с.
2. Международная и внутригосударственная защита прав человека: учебник / под ред. Р.М. Валеева. М.: Статут, 2011 // СПС Консультант Плюс
3. Султанов А.Р. Защита свободы совести, распространения убеждений через призму постановлений Европейского суда по правам человека. М.: Статут, 2013. 544 с // СПС Консультант Плюс
4. Сагдеева Л.В. Право на защиту собственности в актах Европейского суда по правам человека. М.: Статут, 2014. 319 с. // СПС Консультант Плюс

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

### *а) международные договоры и нормативные акты*

1. Устав Совета Европы 1949 г. // Собрание Законодательства РФ. - 1997. - № 12. - Ст. 1390.
2. Конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950 г. // Собрание Законодательства РФ. - 1998. - № 20. - Ст. 2143.

3. Протокол № 1 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод 1952 г. // Собрание Законодательства РФ. - 1998. - № 20. - Ст. 2143.
4. Протокол № 4 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод об обеспечении некоторых иных прав и свобод помимо тех, которые уже включены в Конвенцию и первый протокол к ней 1963 г. // Собрание Законодательства РФ. - 1998. - № 20. - Ст. 2143.
5. Протокол № 7 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод 1984 г. // Собрание Законодательства РФ. - 1998. - № 31. - Ст. 3835.
6. Протокол № 9 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод 1990 г. // Собрание Законодательства РФ. - 1998. - № 36. - Ст. 4467.
7. Протокол № 11 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод о реорганизации контрольного механизма, созданного в соответствии с Конвенцией 1994 г. // Собрание Законодательства РФ. - 1998. - № 44. - Ст. 5400.
8. Протокол № 12 к Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод от 04.11.2000 г. // Совет Европы и Россия. - 2001. - № 1.
9. Протокол № 14 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод об усилении контролирующей функции Конвенции от 13 мая 2005 г. // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
10. Протокол № 15 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
11. Протокол № 16 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод // Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
12. Европейский Суд по правам человека. Избранные постановления 1999 – 2001 гг. и комментарии. - М., 2002.
13. Европейский Суд по правам человека. Избранные решения: в 2 т. - М., 2000.
14. Европейский Суд по правам человека и Российская Федерация: Постановления и решения, вынесенные до 1 марта 2004 года / Отв. ред. Ю.Ю. Берестнев. – М.: НОРМА, 2005. – 960 с.
15. Федеральный закон Российской Федерации «О ратификации Конвенции о защите прав человека и основных свобод и Протоколов к ней» // Собрание Законодательства Российской Федерации. - 1998. - № 14. - Ст. 1514.
16. Положение об Уполномоченном Российской Федерации при Европейском Суде по правам человека. Утверждено Указом Президента РФ от 29 марта 1998 г. // Собрание Законодательства Российской Федерации. - 1998. - № 14. - Ст. 1540.
17. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров РФ» от 10 октября 2003 г. // Российская газета. – 2003. – 2 декабря.  
Постановление Пленума Верховного Суда и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ № 12/12 от 18 августа 1992 г. «О некоторых вопросах подведомственности дел судам и арбитражным судам» // Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ. – 1992. - № 1.

*б) официальные сайты*

- <http://www.coe.int> – официальный сайт Совета Европы.
- <http://www.echr.ru> – официальный сайт Европейского Суда по правам человека, есть русская версия.

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Самостоятельная работа студента является важным элементом изучения дисциплины «Прецедентное право Европейского Суда по правам человека». Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточному и итоговому контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала.

Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание студенту следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для контроля. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

а) организация деятельности студента по видам учебных занятий

вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	<p>Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины «Прецедентное право Европейского Суда по правам человека», т.к. лектор дает нормативно-правовые акты, которые в современной России подвержены частому, а иногда кардинальному изменению, что обуславливает «быстрое устаревание» учебного материала, изложенного в основной и дополнительной учебной литературе. Лектор ориентирует студентов в современном международном праве, действующем законодательстве Российской Федерации и соответственно в учебном материале.</p> <p>Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).</p> <p>Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p> <p>Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.</p>
Практические (семинарские) занятия	<p>Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.</p> <p>Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Анализ основной нормативно-правовой и учебной</p>

	<p>литературы, после чего работа с рекомендованной дополнительной литературой. Конспектирование источников.</p> <p>Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстами нормативно-правовых актов. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач.</p> <p>Устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия. Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций юриста.</p> <p>По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого студенту в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.</p>
Контрольная работа	<p>Контрольная работа выполняется с целью закрепления знаний, полученных студентом в ходе лекционных и семинарских занятий и приобретения навыков самостоятельного понимания и применения нормативно-правовых актов и специальной литературой. Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих компетенций. Контрольная работа может включать знакомство с основной, дополнительной и нормативной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в теме и (или) составление аннотаций к прочитанным литературным источникам, решение конкретных правовых вопросов, задач и юридических казусов. Содержание подготовленного студентом ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание студентом теории вопроса и практического ее разрешения.</p> <p>Контрольная работа выполняется студентом, в срок установленный преподавателем в письменном (печатном или рукописном) виде.</p> <p>Перед написанием работы необходимо внимательно ознакомиться с содержанием вопросов (или задачи) по лекции, учебнику, изучить действующее законодательство и рекомендуемую литературу, действующее законодательство и в необходимых случаях - судебную и правоприменительную практику. Ответы на контрольные вопросы должны быть полными, обстоятельно изложены и в целом раскрывающими содержание вопроса. Используя нормативный материал, нужно давать точные и конкретные ссылки на соответствующие нормативные акты: указать их название, кем и когда они приняты, где опубликованы. При этом</p>

	<p>очень важно обращаться непосредственно к самим актам, точно излагать содержание, а не воспроизводить их положения на основании учебной литературы или популярной литературы.</p> <p>Инструкция по выполнению требований к оформлению контрольной работы находится в методических материалах.</p>
Реферат, доклад	<p>Студент вправе выбрать для реферата (доклада) любую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы.</p> <p>После выбора темы реферата (доклада) составляется перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии, статистические данные, результаты социологических исследований и т.п.). Особое внимание следует обратить на использование законов, иных нормативно-правовых актов, действующих в последней редакции.</p> <p>Реферат (доклад) - это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.</p> <p>Примерные этапы работы над рефератом (докладом): формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 10); составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание реферата (доклада); публичное выступление с результатами исследования (на семинаре, на заседании предметного кружка, на студенческой научно-практической конференции, на консультации).</p> <p>Реферат (доклад) должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.</p> <p>Не позднее, чем за 5 дней до защиты или выступления реферат (доклад) представляется на рецензию преподавателю.</p> <p>Защита реферата или выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании представления реферата (доклада), могут быть заданы вопросы по теме реферата (доклада).</p> <p>Рекомендуемый объем реферата 10-15 страниц компьютерного (машинописного) текста, доклада – 2-3 страницы.</p> <p>Инструкция по выполнению требований к оформлению курсовой работы находится в методических материалах.</p>
Эссе	<p>Эссе по проблематике «Прецедентное право Европейского Суда по правам человека» представляет собой небольшую, свободного изложения творческую работу, выражающую мнение автора о</p>

	<p>сущности проблемы.</p> <p>Эссе может быть подготовлено в устной или письменной форме. В устной форме подготовленный материал излагается на семинарском занятии. В письменном виде объем эссе, как правило, не превышает 5 страниц текста и представляется для проверки и оценки преподавателю, который в данной группе проводит семинарские занятия. Тема эссе может быть выбрана студентом как из предлагаемого и рекомендованного преподавателем перечня, так и самостоятельно. Тема эссе может быть предложена студентом, исходя из его желания и научного интереса. Новая тема эссе либо освещение новых аспектов одной из предлагаемых кафедрой тем, может быть выбрана студентом также и по согласованию с преподавателем.</p> <p>Написание эссе осуществляется самостоятельно путем творческого изложения изученных научных материалов и нормативных источников.</p>
Кейс-задачи	<p>Кейс-задача это проблемное задание, в котором студенту предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Кейс-задача решается исключительно на основе норм действующего законодательства.</p> <p>Кейс-задачи доводятся до сведения студентом преподавателем, ведущим практические занятия (семинары), а также устанавливаются сроки их сдачи на проверку. Процедура разрешений кейс-задач доводится до сведения студентов преподавателем.</p>
Тест	<p>Тест это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель, ведущий семинарские занятия.</p>
Терминологический словарь	<p>В начале учебного семестра все студенты разбиваются на микро-группы 4-5 человек, при разделении на группы могут учитываться пожелания студентов. Каждая группа получает тему для составления терминологического словаря в количестве не менее 50 терминов. При этом оцениваются все члены микро-группы одинаково по результатам составления словаря. Фамилии членов микро-группы указываются на титульном листе, последняя страница содержит подписи всех членов микро-группы. Каждый член микро-группы должен владеть соответствующей терминологией. Срок выполнения одно из последних семинарских занятий осеннего семестра.</p>
Собеседование	<p>Собеседование это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.</p> <p>Проблематика, выносимая на собеседование определена в заданиях для самостоятельной работы студента, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия.</p> <p>Во время проведения собеседования студент должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>

<p>Групповая дискуссия</p>	<p>Групповая дискуссия это средство, которое позволяет определить уровень сформированности общекультурных компетенций в условиях максимально приближенных к профессиональной среде.</p> <p>Для проведения групповой дискуссии лектор или преподаватель, ведущий семинарские занятия, предлагают наиболее актуальную тему из реальной общественно-политической обстановки, и ставят перед аудиторией проблемные аспекты, на которые студент должен обратить особое внимание, сформировать свою правовую позицию, обосновать ее и подготовиться к участию в дискуссии.</p> <p>Проведение групповой дискуссии предполагает увидеть сформированность у студента соответствующих компетенций, в том числе умение ставить проблему, обосновывать пути ее возможного разрешения, умение вести цивилизованный диалог, отстаивать свою точку зрения, аргументировано отвечать на правовые позиции иных участников групповой дискуссии.</p>
<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования общекультурных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.</p> <p>Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).</p> <p>Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы</p>

	<p>с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.</p> <p>Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.</p> <p>Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.</p> <p>Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.</p> <p>Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.</p>
Подготовка к зачету	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу.</p> <p>Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет / экзамен. При подготовке к сдаче зачета студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.</p> <p>В период подготовки к зачету студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.</p> <p>Подготовка студента к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачета.</p> <p>Зачет проводится по билетам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.</p> <p>Для успешной сдачи зачета по дисциплине «Прецедентное право Европейского Суда по правам человека» студенты должны принимать во внимание, что: все основные категории дисциплины,</p>

	<p>которые указаны в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые общекультурные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете; готовиться к зачету необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.</p>
--	--

*б) задания для самостоятельной работы студента*

№ п/п	Раздел дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Задания для самостоятельной работы
1	<b>Раздел 1:</b> Регламентация права на индивидуальное обращение	История принятия и развития европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поиск и анализ дополнительной учебной и специальной литературы</li> <li>2. Составление конспекта дополнительной и специальной литературы, с аргументацией собственной точки зрения</li> <li>3. Форма контроля: аттестация по дисциплине</li> </ol>
2	<b>Раздел 2:</b> Производство в Суде	Основные этапы становления правового статуса индивида в Европейском Суде по правам человека	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поиск и анализ дополнительной учебной и специальной литературы</li> <li>2. Составление конспекта дополнительной и специальной литературы, с аргументацией собственной точки зрения</li> <li>3. Форма контроля: аттестация по дисциплине</li> </ol>
3	<b>Раздел 3:</b> Правовые позиции Европейского суда по правам человека	Понятие правовых позиций международных судебных учреждений, их использование и признание в национальном праве государств	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поиск и анализ дополнительной учебной и специальной литературы</li> <li>2. Составление конспекта дополнительной и специальной литературы, с аргументацией собственной точки зрения</li> <li>3. Форма контроля: аттестация по дисциплине</li> </ol>
4	<b>Раздел 4:</b> Ограничение прав и свобод личности в практике Европейского Суда	Исполнение решений Европейского Суда по правам человека	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поиск и анализ дополнительной учебной и специальной литературы</li> <li>2. Составление конспекта дополнительной и специальной литературы, с аргументацией собственной точки зрения</li> <li>3. Форма контроля: аттестация по дисциплине</li> </ol>

### **Раздел 1. Регламентация права на индивидуальное обращение**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Каталог прав человека в Европейской конвенции о защите прав и основных свобод и дополнительных протоколах к ней?
2. Развитие правового положения индивида в Суде?
3. Назовите основные условия приемлемости индивидуальных жалоб?
4. Что такое «предварительные меры»?
5. Назовите новое условие приемлемости жалоб, введенное Протоколом № 14?

### **Раздел 2. Производство в Суде**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Назовите структуру и порядок работы Суда?
2. Стадии возбуждения производства по делу, полномочия сторон?
3. Основные этапы слушаний?
4. Основные полномочия Большой Палаты?
5. Функции Комитета Министров?

### **Раздел 3. Правовые позиции Европейского суда по правам человека**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Понятие и особенности «автономного толкования» правовых терминов в Европейском Суде по правам человека?
2. Охарактеризуйте основные правовые позиции Суда в сфере гражданских прав и обязанностей?
3. Охарактеризуйте основные позиции Суда в сфере уголовного обвинения?

### **Раздел 4. Ограничение прав и свобод личности в практике Европейского Суда**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Назовите общие основания ограничения прав и свобод личности в государстве?
2. Раскройте содержание принципа правовой определенности?
3. Основные правовые позиции Европейского суда по вопросу ограничения прав и свобод человека? Права, не подлежащие ограничению?

### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Проверка домашних заданий, самостоятельной работы и консультирование посредством электронной почты
2. Использование информационно-справочных систем «КонсультантПлюс», «Гарант» в зале кодификации и компьютерных классах (доступ свободный), а также на CD-дисках (раздаются студентам сессионно)
3. Программа информационной поддержки российской науки и образования Проект «КонсультантПлюс» специальное издание «КонсультантПлюс: электронная библиотека студента 2013

### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

1. Компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением:  
Проектор

- Колонки
- Программа для просмотра видео файлов
- Система видеомонтажа
- 2. Компьютер с минимальными системными требованиями:
  - Процессор: 300 MHz и выше
  - Оперативная память: 128 Мб и выше
  - Другие устройства: звуковая карта, колонки и/или наушники
  - Устройство для чтения CD-дисков и DVD-дисков
- 3. КонсультантПлюс
  - Компьютерные классы
  - Зал кодификации
  - Индивидуальные CD-диски

## **12. Иные сведения и (или) материалы**

### 12.1. Примерные темы рефератов и докладов

Реферат – это письменная работа или выступление по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Темы рефератов предлагаются преподавателем, ведущим занятия, однако инициатива может исходить и от студента, и должны быть посвящены актуальным в теоретическом и практическом отношении вопросам. Как правило, тема реферата должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

Доклад – это один из видов монологической речи, публичное, развернутое сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Цель доклада – передача информации от студента аудитории. Отличительной чертой доклада является использование документальных источников, которые ложатся в основу устного или письменного сообщения. Тема доклада должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

Примерные темы для подготовки рефератов и докладов:

1. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950 года: каталог защищаемых прав и свобод.
2. Условия приемлемости жалоб в Европейский Суд по правам человека. Предварительные меры.
3. Статус индивида в Суде. Квалификация в качестве жертвы.
4. Организация и работа Суда. Судьи.
5. Исполнение решений Европейского суда.

### 12.2. Примерные тесты

Тест – это форма изменения теоретических знаний студентов и определения сформированности соответствующих компетенций, которая используется для проверки качества самостоятельной работы студентов в ходе освоения дисциплины. Тест состоит из вопросов и предлагаемых кратких формулировок возможных ответов на вопросы.

Тестовые задания могут иметь различные структуры, в том числе: с одним или несколькими вариантами верного ответа, содержать открытый вопрос, задание на сопоставление, задание на установление верной последовательности.

Примерные формы тестов:

1. *Обращение, касающееся расовой дискриминации, может первоначально подаваться индивидом в:*

- 1) национальный правовой орган, рассматривающий подобные нарушения;
- 2) Европейский Суд по правам человека;
- 3) Международный суд ООН.

2. *Особенностью процедуры Комитета против пыток является:*

- 1) ее открытость;
- 2) отсутствие каких-либо условий приемлемости;
- 3) возможность запроса дополнительной информации не только от сторон, но и специализированных учреждений и заинтересованных органов и организаций.

3. *Комиссия по правам человека ООН рассматривает:*

- 1) только обращения государств;
- 2) обращения государств и индивидов при условии исчерпания национальных средств защиты;
- 3) обращения государств и индивидов, касающиеся грубых и массовых нарушений прав человека.

4. *Постановления универсальных межгосударственных органов по защите прав человека:*

- 1) обладают обязательной юридической силой;
- 2) носят рекомендательный характер, кроме вопросов возмещения ущерба;
- 3) не обязательны к исполнению государствами, но, как правило, выполняются из-за высокого авторитета этих органов.

### 12.3. Примерная тематика текущих контрольных работ

Контрольная работа это текущих метод проверки знаний и сформированности компетенций студента. Проводятся они в форме индивидуальных конкретных и небольших по объему вопросов по разным темам раздела для каждого студента. Контрольная работа это одна из форм проверки усвоения знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровне самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, об эффективности методов, форм и способов учебной деятельности.

Контрольная работа может проходить во время аудиторного занятия и должна содержать ответы на поставленные вопросы с указанием используемых нормативно-правовых актов. Возможно проведение внеаудиторной контрольной работы. В ходе контрольной работы студенты могут пользоваться учебниками, конспектами и т.п.

Примерные вопросы для контрольной работы:

1. Основания обращения в Европейский Суд по правам человека: уголовное обвинение.
2. Ограничение прав и свобод индивидов: условия правомерности.

### 12.4. Кейс-задачи и юридические казусы (задачи)

Юридические казусы - представляют собой спорную проблемную ситуацию по применению конкретных норм права к конкретным правовым отношениям. Студенту необходимо ответить на поставленные в задаче вопросы, на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов.

Решение задачи - это поиск нормы права, оптимально отвечающей и разрешающей фактическую ситуацию. Приобретенные в процессе решения задач знания и навыки способствуют формированию компетенций юриста у студентов. При устном разборе решения задачи студент должен аргументировать свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, акты судов, материалы правоприменительной практики.

Например, ситуационные задачи:

1. Гражданин Франции Р. был обвинен в убийстве и взят под стражу в январе 1998 г. Однако в марте того же года он был выпущен на свободу, и уголовное дело против него было прекращено.

Р. счел, что он был неправомерно публично обвинен министром внутренних дел через средства массовой информации в совершении преступления и обратился к премьер-министру страны с требованием возмещения материального и морального ущерба.

Обращение было безуспешным. Французские суды отказали в рассмотрении жалобы заявителю. Заявитель обратился в Европейский суд по правам человека с требованием признать нарушение п. 2 ст. 6 Европейской конвенции о защите прав человека.

Какое решение должен принять суд по данному делу?

2. Статья 2 Конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 г. гласит:

«1. Право каждого лица на жизнь охраняется законом. Никто не может быть намеренно лишен жизни иначе как во исполнение смертного приговора, вынесенного судом за совершение преступления, в отношении которого законом предусмотрено такое наказание.

2. Лишение жизни не рассматривается как совершенное в нарушение данной статьи, если оно является результатом применения силы не более чем абсолютно необходимой:

а) для защиты любого лица от противоправного насилия;

б) для осуществления законного ареста или предотвращения побега лица, задержанного на законных основаниях;

с) в случае действий, предусмотренных законом, для подавления бунта или мятежа».

Херц, гражданин Норвегии, сожительствовал с женщиной. Когда она забеременела, г-н Херц договорился с ней не лишать нерожденного ребенка жизни и согласился в будущем заботиться о нем. Тем не менее женщина приняла решение об аборте. В норвежском праве отсутствуют положения, которые защищали бы жизнь ребенка в такой ситуации. По мнению Херца, невозможность сохранения жизни ребенку, а также тот факт, что для решения об аборте не требуется согласия отца, нарушают ст. 2 Конвенции 1950 г.

Нарушена ли ст. 2 Конвенции 1950 г.?

### 12.5. Терминологический словарь

Примерная тематика для составления терминологического словаря:

1. Слушание
2. Судья ad hoc

### 12.6. Образовательные технологии

В процесс обучения по дисциплине «Прецедентное право Европейского Суда по правам человека» применяется компетентностный подход, который акцентирует внимание на результате образования. В качестве результата образования выступает способность выпускника действовать в правовых ситуациях различного характера, а не сумма усвоенной правовой информации. Используемые в процессе обучения дисциплине «Прецедентное право Европейского Суда по правам человека» образовательные технологии, направлены на оптимизацию и на повышение эффективности учебной работы студента в целях формирования у него необходимых конечных результатов обучения, т.е. компетенций.

Для достижения поставленных целей изучения дисциплины «Прецедентное право Европейского Суда по правам человека» используются традиционные и нетрадиционные образовательные технологии, при этом основными формами являются лекции и семинарские занятия.

При изложении учебного материала лекторы используют как традиционные, так и нетрадиционные формы проведения лекций. В частности, используются такие формы, как:

1. *Традиционная лекция* – устное систематическое и последовательное изложение материала по какой-либо проблеме, теме вопроса и т.п. Студент воспринимает информацию на лекции, затем осознает ее, после чего преобразует ее снова в слова в виде конспекта лекции. Конспект является продуктом мышления обучающегося. Целью традиционной лекции является подача обучающимся современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной проблеме или теме.

2. *Проблемная лекция* начинается с вопросов или с постановки проблемы, которую в

ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от непроблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения. Целью проблемной лекции является усвоение студентами теоретических знаний, развитие теоретического мышления; формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего профессионала.

3. *Лекция пресс-конференция* проводится в форме близкой к проведению собственно пресс-конференции. Преподаватель называет тему конкретной лекции и просит студентов письменно или устно задавать ему интересующие их вопросы по данной теме. Изложение материала строится не как ответ на каждый заданный вопрос, а в виде связного раскрытия темы, в процессе которого формулируются и акцентируются соответствующие ответы. В завершение лекции преподаватель проводит итоговую оценку вопросов как отражения своих знаний и интересов слушателей.

4. *Лекция беседа* или «диалог с аудиторией» предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. В основе лекции-беседы лежит диалогическая деятельность, что представляет собой наиболее простую форму активного вовлечения студентов в учебный процесс. Диалог требует постоянного умственного напряжения, мыслительной активности студента.

5. *Лекция-дискуссия* предполагает, что преподаватель при изложении лекционного материала организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами. Лекция-дискуссия активизирует познавательную деятельность аудитории и позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых студентов.

6. *Лекция с разбором конкретных ситуаций или коллизий* предполагает обсуждение конкретной ситуации или коллизии. Соответствующая ситуация или коллизия представляется аудитории устно или в очень короткой видеозаписи, слайде, диафильме. Студенты анализируют и обсуждают предложенные ситуации или коллизии сообща, всей аудиторией. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, преподаватель убедительно подводит студентов к коллективному выводу или обобщению. Иногда обсуждение ситуации или коллизии можно использовать в качестве пролога к последующей части лекции, для того чтобы заинтересовать аудиторию, заострить внимание на отдельных проблемах, подготовить к творческому восприятию изучаемого материала. Для сосредоточения внимания, ситуация или коллизия подбирается достаточно характерная и острая.

Семинарские занятия по учебной дисциплине «Прецедентное право Европейского Суда по правам человека» проводятся с целью закрепления знаний, полученных студентами на лекциях и (или) в ходе самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, специальной и (или) дополнительной литературой, выяснения сложных и дискуссионных вопросов и коллизий правовой теории и практики. По отдельным темам семинарских занятий предусмотрено написание рефератов, подготовка докладов и выполнение тестов. В рамках реализации компетентного подхода в процессе обучения дисциплине предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Помимо традиционных форм усвоения накопленных ранее знаний при изучении дисциплины используются активные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей. В частности, используются такие формы, как:

1. *Традиционный семинар* – сложная форма организации практического занятия, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков

самостоятельной работы с нормативными, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.

2. *Групповая дискуссия (групповое обсуждение)* используется для выработки разнообразных решений в условиях неопределенности или спорности обсуждаемого вопроса. Предметом групповой дискуссии, могут быть: спорные вопросы из области профессиональной деятельности участников дискуссии; противоречивые интересы участников группы; проблемные ситуации, в том числе предложенные к обсуждению самими участниками групповой работы; совместные или привнесенные проекты, модели, типологии; разнообразные технологии и пути их применения.

3. *Ситуационно-ролевая или деловая игра* – это имитационное моделирование профессиональной деятельностью людей в условных ситуациях с целью изучения и решения возникших проблем. Основная цель проведения игры - дать студентам практику принятия решений в условиях, максимально приближенным к реальным. Игра позволяет моделировать, обсуждать и реально проигрывать по ролям различные ситуации из области профессиональной деятельности, включая процессы межличностного и группового общения.

4. *Анализ конкретной ситуации* является одним из наиболее эффективных и распространенных методов организации познавательной деятельности студентов. Ситуация - это совокупность фактов и данных, определяющих то или иное явление или казус. Возможен случай, когда ситуация, кроме материала для анализа, содержит и проблемы, требующие решения. Анализ и разрешение ситуации осуществляется методом разбора.

5. *Имитационное упражнение (решение задач)* характеризуется признаками, сходными с теми, которые присущи методу конкретных ситуаций. Специфическая черта имитационного упражнения – наличие заранее известного преподавателю (но не студентам) правильного или наилучшего (оптимального) решения проблемы. Имитационное упражнение – своеобразный экзамен на знание тех или иных законоположений правил, методов, инструкций.

6. *Совещания* это метод коллективной выработки решений или передачи информации, основанный на данных, полученных непосредственно от участников групповой работы. Цель совещания это взаимная ориентация участников, обмен мнениями, координация планов, намерений, мотивов, жизненного и профессионального опыта.

7. *Мастер-класс* это занятие, которое проводит эксперт в определенной области или по определенным вопросам, для студентов, что позволит улучшить их теоретические знания и практические достижения в области права. Ведущие мастер-класс делятся со студентами некоторыми профессиональными секретами и могут указать начинающим на ряд недостатков или особенностей. Для проведения мастер-классов могут привлекаться представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, эксперты и специалисты.

В процессе изучения дисциплины «Прецедентное право Европейского Суда по правам человека» предусматривается взаимосвязь аудиторной и самостоятельной работы студентов, направленной на изучение теоретических положений, анализ изменяющегося и дополняющегося законодательства, регулирующего сложный комплекс правовых отношений.

В таблице приведено примерное распределение образовательных технологий по разделам и тема дисциплины. Распределение является примерным, т.к. лектор и преподаватели семинарских занятий могут варьировать образовательные технологии в зависимости от конкретной темы, а также с учетом общественно-политической ситуации в Российской Федерации и мировом пространстве:

№ п/п	Образовательная технология	Раздел и тематика дисциплины
<b>Лекции</b>		
1	<i>Традиционная лекция</i>	Раздел 1: Регламентация права на индивидуальное обращение

		Тема: Каталог прав и свобод Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 года
2	<i>Проблемная лекция</i>	Раздел 2: Производство в Суде Тема: Рассмотрение вопроса о приемлемости жалобы
3	<i>Лекция беседа или «диалог с аудиторией»</i>	Раздел 3: Правовые позиции Европейского суда по правам человека Тема: Автономное толкование терминов Европейским судом
4	<i>Лекция-дискуссия</i>	Раздел 4: Ограничение прав и свобод личности в практике Европейского Суда Тема: Правовая защищенность человека и гражданина
<b>Семинарские занятия</b>		
5	<i>Традиционный семинар</i>	Тема: Регламентация права на индивидуальное обращение Вопрос: Правовое положение сторон в Европейском суде по правам человека
6	<i>Групповая дискуссия (групповое обсуждение)</i>	Тема: Производство в Суде Вопрос: Повторные слушания
7	<i>Анализ конкретной ситуации</i>	Тема: Правовые позиции Европейского суда по правам человека Вопрос: Автономное толкование
8	<i>Имитационное упражнение (решение задач)</i>	Тема: Правовые позиции Европейского суда по правам человека Вопрос: Основные правовые позиции Европейского суда по вопросам судебной защиты индивида..
9	<i>Мастер-класс</i>	Тема: Ограничение прав и свобод личности в практике Европейского Суда Вопрос: Принцип правовой определенности

#### 12.7. Учебно-методические указания по подготовке к семинарским занятиям

Семинары являются одним из важнейших видов теоретического и практического обучения студентов. Целью семинара является углубленное изучение дисциплины, привитие обучающемуся навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у него научного и профессионального мышления, умения активно участвовать в дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение, что особо ценно для формирования компетенций выпускника.

Подготовка студента к семинару осуществляется на основании задания (плана семинара), которое разрабатывается преподавателем на основе рабочей программы и доводится до сведения студента своевременно. При подготовке к семинару студенту необходимо усвоить основные вопросы темы семинара. Важным условием успешной подготовки к семинару является четкая организация самостоятельной работы студентов, в том числе посещение библиотеки и работа с первоисточниками. С учетом часто изменяющегося отечественного законодательства преподаватель, ведущий семинары, может рекомендовать дополнительные источники для освоения. Для изучения дисциплины студенту следует использовать комплексный подход: работа с литературой (учебной, нормативной, дополнительной), лекции, доклады, рефераты, групповые дискуссии, решение ситуационных задач и коллизий и т.д. Умение искать, анализировать и применять для ответов на вопросы и решения задач и заданий нормативно-правовые источники в значительной степени определяет успешность освоения материала по дисциплине и формирование у студентов соответствующих компетенций. При изучении дисциплины студент обязан применять и ссылаться исключительно на действующие нормативные правовые акты. Утратившие юридическую силу нормативные документы могут

рассматриваться как материал по вопросам, содержащим историю развития, становления и т.д.

### 12.8. Эссе

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения студента по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо, такое произведение может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или чисто беллетристический характер. В содержании эссе оцениваются в первую очередь личность автора - его мировоззрение, мысли и чувства.

*Тематика для эссе:*

1. Право на защиту в межгосударственных органах
2. Обязанности государства по исполнению решений Европейского Суда

Составитель: д.ю.н., профессор Ю.В. Самович