

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Кемеровский государственный университет**

**Юридический факультет**

*(Наименование факультета (филиала), где реализуется данная дисциплина)*

**УТВЕРЖДАЮ**

**Декан факультета**

**С.О. Гаврилов**

**10 февраля 2016 г.**

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ПРАВОЗАЩИТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:  
АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ПРАВА**

Направление подготовки (специальность)

**40.04.01 Юриспруденция**

*(шифр, название направления)*

Направленность (профиль) подготовки

**Правозащитная деятельность**

Уровень магистратура

Форма обучения

**очная, заочная**

*(очная, заочная, очно-заочная и др.)*

## Оглавление

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
2. Место дисциплины в структуре ООП магистратуры .....	5
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....	5
3.1. Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах) .....	6
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	6
4.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) .....	8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	11
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	11
6.1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине .....	11
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы .....	11
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.....	13
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	14
a) основная учебная литература:.....	14
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	a)
а) официальные сайты.....	14
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	15
а) организация деятельности студента по видам учебных занятий .....	15
б) задания для самостоятельной работы студента.....	20
в) оценочные средства самоконтроля студентов .....	21
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	22
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	22
12. Иные сведения и (или) материалы .....	22
12.1. Тест .....	22
<b>12.2. Рефераты и доклады .....</b>	<b>23</b>
12.3. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	23

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с  
планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения ООП магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Правозащитная деятельность: актуальные проблемы права»:

<b>Коды компетенций</b>	<b>Результаты освоения ООП Содержание компетенций</b>	<b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</b>
OK-5	компетентен использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	<p><u>Знать</u>: основные теории, концептуальные идеи, представления, понятия, категории и гипотезы, отражающих и современный уровень научных знаний о правоприменительном механизме в государстве, о деятельности и устройстве правоохранительных и правозащитных органах; основы гражданского, семейного, трудового права; предметные знания в специализированной сфере.</p> <p><u>Уметь</u>: использовать приобретенные знания на практике, организовывать исследовательские работы; управлять коллективом.</p> <p><u>Владеть</u>: современными средствами теоретического анализа правовых, социальных, этических и организационных условий осуществления правозащитной и правоохранительной деятельности; навыками управления коллективом; навыками организации и проведения различных исследовательских работ.</p>
ПК-2	способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p><u>Знать</u>: правовые, социальные, этические и организационные условия осуществления правозащитной и правоохранительной деятельности; особенности правоприменительной практики; основы гражданского, семейного, трудового права.</p> <p><u>Уметь</u>: использовать приобретенные знания в практической деятельности, применять нормативные акты в юридической деятельности; реализовывать нормы материального и процессуального права; содействовать сторонам в анализе выгод, издержек, последствий и возможностей событий/ состояний; содействовать формулированию решений; обеспечивать оптимальный уровень конкретизации решений</p> <p><u>Владеть</u>: категориальным аппаратом в правозащитной и правоохранительной деятельности; юридической терминологией; различными способами реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p>

ПК-3	готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	<p><u>Знать:</u> основные теории, концептуальные идеи, представления, понятия, категории и гипотезы, отражающих и современный уровень научных знаний о правоприменительном механизме в государстве, о деятельности и устройстве правоохранительных и правозащитных органах; правовые, социальные, этические и организационные условия осуществления правозащитной и правоохранительной деятельности; особенности правового статуса субъектов правоотношений.</p> <p><u>Уметь:</u> использовать приобретенные знания в профессиональной деятельности в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства.</p> <p><u>Владеть:</u> навыками теоретического и практического анализа правовых, социальных, этических и организационных условий осуществления правозащитной и правоохранительной деятельности в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства.</p>
ПК-4	способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	<p><u>Знать:</u> правовые, социальные, этические и организационные условия и способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений.</p> <p><u>Уметь:</u> выявлять, анализировать причины правонарушений и преступлений; пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления.</p> <p><u>Владеть:</u> навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений.</p>
ПК-7	способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты	<p><u>Знать:</u> правовую основу осуществления правозащитной деятельности.</p> <p><u>Уметь:</u> анализировать и обобщать основные положения нормативно-правовых актов; проводить сравнительно-правовой анализ правовых норм.</p> <p><u>Владеть:</u> навыками теоретического анализа правовых явлений, правовых норм и правоотношений.</p>
ОК-5	компетентен использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	<p><u>Знать:</u> основные теории, концептуальные идеи, представления, понятия, категории и гипотезы, отражающих и современный уровень научных знаний о правоприменительном механизме в государстве, о деятельности и устройстве правоохранительных и правозащитных органах; основы гражданского, семейного, трудового права; предметные знания в специализированной сфере.</p> <p><u>Уметь:</u> использовать приобретенные знания на практике, организовывать исследовательские</p>

		<p>работы; управлять коллективом.</p> <p><u>Владеть:</u> современными средствами теоретического анализа правовых, социальных, этических и организационных условий осуществления правозащитной и правоохранительной деятельности; навыками управления коллективом; навыками организации и проведения различных исследовательских работ.</p>
--	--	--

## **2. Место дисциплины в структуре ООП магистратуры**

Данная дисциплина относится к дисциплине базовой части профессионального цикла основной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Логически, содержательно и методически она связана с другими дисциплинами и практиками профессионального цикла, прежде всего: Актуальные вопросы правозащитной деятельности, Правовой статус личности: история и современность, Квалифицированная юридическая помощь, их практической ориентацией на формирование юридического мировоззрения магистрантов, расширение их гуманитарной, информационно-правовой и профессиональной подготовки.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям: знать основные понятия, теоретические подходы и методы правозащитной деятельности; основные теории, раскрывающие природу, свойства правового статуса личности; функции государства, и правоохранительных органов, юридическую терминологию; уметь работать с нормативными актами, оперировать правовыми категориями, использовать ресурсы ИНТЕРНЕТ и иных информационных систем для поиска информации.

Дисциплина изучается на 1 курсе в первом семестре очной формы обучения 1 курсе заочной формы обучения.

## **3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы (ЗЕ), 72 академических часа.

### **3.1. Объём дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах)**

Вид учебной работы	Всего часов по ОФО	Всего часов по ОЗО
Общая трудоемкость дисциплины	<b>72</b>	<b>72</b>
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	26	10
Аудиторная работа (всего):	<i>16</i>	8
Лекции	4	2
Семинары, практические занятия	12	4
Лабораторные работы в т.ч. в активных и интерактивных формах	- 12	2 4
Внеаудиторная работа (самостоятельная контактная работа):	<i>10</i>	2
Тестирование	2	2
Доклады и презентации	4	-
Реферат	4	-
Самостоятельная работа обучающихся (вне контактная работа)	46	62
<b>Зачет</b>	-	-

### **4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

#### **4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

***для очной формы обучения***

№ п/п	Раздел дисциплины	Всего	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			лекции	Практические занятия (семинары / лаб.работы)	Самостоятельная работа (конт.)	
1	Институт прав человека и правозащитная деятельность: понятия, принципы, современное состояние, основные направления развития.	18	2	2	14	устный опрос тест доклад
2	История становления международных правозащитных институтов.	18	2	2	14	устный опрос тест презентация
3	Региональные правозащитные системы и их деятельность.	18	-	4	14	устный опрос тест доклад
4	Правозащитная деятельность в Российской Федерации: история, современное состояние, перспективы развития.	18	-	4	14	устный опрос тест контрольная работа
	Итого	72	4	12	56	

*для заочной формы обучения*

№ п/п	Раздел дисциплины	Блок	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			лекции	Практические занятия (семинары / лаб.работы)	Самостоятельная работа (конт.)	
1	Институт прав человека и правозащитная деятельность: понятия, принципы, современное состояние, основные направления развития.	20	2	2	16	устный опрос тест доклад
2	История становления международных правозащитных институтов.	18	-	2	16	устный опрос тест презентация
3	Региональные правозащитные системы и их деятельность.	18	-	0 / 2	16	устный опрос тест доклад
4	Правозащитная деятельность в Российской Федерации: история, современное состояние, перспективы развития.	16	-	-	16	устный опрос тест контрольная работа
		Итого	72	2	6	64

**4.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)**

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Институт прав человека и правозащитная деятельность: понятия, принципы, современное состояние, основные направления развития.	Правовой статус личности. Институт прав и свобод. Понятия прав человека и прав гражданина. Понятие правозащитной деятельности. Отношение понятий правоохранительной и правозащитной деятельности. Предмет правозащитной деятельности. Институт прав и свобод человека и гражданина в международном и национальном праве. Международные и внутригосударственные механизмы защиты прав и свобод. Принципы правозащитной деятельности. Субъекты правозащитной деятельности.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
1.1.	Права человека и правозащитная деятельность.	Понятие предмета истории правозащитного движения. Система защиты прав человека: государственная, внегосударственная и международная. Правозащитные институты, объединения и организации. Правозащитное движение. Классификация правозащитных организаций. Особенности правозащитной деятельности на современном этапе.

Темы практических занятий		
1.2.1.	Тема I. Институт прав и свобод человека и гражданина.	<p>Контрольные вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Институт прав и свобод человека и гражданина: история формирования, современное состояние.</li> <li>«Права человека» и «права гражданина», «права гражданина» и «свободы гражданина».</li> <li>Гарантии прав и свобод: внутригосударственный и международный аспекты.</li> <li>Современное состояние института прав и свобод.</li> </ol>
1.2.2	Тема 2. Правозащитная деятельность: понятие, система, перспективы.	<p>Контрольные вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Понятия правозащитной деятельности и правозащитного движения.</li> <li>Система правозащитной деятельности: принципы, институты, процедуры.</li> <li>Государственные, внегосударственные и международные механизмы защиты прав человека.</li> <li>Правозащитные институты, объединения и организации. Классификация правозащитных организаций.</li> </ol>
2.	История становления международных правозащитных институтов.	<p>ООН. Устав ООН. ЭКОСОС и Комиссия по правам человека. Принятие международного билль по правам человека: Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948 года, Международные Пакты о Гражданских и Политических правах и об Экономических, Социальных и Культурных правах (принятые Генеральной Ассамблеей ООН 16 декабря 1966 года). Образование Совета по правам человека ООН. Управление Верховного комиссара ООН по правам человека. Понятие МНПО. Сотрудничество МНПО с ООН в сфере прав человека. Сотрудничество МНПО с иными межгосударственными организациями в области прав человека.</p>
Содержание лекционного курса		
2.1	Международная правозащитная деятельность.	<p>Деятельность Комиссии по правам человека и международный билль по правам человека. Совет по правам человека. Конвенционные органы ООН. Верховный комиссар по правам человека. Деятельность МНПО в правозащитной сфере.</p>
Темы семинарских занятий		
2.2.1.	Тема 3. Основные направления международной правозащитной деятельности	<p>Контрольные вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Правозащитная деятельность ООН.</li> <li>Международные пакты по правам человека: история принятия, содержание, реализация.</li> <li>МНПО: понятие, известные представители, деятельность.</li> </ol>
3.	Региональные правозащитные системы и их деятельность.	<p>Совет Европы. Система контрольных механизмов Совета Европы по правам человека. История учреждения и правовые основания деятельности Европейского суда по правам человека.</p> <p>Роль и значение ОБСЕ в обеспечении и защите прав человека в Европе. Хельсинский Заключительный Акт 1975 г. Понятие «человеческое измерение». Взаимодействие. России с ОБСЕ: проблемы, тенденции и перспективы.</p> <p>Африканская хартия 1981 года: история принятия и содержание (гражданские и политические права, социальные, экономические и культурные; права народов;</p>

		<p>обязанности). Деятельность Африканской комиссии по правам человека и народов.</p> <p>История учреждения ОАГ. Каталог прав и обязанностей человека согласно Декларации 1948 г. и их соотношение.</p> <p>История разработки и цели принятия Американской Конвенции по правам человека 1969 г. Правовой статус, порядок формирования, организация деятельности и компетенция МКПЧ. Правовой статус Суда в межамериканской системе защиты прав человека и в ОАГ.</p> <p>Порядок формирования Суда, внутренняя структура и организация деятельности Суда (в соответствии с Конвенцией 1969 г., Статутом и Регламентом Суда).</p>
--	--	--

#### Содержание лекционного курса

3.1	Европейская, Африканская, Американская модели правозащитных систем и нормативные основы их функционирования.	Совет Европы Основополагающие ценности Совета Европы: демократия, верховенство права и уважение прав человека. Комиссар СЕ по правам человека. Предметная компетенция ЕСПЧ. Хельсинкский процесс. СБСЕ и ОБСЕ. Деятельность Африканской комиссии по правам человека и народов. ОАГ, МКЧП и Американская Конвенция по правам человека 1969г.
-----	--	---

#### Темы семинарских занятий

3.2.1.	Тема 4. Международные региональные правозащитные системы.	Контрольные вопросы для обсуждения: 1. Европейская система защиты прав и свобод. 2. Африканская система защиты прав и свобод 3. Межамериканская система защиты прав и свобод.
4.	Правозащитная деятельность в Российской Федерации: история, современное состояние, перспективы развития.	Правозащитная деятельность основных звеньев российской правоохранительной системы. Институт Уполномоченного по правам человека. Основные этапы правозащитного движения в России. Правозащитное движение в СССР: формы, участники, значение. Формирование и функционирование первых правозащитных организаций в России. Правозащитные организации на современном этапе. Правозащитные организации на территории Кузбасса.

#### Содержание лекционного материала

4.1.	Правозащитная деятельность в России: история и современность	Прокуратура, адвокатура, судебные учреждения, нотариат. Специфика правозащитной деятельности. Особенности института Уполномоченного по правам; история института в РФ. МНПО на территории России. Некоммерческие общественные объединения в правозащитной сфере: проблемы функционирования, перспективы деятельности. Современное состояние института прав и свобод в Российской Федерации.
------	--	---

#### Темы семинарских занятий

4.2.1.	Тема 5. Правоохранительная система РФ и правозащитная деятельность.	Контрольные вопросы для обсуждения: 1. История правоохранительной системы и правозащитной деятельности. 2. Система правоохранительных органов РФ и их правозащитная функция. 3. Институт Уполномоченного по правам человека в РФ.
--------	--	--

4.2.2.	Тема 6. Гражданское общество и проблемы правозащитной деятельности в России.	Контрольные вопросы для обсуждения: 1. Проблема реализации прав и свобод граждан в России (история, современное состояние). Государство и протестное движение. 2. МНПО и их деятельность на территории РФ. 3. НКО и их деятельность в правозащитной сфере.
--------	---	---

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Гаврилова А.В. История правозащитного движения :электронный курс лекций [электронный ресурс]: тексто-графические учебные материалы/ А.В.Гаврилова ;Кемеровский государственный университет. -Текстовое электронное издание (3 Мб).- Кемерово: КемГУ,2013-1 электронный опт.диск (CD ROM).-номер гос. регистрации в ФГУП НТИ "Информрегистр"0321303514 свид.№32812 от 26.12.2013

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **6.1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
1.	Институт прав человека и правозащитная деятельность: понятия, принципы, современное состояние, основные направления развития.	ОК-5 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-7	зачет
2.	История становления международных правозащитных институтов.		
3.	Региональные правозащитные системы и их деятельность.		
4.	Правозащитная деятельность в Российской Федерации: история, современное состояние, перспективы развития.		

## **6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы**

### **6.2.1. Зачет**

#### **a) типовые вопросы**

1. Понятие прав человека.
2. Основные этапы развития института прав и свобод человека и гражданина.
3. Формирование концепции прав человека. Роль Американской Декларации независимости, Билля о правах США, Французской Декларации о правах человека и гражданина в становлении современной концепции прав человека.
4. Понятие правозащитной деятельности.
5. Принципы правозащитной деятельности.

6. Правозащитная и правоохранительная деятельность: соотношение понятий.
7. Основные правозащитные институты.
8. Гарантии реализации прав и свобод: международный аспект.
9. Внутренние несудебные гарантии прав и свобод.
10. Внутренние судебные гарантии прав и свобод.
11. Правозащитные институты.
12. Правозащитная функция ООН.
13. Устав ООН о правах человека. Международный бильль о правах человека.
14. Европейская система защиты прав человека: общая характеристика.
15. Правозащитные институты Европы.
16. Правозащитные институты в рамках Европейского союза.
17. МНПО: понятие, деятельность.
18. Африканская система защиты прав человека: общая характеристика.
19. Межамериканская система защиты прав человека: общая характеристика.
20. Основные этапы правозащитного движения в России.
21. Диссидентский период в правозащитном движении.
22. Формирование и функционирование первых правозащитных организаций в России.
23. Правозащитное движение периода перестройки и разработки Конституции РФ.
24. Правозащитные организации России на современном этапе.
25. Уполномоченный по правам человека: история становления, понятие и основная сфера деятельности.
26. Проблемы правозащитной деятельности на современном этапе. Перспективы развития.

**типовые задачи**

1. Дайте характеристику современному состоянию правозащитной деятельности в РФ. На ее основе определите принципы правозащитной деятельности и обоснуйте их.
2. Раскройте основные черты института омбудсмена на примере:
  - A) Уполномоченного по правам человека в РФ
  - Б) Уполномоченного по правам ребенка в РФ
  - В) Уполномоченного по правам предпринимателей в РФ
3. Дайте характеристику правозащитным функциям ООН.
  - a) критерии оценивания компетенций (результатов)
    - a. правильность ответов на все вопросы
    - b. сочетание полноты и лаконичности ответа
    - c. наличие практических навыков по дисциплине (решение задач, заданий)
    - d. сформированность компетенций
    - e. ориентирование в нормативной, научной и специальной литературе
    - f. знание основных особенностей, проблем и закономерностей Истории отечественного государства и права
    - g. логика и аргументированность изложения
    - h. культура ответа

**б) описание шкалы оценивания**

- a. *на устном зачете*
  - оценка «зачтено» выставляется при ответе на устный вопрос и решении задачи (задания)
  - оценка «незачтено» выставляется, если нет ответа на устный вопрос и (или) не решена задача
- b. *на письменном зачете (тестирование)*

- для получения оценки «зачтено» студент должен дать правильные ответы на 50-100% вопросов, включенных в тест (задание)
- оценка «не зачтено» выставляется студентам, набравшим 49 и менее процентов правильных ответов на вопросы, включенные в тест (задание)

### **6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

Для оценки знаний, умений, навыков студентов по дисциплине «Правозащитная деятельность: актуальные проблемы права» применяется бально-рейтинговая система оценки студента.

#### *Зачет*

Максимальное число баллов за семестр – 100. Максимальное число баллов по результатам текущей работы в семестре – 80. Максимальное число баллов на зачете – 20.

В случае набора студентом по результатам текущей работы в семестре от 50 до 80 баллов, зачет выставляется автоматически. Однако если студент желает повысить свой балл, то он сдает зачет.

Минимальное число баллов за текущую работу в семестре – 40. Студент набравший в семестре менее 40 баллов может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины или выполнив обязательные задания, для того чтобы быть допущенным до зачета.

Студент, набравший за текущую работу менее 40 баллов, т.к. не выполнил всю работу в семестре по объективным причинам (болезнь, официальное освобождение и т.п.) допускается до зачета, однако ему дополнительно задаются вопросы по разделам, выносимым на зачет, а также предлагается дополнительно к разрешению две практические задачи, что позволит определить сформированность компетенций и получить дополнительные баллы.

Для получения оценки «зачтено» суммарная бально-рейтинговая оценка студента по результатам работы в семестре и на зачете, должна быть не менее 50 баллов.

В случае неудовлетворительной сдачи зачета студенту предоставляется право повторной сдачи в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии. При повторной сдаче зачета количество набранных студентом баллов на предыдущем зачете не учитывается.

#### *Структура бально-рейтинговой оценки:*

- посещение лекций, семинаров – 0-5 баллов
- качество подготовки к семинарскому занятию (правильность изложения при ответе на устные вопросы, наличие выполненных практических аудиторных и домашних заданий, задач и т.д.), корректность и вежливость при ответе на вопрос, а также в ходе дискуссии между студентами при обсуждении темы семинарского занятия, общая активность в течение семестра, нестандартность ответа на семинарском занятии – 0-30 баллов
- написание рефератов, своевременное и качественное выполнение письменных практических заданий, выступление с докладом – 0-10 баллов
- выполнение контрольных работ, задания – 0-10 баллов
- выполнение терминологического словаря – 0-5 баллов
- выполнение тестовых заданий – 0-5 баллов.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **a) основная учебная литература:**

1. Гаврилова А.В. История правозащитного движения : электронный курс лекций [электронный ресурс]: тексто-графические учебные материалы/ А.В.Гаврилова ;Кемеровский государственный университет. -Текстовое электронное издание (3 Мб).- Кемерово: КемГУ,2013-1 электронный опт.диск (CD ROM).-номер гос. регистрации в ФГУП НТЦ "Информрегистр"0321303514 свид.№32812 от 26.12.2013
2. Сырых, В.М. Теория государства и права / В.М. Сырых ; под ред. В.А. Вайпан. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Юридический Дом «Юстицинформ», 2012. - 704 с. - ISBN 978-5-7205-1094-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209785>

### **б) дополнительная учебная литература:**

1. Автономов, А. С. Права человека, правозащитная и правоохранительная деятельность [Текст] / А. С. Автономов. - М. : Новое литературное обозрение, 2009. - 444 с.
2. Вохмянин, Д. Международные и национальные, государственные и неправительственные институты по защите и поощрению прав человека [Текст] / Д. Вохмянин. - Казань : [б. и.], 1999. - 54 с. - Библиогр.: с. 54.
3. Гражданское общество и государство [Текст] / [Л. Алексеева и др.]. - М. : Либеральная миссия, 2005. - 85 с.
4. История, философия, принципы и методы правозащитной деятельности. Вып. 1 [Текст] : Сб. матер. Семинара Московской Хельсинкской группы "Права человека"(Москва,1991) / Сост. Л. Богораз, Ред. Л. Богораз. - 2-е изд. - Москва : ИНТУ, 1995. - 108 с.
5. Казьмин, В. Н. От правозащитного движения к многопартийности в России (1965-1996 гг.) [Текст] / В. Н. Казьмин. - Кемерово : Кузбассвузиздат, 1997. - 109 с.
6. Неправительственные правозащитные организации Российской Федерации [Текст] : Справочник / Ред. О.О. Миронов. - М. : Республика, 2002. - 319 с.
7. Стремоухов, А. В. Правовая защита человека [Текст] / А. В. Стремоухов. - СПб. : СПбГУП, 2007. - 308 с.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля) а) официальные сайты**

1. Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ. <http://www.hist.msu.ru/ER/index.html> - Одновременный и неограниченный доступ ко всем материалам, входящим в базовую часть ЭБС, в любое время, из любого места посредством сети Интернет.
2. Научная библиотека КемГУ. <http://www.lib.kemsu.ru/> - Одновременный и неограниченный доступ ко всем материалам, входящим в базовую часть ЭБС, в любое время, из любого места посредством сети Интернет.
3. Российская государственная публичная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>
4. Электронно-библиотечная система (ЭБС), Издательство Юстицинформ// <http://e.lanbook.com/books/> - Одновременный и неограниченный доступ ко всем материалам, входящим в базовую часть ЭБС, в любое время, из любого места посредством сети Интернет.
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - Доступ к материалам ЭБС предоставляется: Без авторизации – с компьютеров вуза,

подключенных через роуху-сервер КемГУ; Через личный кабинет (по логину и паролю) с любого компьютера, имеющего доступ в Интернет.

5. депозитарий электронных образовательных ресурсов КемГУ// <http://edu.kemsu.ru/res/res.htm?id=6290>.
6. Библиотека Российского государственного гуманитарного университета [Электрон. ресурс]. Режим доступа: <http://liber.rsuh.ru/>
7. информационно-правовой портал «Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
8. информационно-правовой портал «КонсультантПлюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
9. информационно-правовой портал «Кодекс» [www.kodeks.ru](http://www.kodeks.ru)
10. большой юридический словарь онлайн [www.law-enc.net](http://www.law-enc.net)
11. юридический словарь [www.legalterm.info](http://www.legalterm.info)
12. сайт Журнала российского права [www.norma-verlag.com](http://www.norma-verlag.com)
13. юридический портал «Правопорядок» [www.oprave.ru](http://www.oprave.ru)

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **а) организация деятельности студента по видам учебных занятий**

вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	<p>Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины «Правозащитная деятельность: актуальные проблемы права» Задача лектора по теме лекции раскрыть основные вопросы и понятия по определенной лекционной теме. Показать особенность определенного исторического этапа. Государственного или общественного строя, особенности памятника права. Лектор ориентирует студентов в учебном материале.</p> <p>Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).</p> <p>Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p> <p>Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.</p>

Практические (семинарские) занятия	<p>Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.</p> <p>Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Анализ основной нормативно-правовой и учебной литературы, после чего работа с рекомендованной дополнительной литературой. Конспектирование источников.</p> <p>Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстами нормативно-правовых актов. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач.</p> <p>Устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия. Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций юриста.</p> <p>По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого студенту в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.</p>
Контрольная работа	<p>Контрольная работа выполняется с целью закрепления знаний, полученных студентом в ходе лекционных и семинарских занятий и приобретения навыков самостоятельного понимания и применения нормативно-правовых актов и специальной литературой. Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих компетенций. Контрольная работа может включать знакомство с основной, дополнительной и нормативной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в теме и (или) составление аннотаций к прочитанным литературным источникам, решение конкретных правовых вопросов, задач и юридических казусов. Содержание подготовленного студентом ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание студентом теории вопроса и практического ее разрешения.</p> <p>Контрольная работа выполняется студентом, в срок установленный преподавателем в письменном (печатном или рукописном) виде.</p> <p>Перед написанием работы необходимо внимательно ознакомиться с содержанием вопросов (или задачи) по лекции, учебнику, изучить действующее законодательство и рекомендуемую литературу, действующее законодательство и в необходимых случаях - судебную и правоприменительную практику. Ответы на контрольные вопросы должны быть полными, обстоятельно</p>

	<p>изложены и в целом раскрывающими содержание вопроса. Используя нормативный материал, нужно давать точные и конкретные ссылки на соответствующие нормативные акты: указать их название, кем и когда они приняты, где опубликованы. При этом очень важно обращаться непосредственно к самим актам, точно излагать содержание, а не воспроизводить их положения на основании учебной литературы или популярной литературы.</p> <p>Инструкция по выполнению требований к оформлению контрольной работы находится в методических материалах.</p>
Реферат, доклад	<p>Студент вправе избрать для реферата (доклада) любую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы.</p> <p>После выбора темы реферата (доклада) составляется перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии, статистические данные, результаты социологических исследований и т.п.). Особое внимание следует обратить на использование законов, иных нормативно-правовых актов, действующих в последней редакции.</p> <p>Реферат (доклад) - это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.</p> <p>Примерные этапы работы над рефератом (докладом): формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 10); составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание реферата (доклада); публичное выступление с результатами исследования (на семинаре, на заседании предметного кружка, на студенческой научно-практической конференции, на консультации).</p> <p>Реферат (доклад) должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.</p> <p>Не позднее, чем за 5 дней до защиты или выступления реферат (доклад) представляется на рецензию преподавателю.</p> <p>Защита реферата или выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании представления реферата (доклада), могут быть заданы вопросы по теме реферата (доклада).</p> <p>Рекомендуемый объем реферата 10-15 страниц компьютерного (машинописного) текста, доклада – 2-3 страницы.</p> <p>Инструкция по выполнению требований к оформлению курсовой</p>

	работы находится в методических материалах.
Ситуационные задачи	<p>Ситуационная задача это проблемное задание, в котором студенту предлагаются осмысливать реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Ситуационная задача решается исключительно на основе норм памятников права соответствующего исторического периода.</p> <p>Ситуационные задачи доводятся до сведения студентом преподавателем, ведущим практические занятия (семинары), а также устанавливаются сроки их сдачи на проверку. Процедура разрешений ситуационных задач доводится до сведения студентов преподавателем.</p>
Тест	<p>Тест это система стандартизованных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводят до сведения студентов преподаватель, ведущий семинарские занятия.</p>
Собеседование	<p>Собеседование это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.</p> <p>Проблематика, выносимая на собеседование определена в заданиях для самостоятельной работы студента, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия.</p> <p>Во время проведения собеседования студент должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Групповая дискуссия	<p>Групповая дискуссия это средство, которое позволяет определить уровень сформированности профессиональных компетенций в условиях максимально приближенных к профессиональной среде.</p> <p>Для проведения групповой дискуссии лектор или преподаватель, ведущий семинарские занятия, предлагают наиболее актуальную тему из реальной общественно-политической обстановки, и ставят перед аудиторией проблемные аспекты, на которые студент должен обратить особое внимание, сформировать свою правовую позицию, обосновать ее и подготовиться к участию в дискуссии.</p> <p>Проведение групповой дискуссии предполагает увидеть сформированность у студента соответствующих компетенций, в том числе умение ставить проблему, обосновывать пути ее возможного разрешения, умение вести цивилизованный диалог, отстаивать свою точку зрения, аргументировано отвечать на правовые позиции иных участников групповой дискуссии.</p>
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности;</p>

формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; рефериование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе;

	обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.
--	--

**б) задания для самостоятельной работы студента**

№ п/п	Раздел дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Задания для самостоятельной работы
1.	Институт прав человека и правозащитная деятельность: понятия, принципы, современное состояние, основные направления развития.	Вопросы для самоконтроля: 1. Определите схожие и различные критерии понятий «правозащитная деятельность» и «правоохранительная деятельность»? 2. Определите принципы правозащитной деятельности? 3. Дайте определение понятия «правозащитный институт»?	1.Проработка учебного материала и дополнительной литературы; 2.Собеседование по изученному материалу
2.	Судебная защита История становления международных правозащитных институтов.	Вопросы для самоконтроля: 1. Расшифруйте аббревиатуры ООН, ЭКОСОС. Определите специфику их правозащитной деятельности? 2. Определите значение международных гарантий прав и свобод в правозащитной деятельности на территории РФ? 3. Охарактеризуйте основные положения Хельсинкского акта 1975г.?	1.Проработка учебного материала и дополнительной литературы; 2.Собеседование по изученному материалу
3	Региональные правозащитные системы и их деятельность.	Вопросы для самоконтроля: 1. Назовите основные правозащитные организации регионального характера? 2. Какую из региональных правозащитных систем Вы считаете наиболее	1.Подготовка докладов и рефератов. 2.Проработка учебного материала и дополнительной литературы. 3.Собеседование по изученному материалу

		эффективной и почему? 3. Значение ЕСПЧ на современном этапе правозащитной деятельности?	
4	Правозащитная деятельность в Российской Федерации: история, современное состояние, перспективы развития.	Вопросы для самоконтроля: 1. Раскройте содержание понятия «диссидент»? 2. Назовите известные Вам правозащитные институты в РФ? 3. Основные направления правозащитной деятельности в РФ на современном этапе?	1.Проработка учебного материала и дополнительной литературы; 2.Собеседование по изученному материалу

### **в) оценочные средства самоконтроля студентов**

#### **6.3. Оценочные средства самоконтроля магистра**

Тема 1. Институт прав человека и правозащитная деятельность: понятия, принципы, современное состояние, основные направления развития.

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Определите схожие и различные критерии понятий «правозащитная деятельность» и «правоохранительная деятельность»?
2. Определите принципы правозащитной деятельности?
3. Дайте определение понятия «правозащитный институт»?

Тема 2. История становления международных правозащитных институтов.

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Расшифруйте аббревиатуры ООН, ЭКОСОС. Определите специфику их правозащитной деятельности?
2. Определите значение международных гарантий прав и свобод в правозащитной деятельности на территории РФ?
3. Охарактеризуйте основные положения Хельсинкского акта 1975 г.?

Тема 3. Региональные правозащитные системы и их деятельность.

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Назовите основные правозащитные организации регионального характера?
2. Какую из региональных правозащитных систем Вы считаете наиболее эффективной и почему?
3. Значение ЕСПЧ на современном этапе правозащитной деятельности?

Тема 4. Правозащитная деятельность в Российской Федерации: история, современное состояние, перспективы развития.

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте содержание понятия «диссидент»?
2. Назовите известные Вам правозащитные институты в РФ?
3. Основные направления правозащитной деятельности в РФ на современном этапе?

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Проверка домашних заданий, самостоятельной работы и консультирование посредством электронной почты
2. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных и практических занятий
3. Использование информационно-справочных систем «КонсультантПлюс», «Гарант» в зале кодификации и компьютерных классах (доступ свободный), а также на CD-дисках (раздаются студентам сессионно)
4. Программа информационной поддержки российской науки и образования Проект «КонсультантПлюс» специальное издание «КонсультантПлюс: электронная библиотека студента 2013

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением:

Проектор  
Колонки  
Программа для просмотра видео файлов  
Система видеомонтажа

Компьютер с минимальными системными требованиями:

Процессор: 300 MHz и выше  
Оперативная память: 128 Mb и выше  
Другие устройства: звуковая карта, колонки и/или наушники  
Устройство для чтения CD-дисков и DVD-дисков

КонсультантПлюс

Компьютерные классы  
Зал кодификации  
Индивидуальные СД-диски

**12. Иные сведения и (или) материалы**

**12.1. Тест**

а) Типовые вопросы:

1. Совет Европы был учрежден:

- A) 5 мая 1890  
Б) 5 мая 1946  
В) 5 мая 1917  
Г) 5 мая 1949

2. Основные направления деятельности Совета Европы:

- А) обеспечение прав человека, которым занимается Европейский суд по правам человека (ЕСПЧ) и Европейский комитет по предотвращению пыток  
Б) продвижение прав человека, ведущую роль в котором играет Комиссар по правам человека СЕ  
В) обеспечение равенства, разнообразия и прав уязвимых групп включает работу Совета Европы по защите прав национальных меньшинств, инвалидов, детей, женщин и других категорий населения, по противодействию дискриминации, насилию и т.д.  
Г) обеспечение социальных прав человека, гарантом которых в Совете Европы выступает, прежде всего, Европейская социальная хартия 1961 г. и пересмотренная

## Европейская социальная хартия

- Д) Все ответы верны.
3. На сколько лет избирается судья Европейского суда по правам человека
- А) 3 года
- Б) 9 лет
- В) 25 лет
- Г) пожизненно
4. Высшим распорядительным органом ЕСПЧ является
- А) Пленарное заседание
- Б) Совет Трех
- В) Верхняя палата ЕСПЧ
- Г) Нижняя палата ЕСПЧ
5. Появление должности Комиссара по правам человека было в:
- А) 7 мая 1999 г.
- Б) 7 мая 2009 г.
- В) 7 мая 1949 г.
- Г) 7 мая 1917 г.

## 12.2. Рефераты и доклады

### а) Примерная тематика докладов и рефератов

- 1) Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948 г.: структура и содержание.
- 2) ЭКОСОС и специальные правозащитные комитеты ООН.
- 3) Международные пакты о Гражданских и Политических правах и об Экономических, Социальных и Культурных правах, принятые Генеральной Ассамблей ООН 16 декабря 1966 года.
- 4) Европейская система защиты прав и свобод.
- 5) Африканская система защиты прав и свобод.
- 6) Межамериканская система защиты прав и свобод.
- 7) Институт омбудсмена: история.
- 8) Институт омбудсмена: современное состояние
- 9) Правоохранительные органы и правозащитная деятельность.
- 10) Правозащитное движение в России.
- 11) МНПО на территории России.
- 12) Правозащитные организации и движения в современной России.
- 13) Проблемы и перспективы правозащитной деятельности в современной России.
- 14) Эволюция прав и свобод человека и гражданина.

## 12.3. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в Кемеровском

государственном университете. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальных залах, оборудованные программами невизуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения.

Кемеровский государственный университет сотрудничает с Государственным казенным учреждением культуры «Кемеровская областная специальная библиотека для незрячих и слабовидящих» на бесплатной основе. Обучающимся предоставляются следующие услуги:

- выдача литературы в отделах обслуживания;
- индивидуальное чтение плоскопечатной литературы чтецом;
- консультации для незрячих пользователей по работе на компьютере с брайлевским дисплеем, по работе в сети Интернет;
- предоставление незрячим пользователям возможностей самостоятельной работы на компьютере с использованием адаптивных технологий;
- проведение практических занятий по обучению использованию традиционного и электронного каталогов и библиотечно-библиографических баз данных (в т. ч. удаленных);
- прокат тифломагнитофонов, тифлофлэшплееров.

Составитель: д.и.н., профессор Гаврилов С.О.