

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«Кемеровский государственный университет»
Юридический институт



Рабочая программа дисциплины

МЕДИАЦИЯ

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки
"Правозащитная деятельность"
Квалификация (степень) выпускника
магистр

Форма обучения
очная, заочная

Кемерово 2017

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
2. Место дисциплины в структуре ООП магистратуры	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	4
3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)	4
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) 5	
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)	8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	10
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине	10
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы	12
6.2.1. Зачет	12
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций..	15
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	16
а) основная учебная литература.....	16
б) дополнительная учебная литература.....	17
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	17
а) федеральные законы и нормативные акты	17
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	19
а) организация деятельности магистранта по видам учебных занятий	19
б) задания для самостоятельной работы студента	26
в) оценочные средства самоконтроля студентов.....	31
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	32
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	33
12. Иные сведения и (или) материалы	33
12.1. Примерные темы рефератов и докладов.....	33
12.2. Примерные тесты	33
12.3. Примерная тематика текущих контрольных работ.....	35
12.4. Кейс-задачи и юридические казусы (задачи)	35
12.5. Терминологический словарь	36
12.6. Образовательные технологии	36
12.7. Учебно-методические указания по подготовке к семинарским занятиям	38
12.8. Входящий контроль	39
12.9. Эссе	39
12.10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	40

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ООП магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

<i>Коды компетенции</i>	<i>Результаты освоения ООП Содержание компетенций</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</i>
ПК-2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - международно-правовое регулирование вопросов медиации, альтернативных процедур разрешения спора и примирительных процедур; - правовое регулирование медиации за рубежом; правовое регулирование медиации в России. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - толковать нормы действующего законодательства, регулирующего вопросы медиации, используя положения правовой доктрины и судебную практику; - анализировать и решать правовые вопросы, возникающие при коллизиях процессуального и специально-медиативного законодательства; - анализировать и решать правовые вопросы, возникающие в ситуации наличия в праве судебного или частного усмотрения. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа и обобщения материалов судебной практики, научно-практической литературы по вопросам арбитражного, гражданского процесса, исполнительного производства, внесудебных способов урегулирования правовых споров.
ПК-10	способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие внесудебных способов разрешения правовых споров; классификацию внесудебных способов разрешения споров; - порядок инициирования процедуры медиации, подготовки к ее проведению; - порядок проведения процедуры медиации, исполнение медиативного соглашения. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и решать правовые вопросы, возникающие при коллизиях процессуального и специально-медиативного законодательства; - анализировать и решать правовые вопросы, возникающие в ситуации наличия в праве судебного или частного усмотрения; - изготавливать медиативные соглашения. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления документов, заключаемых при проведении процедуры медиации;

		<ul style="list-style-type: none"> - навыками разрешения сложных правовых конфликтов; - навыками анализа управленческих инноваций в профессиональной деятельности
--	--	---

2. Место дисциплины в структуре ООП магистратуры

Данная дисциплина относится к вариативной части (дисциплина по выбору) профессионального цикла основной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Базовые знания, умения и навыки, необходимые для успешного освоения дисциплины «Медиация», формируются через блок дисциплин таких как «Актуальные проблемы гражданского и гражданского процессуального права», «Адвокатура», «Актуальные проблемы этики в деятельности юриста», «Информационное общество и социальное государство», «Сравнительное правоведение», «Философия права».

Магистрант, приступающий к изучению дисциплины «Медиация», должен:

знать: особенности конституционного строя, правового положения граждан и организаций, функционирования судебной системы России; механизм и средства правового регулирования, реализации права; формы реализации норм права, применение права, толкование правовых норм; основные положения нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере проведения и применения процедуры медиации; понятие и виды примирительных процедур в гражданском и арбитражном процессе, механизмы и способы закрепления результата примирительных процедур;

уметь: оперировать базовыми юридическими понятиями и категориями; анализировать факты и возникающие в связи с ними отношения и последствия; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам права; правильно составлять и оформлять юридические документы.

владеть: базовой юридической терминологией; навыками работы с нормативно-правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и отношений; анализом правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализацией правовых норм;

Дисциплина «Медиация» является необходимой основой для дальнейшего освоения основной образовательной программы, в частности «Научно-исследовательской работы магистра».

Дисциплина изучается на 1 курсе во втором семестре очной формы обучения; на 2 курсе заочной формы обучения

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (ЗЕ), 72 академических часов.

3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	28	8
Аудиторная работа (всего):	28	8
Лекции	6	2
Семинары, практические занятия	18	4
лабораторные	4	2
Внеаудиторная работа (всего):		
Решение ситуационных задач	6	8
Реферат	4	4
Контрольная работа	4	8
Доклад	4	4
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	44	60
Зачет	-	4

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	
			аудиторные учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся		
			Лекции	семинары, практические занятия			
1.	Тема 1. Медиация в системе альтернативных способов разрешения правовых споров	10	2	2	6	Устный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, заслушивание и обсуждение докладов, эссе.	
2.	Тема 2. Международно-правовое регулирование посредничества	13	1	4	8	Устный опрос, обсуждение вопросов темы, заслушивание и обсуждение	

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	
			аудиторные учебные занятия		самосто- тельная работа обучающ- ихся		
			Лекции	семинары, практические занятия			
	(медиации).					докладов.	
3.	Тема 3. Правовые основы медиации в Российской Федерации.	13	1	4	8	Устный опрос, обсуждение вопросов темы.	
4.	Тема 4. Процедура проведения медиации.	13	1	4	8	Устный опрос, обсуждение вопросов темы, разрешение практических ситуаций.	
5.	Тема 5. Использование медиативных технологий в работе государственных и муниципальных органов, организаций и физических лиц.	11	1	4	6	Устный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов.	
6.	Тема 6. Развитие медиации в отдельных регионах Российской Федерации (лабораторная работа)	12		4	8	Защита доклада (реферата), выполненного по результатом проведения практического исследования по заданному региону. Подведение итогов, формулирование конкретных предложений (рекомендаций) итогов, практических рекомендаций	

ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	
			аудиторные учебные занятия		самостояте- льная работа обучающих- ся		
			Лекции	семинары, практические занятия			
1.	Тема 1. Медиация в системе альтернативных способов разрешения правовых споров	14	2	2	10	Устный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, заслушивание и обсуждение докладов, эссе.	
2.	Тема 2. Международно- правовое регулирование посредничества (медиации).	13		1	12	Устный опрос, обсуждение вопросов темы, заслушивание и обсуждение докладов.	
3.	Тема 3. Правовые основы медиации в Российской Федерации.	9		1	8	Устный опрос, обсуждение вопросов темы.	
4.	Тема 4. Процедура проведения медиации.	20		2	10	Устный опрос, обсуждение вопросов темы, разрешение практических ситуаций.	
5.	Тема 5. Использование медиативных технологий в работе государственных и муниципальных органов, организаций и физических лиц.	12		2	10	Устный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов.	
6.	Тема 6. Развитие медиации в отдельных регионах Российской Федерации(лабораторн ая работа)	12		2	10	Защита доклада (реферата), выполненного по результатом проведения практического исследования по заданному региону. Подведение итогов,	

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	
			аудиторные учебные занятия		самостояте- льная работа обучающих- ся		
			Лекции	семинары, практические занятия			
7.	Зачет	4				формулирование конкретных предложений (рекомендаций) итогов, практических рекомендаций	
						В форме тестирования или устного опроса	

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание	
<i>Содержание лекционного курса</i>			
1	Тема 1. Медиация в системе альтернативных способов разрешения правовых споров	Формы защиты права: судебная и несудебная форма защиты права. Значение несудебной формы защиты права. Система способов альтернативного урегулирования споров. Социальные и исторические аспекты возникновения процедуры медиации. Медиация в современном мире: основные подходы к определению понятия медиация, виды (модели) медиации. Общая характеристика процедуры медиации. Отличие медиации от арбитража (третейского разбирательства)	
2	Тема 2. Международно-правовое регулирование посредничества (медиации).	Регулирование процедуры медиации на уровне Организации Объединенных Наций, Европейского парламента и Совета Европейского Союза. Медиация в зарубежных странах.	
3	Тема 3. Правовые основы медиации в Российской Федерации.	Регулирование процедуры медиации в Российской Федерации: Федеральный закон «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» и смежные нормативные правовые акты: общая характеристика и значение. Программные документы подготовки медиаторов и проведения процедуры медиации. Регулирование процедуры медиации в отраслевом законодательстве (ГПК РФ, АПК РФ).	
<i>Темы практических/семинарских занятий/лабораторных работ</i>			

1	Тема 1. Медиация в системе альтернативных способов разрешения правовых споров	<ol style="list-style-type: none"> 1. Судебная и несудебная форма защиты права. 2. Система способов альтернативного урегулирования споров. 3. Основные подходы к понятию медиации 4. Виды и модели медиации. 5. Основные отличия медиации от других способов урегулирования и разрешения правовых споров. 6. Сравнение медиации и арбитража (третейского разбирательства)
2	Тема 2. Международно-правовое регулирование посредничества (медиации).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Регулирование медиации на уровне Организации объединенных наций. 2. Регулирование медиации на уровне Европейского Союза. 3. Регулирование медиации в зарубежных странах.
3	Тема 3. Правовые основы медиации в Российской Федерации.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» и смежные нормативные правовые акты: общая характеристика и значение. 2. Программные документы подготовки медиаторов и проведения процедуры медиации. 3. Регулирование процедуры медиации в отраслевом законодательстве (ГПК РФ, АПК РФ). 4. Нормативное регулирование судебной медиации в Российской Федерации. 5. Ассоциированная и интегрированная модель судебной медиации: выбор оптимальной модели для России.
4	Тема 4. Процедура проведения медиации.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Медиатор как субъект медиативной процедуры. <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Правовой статус медиатора, формы организации деятельности медиатора. 1.2. Порядок назначения или избрания медиатора. 1.3. Ответственность медиатора. 2. Общая характеристика стадий процедуры медиации: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Подготовка к проведению процедуры медиации как самостоятельная стадия медиации: ее цели, задачи, совершаемые действия. 2.2. Проведение процедуры медиации как самостоятельная стадия медиации: ее цели, задачи, этапы. 2.3. Стадия завершения медиации: цели, задачи, совершаемые действия. 3. Принципы медиации: понятие, система, классификация. <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Организационные принципы: добровольность, нейтральность, профессионализм медиатора. 3.2. Функциональные принципы: равноправие сторон, конфиденциальность, сотрудничество, процедурная диспозитивность. 4. Права и обязанности участников процедуры медиации и иных лиц. <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Права и обязанности медиатора при проведении процедуры медиации.

		<p>4.2. Права и обязанности сторон при проведении процедуры медиации.</p> <p>4.3. Права и обязанности суда при проведении процедуры медиации.</p> <p>4.4. Права иных лиц в процедуре медиации.</p> <p>5. Сроки проведения процедуры медиации.</p> <p>6. Медиативное соглашение</p> <p>6.1. Правовая природа медиативного соглашения.</p> <p>6.2. Содержание медиативного соглашения: существенные и факультативные условия договора.</p> <p>6.3. Порядок заключения медиативного соглашения</p> <p>6.4. Юридическая сила медиативного соглашения</p> <p>6.5. Порядок исполнения медиативного соглашения</p> <p>6.6. Сравнение медиативного соглашения и мирового соглашения</p>
5	Тема 5. Использование медиативных технологий в работе государственных и муниципальных органов, организаций и физических лиц.	<p>1. Медиативный подход и медиативные технологии: понятие, сфера применения</p> <p>2. Использование медиативных технологий в работе учреждений образования, здравоохранения, социального обслуживания населения, органов опеки и попечительства: состояние и перспективы.</p> <p>3. Использование медиативных технологий в работе с несовершеннолетними правонарушителями, в работе с лицами, отбывающими наказание за совершение преступлений: состояние и перспективы</p> <p>4. Медиация и медиативные технологии в адвокатской практике: состояние и перспективы развития.</p> <p>5. Медиация и медиативные технологии в нотариальной практике: состояние и перспективы.</p>
6	Тема 6. Развитие медиации в отдельных регионах Российской Федерации (лабораторная работа)	<p>1. Опыт практической реализации медиации на примере отдельных регионов в Российской Федерации (индивидуальная работа каждого студента по конкретно заданному региону).</p> <p>2. Пути совершенствования законодательства о медиации и способы продвижения медиации в регионах.</p>

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Медиация (опорный конспект лекций) - электронный вариант(разработчик-доц. Попова Д.Г).

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	наименование оценочного средства

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Медиация в системе альтернативных способов урегулирования правовых споров	ПК-2 Должен знать: З-1; 2;3;5. Должен уметь: У-1 Должен владеть: В-1;2 ПК-3 Должен знать: З--3 Должен уметь: У-5 Должен владеть: В-3	Устный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, заслушивание и обсуждение докладов.
2.	Тема 2. Международно-правовое регулирование посредничества (медиации).	ПК-2 Должен знать: З-1;2. Должен уметь: У-1 Должен владеть: В-1 ПК-3 Должен знать: З--3 Должен уметь: У-4 Должен владеть: В-1;2 ПК-7 Должен знать: З-1 Должен уметь: У-1 Должен владеть: В-1	Устный опрос, обсуждение вопросов темы, заслушивание и обсуждение докладов.
3.	Тема 3. Правовые основы медиации в Российской Федерации.	ПК-2 Должен знать: З- 1-4. Должен уметь: У-1-2 Должен владеть: В-1-3 ПК-3 Должен знать: З--3 Должен уметь: У-4-5 Должен владеть: В-1 ПК-7 Должен знать: З-1 Должен уметь: У-1-3 Должен владеть: В-2-3 ПК-10 Должен знать: З-1 Должен уметь: У-1 Должен владеть: В-1	Устный опрос, обсуждение вопросов темы.
4.	Тема 4. Процедура проведения медиации.	ПК-2 Должен знать: З-1-4. Должен уметь: У-1;2;4 Должен владеть: В-1-3 ПК-3 Должен знать: З—1;3 Должен уметь: У-1-6 Должен владеть: В-1;3 ПК-7 Должен знать: З-1-2 Должен уметь: У-1-3	Устный опрос, обсуждение вопросов темы, разрешение практических ситуаций.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
		Должен владеть: В-1-3 ПК-10 Должен знать: З-1 Должен уметь: У-1 Должен владеть: В-1	
5.	Тема 5. Использование медиативных технологий в работе государственных и муниципальных органов, организаций и физических лиц.	ПК-2 Должен знать: З-1-4. Должен уметь: У-1-4 Должен владеть: В-1-3 ПК-3 Должен знать: З—1;3;4 Должен уметь: У-1;4-6 Должен владеть: В-1-3 ПК-7 Должен знать: З-1-2 Должен уметь: У-1-3 Должен владеть: В-1-3 ПК-10 Должен знать: З-1 Должен уметь: У-1 Должен владеть: В-1	Устный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов.
6.	Тема 6. Развитие медиации в отдельных регионах Российской Федерации (лабораторная работа)	ПК-2 Должен знать: З-1-4. Должен уметь: У-1-4 Должен владеть: В-1-3 ПК-3 Должен знать: З—1;3;4 Должен уметь: У-1;2;4-5 Должен владеть: В-1-3 ПК-7 Должен знать: З-1-2 Должен уметь: У-1-3 Должен владеть: В-1-3 ПК-10 Должен знать: З-1 Должен уметь: У-1 Должен владеть: В-1	Защита доклада (реферата), выполненного по результатом проведения практического исследования по заданному региону. Подведение итогов, формулирование конкретных предложений (рекомендаций) итогов, практических рекомендаций

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1. Зачет

1. типовые вопросы

- 1) Социальные и исторические аспекты возникновения процедуры медиации.
- 2) Система способов альтернативного урегулирования споров.
- 3) Медиация в современном мире: основные подходы к определению понятия медиация
- 4) Медиация как альтернативная процедура урегулирования споров: понятие, характерные черты, преимущества, недостатки.

- 5) Отличие медиации от арбитража (третейского разбирательства), переговоров.
- 6) Виды и модели медиации. Внесудебная, досудебная, судебная медиация. Интегрированная и ассоциированная модель медиации.
- 7) Содержание и значение международно-правовых актов для развития национального законодательства о медиации (Типовой закон ЮНСИТРАЛ о международной коммерческой согласительной процедуре 2002 г., Директива N 2008/52 ЕС Европейского Парламента и Совета от 21 мая 2008 г. относительно некоторых аспектов медиации в гражданских и коммерческих делах, Примильтельный регламент ЮНСИТРАЛ 1980 г ; Европейский кодекс поведения медиаторов от 02 июня 2004 года.)
- 8) Состояние и общая характеристика национального законодательства, закрепляющего правовые основы медиации. Программные документы подготовки медиаторов и проведения процедуры медиации.
- 9) Общая характеристика процедуры медиации по действующему законодательству РФ.
- 10) Цель медиации, условия проведения медиации по действующему законодательству, выбор и назначение посредника.
- 11) Порядок и сроки проведения процедуры медиации. Общая характеристика стадий медиации (стадия подготовки, стадия проведения, стадия завершения медиации).
- 12) Соглашение о проведении, соглашение о применении процедуры медиации: форма, содержание.
- 13) Прекращение процедуры медиации: основания, порядок оформления.
- 14) Медиативное соглашение как гражданско-правовая сделка. Форма и содержание медиативного соглашения.
- 15) Правовые последствия заключения медиативного соглашения, порядок его исполнения.
- 16) Медиативное соглашение и мировое соглашение (сопоставить).
- 17) Медиация как примирительная процедура в арбитражном процессе.
- 18) Перспективы развития медиации по корпоративным спорам (на основе анализа Стратегии развития финансового рынка Российской Федерации на период до 2020 года).
- 19) Медиация (посредничество) как примирительная процедура по урегулированию индивидуальных трудовых споров. Перспективы развития медиации по трудовым спорам (на основе анализа практики применения законодательства о медиации)
- 20) Медиация (посредничество) как примирительная процедура по урегулированию гражданско-правовых и семейно-правовых споров. Перспективы развития медиации по названным спорам (на основе анализа практики применения законодательства о медиации)
- 21) Принципы медиации: понятие, классификация.
- 22) Принцип конфиденциальности: понятие, содержание, основные гарантии. Значение конфиденциальности для последующего судебного разбирательства.
- 23) Принцип добровольности: понятие, содержание, гарантии.
- 24) Принцип нейтральности: понятие, содержание, гарантии.
- 25) Принцип равноправия сторон: понятие, содержание, гарантии.
- 26) Правовой статус медиатора, требования, предъявляемые к посреднику.
- 27) Формы организации деятельности медиатора. Саморегулируемые организации медиаторов.
- 28) Права и обязанности медиатора при проведении процедуры медиации, ответственность посредника (медиатора)
- 29) Роль организаций, обеспечивающих проведение примирительных процедур с участием посредника.
- 30) Права и обязанности сторон при проведении процедуры медиации. Стоимость проведения процедуры медиации. Распределение расходов.

- 31) Подготовка профессиональных медиаторов в различных регионах РФ. Правовые основы, программы подготовки медиаторов (на примере конкретных регионов).
- 32) Особенности обращения к посреднику в ходе арбитражного, гражданского процесса, третейского разбирательства: правовые последствия, порядок оформления. Правила и последствия утверждения судом медиативного соглашения.
- 33) Медиативный подход и медиативные технологии: понятие, сфера применения
- 34) Медиация и медиативные технологии в нотариальной практике: состояние и перспективы
- 35) Медиация и медиативные технологии в адвокатской практике: состояние и перспективы развития.
- 36) Использование медиативных технологий в работе учреждений образования, здравоохранения, социального обслуживания населения, органов опеки и попечительства: состояние и перспективы
- 37) Использование медиативных технологий в работе с несовершеннолетними правонарушителями, в работе с лицами, отбывающими наказание за совершение преступлений: состояние и перспективы
- 38) Применение медиативных технологий в деятельности юридических фирм и частнопрактикующих юристов.

2. типовые задачи

1)

Истец К. обратился в суд с иском к З. о взыскании основного долга по договору займа в размере 500 000 руб., а также процентов за пользование чужими денежными средствами за период с ДД.ММ.ГГ по ДД.ММ.ГГ в размере 146 000 рублей.

В обоснование заявленных требований истцом указано, что 08.12.2014 между К. и З. заключен договор займа на сумму 500 000 руб. сроком до 08.06.2015, удостоверенный нотариусом. В установленный срок обязательства ответчиком не выполнены.

Ответчик З., его представитель В. возражали против удовлетворения исковых требований, ссылаясь, что сумма займа была возвращена истцу, о чем истцом была сделана запись на экземпляре ответчика. Ответчик не предоставил в суд свой экземпляр договора с записью истца о возврате долга, ссылаясь на то, что истец, пользуясь родственными отношениями с ответчиком, обманом взял, а затем присвоил этот договор. В подтверждение своих доводов ответчик заявил ходатайство о назначении судебной экспертизы на аппарате "Полиграф", а также о назначении процедуры медиации, при проведении которой стороны могли бы окончить дело мировым соглашением. Истец возражал против удовлетворения названных ходатайств.

Суд отказал ответчику в удовлетворении ходатайств, иск удовлетворил в полном объеме.

В апелляционной жалобе ответчик указывает на существенное нарушение судом норм процессуального права, повлекшее за собой вынесение незаконного решения.

Вправе и обязан ли был суд первой инстанции назначить проведение процедуры медиации? Какие действия совершает суд при согласии сторон пройти процедуру медиации? Как следует поступить суду апелляционной инстанции?

2)

Арбитражный суд Кемеровской области при рассмотрении гражданского дела по иску ООО «Центр делового администрирования» к ОАО «Аврора» с требованием о взыскании задолженности по договору аренды земельного участка и судебных расходов, по ходатайству сторон спора отложил рассмотрение дела на 50 календарных дней, с целью проведения процедуры урегулирования спора с участием посредника. По окончании сроков примирения в суд было представлено медиативное соглашение, в котором стороны достигли согласия о

прекращении настоящего судебного процесса путем частичных уступок: в счет погашения задолженности ОАО «Аврора» обязуется осуществить поставки газа в объеме и в порядке, которые стороны согласуют после утверждения медиативного соглашения судом, но не менее 20 000 м³, исходя из цены, не превышающей среднюю рыночную, ООО «Центр делового администрирования» отказывается от требований в части взыскания судебных расходов, также стороны пришли к соглашению о том, что в будущем договоре газоснабжения будет предусмотрена третейская оговорка.

Арбитражный суд Кемеровской области в судебном заседании вынес определение об отказе в удостоверении медиативного соглашения и рассмотрел дело по существу, отказав в удовлетворении заявленных требований.

Стороны обратились в арбитражный апелляционный суд с жалобой на решение суда первой инстанции, в которой просят решение отменить, производство по делу прекратить и утвердить заключенное между сторонами медиативное соглашение.

Мог ли суд первой инстанции утвердить указанное медиативное соглашение? Как следует поступить арбитражному суду апелляционной инстанции? Каков порядок заключения и утверждения медиативного соглашения? Были ли допущены нарушения процедуры медиации и правил заключения медиативного соглашения?

3. критерии оценивания компетенций (результатов)

на устном зачете: правильность ответов на вопросы билета (верное, четкое, достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, нормативно-правового материала и т.п.) и правильное разрешение задачи; полнота и лаконичность ответа; степень использования и понимания научных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой; логика и аргументированность изложения материала; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи

на письменном зачете (тестирование): правильные ответы на вопросы письменного теста (задания)

4. описание шкалы оценивания

a. на устном зачете

- оценка «зачтено» выставляется при ответе на устный вопрос и решении задачи (задания)
- оценка «незачтено» выставляется, если нет ответа на устный вопрос и (или) не решена задача

b. на письменном зачете (тестирование)

- для получения оценки «зачтено» студент должен дать правильные ответы на 50-100% вопросов, включенных в тест (задание)
- оценка «не зачтено» выставляется студентам, набравшим 49 и менее процентов правильных ответов на вопросы, включенные в тест (задание)

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Для оценки знаний, умений, навыков студентов по дисциплине «Медиация» применяется бально-рейтинговая система оценки студента.

Зачет

Максимальное число баллов за семестр – 100. Максимальное число баллов по результатам текущей работы в семестре – 80. Максимальное число баллов на зачете – 20.

В случае набора студентом по результатам текущей работы в семестре от 51 до 80 баллов, зачет выставляется автоматически. Однако если студент желает повысить свой балл, то он сдает зачет.

Студент набравший в семестре менее 31 баллов может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины или выполнив обязательные задания.

Студент, набравший за текущую работу менее 31 балла, т.к. не выполнил всю работу в семестре по объективным причинам (болезнь, официальное освобождение и т.п.) допускается до зачета, однако ему дополнительно задаются вопросы по разделам, выносимым на зачет, а также предлагаются дополнительно к разрешению две практические задачи, что позволит определить сформированность компетенций и получить дополнительные баллы.

Для получения оценки «зачтено» суммарная бально-рейтинговая оценка студента по результатам работы в семестре и на зачете, должна быть не менее 51 балла.

В случае неудовлетворительной сдачи зачета студенту предоставляется право повторной сдачи в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии.

Без успешной сдачи зачета студент не допускается до экзамена.

Структура бально-рейтинговой оценки:

Семестровая работа – 0-80 баллов. Из них: посещение лекций, семинаров (5 баллов за 1 посещение); ответ на семинаре (от 0-5 баллов); выступление с докладом, выполнение письменных контрольных работ и заданий , письменных практических заданий, написание рефератов (0-10 баллов за работу).

Зачет – 0-20 баллов.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература

1.Медиация : учебник / под ред. А.Д. Карпенко, А.Д. Осиновского. - СПб. : Статут : АНО «Редакция журнала «Третейский суд», 2016. - 480 с. : ил. - (Библиотека журнала «Третейский суд»; вып. 8). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9036-9207-1. - ISBN 978-5-8354-1151-1 (Издательство «Статут») ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452698

2. Предпринимательское право : учебник / под ред. Н.Д. Эриашвили, Ф.Г. Мышко. - М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2014. - 415 с. - (Серия «Юриспруденция для бакалавров»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02485-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448138

3.Гражданский процесс : учебник / Л.В. Туманова, Н.Д. Эриашвили, А.Н. Кузбагаров и др. ; под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. - 8-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 599 с. - (Dur a lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02583-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426573

4.Гражданский процесс : учебник для вузов / [В. В. Ярков и др.]; отв. ред. В. В. Ярков ; Уральская гос. юрид. академия. - 8-е изд., перераб. и доп. - Москва : Инфотропик Медиа, 2012. - 742 с.

5. Аболонин, В.О. Судебная медиация: теория, практика, перспективы. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Infotropic Media, 2014. — 405 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/58151>

6. Скворцов О.Ю. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации. Учебник для бакалавриата и магистратуры. Москва. Изд- во "Юрайт".2017 . 239 с. URL://biblio-online.ru/viewer/D6C55907-25AD-40F8-BC98-6E78BDBFDBF8#page/104

7.Николюкин, С.В. Правовые технологии посредничества (медиации) в Российской Федерации : научно-практическое пособие / С.В. Николюкин. - М. : Юстицинформ, 2013. - 240 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7205-1177-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256023

б) дополнительная учебная литература

1. Севастьянов, Г.В. Правовая природа третейского разбирательства как института альтернативного разрешения споров (частного процессуального права) : монография / Г.В. Севастьянов. - СПб. : Статут : АНО «Редакция журнала «Третейский суд», 2015. - 446 с. - (Библиотека журнала «Третейский суд»; вып. 7). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9036-9206-4. - ISBN 978-5-8354-1151-1 (Издательство «Статут») ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452603

2. Комментарий к Федеральному закону «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации» (постатейный, научно-практический) / под ред. О.Ю. Скворцова, М.Ю. Савранского. - М. : Статут, 2016. - 352 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1290-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452912

3. Ковалева, О. Внесудебные формы защиты гражданских прав : учебное пособие / О. Ковалева, Л. Носенко, И. Шагивалеева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2012. - 206 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259221

4. Добровольная (бесспорная) юрисдикция в России и за рубежом (Восточная и Западная Европа, Латинская Америка, Китай) / У.Х. Ангрисано, А.В. Аргунов, В.В. Аргунов и др.; под ред. В.В. Аргунова. М.: Статут, 2014. 352 с. // Справочная правовая система «Консультант плюс

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

a) федеральные законы и нормативные акты

1. Типовой закон Комиссии Организации Объединенных Наций по праву международной торговли о международной коммерческой согласительной процедуре (Принят в г. Нью-Йорке 24.06.2002 на 35-ой сессии ЮНСИТРАЛ) //СПС КонсультантПлюс. 2017
2. Директива № 2008/52/ЕС Европейского парламента и Совета Европейского Союза «О некоторых аспектах посредничества (медиации) в гражданских и коммерческих делах» (Принята в г. Страсбурге 21.05.2008) //СПС КонсультантПлюс. 2017
3. Согласительный регламент ЮНСИТРАЛ (Принят 23.07.1980 на 241-ом заседании Комиссии ООН по праву международной торговли) //СПС КонсультантПлюс. 2017
4. Конституция Российской Федерации // Собрание законодательства РФ. 1993. № 13. Ст. 1110.
5. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 года № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 1995. № 18. Ст. 1859.
6. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 года № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 1997. № 1. Ст. 1.
7. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 года № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2011. № 7. Ст. 898.
8. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1 от 30.11.1994 года № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

9. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 2 от 26.01.1996 года № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 5. Ст. 410.
10. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 3 от 26.11.2001 года № 146-ФЗ // Парламентская газета. 2001. № 224.
11. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 года № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 1(ч. 1), ст. 1.
12. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ // Российская газета. 2001. № 256
13. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 года № 95-ФЗ // Российская газета. 2002. № 137.
14. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 года № 138-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.
15. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 4 от 18.12.2006 года № 230-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2006. № 52 (1 ч.). Ст. 5496.
16. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 N 21-ФЗ// Российская газета. 2015. № 49.
17. Закон РФ от 07.07.1993 года № 5338-1 «О международном коммерческом арбитраже» // Российская газета. 1993. № 156.
18. Федеральный закон от 21.07.1997 года «О судебных приставах» // Собрание законодательства РФ. 1997. № 30. Ст. 3590.
19. Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31.05.2002 года № 63-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 23. Ст. 2102.
20. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» // Российская газета. 2006. № 51.
21. Федеральный закон от 02.10.2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» // Собрание законодательства РФ. 2007. № 41. Ст. 4849.
22. Федеральный закон от 30.04.2010 года № 68-ФЗ «О компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок» // Собрание законодательства РФ. 2010. № 18. Ст. 2144.
23. Федеральный закон от 27.07.2010 года № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» // Российская газета. 2010. № 168.
24. Федеральный закон от 29.12.2015 № 382-ФЗ «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации» // Российская газета. 2015. № 297.
25. Постановление Правительства РФ от 03.12.2010 года № 969 «О программе подготовки медиаторов» // Собрание законодательства РФ. 2010. № 50. Ст. 6706.
26. Приказ Минобрнауки РФ от 14.02.2011 N 187 «Об утверждении программы подготовки медиаторов»// Российская газета. 2011. № 60.
27. Приказ Минтруда России от 15.12.2014 № 1041н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области медиации (медиатор)» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2015. № 30
28. Распоряжение Правительства РФ от 30.07.2014 N 1430-р «Об утверждении Концепции развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность» //Собрание законодательства РФ. 2014. № 32. Ст. 4557

б) акты судебных органов:

1. Справка о практике применения судами Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника

- (процедуре медиации)» за период с 2013 по 2014 год». Утв. Президиумом Верховного Суда РФ 01.04.2015 // СПС КонсультантПлюс. 2017.
2. Справка о практике применения судами Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» за 2015 год». Утв. Президиумом Верховного Суда РФ 22.06.2016 // СПС КонсультантПлюс. 2017

в) официальные сайты

1. . Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru
2. Сайт Президента Российской Федерации www.президент.рф
3. Информационно-правовым порталом «Гарант» www.garant.ru
4. информационно-правовым порталом «КонсультантПлюс» www.consultant.ru
5. информационно-правовым порталом «Кодекс» www.kodeks.ru
6. большой юридический словарь он-лайн www.law-enc.net
7. юридический словарь www.legalterm.info
8. сайт Журнала российского права www.norma-verlag.com
9. юридический портал «Правопорядок» www.oprave.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа магистранта является важным элементом изучения дисциплины «Медиация». Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволяют студенту подойти к промежуточному и итоговому контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание магистранта следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для контроля. Поэтому магистранты, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

а) организация деятельности магистранта по видам учебных занятий

вид учебных занятий	Организация деятельности магистранта
Лекция	<p>Работа на лекции является очень важным видом деятельности магистранта для изучения дисциплины «Медиация», т.к. лектор дает ссылки на нормативно-правовые акты, которые в современной России подвержены частому, а иногда кардинальному изменению, что обуславливает «быстрое устаревание» учебного материала, изложенного в основной и дополнительной учебной литературе. Лектор ориентирует магистрантов в действующем законодательстве Российской Федерации и соответственно в учебном материале.</p> <p>Краткие записи лекций (конспектирование) помогают усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты,</p>

	<p>параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях.</p> <p>Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p> <p>Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.</p>
Практические (семинарские) занятия	<p>Практическая работа является важной составной частью прохождения обучения по дисциплине «Медиация», представляет собой задание для магистранта, которое должно быть выполнено по теме, определенной преподавателем. Предполагается использование рекомендованной литературы при подготовке к практической работе и плана изучения материала. Практическая работа может включать также дополнительную проверку знаний магистранта — посредством заслушивания докладов, проверки и заслушивания рефератов, эссе, тестирование, написание контрольной работы. Главная цель проведения практической работы заключается в выработке у магистранта практических умений, связанных с обобщением и интерпретацией научных материалов по теме спецкурса. Результаты практических занятий могут быть впоследствии использованы учащимся для освоения новых тем.</p> <p>Магистранту рекомендуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внимательно изучить рабочую программу дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. - ознакомиться с темами и планами практических (семинарских) занятий. - провести анализ основной нормативно-правовой и учебной литературы, после чего перейти к работе с рекомендованной дополнительной литературой, конспектированию источников. - подготовить ответы на контрольные вопросы, просмотреть рекомендуемую литературу, ознакомиться с текстами нормативно-правовых актов. Прорешать задачи или пройти образец теста. <p>Практические занятия включают в себя устные выступления магистрантов по контрольным вопросам семинарского занятия, заслушивание эссе, докладов, рефератов с последующим их аудиторным обсуждением или защитой.</p> <p>Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Магистрант должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к</p>

	<p>преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций юриста.</p> <p>По окончании семинарского занятия магистранту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого магистранту в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала магистранту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.</p>
Контрольная работа	<p>Контрольная работа выполняется с целью закрепления знаний, полученных магистрантом в ходе лекционных и семинарских занятий и приобретения навыков самостоятельного понимания и применения нормативно-правовых актов и специальной литературой. Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения магистрантами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих компетенций. Контрольная работа может включать знакомство с основной, дополнительной и нормативной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в теме и (или) составление аннотаций к прочитанным литературным источникам, решение конкретных правовых вопросов, задач и юридических казусов. Содержание подготовленного студентом ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание магистрантом теории вопроса и практического ее разрешения.</p> <p>Контрольная работа выполняется магистрантом, в срок установленный преподавателем в письменном (печатном или рукописном) виде.</p> <p>Перед написанием работы необходимо внимательно ознакомиться с содержанием вопросов (или задачи) по лекции, учебнику, изучить действующее законодательство и рекомендуемую литературу, действующее законодательство и в необходимых случаях - судебную и правоприменительную практику. Ответы на контрольные вопросы должны быть полными, обстоятельно изложены и в целом раскрывающими содержание вопроса. Используя нормативный материал, нужно давать точные и конкретные ссылки на соответствующие нормативные акты: указать их название, кем и когда они приняты, где опубликованы. При этом очень важно обращаться непосредственно к самим актам, точно излагать содержание, а не воспроизводить их положения на основании учебной литературы или популярной литературы.</p> <p>Инструкция по выполнению требований к оформлению контрольной работы находится в методических материалах.</p>
Лабораторная работа	<p>Под лабораторной работой понимается учебное занятие, в рамках которого осуществляется тот или иной научный эксперимент, направленный на получение результатов, имеющих значение с точки зрения успешного освоения магистрантами учебной программы.</p> <p>В процессе лабораторной работы магистрант:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучает практический ход тех или иных процессов, исследует явления в рамках заданной темы — применяя методы, освоенные на

	<p>лекциях;</p> <ul style="list-style-type: none"> -сопоставляет результаты полученной работы с теоретическими концепциями; -осуществляет интерпретацию итогов лабораторной работы, оценивает применимость полученных данных на практике, в качестве источника научного знания. <p>В рамках изучаемой дисциплины магистрант должен выбрать конкретный регион РФ (край, область, АО, республику) в целях сбора, анализа и обобщения информации по вопросу реализации в данном регионе ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (медиации)».</p> <p>После выбора региона магистрант доводит информацию об этом до сведения преподавателя дисциплины «Медиация». Не допускается выбор одного региона двумя и более магистрантами. В случае выбора одного и того же региона двумя и более магистрантами, тема по выбранному региону закрепляется за лицом, первым уведомившим о выбранном регионе преподавателя. За остальными закрепляется регион по выбору преподавателя.</p> <p>Важно при этом учитывать актуальность, научную разработанность темы, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у магистранта, начальные знания и личный интерес к выбору данной темы.</p> <p>Далее магистрантом составляется перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии, статистические данные, результаты социологических исследований и т.п.). Особое внимание следует обратить на использование законов, иных нормативно-правовых актов, действующих в последней редакции.</p> <p>Результаты исследования должны быть оформлены в форме реферата по теме «Развитие медиации в отдельных регионах Российской Федерации» и содержать выводы о перспективах развития медиации в выбранном регионе РФ, а также отдельные предложения по вопросу об использовании медиативных технологий в работе различных органов, учреждений и организаций РФ.</p> <p>Реферат, являющийся итогом проведенной лабораторной работы, подлежит защите и обсуждению на семинарском занятии и является важным критерием успешного освоения магистрантом учебной дисциплины «Медиация».</p>
Реферат, доклад	<p>Реферат (доклад) - это самостоятельная учебно-исследовательская работа магистранта, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.</p> <p>Примерные этапы работы над рефератом (докладом): формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 10); составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка</p>

	<p>плана; написание реферата (доклада); публичное выступление с результатами исследования (на семинаре, на заседании предметного кружка, на студенческой научно-практической конференции, на консультации).</p> <p>Реферат (доклад) должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.</p> <p>Не позднее, чем за 5 дней до защиты или выступления реферат (доклад) представляется на рецензию преподавателю.</p> <p>Защита реферата или выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании представления реферата (доклада), могут быть заданы вопросы по теме реферата (доклада).</p> <p>Рекомендуемый объем реферата 10-15 страниц компьютерного (машинописного) текста, доклада – 2-3 страницы.</p> <p>Инструкция по выполнению требований к оформлению курсовой работы находится в методических материалах.</p> <p>Применительно к изучаемой дисциплине «Медиация» магистранты выборочно (по распределению преподавателя) готовят доклады и рефераты по тем вопросам, которые входят в содержание практических (семинарских) занятий и требуют углубленного изучения с использованием значительного количества литературы специальных источников, или представляют особый научный, практический интерес, либо являются наиболее актуальными, требующими дополнительного внимания и изучения.</p>
Эссе	<p>Эссе по проблематике «Медиация» представляет собой небольшую, свободного изложения творческую работу, выраждающую мнение автора о сущности проблемы.</p> <p>Эссе может быть подготовлено в устной или письменной форме. В устной форме подготовленный материал излагается на семинарском занятии. В письменном виде объем эссе, как правило, не превышает 5 страниц текста и представляется для проверки и оценки преподавателю, который в данной группе проводит семинарские занятия. Тема эссе может быть выбрана магистрантом как из предлагаемого и рекомендованного преподавателем перечня, так и самостоятельно. Тема эссе может быть предложена магистрантом, исходя из его желания и научного интереса. Новая тема эссе либо освещение новых аспектов одной из предлагаемых кафедрой тем, может быть выбрана магистрантом также и по согласованию с преподавателем.</p> <p>Написание эссе осуществляется самостоятельно путем творческого изложения изученных научных материалов и нормативных источников.</p>
Кейс-задачи	<p>Кейс-задача это проблемное задание, в котором магистранту предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Кейс-задача решается исключительно на основе норм действующего законодательства.</p> <p>Кейс-задачи доводятся до сведения магистранта</p>

	преподавателем, ведущим практические занятия (семинары), а также устанавливаются сроки их сдачи на проверку. Процедура разрешений кейс-задач доводится до сведения магистранта преподавателем.
Тест	Тест это система стандартизованных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводят до сведения магистрантов преподаватель, ведущий семинарские занятия.
Терминологический словарь	В начале учебного семестра все магистранты разбиваются на микро-группы 4-5 человек, при разделении на группы могут учитываться пожелания магистрантов. Каждая группа получает тему для составления терминологического словаря в количестве не менее 50 терминов. При этом оцениваются все члены микро-группы одинаково по результатам составления словаря. Фамилии членов микро-группы указываются на титульном листе, последняя страница содержит подписи всех членов микро-группы. Каждый член микро-группы должен владеть соответствующей терминологией.
Собеседование	<p>Собеседование это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с магистрантом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний магистранта по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.</p> <p>Проблематика, выносимая на собеседование определена в заданиях для самостоятельной работы студента, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия.</p> <p>Во время проведения собеседования магистрант должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Групповая дискуссия	<p>Групповая дискуссия это средство, которое позволяет определить уровень сформированности общекультурных компетенций в условиях максимально приближенных к профессиональной среде.</p> <p>Для проведения групповой дискуссии лектор или преподаватель, ведущий семинарские занятия, предлагают наиболее актуальную тему из реальной общественно-политической обстановки, и ставят перед аудиторией проблемные аспекты, на которые магистрант должен обратить особое внимание, сформировать свою правовую позицию, обосновать ее и подготовится к участию в дискуссии.</p> <p>Проведение групповой дискуссии предполагает увидеть сформированность у магистранта соответствующих компетенций, в том числе умение ставить проблему, обосновывать пути ее возможного разрешения, умение вести цивилизованный диалог, отстаивать свою точку зрения, аргументировано отвечать на правовые позиции иных участников групповой дискуссии.</p>
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний магистрантов; формирования умений использовать

	<p>нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования общекультурных компетенций; развитию исследовательских умений магистрантов.</p> <p>Формы и виды самостоятельной работы магистрантов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий), выполнение лабораторной работы и фиксация ее результатов, подготовка рефератов и докладов.</p> <p>Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы магистрантов, и иные методические материалы.</p> <p>Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.</p> <p>Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.</p> <p>Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие</p>
--	---

	<p>предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.</p> <p>Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; выступление с докладами и их групповое обсуждение, защита рефератов, рефератов, подготовленных по итогам проведения лабораторной работы.</p>
Подготовка к зачету / экзамену	<p>При подготовке к зачету / экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу.</p> <p>Основное в подготовке к сдаче зачета / экзамена - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет / экзамен. При подготовке к сдаче зачета / экзамена студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету / экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.</p> <p>В период подготовки к зачету / экзамену магистрант вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.</p> <p>Подготовка магистранта к зачету / экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету / экзамену по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачета / экзамена.</p> <p>Зачет / экзамен проводится по билетам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.</p> <p>Для успешной сдачи зачета / экзамена по дисциплине «Медиация» магистранты должны принимать во внимание, что: все основные категории дисциплины, которые указаны в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы магистрантом; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете / экзамене; готовиться к зачету / экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.</p>

б) задания для самостоятельной работы студента

№ п/п	Раздел дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Задания для самостоятельной работы
	Тема 1. Медиация в системе альтернативных способов разрешения	<ol style="list-style-type: none"> Судебная и несудебная форма защиты права. Система способов альтернативного урегулирования споров. 	<ol style="list-style-type: none"> Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); Поиск и работа с нормативно-правовыми актами

	правовых споров	<p>3. Основные подходы к понятию медиации</p> <p>4. Виды и модели медиации.</p> <p>5. Основные отличия медиации от других способов урегулирования и разрешения правовых споров</p> <p>6. Сравнение медиации и арбитража (третейского разбирательства)</p>	<p>и актами судебной практики (по планам практических занятий, по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»);</p> <p>3. Работа с научной литературой, посвященной рассматриваемой теме (согласно предложенному списку литературы или самостоятельно найденную).</p> <p>4. Подготовка докладов, эссе по вопросам темы.</p> <p>Форма контроля: устный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, заслушивание и обсуждение докладов, эссе.</p>
	Тема 2. Международно-правовое регулирование посредничества (медиации).	<p>1. Регулирование медиации на уровне Организации объединенных наций.</p> <p>2. Регулирование медиации на уровне Европейского Союза.</p> <p>3. Регулирование медиации в зарубежных странах</p>	<p>1.Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий);</p> <p>2.Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»);</p> <p>3. Работа с научной литературой, посвященной рассматриваемой теме (согласно предложенному списку литературы или самостоятельно найденную).</p> <p>4. Подготовка докладов, эссе по вопросам темы .</p> <p>Форма контроля: устный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, заслушивание и обсуждение докладов, эссе.</p>
	Тема 3. Правовые основы медиации в Российской Федерации.	<p>1. Федеральный закон «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» и смежные нормативные правовые акты: общая характеристика и значение.</p> <p>2. Программные документы подготовки медиаторов и</p>	<p>1.Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий);</p> <p>2.Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»);</p>

		<p>проведения процедуры медиации.</p> <p>3. Регулирование процедуры медиации в отраслевом законодательстве (ГПК РФ, АПК РФ).</p> <p>4. Нормативное регулирование судебной медиации в Российской Федерации.</p> <p>5. Ассоциированная и интегрированная модель судебной медиации: выбор оптимальной модели для России.</p>	<p>3. Работа с научной литературой, посвященной рассматриваемой теме (согласно предложенному списку литературы или самостоятельно найденную).</p> <p>4. Подготовка к устному опросу по дискуссионным вопросам . Форма контроля: устный опрос, групповое обсуждение дискуссионных вопросов.</p>
	Тема 4. Процедура проведения медиации.	<p>1. Медиатор как субъект медиативной процедуры.</p> <p>1.1. Правовой статус медиатора, формы организации деятельности медиатора.</p> <p>1.2. Порядок назначения или избрания медиатора.</p> <p>1.3. Ответственность медиатора.</p> <p>2. Общая характеристика стадий процедуры медиации:</p> <p>2.1. Подготовка к проведению процедуры медиации как самостоятельная стадия медиации: ее цели, задачи, совершаемые действия.</p> <p>2.2. Проведение процедуры медиации как самостоятельная стадия медиации: ее цели, задачи, этапы.</p> <p>2.3. Стадия завершения медиации: цели, задачи, совершаемые действия.</p> <p>3. Принципы медиации: понятие, система, классификация.</p> <p>3.1. Организационные принципы: добровольность, нейтральность, профессионализм</p>	<p>1.Проработка учебного материала по планам практических занятий;</p> <p>2.Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»);</p> <p>3. Работа с научной литературой, посвященной рассматриваемой теме (согласно предложенному списку литературы или самостоятельно найденную).</p> <p>4. Подготовка докладов по вопросам темы .</p> <p>5. Анализ судебной практики по вопросам утверждения медиативного соглашения.</p> <p>6. Подготовка проекта медиативного соглашения по моделируемой ситуации.</p> <p>Форма контроля: устный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов о правовой природе медиативного соглашения, исполнения и исполнимости медиативных соглашений, о соотношении медиативного и мирового соглашения, заслушивание и обсуждение докладов, разбор практических</p>

		<p>медиатора.</p> <p>3.2. Функциональные принципы: равноправие сторон, конфиденциальность, сотрудничество, процедурная диспозитивность.</p> <p>4. Права и обязанности участников процедуры медиации и иных лиц.</p> <p>4.1. Права и обязанности медиатора при проведении процедуры медиации.</p> <p>4.2. Права и обязанности сторон при проведении процедуры медиации.</p> <p>4.3. Права и обязанности суда при проведении процедуры медиации.</p> <p>4.4. Права иных лиц в процедуре медиации.</p> <p>5. Сроки проведения процедуры медиации.</p> <p>6. Медиативное соглашение</p> <p>6.1. Правовая природа медиативного соглашения.</p> <p>6.2. Содержание медиативного соглашения: существенные и факультативные условия договора.</p> <p>6.3. Порядок заключения медиативного соглашения</p> <p>6.4. Юридическая сила медиативного соглашения</p> <p>6.5. Порядок исполнения медиативного соглашения</p> <p>6.6. Сравнение медиативного соглашения и мирового соглашения</p>	<p>ситуаций, составление проекта медиативного соглашения.</p>
	Тема 5. Использование медиативных технологий в работе государственных и муниципальных органов, организаций и физических лиц.	<p>1. Медиативный подход и медиативные технологии: понятие, сфера применения</p> <p>2. Использование медиативных технологий в работе учреждений образования, здравоохранения, социального обслуживания населения, органов опеки</p>	<p>1.Проработка учебного материала по планам практических занятий;</p> <p>2.Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»);</p> <p>3. Работа с научной</p>

		<p>и попечительства: состояние и перспективы.</p> <p>3. Использование медиативных технологий в работе с несовершеннолетними правонарушителями, в работе с лицами, отбывающими наказание за совершение преступлений: состояние и перспективы</p> <p>4. Медиация и медиативные технологии в адвокатской практике: состояние и перспективы развития.</p> <p>5. Медиация и медиативные технологии в нотариальной практике: состояние и перспективы.</p>	<p>литературой, посвященной рассматриваемой теме (согласно предложенному списку литературы или самостоятельно найденную).</p> <p>4. Анализ практики использования медиативных технологий в работе учреждений образования, здравоохранения, социального обслуживания населения, органов опеки и попечительства, органов исполнения наказания, в адвокатской деятельности, нотариальной и судебной практике.</p> <p>5. Подготовка и написание (выборочно) рефератов.</p> <p>Форма контроля: устный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, анализ собранных эмпирических данных по вопросам темы, заслушивание и обсуждение рефератов.</p>
	<p>Тема 6. Развитие медиации в отдельных регионах Российской Федерации (лабораторная работа)</p>	<p>1. Опыт практической реализации медиации на примере отдельных регионов в Российской Федерации (индивидуальная работа каждого студента по конкретно заданному региону).</p> <p>2. Пути совершенствования законодательства о медиации и способы продвижения медиации в регионах.</p>	<p>1.Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий);</p> <p>2.Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»);</p> <p>3. Работа с научной литературой, посвященной рассматриваемой теме (согласно предложенному списку литературы или самостоятельно найденную).</p> <p>4. Поиск и анализ статистических данных и иных сведений о развитии медиации в конкретном регионе (согласовать с преподавателем выбор региона).</p> <p>5. Оформление результатов лабораторного исследования по теме : «Развитие медиации в (указать регион Российской</p>

		Федерации в форме реферата. Форма контроля: устный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, заслушивание результатов проведенного лабораторного исследования (реферата).
--	--	--

в) оценочные средства самоконтроля студентов

Вопросы для самоконтроля:

Каковы социальные и исторические аспекты возникновения процедуры медиации?
 Назовите и раскройте систему способов альтернативного урегулирования споров?
 Что из себя представляет медиация как альтернативная процедура урегулирования споров:
 Дайте понятие, назовите характерные черты, преимущества, недостатки?
 В чем отличие медиации от арбитража (третейского разбирательства), переговоров?
 Назовите виды и модели медиации. Раскройте понятия :внесудебная, досудебная, судебная медиация. Интегрированная и ассоциированная модель медиации.
 Каково содержание и значение международно-правовых актов для развития национального законодательства о медиации (Типовой закон ЮНСИТРАЛ о международной коммерческой согласительной процедуре 2002 г., Директива N 2008/52 EC Европейского Парламента и Совета от 21 мая 2008 г. относительно некоторых аспектов медиации в гражданских и коммерческих делах, Примирительный регламент ЮНСИТРАЛ 1980 г ; Европейский кодекс поведения медиаторов от 02 июня 2004 года.)?
 Оцените состояние и дайте общую характеристику национального законодательства, закрепляющего правовые основы медиации? Назовите программные документы подготовки медиаторов и проведения процедуры медиации.
 Дайте общую характеристику процедуры медиации по действующему законодательству РФ.
 Какова цель медиации, условия проведения медиации по действующему законодательству, порядок осуществления выбора и назначение посредника
 Каковы порядок и сроки проведения процедуры медиации? Дайте общую характеристику стадий медиации (стадия подготовки, стадия проведения, стадия завершения медиации)?
 Что такое соглашение о проведении, соглашение о применении процедуры медиации, их форма и содержание?
 Назовите основания и порядок оформления прекращения процедуры медиации?
 Что из себя представляет медиативное соглашение как гражданско-правовая сделка?
 Форма и содержание медиативного соглашения.
 Каковы правовые последствия заключения медиативного соглашения, порядок его исполнения?
 Сопоставьте медиативное соглашение и мировое соглашение. Их общие черты, различия?
 Дайте характеристику медиации как примирительной процедуре в арбитражном процессе.
 Каковы перспективы развития медиации по корпоративным спорам (на основе анализа Стратегии развития финансового рынка Российской Федерации на период до 2020 года)?
 Дайте характеристику медиации как примирительной процедуре по урегулированию индивидуальных трудовых споров. Каковы перспективы развития медиации по трудовым спорам (на основе анализа практики применения законодательства о медиации)?
 Дайте характеристику медиации как примирительной процедуре по урегулированию гражданско-правовых и семейно-правовых споров. Каковы перспективы развития медиации по названным спорам (на основе анализа практики применения

законодательства о медиации)?

Назовите принципы медиации. Раскройте понятие, проведите классификацию.

Раскройте содержание принципа конфиденциальности. Каково значение конфиденциальности для последующего судебного разбирательства?

Раскройте содержание принципа добровольности.

Раскройте содержание принципа нейтральности.

Раскройте содержание принципа равноправия сторон.

Раскройте правовой статус медиатора, какие требования предъявляются к посреднику?

Назовите формы организации деятельности медиатора. Правовой положение саморегулируемых организаций медиаторов.

Каковы права и обязанности медиатора при проведении процедуры медиации, ответственность посредника (медиатора)?

Какова роль организаций, обеспечивающих проведение примирительных процедур с участием посредника?

Каковы права и обязанности сторон при проведении процедуры медиации? Стоимость проведения процедуры медиации? Как решается вопрос о распределении расходов?

Кем осуществляется подготовка профессиональных медиаторов в различных регионах РФ?

Раскрыть правовые основы, назвать основные программы подготовки медиаторов.

Привести конкретные примеры на основе анализа данных в выбранном регионе РФ.

Каковы особенности обращения к посреднику в ходе арбитражного, гражданского процесса, третейского разбирательства? Правила и последствия утверждения судом медиативного соглашения.

Что такое медиативный подход и медиативные технологии? Дать определение понятиям, указать сферу применения.

Используется ли медиация или медиативные технологии в нотариальной практике?

Используется ли медиация или медиативные технологии в адвокатской практике?

Каково применение медиативных технологий в работе учреждений образования, здравоохранения, социального обслуживания населения, органов опеки и попечительства: состояние и перспективы?

Каково использование медиативных технологий в работе с несовершеннолетними правонарушителями, в работе с лицами, отбывающими наказание за совершение преступлений: состояние и перспективы?

Каким образом медиативные технологии могут быть использованы в деятельности юридических фирм и частнопрактикующих юристов?

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Использование БРС , ЭиОС КемГУ при осуществлении образовательного процесса и оценке результатов обучения студентов.
2. Проверка домашних заданий, самостоятельной работы и консультирование посредством электронной почты.
3. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных и практических занятий.
4. Использование информационно-справочных систем «КонсультантПлюс», «Гарант» в зале кодификации и компьютерных классах (доступ свободный), а также на CD-дисках (раздаются студентам сессионно).
5. Программа информационной поддержки российской науки и образования Проект «КонсультантПлюс» специальное издание «КонсультантПлюс: электронная библиотека студента 2016».
6. Проведение компьютерного тестирования по итогам изучения раздела дисциплины

«Медиация»

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Кабинет для семинарских занятий, мультимедийная аудитория для лекционных занятий, кабинет кодификации, компьютерные классы, учебный зал судебных заседаний

12. Иные сведения и (или) материалы.

12.1. Примерные темы рефератов и докладов

Реферат – это письменная работа или выступление по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Темы рефератов предлагаются преподавателем, ведущим занятия, однако инициатива может исходить и от студента, и должны быть посвящены актуальным в теоретическом и практическом отношении вопросам. Как правило, тема реферата должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

Доклад – это один из видов монологической речи, публичное, развернутое сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Цель доклада – передача информации от студента аудитории. Отличительной чертой доклада является использование документальных источников, которые ложатся в основу устного или письменного сообщения. Тема доклада должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

Примерные темы для подготовки рефератов и докладов:

1. Альтернативное разрешение споров в американской правовой системе
2. Альтернативное разрешение споров в Германии
3. Альтернативные процедуры урегулирования споров в странах СНГ
4. Модели судебной медиации: выбор оптимальной модели для России.
5. Использование медиативных технологий в работе учреждений образования
6. Использование медиативных технологий в работе учреждений здравоохранения.
7. Использование медиативных технологий в работе учреждений социального обслуживания населения, органов опеки и попечительства.
8. Использование медиативных технологий в работе с несовершеннолетними правонарушителями, в работе с лицами, отбывающими наказание за совершение преступлений
9. Медиация и медиативные технологии в адвокатской практике: состояние и перспективы развития.
10. Медиация и медиативные технологии в нотариальной практике: состояние и перспективы развития.
11. Правовая природа медиативного соглашения
12. Проблемы развития медиации в РФ

12.2. Примерные тесты

Тест – это форма изменения теоретических знаний студентов и определения сформированности соответствующих компетенций, которая используется для проверки качества самостоятельной работы студентов в ходе освоения дисциплины. Тест состоит из вопросов и предлагаемых кратких формулировок возможных ответов на вопросы.

Тестовые задания могут иметь различные структуры, в том числе: с одним или несколькими вариантами верного ответа, содержать открытый вопрос, задание на сопоставление, задание на установление верной последовательности.

Примерные формы тестов:

1. Какой принцип не применяется при медиации?

- А) Добровольность
- Б) Равноправие
- В) Состязательность
- Г) Беспристрастность

2. В случае урегулирования спора с участием медиации течение исковой давности

- А) Прекращается
- Б) Приостанавливается
- В) Прерывается
- Г) Откладывается

3. Любая информация полученная при проведении процедуры медиации может быть раскрыта медиатором

- А) Другой стороне во время проведения процедуры медиации с согласия стороны, предоставившей информацию
- Б) При разбирательстве дела в суде
- В) Органам дознания или предварительного расследования при производстве уголовного дела
- Г) Не подлежит разглашению

4. К требованиям, предъявляемым к медиатору, осуществляющему деятельность на непрофессиональной основе не относятся

- А) Дееспособность
- Б) Достижение 18 лет
- В) Отсутствие судимости
- Г) Наличие высшего образования
- Д) Получение дополнительного профессионального образования по вопросам применения процедуры медиации

5. Срок проведения медиации до обращения в суд не должен превышать:

- А) 30 дней
- Б) 60 дней
- В) 90 дней
- Г) 180 дней

6. В случае принятия решения сторонами урегулировать спор с участием медиатора после возбуждения в суде суд должен:

- А) Приостановить производство
- Б) Прекратить производство
- В) Отложить производство
- Г) Отказать в иске

7. Какой судебный акт выносит суд в случае заключения медиативного соглашения сторонами:

- А) Судебное решение

- Б) Определение
- В) Постановление
- Г) Частное определение

8. Медиативное соглашение, достигнутое до обращения в суд имеет силу:

- А) Исполнительного листа
- Б) Судебного приказа
- В) Мирового соглашения
- Г) Гражданско-правовой сделки

9. Процедура медиации не может применяться для урегулирования

- А) Гражданско-правовых споров
- Б) Семейно-правовых споров
- В) Индивидуальных трудовых споров
- Г) Споров, затрагивающих публичные интересы, а также права и интересы лиц, не участвующих в медиации.

10. В Российской Федерации медиация является :

- А) Обязательной
- Б) Добровольной
- В) Факультативной

12.3. Примерная тематика текущих контрольных работ

Контрольная работа это текущих метод проверки знаний и сформированности компетенций магистранта. Проводятся они в форме индивидуальных конкретных и небольших по объему вопросов по разным темам раздела для каждого магистранта. Контрольная работа это одна из форм проверки усвоения знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровне самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, об эффективности методов, форм и способов учебной деятельности.

Контрольная работа может проходить во время аудиторного занятия и должна содержать ответы на поставленные вопросы с указанием используемых нормативно-правовых актов. Возможно проведение внеаудиторной контрольной работы. В ходе контрольной работы студенты могут пользоваться учебниками, конспектами и т.п.

Примерные вопросы для контрольной работы:

1. Судебная и несудебная форма защиты права.
2. Регулирование медиации в отраслевом законодательстве РФ
3. Регулирование медиации в странах Европы.

12.4. Кейс-задачи и юридические казусы (задачи)

Юридические казусы - представляют собой спорную проблемную ситуацию по применению конкретных норм права к конкретным правовым отношениям. Магистранту необходимо ответить на поставленные в задаче вопросы, на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов.

Решение задачи - это поиск нормы права, оптимально отвечающей и разрешающей фактическую ситуацию. Приобретенные в процессе решения задач знания и навыки способствуют формированию компетенций юриста у магистрантов. При устном разборе решения задачи магистрант должен аргументировать свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, акты судов, материалы правоприменительной практики.

12.5. Терминологический словарь

Примерная тематика для составления терминологического словаря:

1. Медиативное соглашение
2. Постмедиативное соглашение
3. Профессиональный медиатор
4. Медиабельность
5. Альтернативное урегулирование спора
6. Примириительные процедуры

12.6. Образовательные технологии

В процесс обучения по дисциплине «Медиация» применяется компетентностный подход, который акцентирует внимание на результате образования. В качестве результата образования выступает способность выпускника действовать в правовых ситуациях различного характера, а не сумма усвоенной правовой информации. Используемые в процессе обучения дисциплине «Медиация» образовательные технологии, направлены оптимизацию и на повышение эффективности учебной работы студента в целях формирования у него необходимых конечных результатов обучения, т.е. компетенций.

Для достижения поставленных целей изучения дисциплины «Медиация» используется традиционные и нетрадиционные образовательные технологии, при этом основными формами являются лекции и семинарские занятия.

При изложении учебного материала лекторы используют как традиционные, так и нетрадиционные формы проведения лекций. В частности, используются такие формы, как:

1. *Традиционная лекция* – устное систематическое и последовательное изложение материала по какой-либо проблеме, теме вопроса и т.п. Студент воспринимает информацию на лекции, затем осознает ее, после чего преобразует ее снова в слова в виде конспекта лекции. Конспект является продуктом мышления обучающегося. Целью традиционной лекции является подача обучающимся современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной проблеме или теме.

2. *Проблемная лекция* начинается с вопросов или с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от непроблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения. Целью проблемной лекции является усвоение студентами теоретических знаний, развитие теоретического мышления; формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего профессионала.

3. *Лекция визуализация* подразумевает использование принципа наглядности, т.е. подача лекционного материала в визуальной форме с использованием технических средства обучения (слайды, презентации и т.п.) или с использованием специально изготовленных схем, рисунков, чертежей и т.п. Представленная таким образом информация должна обеспечить систематизацию имеющихся у студентов знаний. В зависимости от содержания учебного материала могут использоваться различные виды визуализации – натуральные, изобразительные, символические, схематические и т.п.

4. *Лекция пресс-конференция* проводится в форме близкой к проведению собственно пресс-конференции. Преподаватель называет тему конкретной лекции и просит студентов письменно или устно задавать ему интересующие их вопросы по данной теме. Изложение материала строится не как ответ на каждый заданный вопрос, а в виде связного раскрытия темы, в процессе которого формулируются и акцентируются соответствующие ответы. В завершение лекции преподаватель проводит итоговую оценку вопросов как отражения своих знаний и интересов слушателей.

5. *Лекция беседа* или «диалог с аудиторией» предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. В основе лекции-беседы лежит диалогическая деятельность,

что представляет собой наиболее простую форму активного вовлечения студентов в учебный процесс. Диалог требует постоянного умственного напряжения, мыслительной активности студента.

6. *Лекция-дискуссия* предполагает, что преподаватель при изложении лекционного материала организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами. Лекция-дискуссия активизирует познавательную деятельность аудитории и позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых студентов.

7. *Лекция с разбором конкретных ситуаций или коллизий* предполагает обсуждение конкретной ситуации или коллизии. Соответствующая ситуация или коллизия представляется аудитории устно или в очень короткой видеозаписи, слайде, диафильме. Студенты анализируют и обсуждают предложенные ситуации или коллизии сообща, всей аудиторией. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, преподаватель убедительно подводит студентов к коллективному выводу или обобщению. Иногда обсуждение ситуации или коллизии можно использовать в качестве пролога к последующей части лекции, для того чтобы заинтересовать аудиторию, заострить внимание на отдельных проблемах, подготовить к творческому восприятию изучаемого материала. Для сосредоточения внимания, ситуация или коллизия подбирается достаточно характерная и острая.

Семинарские занятия по учебной дисциплине «Медиация» проводятся с целью закрепления знаний, полученных магистрантами на лекциях и (или) в ходе самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, специальной и (или) дополнительной литературой, выяснения сложных и дискуссионных вопросов и коллизий правовой теории и практики. По отдельным темам семинарских занятий предусмотрено написание рефератов, подготовка докладов и выполнение тестов. В рамках реализации компетентного подхода в процессе обучения дисциплине «медиация» предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Помимо традиционных форм усвоения накопленных ранее знаний при изучении дисциплины «Медиация» используются активные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление магистрантов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение магистрантов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей. В частности, используются такие формы, как:

1. *Традиционный семинар* – сложная форма организации практического занятия, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков магистрантов, развитию навыков самостоятельной работы с нормативными, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.

2. *Проектирование* - позволяет формировать личностные качества магистрантов, которые развиваются лишь в деятельности и не могут быть усвоены вербально (умение работать в коллективе, брать ответственность за выбор, решение, разделять ответственность, анализировать результаты деятельности, вырабатывается свой собственный аналитический взгляд на информацию и т.д.).

3. *Групповая дискуссия (групповое обсуждение)* используется для выработки разнообразных решений в условиях неопределенности или спорности обсуждаемого вопроса. Предметом групповой дискуссии, могут быть: спорные вопросы из области профессиональной деятельности участников дискуссии; противоречивые интересы участников группы; проблемные ситуации, в том числе предложенные к обсуждению самими участниками групповой работы; совместные или привнесенные проекты, модели, типологии; разнообразные технологии и пути их применения.

4. *Ситуационно-ролевая или деловая игра* – это имитационное моделирование

профессиональной деятельностью людей в условиях ситуациях с целью изучения и решения возникших проблем. Основная цель проведения игры - дать студентам практику принятия решений в условиях, максимально приближенным к реальным. Игра позволяет моделировать, обсуждать и реально проигрывать по ролям различные ситуации из области профессиональной деятельности, включая процессы межличностного и группового общения.

5. *Анализ конкретной ситуации* является одним из наиболее эффективных и распространенных методов организации познавательной деятельности студентов. Ситуация - это совокупность фактов и данных, определяющих то или иное явление или казус. Возможен случай, когда ситуация, кроме материала для анализа, содержит и проблемы, требующие решения. Анализ и разрешение ситуации осуществляется методом разбора.

6. *Имитационное упражнение (решение задач)* характеризуется признаками, сходными с теми, которые присущи методу конкретных ситуаций. Специфическая черта имитационного упражнения – наличие заранее известного преподавателю (но не студентам) правильного или наилучшего (оптимального) решения проблемы. Имитационное упражнение – своеобразный экзамен на знание тех или иных законоположений правил, методов, инструкций.

7. *Совещания* это метод коллективной выработки решений или передачи информации, основанный на данных, полученных непосредственно от участников групповой работы. Цель совещания это взаимная ориентация участников, обмен мнениями, координация планов, намерений, мотивов, жизненного и профессионального опыта.

8. *Мастер-класс* это занятие, которое проводят эксперты в определенной области или по определенным вопросам, для студентов, что позволит улучшить их теоретические знания и практические достижения в области права. Ведущие мастер-классы делятся со студентами некоторыми профессиональными секретами и могут указать начинающим на ряд недостатков или особенностей. Для проведения мастер-классов могут привлекаться представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, эксперты и специалисты.

В процессе изучения дисциплины «Медиация» предусматривается взаимосвязь аудиторной и самостоятельной работы магистрантов, направленной на изучение теоретических положений, анализ изменяющегося и дополняющегося законодательства, регулирующего сложный комплекс правовых отношений.

12.7. Учебно-методические указания по подготовке к семинарским занятиям

Семинары являются одним из важнейших видов теоретического и практического обучения студентов. Целью семинара является углубленное изучение дисциплины, привитие обучающемуся навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у него научного и профессионального мышления, умения активно участвовать в дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение, что особо ценно для формирования компетенций выпускника.

Подготовка студента к семинару осуществляется на основании задания (плана семинара), которое разрабатывается преподавателем на основе рабочей программы и доводится до сведения студента своевременно. При подготовке к семинару студенту необходимо усвоить основные вопросы темы семинара. Важным условием успешной подготовки к семинару является четкая организация самостоятельной работы студентов, в том числе посещение библиотеки и работа с первоисточниками. С учетом часто изменяющегося отечественного законодательства преподаватель, ведущий семинары, может рекомендовать дополнительные источники для освоения. Для изучения дисциплины студенту следует использовать комплексный подход: работа с литературой (учебной, нормативной, дополнительной), лекции, доклады, рефераты, групповые дискуссии, решение ситуационных задач и коллизий и т.д. Умение искать, анализировать и применять для ответов на вопросы и решения задач и заданий нормативно-правовые источники в

значительной степени определяет успешность освоения материала по дисциплине и формирование у студентов соответствующих компетенций. При изучении дисциплины студент обязан применять и ссылаться исключительно на действующие нормативные правовые акты. Утратившие юридическую силу нормативные документы могут рассматриваться как материал по вопросам, содержащим историю развития, становления и т.д.

12.8. Входящий контроль

Входящий контроль проводится с целью выявления уровня подготовки студентов по пройденным учебным дисциплинам, предшествующим изучению дисциплины «Медиация», в частности «Актуальные проблемы гражданского и гражданско-процессуального права», «Адвокатура», «Актуальные проблемы этики в деятельности юриста», «Актуальные проблемы этики в деятельности юриста», «Информационное общество и социальное государство».

Также целью входящего контроля является выявление ожиданий аудитории от предстоящего изучения данной дисциплины.

Входящий контроль может проводиться в устной форме (групповой опрос или индивидуальные собеседования со студентами, заслушивание докладов, рефератов) или письменной форме (ответы на поставленные вопросы в тестовой форме, подготовка эссе, рефератов, решение задач).

Вопросы для входящего контроля:

1. Что такое примирительная процедура в цивилистическом процессе?
2. В чем заключается деятельность посредника при разрешении частноправовых споров?
3. Каковы преимущества урегулирования спора посредством заключения мирового соглашения?
4. Каков порядок осуществления выбора и назначение посредника?
5. Каковы порядок и сроки проведения процедуры медиации?
6. Общая характеристика стадий медиации (стадия подготовки, стадия проведения, стадия завершения медиации)?
7. Что из себя представляет медиативное соглашение как гражданско-правовая сделка? Форма и содержание медиативного соглашения.
8. Каковы правовые последствия заключения медиативного соглашения, порядок его исполнения?
9. Сопоставьте медиативное соглашение и мировое соглашение. Их общие черты, различия?
10. Назовите основные условия утверждения мирового соглашения и последствия его неисполнения?

12.9. Эссе

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения студента по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо, такое произведение может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или чисто беллетристический характер. В содержании эссе оцениваются в первую очередь личность автора - его мировоззрение, мысли и чувства.

Тематика для эссе:

1. Я – медиатор
2. Мое отношение к внесудебному порядку урегулирования спора
3. Пути развития медиации в Российской Федерации

12.10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в КемГУ. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальных залах, оборудованные программами невизуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения.

КемГУ сотрудничает с Государственным казенным учреждением культуры «Кемеровская областная специальная библиотека для незрячих и слабовидящих» на бесплатной основе. Обучающимся предоставляются следующие услуги:

- выдача литературы в отделах обслуживания;
- индивидуальное чтение плоскопечатной литературы чтецом;
- консультации для незрячих пользователей по работе на компьютере с брайлевским дисплеем, по работе в Интернет;
- предоставление незрячим пользователям возможностей самостоятельной работы на компьютере с использованием адаптивных технологий;
- проведение практических занятий по обучению использованию традиционного и электронного каталогов и библиотечно-библиографических баз данных (в т. ч. удаленных);
- прокат тифломагнитофонов, тифлофлэшплееров.

Составитель: к.ю.н., доцент кафедры трудового, экологического права и гражданского процесса
Д.Г.Попова