

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Кемеровский государственный университет»  
Юридический факультет

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета

\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Рабочая программа дисциплины**

**АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

Направление подготовки  
**030501.65 Юриспруденция**

Направленность (профиль) подготовки  
**Гражданское право**

Квалификация (степень) выпускника  
**специалист**

Форма обучения  
**очная, заочная**

**Кемерово 2015**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	3
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП специалитета .....	3
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....	4
3.1. Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах) .....	5
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий .....	5
4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) .....	10
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	36
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модуля).....	36
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модуля) .....	36
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы .....	37
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций .	43
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	45
а) основная учебная литература: .....	45
б) дополнительная учебная литература: .....	45
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	46
а) федеральные законы и нормативные акты.....	46
б) официальные сайты.....	50
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	51
а) организация деятельности студента по видам учебных занятий .....	51
б) задания для самостоятельной работы студента.....	57
в) оценочные средства самоконтроля студентов .....	61
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	71
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	71
12. Иные сведения и (или) материалы .....	72
12.1. Примерные темы рефератов и докладов .....	72
12.2. Примерные тесты.....	73
12.3. Примерная тематика текущих контрольных работ .....	74
12.4. Кейс-задачи и юридические казусы (задачи).....	74
12.5. Терминологический словарь.....	75
12.6. Образовательные технологии .....	75
12.7. Учебно-методические указания по подготовке к семинарским занятиям .....	79
12.8. Входящий контроль .....	80
12.9 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	81

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ООП специалитета обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

характеристика	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Знать:	административное право в правовой системе Российской Федерации, признаки управления, государственного управления, исполнительной власти; понятие административного права, предмет, метод административно-правового регулирования; соотношение административного права с другими отраслями права; систему административного права; административно-правовые нормы; источники административного права; административно-правовые отношения; субъекты административного права; административно-правовые формы и методы государственного управления; ответственность по административному праву; законность в управлении; административно-процессуальное право; административно-правовую организацию в отраслях материального производства, в социально-культурной и административно-политической сфере; административное право зарубежных стран.
Уметь:	правильно толковать, четко, логично, кратко излагать и применять признаки управления, государственного управления, исполнительной власти; административного права, предмета, метода административно-правового регулирования; соотношения административного права с другими отраслями права; системы административного права; административно-правовых норм; источников административного права; административно-правовых отношений; субъектов административного права; административно-правовых форм и методов государственного управления; ответственности по административному праву; законности в управлении; административно-процессуального права; административно-правовой организации в отраслях материального производства, в социально-культурной и административно-политической сфере; административного права зарубежных стран.
Владеть:	навыками принимать решения и совершать юридические значимые действия, давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам управления, государственного управления, исполнительной власти; административного права, предмета, метода административно-правового регулирования; соотношения административного права с другими отраслями права; системы административного права; административно-правовых норм; источников административного права; административно-правовых отношений; субъектов административного права; административно-правовых форм и методов государственного управления; ответственности по административному праву; законности в управлении; административно-процессуального права; административно-правовой организации в отраслях материального производства, в социально-культурной и административно-политической сфере; административного права зарубежных стран.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП специалитета

Данная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам федерального компонента основной образовательной программы по специальности 030501 «Юриспруденция».

Базовые знания, умения и навыки, необходимые для успешного освоения дисциплины «Административное право», формируются через блок дисциплин таких как «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «Логика», «Информационные технологии в юридической деятельности», «Профессиональная речь юриста».

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям: знать основы теории государства и права; знать основные этапы становления отечественной и зарубежной государственности; знать понятие, особенности и различия правовых институтов; уметь различать особенности и закономерности возникновения, развития и разрешения правовых отношений и казусов; знать способы реализации правовых норм; знать и уметь применять информационные технологии в юридической деятельности.

Студент, приступающий к изучению дисциплины «Административное право», должен:

*знать:* сущность и природу государства и права, основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, основные критерии подразделения права на отрасли, систему российского государства и права, механизм и средства правового регулирования, реализации права, роль государства и права в политической системе общества; понятие и основные признаки правовых норм, структуру, формы, основные виды правовых норм; понятие, основные признаки и виды правоотношений, субъекты права и участники правоотношений, объекты правоотношений, юридические факты и юридические составы; формы реализации норм права, применение права, толкование правовых норм; понятие и основные признаки юридической ответственности, основания возникновения и принципы юридической ответственности;

*уметь:* оперировать базовыми теоретическими юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

*владеть:* базовой теоретической юридической терминологией; общими навыками работы с нормативно-правовыми актами; общими навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и отношений; общими навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий.

Дисциплина «Административное право» является необходимой теоретической базой для последующего освоения основной образовательной программы, в частности всего блока профессиональных правовых дисциплин: «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс», «Трудовое право», «Уголовное право», «Уголовный процесс», «Экологическое право», «Земельное право», «Финансовое право», «Налоговое право», «Международное право», «Право социального обеспечения», «Уголовно-исполнительное право», «Правотворчество в Российской Федерации», «Муниципальное право», «Конституционное правосудие», «Уставное право», «Избирательное право» и др., а также для прохождения студентами учебной и производственной практик, государственной итоговой аттестации.

Дисциплина (модуль) «Административное право» изучается в течение третьего и четвертого семестра второго курса на очной форме обучения; в течение третьего и четвертого семестра второго курса обучения на заочной форме обучения.

### **3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 188 академических часа.

**3.1. Объём дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах)**

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной (формы обучения)
Общая трудоемкость дисциплины	188	188
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	104	24
Аудиторная работа (всего):	104	24
в том числе:		
Лекции	72	16
семинары, практические занятия	32	8
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	84	164
Экзамен	Экзамен	Экзамен

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

**ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся	
			Лекции	семинары, практические занятия		
1.	<b>Часть первая.</b> <b>Раздел 1</b> Административное право в правовой системе Российской Федерации <b>Тема 1</b> Управление, государственное управление, исполнительная власть.	18	7	3	8	Устный опрос  Реферат
2.	<b>Тема 2</b> Понятие административного права, предмет и метод административно-правового	26	9	5	12	Тест Устный опрос

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостояте льная работа обучающих ся	
			Лекции	семинары, практические занятия		
	регулирования. Соотношение административного права с другими отраслями права. Система административного права.					
3.	<b>Тема 3</b> Административно- правовые нормы. Источники административного права. Административно- правовые отношения.	18	7	3	8	Устный опрос Реферат
4.	<b>Раздел 2</b> Субъекты административного права	18	7	3	8	Устный опрос. Решение юридических казусов
5.	<b>Раздел 3</b> Административно- правовые формы и методы государственного управления. Ответственность по административному праву	19	7	4	8	Устный опрос Контрольная работа
6.	<b>Раздел 4</b> Административное право и законность в управлении	5	3	-	2	Эссе
7.	<b>Раздел 5</b> Административно- процессуальное право	12	4	2	6	Устный опрос. Решение юридических казусов
8.	<b>Часть вторая.</b> <b>Раздел 6</b> Административно- правовая организация в отраслях	13	5	2	6	Устный опрос Тест

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостояте льная работа обучающих ся	
			Лекции	семинары, практические занятия		
	материального производства, в социально-культурной и административно- политической сфере					
9.	<b>Раздел 7</b> Административно- правовая организация в отраслях материального производства	18	7	3	8	Устный опрос Доклад
10.	<b>Раздел 8</b> Административно- правовая организация в социально- культурной сфере	18	7	3	8	Устный опрос Тест
11.	<b>Раздел 9</b> Административно- правовая организация в административно- политической сфере	18	9	4	8	Устный опрос. Терминологическ ий словарь
12.	<b>Тема 10.</b> Административное право зарубежных стран	2	-	-	2	Реферат
	<b>Итого</b>	188	72	32	84	Экзамен

**ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостояте льная работа обучающих ся	
			Лекции	семинары, практические занятия		
1.	<b>Часть первая</b> <b>Раздел первый.</b> Административное	17	1	-	16	

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостояте льная работа обучающих ся	
			Лекции	семинары, практические занятия		
	право в правовой системе Российской Федерации <b>Тема 1</b> Управление, государственное управление, исполнительная власть.					
2.	<b>Тема 2</b> Понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования. Соотношение административного права с другими отраслями права. Система административного права.	20	2	2	16	Устный опрос
3.	<b>Тема 3</b> Административно-правовые нормы. Источники административного права. Административно-правовые отношения.	13	4	1	8	Устный опрос Реферат
4.	<b>Раздел 2</b> Субъекты административного права	28	6	2	20	Устный опрос
5.	<b>Раздел 3</b> Административно-правовые формы и методы государственного управления. Ответственность по	23	5	2	16	Решение юридических казусов

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостояте льная работа обучающих ся	
			Лекции	семинары, практические занятия		
	административному праву					
6.	<b>Раздел 4</b> Административное право и законность в управлении	6	3	1	2	Устный опрос
7.	<b>Раздел 5</b> Административно- процессуальное право	12	4	2	6	Устный опрос. Решение юридических казусов
8.	<b>Часть вторая.</b> <b>Раздел 6</b> Административно- правовая организация в отраслях материального производства, в социально-культурной и административно- политической сфере	17	1		16	
9.	<b>Раздел 7</b> Административно- правовая организация в отраслях материального производства	18	1	1	16	Устный опрос
10.	<b>Раздел 8</b> Административно- правовая организация в социально- культурной сфере	17	-	1	16	Устный опрос
11.	<b>Раздел 9</b> Административно- правовая организация в административно- политической сфере	14	-	-	14	
12.	<b>Тема 10.</b> Административное право зарубежных стран	2	-	-	2	
	<b>Итого</b>	188	72	32	84	Экзамен

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	<p><b>Часть первая.</b> <b>Раздел 1</b> Административное право в правовой системе Российской Федерации</p>	<p>Общее понятие управления, государственного управления, исполнительной власти. Управление как социальное явление. Понятие, принципы и характерные черты государственного управления. Управление и власть, разделение властей. Функции государственного управления. Виды функций государственного управления.</p> <p>Система государственного управления. Социально-правовые и организационные принципы управления.</p> <p>Исполнительная власть как вид государственной власти: субъекты, признаки, механизм. Принципы организации и функционирования исполнительной власти.</p> <p>Соотношение исполнительной власти с государственным управлением.</p> <p>Задачи административной реформы в современной России. Предмет, метод и система административного права как отрасли права.</p> <p>Источники административного права.</p> <p>Место административного права в правовой системе российского права.</p> <p>Понятие, предмет и методы науки административного права. Место науки административного права в системе юридических наук.</p> <p>Развитие науки административного права. Разработка актуальных проблем административного права в научных трудах.</p> <p>Роль науки в совершенствовании административного права и государственного управления.</p> <p>Предмет, задачи и структура учебной дисциплины «Административное право».</p> <p>Понятие механизма административно-правового регулирования и его элементы.</p> <p>Понятие административно-правовой нормы. Структура и виды административно-правовых норм. Источники административного права.</p> <p>Действие административно-правовых норм во времени и в пространстве.</p> <p>Реализация административно-правовых норм. Способы реализации норм административного права.</p> <p>Понятие и структура административно-правовых отношений, их виды.</p> <p>Юридические факты в административном праве. Действия и события.</p>
<i>Содержание лекционного курса</i>		
1.1	<p><b>Тема</b> Управление, государственное управление, исполнительная власть</p>	<p>Понятие, принципы и характерные черты государственного управления. Функции государственного управления. Виды функций государственного управления. Система государственного управления. Исполнительная власть как вид государственной власти: субъекты, признаки, механизм.</p>

		Соотношение исполнительной власти с государственным управлением. Задачи административной реформы в современной России.
1.2	<b>Тема</b> Понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования. Соотношение административного права с другими отраслями права. Система административного права.	Понятие административного права. Предмет, метод и система административного права как отрасли права. Источники административного права. Место административного права в правовой системе российского права. Понятие, предмет и методы науки административного права. Место науки административного права в системе юридических наук. Развитие науки административного права. Разработка актуальных проблем административного права в научных трудах. Роль науки в совершенствовании административного права и государственного управления.
1.3	<b>Тема</b> Административно-правовые нормы. Источники административного права. Административно-правовые отношения	Понятие административно-правовой нормы. Структура и виды административно-правовых норм. Реализация административно-правовых норм. Способы реализации норм административного права. Источники административного права. Понятие и структура административно-правовых отношений, их виды. Юридические факты в административном праве. Действия и события.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
1.1	<b>Тема</b> Управление, государственное управление, исполнительная власть	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общее понятие управления. Управление как социальное явление.</li> <li>2. Понятие, принципы и характерные черты государственного управления. Управление и власть, разделение властей.</li> <li>3. Функции государственного управления. Виды функций государственного управления.</li> <li>4. Система государственного управления. Социально-правовые и организационные принципы управления.</li> <li>5. Исполнительная власть как вид государственной власти: субъекты, признаки, механизм. Принципы организации и функционирования исполнительной власти. Соотношение исполнительной власти с государственным управлением.</li> </ol>
1.2	<b>Тема</b> Понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования. Соотношение административного права с другими отраслями права. Система административного	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предмет, метод, система административного права. Виды общественных отношений, регулируемых административным правом.</li> <li>2. Соотношение административного права с другими отраслями права.</li> <li>2. Понятие, предмет, метод и система науки административного права. Место науки административного права в системе юридических наук.</li> <li>3. Предмет, задачи и система учебной дисциплины «Административное право».</li> </ol>

	права.	
1.3	<b>Тема</b> Административно-правовые нормы. Источники административного права. Административно-правовые отношения	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие механизма административно-правового регулирования и его элементы.</li> <li>2. Понятие административно-правовой нормы. Структура и виды административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм во времени и пространстве. Реализация административно-правовых норм.</li> <li>3. Понятие, структура и виды административно-правовых отношений. Источники административного права.</li> <li>4. Юридические факты как основания возникновения, изменения, прекращения административно-правовых отношений: понятие, виды.</li> </ol>
2	<b>Раздел 2</b> Субъекты административного права	<p>Понятие и виды субъектов административного права. Понятие, система и правовой статус коллективных субъектов административного права. Понятие, система и правовой статус индивидуальных субъектов административного права.</p> <p>Понятие и основные признаки органа исполнительной власти. Правовой статус и виды органов исполнительной власти. Система органов исполнительной власти в Российской Федерации. Основные звенья системы федеральных органов исполнительной власти. Виды федеральных органов исполнительной власти. Правительство Российской Федерации: порядок образования, состав, основные полномочия. Виды принимаемых актов. Формы деятельности. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Президент и его правовой статус в сфере государственного управления.</p> <p>Административно-правовой статус граждан Российской Федерации. Их административная правоспособность, дееспособность, деликтоспособность. Права и свободы граждан по административному праву. Административно-правовые обязанности граждан. Юридические гарантии прав и свобод граждан. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Специальные административные статусы граждан. Гарантии реализации административно-правового статуса человека и гражданина.</p> <p>Понятие и виды службы. Государственная служба, ее сущность и принципы. Должность государственной службы. Система государственной службы Российской Федерации. Государственный служащий и его административно-правовой статус. Классификация государственных служащих. Обязанности и права государственного служащего. Правоограничения в государственной службе. Правовые и социальные гарантии государственных служащих. Прохождение государственной службы. Поощрения и ответственность государственных служащих. Дисциплинарная ответственность и ее виды. Прекращение</p>

		<p>государственной службы.</p> <p>Понятие, содержание и структура административно правового статуса хозяйствующих субъектов.</p> <p>Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов и особенности административно-правового статуса каждой из них. Особенности административно-правового статуса некоммерческих организаций. Понятие и виды общественных объединений, их права и обязанности. Особенности административно-правового статуса политических партий, религиозных организаций. Контроль и надзор за деятельностью общественных объединений. Гарантии реализации административно-правового статуса хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций.</p>
<i>Содержание лекционного курса</i>		
2.1	<b>Тема</b> Субъекты административного права	<p>Понятие и виды субъектов административного права.</p> <p>Понятие, система и правовой статус коллективных субъектов административного права.</p> <p>Понятие, система и правовой статус индивидуальных субъектов административного права.</p>
2.2	<b>Тема</b> Административно-правовой статус органов исполнительной власти	<p>Понятие и основные признаки органа исполнительной власти. Правовой статус и виды органов исполнительной власти. Система органов исполнительной власти в Российской Федерации. Виды федеральных органов исполнительной власти. Правительство Российской Федерации: порядок образования, состав, основные полномочия. Виды принимаемых актов. Формы деятельности. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Президент и его правовой статус в сфере государственного управления.</p>
2.3	<b>Тема</b> Административно-правовой статус человека и гражданина	<p>Административно-правовой статус граждан Российской Федерации. Их административная правоспособность, дееспособность, деликтоспособность. Права и свободы граждан по административному праву. Административно-правовые обязанности граждан. Юридические гарантии прав и свобод граждан. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Специальные административные статусы граждан. Гарантии реализации административно-правового статуса человека и гражданина.</p>
2.4	<b>Тема</b> Административно-правовой статус государственных служащих	<p>Государственная служба, ее сущность и принципы.</p> <p>Должности государственной службы.</p> <p>Система государственной службы Российской Федерации.</p> <p>Государственный служащий и его административно-правовой статус. Классификация государственных служащих.</p> <p>Обязанности и права государственного служащего.</p> <p>Правоограничения на государственной службе. Правовые и социальные гарантии государственных служащих.</p> <p>Прохождение государственной службы. Поощрения и ответственность государственных служащих.</p> <p>Дисциплинарная ответственность и ее виды. Прекращение государственной службы.</p>

<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
2.2	<b>Тема</b> Административно-правовой статус органов исполнительной власти	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, функции и основные признаки исполнительной власти.</li> <li>2. Понятие и содержание административно-правового статуса органа исполнительной власти. Система органов исполнительной власти в Российской Федерации.</li> <li>3. Президент Российской Федерации и исполнительная власть. Конституционные полномочия Президента РФ в сфере деятельности исполнительной власти и ее органов. Взаимоотношения Президента РФ и Правительства РФ.</li> <li>4. Правительство Российской Федерации. Осуществление функций исполнительной власти Правительством РФ. Состав и структура федерального Правительства. Компетенция Правительства РФ и организационные формы его деятельности.</li> <li>5. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.</li> <li>6. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.</li> <li>7. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в субъектах федерации. Правовое положение, создание, реорганизация и ликвидация территориальных органов в субъектах федерации.</li> </ol>
2.3	<b>Тема</b> Административно-правовой статус человека и гражданина	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Административно-правовой статус гражданина РФ.</li> <li>2. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.</li> <li>3. Гарантии прав и свобод граждан в сфере государственного управления.</li> </ol>
2.4	<b>Тема</b> Административно-правовой статус государственных служащих	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и виды государственной службы РФ.</li> <li>2. Понятие, признаки, классификация государственных гражданских должностей.</li> <li>3. Принципы государственной службы.</li> <li>4. Понятие «государственный гражданский служащий».</li> <li>5. Правовое положение государственного гражданского служащего.</li> <li>6. Прохождение государственной гражданской службы.</li> </ol>
3	<b>Раздел 3</b> Административно-правовые формы и методы государственного управления. Ответственность по административному праву.	<p>Понятие и классификация форм государственного управления. Правовые и неправовые (организационно-технические и материально-технические действия) формы управленческой деятельности. Правотворческая (правоустановительная) деятельность. Правоприменительная деятельность и ее виды (регулятивная и правоохранительная). Административный договор и иные юридически значимые действия как формы государственного управления.</p> <p>Понятие и сущность методов государственного управления, их классификация. Регистрация, лицензирование, сертификация, квотирование, надзор и др. правовые методы государственного управления. Убеждение как метод государственного управления. Понятие и основные признаки убеждения. Государственные награды Российской Федерации как высшая форма поощрения граждан. Понятие и</p>

		<p>особенности административного принуждения. Его отличие от других видов государственного принуждения. Цели и основания применения мер административного принуждения. Виды мер административного принуждения, их правовая характеристика, цели и основания применения.</p> <p>Административно-предупредительные меры. Меры административного пресечения. Гарантии законности применения мер административного принуждения. Понятие и основные признаки административного правонарушения. Виды административных правонарушений. Отграничение административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка. Общая характеристика законодательства об административных правонарушениях. Действие законодательства об административных правонарушениях во времени и пространстве. Предметы ведения Российской Федерации в области законодательства об административных правонарушениях. Множественность административных правонарушений. Понятие и основные черты административной ответственности. Ее отличие от других видов юридической ответственности.</p> <p>Юридическое, фактическое и процессуальное основания административной ответственности.</p> <p>Субъекты административной ответственности.</p> <p>Обстоятельства, исключающие административную ответственность. Возможность освобождения от административной ответственности при малозначительности правонарушения.</p> <p>Административная ответственность должностных лиц. Административная ответственность юридических лиц. Понятие и структура юридического состава административного правонарушения. Виды составов и их признаки. Юридический состав как основание административной ответственности.</p> <p>Объект административного правонарушения: понятие и характеристика. Классификация объектов административного правонарушения. Общий родовый и непосредственный объект административного правонарушения.</p> <p>Объективная сторона административного правонарушения. Признаки объективной стороны.</p> <p>Характеристика субъектов, подлежащих ответственности за административные правонарушения. Общие, специальные и особые признаки субъекта.</p> <p>Субъективная сторона административного правонарушения. Вина, мотив и цель совершения административного правонарушения.</p> <p>Административные наказания как средство реализации административной ответственности. Понятие, цели и основания назначения административного наказания. Виды административных наказаний.</p>
--	--	--

<i>Содержание лекционного курса</i>		
3.1	<b>Тема</b> Административно-правовые формы государственного управления	Понятие и классификация форм государственного управления. Правотворческая (правоустановительная) деятельность. Правоприменительная деятельность и ее виды (регулятивная и правоохранительная). Административный договор и иные юридически значимые действия как формы государственного управления.
3.2	<b>Тема</b> Административно-правовые методы государственного управления	Понятие и сущность методов государственного управления, их классификация. Убеждение как метод государственного управления. Понятие и основные признаки убеждения. Государственные награды Российской Федерации как высшая форма поощрения граждан. Понятие и особенности административного принуждения. Его отличие от других видов государственного принуждения. Цели и основания применения мер административного принуждения. Виды мер административного принуждения, их правовая характеристика, цели и основания применения. Административно-предупредительные меры. Меры административного пресечения. Гарантии законности применения мер административного принуждения.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
3.2	<b>Тема</b> Административно-правовые методы государственного управления	1. Понятие и сущность методов государственного управления, их классификация. Регистрация, лицензирование, сертификация, квотирование, надзор и др. правовые методы государственного управления. 2. Убеждение как метод государственного управления. Понятие и основные признаки убеждения. Государственные награды Российской Федерации как высшая форма поощрения граждан. 3. Понятие и особенности административного принуждения. Его отличие от других видов государственного принуждения. Цели и основания применения мер административного принуждения. 4. Виды мер административного принуждения, их правовая характеристика, цели и основания применения. 5. Гарантии законности применения мер административного принуждения.
3.3	<b>Тема</b> Ответственность по административному праву	1. Ответственность по административному праву. Понятие административной ответственности. 2. Нормативное основание административной ответственности. 3. Административные правонарушения: понятие и признаки.
3.4	<b>Тема</b> Состав административного правонарушения	1. Понятие и структура юридического состава административного правонарушения. Виды составов и их признаки. Юридический состав как основание административной ответственности. 2. Объект административного правонарушения: понятие и характеристика. Классификация объектов административного правонарушения. Общий родовый и непосредственный объект административного правонарушения.

		<p>3. Объективная сторона административного правонарушения. Признаки объективной стороны.</p> <p>4. Характеристика субъектов, подлежащих ответственности за административные правонарушения. Общие, специальные и особые признаки субъекта.</p> <p>5. Субъективная сторона административного правонарушения. Вина, мотив и цель совершения административного правонарушения.</p>
3.5	<b>Тема</b> Административные наказания. Назначение административных наказаний	<p>1. Административные наказания как средство реализации административной ответственности.</p> <p>2. Основные и дополнительные административные наказания.</p> <p>3. Виды административных наказаний.</p> <p>4. Понятие, цели и основания назначения административного наказания.</p> <p>5. Общие правила назначения административного наказания: срок давности, смягчающие и отягчающие ответственность обстоятельства, назначение наказания при совершении нескольких административных правонарушений, возмещение причиненного ущерба.</p>
4.	<b>Раздел 4</b> Административное право и законность в управлении	<p>Способы обеспечения законности в государственном управлении. Значение и виды контроля. Государственный контроль и его виды.</p> <p>Осуществление контроля органами законодательной (представительной) власти. Значение и особенности судебного контроля, его виды. Прямой и косвенный судебный контроль. Контрольные функции Президента Российской Федерации. Контроль органов исполнительной власти. Контроль Общественной палаты Российской Федерации. Общий надзор прокуратуры, его понятие, цели, задачи и предмет. Формы реагирования прокурора на нарушения законности. Понятие, содержание и характерные черты административного надзора. Виды административного надзора. Субъекты, осуществляющие административный надзор за деятельностью организаций и граждан.</p> <p>Обращения граждан, их роль в обеспечении законности и дисциплины в государственном управлении.</p>
<i>Содержание лекционного курса</i>		
4.1	<b>Тема</b> Административное право и законность в управлении	<p>Способы обеспечения законности в государственном управлении. Значение и виды контроля. Государственный контроль и его виды.</p> <p>Осуществление контроля органами законодательной (представительной) власти. Значение и особенности судебного контроля, его виды. Прямой и косвенный судебный контроль. Контрольные функции Президента Российской Федерации. Контроль органов исполнительной власти. Контроль Общественной палаты Российской Федерации. Общий надзор прокуратуры, его понятие, цели, задачи и предмет. Формы реагирования прокурора на нарушения законности. Понятие, содержание и характерные черты административного надзора. Виды административного надзора. Субъекты, осуществляющие административный</p>

		надзор за деятельностью организаций и граждан. Обращения граждан, их роль в обеспечении законности и дисциплины в государственном управлении.
<i>Содержание практических /семинарских занятий</i>		
4.1.	<b>Тема</b> Административное право и законность в управлении	1.Способы обеспечения законности в управлении. Значение и виды контроля. Государственный контроль и его виды. 2.Осуществление контроля органами законодательной (представительной) власти. 3. Значение и особенности судебного контроля, его виды. Прямой и косвенный судебный контроль. 4.Контрольные функции Президента Российской Федерации. Контроль органов исполнительной власти. 5.Общий надзор прокуратуры, его понятие, цели, задачи и предмет. Формы реагирования прокурора на нарушения законности. 6. Понятие, содержание и характерные черты административного надзора. Виды административного надзора. Субъекты, осуществляющие административный надзор за деятельностью организаций и граждан. 7.Обращения граждан, их роль в обеспечении законности и дисциплины в государственном управлении.
5.	<b>Тема</b> Административно-процессуальное право	Понятие, принципы и структура административно процессуального права и процесса. Понятие и правовое регулирование производства по делам об административных правонарушениях. Задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях. Доказательства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности. Сущность, назначение и виды мер административно-процессуального обеспечения. Понятие и виды стадий производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение дела. Административное расследование дела об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Обжалование и опротестование постановления по делу об административном правонарушении. Последствия обжалования и опротестования. Исполнение постановления о назначении административного наказания. Давность исполнения постановлений.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
5.1.	<b>Тема</b> Административно-процессуальное право	Понятие, принципы и структура административно-процессуального права и процесса.
5.2	<b>Тема</b> Производство по делам об административных правонарушениях как разновидность административного процесса.	Понятие и правовое регулирование производства по делам об административных правонарушениях. Задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях. Доказательства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности. Сущность,

		<p>назначение и виды мер административно-процессуального обеспечения. Понятие и виды стадий производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение дела. Административное расследование дела об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Обжалование и опротестование постановления по делу об административном правонарушении. Последствия обжалования и опротестования. Исполнение постановления о назначении административного наказания. Давность исполнения постановлений.</p>
<p><i>Темы практических/семинарских занятий</i></p>		
5.1	<p><b>Тема</b> Административно-процессуальное право.</p>	<p>1. Понятие, задачи, принципы административно-процессуального права и процесса. 2. Задачи и принципы административно-процессуального права и процесса 3. Структура административно-процессуального права и процесса</p>
6	<p><b>Часть вторая.</b> <b>Раздел 6</b> Административно-правовая организация в отраслях материального производства, в социально-культурной и административно-политической сфере</p>	<p>Место административно-правовой организации государственного управления в системе административного права. Административное право – целостная система правовых норм, институтов, подотраслей. Общая и особенная части административного права. Особенная часть (административно-правовая организация государственного управления) – совокупность административно-правовых норм, регулирующих государственно-управленческие отношения в той или иной отрасли или сфере управления. Государственно-управленческие отношения: организационно-структурные и организационно-функциональные. Сущность административно-правовой организации государственного управления. Понятие и система государственного управления. Субъект управления, объект управления, управленческие связи (прямые связи, обратные связи). Элементы административно-правовой организации государственного управления. Правовые основы организации управления. Отраслевые, межотраслевые и региональные начала в управлении. Соотношение компетенции в области управления между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов РФ. Система и структура исполнительной власти в Российской Федерации. Функции и методы государственного управления. Особенности государственного управления в экономической, социально-культурной, административно-политической и межотраслевой сферах. Административная реформа в России. Приоритетные направления административной реформы. Общие принципы разграничения полномочий между федеральными органами государственной власти и органами</p>

		государственной власти субъекта РФ (Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»). Закон Кемеровской области «О системе исполнительных органов государственной власти Кемеровской области».
<i>Содержание лекционного курса</i>		
6.1	<b>Тема</b> Административно-правовая организация государственного управления в отраслях материального производства, в социально-культурной и административно-политической сфере.	Место административно-правовой организации государственного управления в системе административного права. Сущность административно-правовой организации государственного управления. Понятие и система государственного управления. Субъект управления, объект управления, управленческие связи (прямые связи, обратные связи). Элементы административно-правовой организации государственного управления. Правовые основы организации управления. Отраслевые, межотраслевые и региональные начала в управлении. Соотношение компетенции в области управления между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов РФ. Система и структура исполнительной власти в Российской Федерации. Функции и методы государственного управления. Особенности государственного управления в экономической, социально-культурной, административно-политической и межотраслевой сферах. Административная реформа в России. Общие принципы разграничения полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъекта РФ.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
7	<b>Тема</b> Административно-правовой организации государственного управления в отраслях материального производства, в социально-культурной и административно-политической сфере	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность административно-правовой организации государственного управления. Элементы административно-правовой организации государственного управления экономической, социально-культурной и административно-политической сферами.</li> <li>2. Разграничение компетенции в области управления между органами исполнительной власти РФ и её субъектов.</li> <li>3. Функции государственного управления. Соотношение государственного управления и регулирования.</li> <li>4. Методы государственного управления.</li> </ol>
8	<b>Раздел 7</b> Административно-правовой организации государственного управления в отраслях материального производства	<p>Понятие управления в области экономического развития. Гарантии свободы экономической деятельности в Российской Федерации. Нормативные правовые акты, определяющие вопросы экономического развития: ГК РФ, федеральные законы: «О защите конкуренции»; «О лицензировании отдельных видов деятельности», «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ».</p> <p>Субъекты государственного управления в области экономического развития, их полномочия.</p> <p>Объекты управления в области экономического развития. Административно-правовой статус государственных корпораций, предприятий и учреждений.</p> <p>Административно-правовой статус государственных унитарных предприятий.</p>

		<p>Полномочия органов исполнительной власти по осуществлению прав собственника имущества государственного унитарного предприятия.</p> <p>Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»: административно-правовые аспекты.</p> <p>Функции и методы управления в области экономического развития.</p> <p>Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества»: административно-правовые аспекты.</p> <p>Понятие антимонопольной политики. Федеральный закон «О естественных монополиях»: основы административно-правового регулирования. Отрасли естественных монополий: электроэнергетика, газовая промышленность, железнодорожный транспорт, нефтяная промышленность.</p> <p>Субъекты государственного управления в области антимонопольной деятельности, их полномочия.</p> <p>Объекты управления в области антимонопольной деятельности. Административно-правовой статус субъектов естественных монополий. Государственное регулирование транспортировки нефти, нефтепродуктов и газа по магистральным трубопроводам, производства электрической и тепловой энергии и предоставления услуг по их передаче; железнодорожных перевозок в труднодоступные районы страны; услуг транспортных терминалов, морских и речных портов и аэродромов; услуг общедоступной электрической и почтовой связи.</p> <p>Функции и методы управления в области антимонопольной деятельности.</p> <p>Понятие промышленного комплекса. Отрасли промышленности: металлургическая, химическая, нефтехимическая, текстильная, легкая, медицинская, машиностроительная, лесная, целлюлозно-бумажная, деревообрабатывающая и др.</p> <p>Разграничение компетенции в области управления промышленностью и торговлей между федеральными органами исполнительной власти РФ и органами исполнительной власти субъектов РФ.</p> <p>Субъекты государственного управления в области промышленности и торговли, их полномочия.</p> <p>Объекты управления в области промышленности и торговли.</p> <p>Предприятия и объединения в области промышленности и торговли: государственные унитарные предприятия, казенные предприятия, финансово-промышленные группы, акционерные общества, субъекты естественных монополий, субъекты малого предпринимательства. Административно-правовой статус предприятий и объединений в области промышленности и торговли.</p> <p>Функции и методы государственного управления в области промышленности и торговли. Управленческие связи.</p> <p>Государственный контроль и надзор в промышленности.</p>
--	--	---

		<p>Понятие энергетики. Отрасли, составляющие топливно-энергетический комплекс (ТЭК): электроэнергетика, нефтедобывающая, нефтеперерабатывающая, газовая, угольная, сланцевая и торфяная и др. Разграничение компетенции в области управления энергетикой между федеральными органами исполнительной власти РФ и органами исполнительной власти субъектов РФ. Федеральные законы «Об электроэнергетике», «Об использовании атомной энергии»: основы административно-правового регулирования.</p> <p>Субъекты государственного управления в области энергетики, их полномочия.</p> <p>Объекты управления в области в области энергетики. Предприятия и объединения в области энергетики, их административно-правовой статус.</p> <p>Функции и методы государственного управления в области энергетики. Государственный энергетический надзор в РФ.</p> <p>Понятие сельского хозяйства. Отрасли, составляющие сельское хозяйство: собственно сельскохозяйственное производство (полеводство, животноводство, плодоовощное производство, заготовка хлебопродуктов); специальные отрасли (водное хозяйство, лесное хозяйство, рыболовство, охотничье дело). Агропромышленный комплекс – комбинация собственно сельскохозяйственного производства, промышленных отраслей (пищевой, перерабатывающей, мясо - молочной промышленности); отраслей, связанных с материально-техническим обеспечением сельского хозяйства.</p> <p>Разграничение компетенции в области управления сельским хозяйством между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной субъектов РФ.</p> <p>Субъекты государственного управления в области сельского хозяйства, их полномочия.</p> <p>Объекты управления в области сельского хозяйства: отрасли народного хозяйства, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, ее заготовку (закупку), переработку, а также сельскохозяйственные предприятия и организации различных организационно-правовых форм.</p> <p>Административно-правовой статус сельскохозяйственных кооперативов. Формы сельскохозяйственных кооперативов.</p> <p>Функции и методы управления в области сельского хозяйства. Государственное регулирование в области сельского хозяйства. Методы государственного регулирования в области сельского хозяйства.</p> <p>Понятие связи и массовых коммуникаций. Сети связи. Единая сеть электросвязи РФ: сеть связи общего пользования; выделенные сети связи, технологические сети связи, присоединенные к сети связи общего пользования; сети связи специального назначения и другие е сети связи для передачи информации при помощи электромагнитных систем.</p> <p>Разграничение компетенции в области управления связью и</p>
--	--	---

		<p>массовыми коммуникациями между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов РФ.</p> <p>Органы государственного управления в области связи и массовых коммуникаций, их полномочия.</p> <p>Предприятия и объединения в области связи и массовых коммуникаций как объекты управления. Принципы деятельности в области связи. Взаимоотношения предприятий связи, органов государственной власти и органов местного самоуправления. Защита сетей связи и сооружений связи государством.</p> <p>Функции и методы управления в области связи и массовых коммуникаций.</p> <p>Понятие регионального развития, строительно-жилищного комплекса. Жилищная сфера - область народного хозяйства, включающая в себя строительство и реконструкцию жилья, сооружений и элементов инженерной и социальной инфраструктуры, управление жилищным фондом, его содержание и ремонт.</p> <p>Разграничение компетенции в области управления строительством, архитектурой и жилищно-коммунальным хозяйством между федеральными органами исполнительной власти РФ, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления.</p> <p>Субъекты государственного управления в области регионального развития, строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства, их полномочия.</p> <p>Объекты государственного управления в области регионального развития, строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства. Административно-правовой статус предприятий, объединений и учреждений в области строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства.</p> <p>Функции и методы государственного управления в области регионального развития, строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства. Государственный контроль и надзор.</p> <p>Понятие транспорта. Виды транспорта: железнодорожный, морской, речной, воздушный, автомобильный, городской электрический (включая метрополитен), дорожное хозяйство.</p> <p>Разграничение компетенции в области управления транспортом между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов РФ.</p> <p>Субъекты государственного управления в области транспорта, их полномочия.</p> <p>Объекты управления в области транспорта.</p> <p>Административно-правовой статус предприятий и объединений железнодорожного, автомобильного, водного и воздушного транспорта.</p> <p>Функции и методы управления в области транспорта.</p> <p>Государственный контроль и надзор.</p> <p>Понятие "природа", "окружающая среда". Право на</p>
--	--	--

		<p>благоприятную окружающую среду. Разграничение компетенции в области природопользования и охраны окружающей среды между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов РФ.</p> <p>Государственные органы управления в области природных ресурсов и экологии, их полномочия.</p> <p>Объекты управления в области природных ресурсов и экологии. Предприятия и учреждения в области использования и охраны природных ресурсов. Объекты охраны окружающей среды:</p> <p>земли, недра, почвы;</p> <p>поверхностные и подземные воды;</p> <p>леса и иная растительность, животные и другие организмы и их генетический фонд;</p> <p>атмосферный воздух, озоновый слой атмосферы и околоземное космическое пространство.</p> <p>Объекты охраны окружающей среды, подлежащие охране в первоочередном порядке, особой охране (государственные природные заповедники, памятники природы, национальные, природные парки и др.).</p> <p>Функции и методы управления в области природных ресурсов и экологии. Государственный контроль и надзор. Экологическая экспертиза. Программно-целевой метод. Региональные (Кемеровской области) целевые программы в сфере экологии.</p> <p>Понятие области финансово - кредитных отношений.</p> <p>Финансовая деятельность государства - деятельность уполномоченных на то государственных органов по планомерному образованию, распределению и использованию централизованных фондов денежных средств, с помощью которых обеспечивается практическое осуществление задач и функций государства.</p> <p>Разграничение компетенции в области финансово-кредитных отношений между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов РФ.</p> <p>Субъекты государственного управления в области финансов и кредита, их полномочия.</p> <p>Объекты государственного управления в области финансов и кредита. Административно- правовой статус банков как объектов управления. Отношения между кредитными организациями и государством. Аудиторские проверки кредитных организаций.</p> <p>Функции и методы государственного управления в области финансов и кредита. Денежно- кредитная политика Центрального банка РФ (Банка России).</p> <p>Взаимоотношения Банка России с органами государственной власти и органами местного самоуправления.</p> <p>Понятие области таможенного дела – средства проведения таможенной политики. Таможенное дело - совокупность методов и средств обеспечения соблюдения мер таможенно - тарифного регулирования, запретов и ограничений,</p>
--	--	--

		установленных в соответствии с законодательством РФ о государственном регулировании внешнеторговой деятельности, связанных с перемещением товаров и транспортных средств через таможенную границу. Таможенное регулирование - предмет ведения РФ. Субъекты государственного управления в области таможенного дела, их полномочия. Объекты государственного управления в области таможенного дела. Функции и методы государственного управления в области таможенного дела.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
7.1	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области экономического развития	Понятие управления в области экономического развития. Субъекты государственного управления в области экономического развития, их полномочия. Объекты управления в области экономического развития. Административно-правовой статус государственных корпораций, предприятий и учреждений. Административно-правовой статус государственных унитарных предприятий. Полномочия органов исполнительной власти по осуществлению прав собственника имущества государственного унитарного предприятия. Функции и методы управления в области экономического развития.
7.2	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области антимонопольной деятельности	Понятие антимонопольной политики. Отрасли естественных монополий. Субъекты государственного управления в области антимонопольной деятельности, их полномочия. Объекты управления в области антимонопольной деятельности. Административно-правовой статус субъектов естественных монополий. Государственное регулирование транспортировки нефти, нефтепродуктов и газа по магистральным трубопроводам, производства электрической и тепловой энергии и предоставления услуг по их передаче; железнодорожных перевозок в труднодоступные районы страны; услуг транспортных терминалов, морских и речных портов и аэродромов; услуг общедоступной электрической и почтовой связи. Функции и методы управления в области антимонопольной деятельности.
7.3	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области промышленности и торговли	Понятие промышленного комплекса. Отрасли промышленности. Субъекты государственного управления в области промышленности и торговли, их полномочия. Объекты управления в области промышленности и торговли. Предприятия и объединения в области промышленности и торговли, их административно-правовой статус. Функции и методы государственного управления в области промышленности и торговли. Управленческие связи. Государственный контроль и надзор в промышленности.
7.4	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области энергетики	Понятие энергетики. Отрасли, составляющие топливно-энергетический комплекс (ТЭК). Субъекты государственного управления в области энергетики, их полномочия. Объекты управления в области в области энергетики. Предприятия и объединения в области энергетики, их административно-правовой статус. Функции и методы государственного управления в области энергетики. Государственный энергетический надзор в РФ.

7.5	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области сельского хозяйства	Понятие сельского хозяйства. Отрасли, составляющие сельское хозяйство. Субъекты государственного управления в области сельского хозяйства, их полномочия. Объекты управления в области сельского хозяйства: отрасли народного хозяйства, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, ее заготовку (закупку), переработку, а также сельскохозяйственные предприятия и организации различных организационно-правовых форм. Административно-правовой статус сельскохозяйственных кооперативов. Формы сельскохозяйственных кооперативов. Функции и методы управления в области сельского хозяйства.
7.6	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области связи и массовых коммуникаций	Понятие связи и массовых коммуникаций. Органы государственного управления в области связи и массовых коммуникаций, их полномочия. Предприятия и объединения в области связи и массовых коммуникаций как объекты управления. Принципы деятельности в области связи. Взаимоотношения предприятий связи, органов государственной власти и органов местного самоуправления. Функции и методы управления в области связи и массовых коммуникаций.
7.7	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области природных ресурсов и экологии	Понятие "природа", "окружающая среда". Право на благоприятную окружающую среду. Государственные органы управления в области природных ресурсов и экологии, их полномочия. Объекты управления в области природных ресурсов и экологии. Предприятия и учреждения в области использования и охраны природных ресурсов. Объекты охраны окружающей среды. Объекты охраны окружающей среды, подлежащие охране в первоочередном порядке, особой охране. Функции и методы управления в области природных ресурсов и экологии. Государственный контроль и надзор. Экологическая экспертиза. Программно-целевой метод. Региональные (Кемеровской области) целевые программы в сфере экологии.
7.8	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области финансов и кредита	Понятие области финансово - кредитных отношений. Субъекты государственного управления в области финансов и кредита, их полномочия. Объекты государственного управления в области финансов и кредита. Административно-правовой статус банков как объектов управления. Функции и методы государственного управления в области финансов и кредита. Денежно-кредитная политика Центрального банка РФ (Банка России). Взаимоотношения Банка России с органами государственной власти и органами местного самоуправления.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
7.1	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области экономического развития	1. Понятие управления в области экономического развития. Разграничение компетенции в области экономического развития между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов РФ. 2. Субъекты управления в области экономического развития. Полномочия Министерства экономического развития

		<p>РФ и подведомственных ему федеральных органов исполнительной власти.</p> <p>3. Объекты управления в области экономического развития.. Административно-правовой статус государственных унитарных предприятий.</p> <p>4. Функции и методы управления в области экономического развития.</p>
7.2	<p><b>Тема</b> Административно-правовая организация в области антимонопольной деятельности</p>	<p>1. Понятие антимонопольной политики. Законодательство, регулирующее деятельность субъектов монополий.</p> <p>2. Субъекты государственного управления в области антимонопольной деятельности, их полномочия.</p> <p>3. Объекты управления в области антимонопольной деятельности. Административно-правовой статус субъектов естественных монополий.</p> <p>4. Функции и методы управления в области антимонопольной деятельности. Государственная поддержка малого предпринимательства.</p>
7.3	<p><b>Тема</b> Административно-правовая организация в области промышленности и торговли</p>	<p>1. Органы государственного управления в области промышленности и торговли, их полномочия. Полномочия Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (Положение о Министерстве промышленности и торговли РФ). Федеральные органы исполнительной власти, подведомственные Министерству промышленности и торговли РФ, их полномочия.</p> <p>2. Объекты управления в области промышленности и торговли. Предприятия и объединения в промышленности, их административно - правовой статус.</p> <p>3. Функции и методы управления в области промышленности и торговли. Управленческие связи. Государственный контроль и надзор.</p>
7.4	<p><b>тема</b> Административно-правовая организация в области сельского хозяйства</p>	<p>1. Субъекты государственного управления в области сельского хозяйства. Полномочия Министерства сельского хозяйства РФ (Положение о Министерстве сельского хозяйства РФ) и иных федеральных органов исполнительной власти в области сельского хозяйства.</p> <p>2. Объекты управления в области сельского хозяйства. Предприятия и организации в сельском хозяйстве. Административно-правовой статус сельскохозяйственных кооперативов.</p> <p>3. Функции и методы управления в области сельского хозяйства. Государственное регулирование в области сельского хозяйства.</p>
8.5	<p><b>Тема</b> Административно-правовая организация в области связи и массовых коммуникаций</p>	<p>1. Субъекты государственного управления в области связи и массовых коммуникаций. Компетенция Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (Положение о Министерстве связи и массовых коммуникаций РФ). Федеральные органы исполнительной власти, подведомственные Министерству связи и массовых коммуникаций РФ, их полномочия.</p> <p>2. Административно-правовой статус предприятий и объединений связи и информатики как объектов государственного управления.</p>

		3. Функции и методы управления в области связи и массовых коммуникаций. Государственный надзор и контроль.
7.6	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области природных ресурсов и экологии	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Государственные органы управления в области природных ресурсов и экологии, их полномочия. Полномочия Министерства природных ресурсов и экологии РФ (Положение о Министерстве природных ресурсов и экологии Российской Федерации), иных федеральных органов исполнительной власти в области природных ресурсов и экологии.</li> <li>2. Объекты управления в области природных ресурсов и экологии. Предприятия и учреждения в области использования и охраны природных ресурсов. Объекты охраны окружающей природной среды.</li> <li>3. Функции и методы управления в области природных ресурсов и экологии. Государственный контроль и надзор. Экологическая экспертиза.</li> </ol>
7.10	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области финансов и кредита	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Субъекты государственного управления в области финансов и кредита, их полномочия. Полномочия Министерства финансов Российской Федерации, иных федеральных органов исполнительной власти в области финансово-кредитных отношений.</li> <li>2. Объекты управления в области финансов и кредита. Административно - правовой статус кредитных организаций как объектов управления.</li> <li>3. Функции и методы управления в области финансов и кредита. Денежно - кредитная политика Центрального банка РФ (Банка России).</li> </ol>
9	<b>Раздел 8</b> Административно-правовая организация в социально-культурной сфере	<p>Понятие области образования, науки и молодежной политики.</p> <p>Право на образование. Система образования. Разграничение компетенции в области управления образованием между федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления. Государственная научно-техническая политика.</p> <p>Субъекты государственного управления в области образования, науки и молодежной политики, их полномочия. Объекты государственного управления в области образования, науки и молодежной политики..</p> <p>Организационно-правовые формы образовательных учреждений: государственные, муниципальные, негосударственные (частные, учреждения общественных и религиозных организаций). Административно - правовой статус образовательных и научных учреждений, организаций. Типы и виды образовательных учреждений: дошкольные, общеобразовательные, учреждения профессионального образования, дополнительного образования, специальные (коррекционные).</p> <p>Формы получения образования: очная, очно- заочная (вечерняя), заочная, семейного образования, самообразования, экстернат.</p> <p>Уровни высшего профессионального образования.</p>

		<p>Бакалавриат, специалитет и магистратура.</p> <p>Функции и методы управления в области образования, науки и молодежной политики. Лицензирование образовательных учреждений. Государственная аккредитация и аттестация. Государственная поддержка науки. Программно - целевой метод.</p> <p>Понятие культуры и туризма. Основные направления культурной деятельности.</p> <p>Разграничение компетенции в области управления культурой и туризмом между федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления.</p> <p>Субъекты государственного управления в области культуры и туризма, их полномочия.</p> <p>Объекты государственного управления в области культуры и туризма. Административно-правовой статус учреждений культуры и туризма. Объекты культуры федерального значения (Российская государственная библиотека, Государственный историко-культурный Музей-заповедник «Московский Кремль»).</p> <p>Функции и методы государственного управления в области культуры. Обязанности государства в области культуры и туризма. Государственная поддержка культуры и сохранения культурного наследия общегосударственного значения, культурного наследия народов РФ, стимулирующие налоговые льготы инвесторам в сфере культуры.</p> <p>Программно-целевой метод.</p> <p>Понятие охраны здоровья граждан. Право на охрану здоровья и медицинскую помощь. Государственная система здравоохранения:</p> <p>органы государственного управления в области здравоохранения РФ;</p> <p>органы государственного управления в области здравоохранения субъектов РФ.</p> <p>Разграничение компетенции в области здравоохранения между федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления.</p> <p>Органы государственного управления в области здравоохранения, их полномочия.</p> <p>Объекты государственного управления в области здравоохранения. Административно-правовой статус предприятий, учреждений, организаций здравоохранения.</p> <p>Порядок и условия выдачи лицензий организациям государственной, муниципальной, частной систем здравоохранения (на основании сертификата соответствия условий их деятельности установленным стандартам).</p> <p>Лицензионные комиссии, их состав, полномочия.</p> <p>Функции и методы государственного управления в области здравоохранения. Медицинская экспертиза: экспертиза временной нетрудоспособности, медико-социальная экспертиза, военно-врачебная экспертиза, судебно-</p>
--	--	---

		<p>медицинская и судебно-психиатрическая экспертизы.  Независимая медицинская экспертиза.  Санитарно-эпидемиологический надзор.  Программно-целевой метод.  Понятие области труда и социальной защиты. Право на труд и социальную защиту от безработицы. Государственные гарантии минимального размера оплаты труда, обеспечения поддержки семьи, материнства, отцовства и детства, инвалидов и пожилых граждан; развитие системы социальных служб, установление государственных пенсий, пособий и иных гарантий социальной защиты.  Разграничение компетенции в области труда и социальной защиты между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов РФ.  Органы государственного управления в области труда и социальной защиты, их полномочия.  Объекты государственного управления в области труда и социальной защиты. Предприятия и организации в области труда и социальной защиты.  Функции и методы государственного управления в области труда и социальной защиты. Государственный надзор и контроль.  Понятие спорта. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в РФ»: основы административно-правового регулирования.  Разграничение компетенции в области спорта между федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления.  Субъекты государственного управления в области спорта.  Объекты государственного управления в области спорта.  Административно-правовой статус учреждений в области спорта.  Функции и методы государственного управления в области спорта. Обязанности государства в области спорта.  Государственная поддержка спорта. Программно-целевой метод.</p>
<i>Содержание лекционного курса</i>		
8.1	<p><b>Тема</b>  Административно-правовая организация в области образования, науки и молодежной политики</p>	<p>Понятие области образования, науки и молодежной политики. Субъекты государственного управления в области образования, науки и молодежной политики, их полномочия.  Объекты государственного управления в области образования, науки и молодежной политики.  Организационно-правовые формы образовательных учреждений. Административно - правовой статус образовательных и научных учреждений, организаций. Типы и виды образовательных учреждений. Формы получения образования: очная, очно- заочная (вечерняя), заочная, семейного образования, самообразования, экстернат. Уровни высшего профессионального образования. Бакалавриат, специалитет и магистратура. Функции и методы управления в области образования, науки и молодежной политики..</p>

		Лицензирование образовательных учреждений. Государственная аккредитация и аттестация. Государственная поддержка науки. Программно - целевой метод.
8.2	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области культуры и туризма	Понятие культуры и туризма. Субъекты государственного управления в области культуры и туризма, их полномочия. Объекты государственного управления в области культуры и туризма. Административно-правовой статус учреждений культуры и туризма. Объекты культуры федерального значения. Функции и методы государственного управления в области культуры. Обязанности государства в области культуры и туризма. Программно-целевой метод.
8.3	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области здравоохранения	Государственная система здравоохранения. Органы государственного управления в области здравоохранения, их полномочия. Объекты государственного управления в области здравоохранения. Административно-правовой статус предприятий, учреждений, организаций здравоохранения. Функции и методы государственного управления в области здравоохранения. Санитарно-эпидемиологический надзор. Программно-целевой метод.
8.4	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области труда и социальной защиты	Понятие области труда и социальной защиты. Органы государственного управления в области труда и социальной защиты, их полномочия. Объекты государственного управления в области труда и социальной защиты. Предприятия и организации в области труда и социальной защиты. Функции и методы государственного управления в области труда и социальной защиты. Государственный надзор и контроль.
8.5	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области спорта	Понятие спорта. Субъекты государственного управления в области спорта. Объекты государственного управления в области спорта. Административно-правовой статус учреждений в области спорта. Функции и методы государственного управления в области спорта. Обязанности государства в области спорта. Государственная поддержка спорта. Программно-целевой метод.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
8.1	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области образования, науки и молодежной политики	1. Субъекты государственного управления в области образования и науки. Полномочия Министерства образования и науки Российской Федерации. 2. Объекты управления в области образования и науки. Административно- правовой статус образовательных учреждений. 3. Функции и методы управления в области образования и науки. Лицензирование образовательных учреждений. Государственная аккредитация и аттестация.
8.3	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области здравоохранения	1. Субъекты государственного управления в области здравоохранения, их полномочия. Система Министерства здравоохранения Российской Федерации. 2. Объекты управления в области здравоохранения. Административно – правовой статус предприятий, учреждений, организаций здравоохранения.

		3. Функции и методы управления в области здравоохранения. Медицинская экспертиза. (Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан). Санитарно – эпидемиологический надзор.
8.4	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области труда и социальной защиты	1. Субъекты государственного управления в области труда и социальной защиты, их полномочия. Система Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации. 2. Объекты управления в области труда и социальной защиты. Административно – правовой статус предприятий, учреждений, организаций труда и социальной защиты. 3. Функции и методы управления в области труда и социальной защиты. Государственный контроль и надзор.
8.5	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области спорта	1. Понятие спорта. 2. Субъекты государственного управления в области спорта. 3. Объекты государственного управления в области спорта. Административно-правовой статус учреждений в области спорта. 4. Функции и методы государственного управления в области спорта. Обязанности государства в области спорта. Государственная поддержка спорта. Программно-целевой метод.
10	<b>Раздел 9</b> Административно-правовая организация в административно-политической сфере	Понятие обороны. Оборонная деятельность - система военно-политических, военно-стратегических, военно-экологических и иных мер, обеспечивающих военную безопасность России. Обеспечение военной безопасности РФ – важнейшее направление деятельности государства. Военная организация государства: Вооруженные силы РФ (виды – Сухопутные войска, Военно-Воздушные Силы, Военно-Морской Флот; рода войск – Ракетные войска стратегического назначения, Космические войска); часть промышленного и научного комплексов страны, предназначенная для обеспечения задач военной безопасности. Разграничение компетенции в области обороны между федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ. Органы государственного управления в области обороны, их полномочия. Объекты государственного управления в области обороны. Комплектование Вооруженных Сил РФ. Система комплектования Вооруженных Сил. Воинская обязанность и военная служба. Понятие безопасности как состояния защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз. Основные объекты безопасности: личность – ее права и свободы; общество – его материальные и духовные ценности; государство – его конституционный строй, суверенитет и территориальная целостность.

		<p>Разграничение полномочий государственных органов власти в системе безопасности.</p> <p>Органы государственного управления в области безопасности, защиты и охраны государственной границы РФ, их полномочия.</p> <p>Объекты государственного управления в области безопасности, защиты и охраны государственной границы РФ. Государственная граница, её защита.</p> <p>Функции и методы государственного управления в области безопасности, защиты и охраны государственной границы РФ. Основные задачи управления в области обеспечения национальной безопасности.</p> <p>Понятие области внутренних дел.</p> <p>Разграничение компетенции в области управления внутренними делами между федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления.</p> <p>Органы государственного управления в области внутренних дел, их полномочия.</p> <p>Система МВД России. Централизация управления.</p> <p>Полиция: организация, виды административной деятельности полиции. Федеральный закон «О полиции»</p> <p>Объекты государственного управления в области внутренних дел. Правовое положение полиции. Паспортная система. Основания и порядок регистрации граждан по месту жительства и пребывания.</p> <p>Функции и методы государственного управления в области внутренних дел. Государственный надзор за безопасностью дорожного движения. Внутренние войска.</p> <p>Программно-целевой метод.</p> <p>Область иностранных дел – отношения России с иностранными государствами и международными организациями. Основное содержание деятельности в области иностранных дел.</p> <p>Разграничение компетенции государственных органов власти в области иностранных дел.</p> <p>Органы государственного управления в области иностранных дел, их полномочия.</p> <p>Система МИД России: дипломатические представительства и консульские учреждения РФ за рубежом, его представительства при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях, представительства МИД на территории России, а также подведомственные предприятия, учреждения и организации, созданные для обеспечения его деятельности.</p> <p>Объекты государственного управления в области иностранных дел. Дипломатические представительства (посольства) и консульские учреждения, их административно-правовой статус.</p> <p>Функции и методы государственного управления в области иностранных дел. Административно-правовое регулирование въезда в Российскую Федерацию и выезда из Российской</p>
--	--	---

		<p>Федерации.</p> <p>Понятие области юстиции. Основные задачи органов и учреждений юстиции.</p> <p>Органы государственного управления в области юстиции, их полномочия.</p> <p>Объекты государственного управления в области юстиции.</p> <p>Функции и методы государственного управления в области юстиции. Юридическая экспертиза нормативных правовых актов субъектов РФ. Государственная регистрация нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти. Государственный учет нормативных правовых актов субъектов РФ.</p> <p>Программно-целевой метод.</p> <p>Судебная система РФ. Единство судебной системы. Суды в РФ: федеральные суды, конституционные (уставные) суды и мировые судьи субъектов РФ.</p> <p>Органы государственного управления в области организации работы судов общей юрисдикции.</p> <p>Система органов Судебного департамента при Верховном Суде РФ.</p> <p>Объекты государственного управления в области организации работы судов общей юрисдикции. Основы статуса судей в РФ. Органы судейского сообщества в РФ: Всероссийский съезд судей; конференции судей субъектов РФ; Совет судей РФ; советы судей субъектов РФ; общие собрания судей судов; Высшая квалификационная коллегия судей РФ; квалификационные коллегии судей субъектов РФ.</p> <p>Функции и методы государственного управления в области организации работы судов общей юрисдикции.</p> <p>Финансирование судов как средство обеспечения возможности полного и независимого осуществления правосудия в соответствии с федеральным законом.</p> <p>Программно-целевой метод.</p>
<i>Содержание лекционного курса</i>		
9.1	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области обороны	<p>Понятие обороны. Органы государственного управления в области обороны, их полномочия. Объекты государственного управления в области обороны. Комплектование Вооруженных Сил РФ. Система комплектования Вооруженных Сил. Воинская обязанность и военная служба.</p>
9.2	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области безопасности, защиты и охраны государственной границы РФ	<p>Понятие безопасности. Органы государственного управления в области безопасности, защиты и охраны государственной границы РФ, их полномочия. Объекты государственного управления в области безопасности, защиты и охраны государственной границы РФ. Государственная граница, её защита. Функции и методы государственного управления в области безопасности, защиты и охраны государственной границы РФ. Основные задачи управления в области обеспечения национальной безопасности.</p>
9.3	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области внутренних дел	<p>Понятие области внутренних дел. Органы государственного управления в области внутренних дел, их полномочия.</p> <p>Система МВД России. Централизация управления. Полиция: организация, виды административной деятельности полиции.</p>

		Объекты государственного управления в области внутренних дел. Правовое положение полиции. Паспортная система. Основания и порядок регистрации граждан по месту жительства и пребывания. Функции и методы государственного управления в области внутренних дел. Государственный надзор за безопасностью дорожного движения. Внутренние войска. Программно-целевой метод.
9.4	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области иностранных дел	Область иностранных дел. Органы государственного управления в области иностранных дел, их полномочия. Система МИД России. Объекты государственного управления в области иностранных дел. Дипломатические представительства (посольства) и консульские учреждения, их административно-правовой статус. Функции и методы государственного управления в области иностранных дел. Административно-правовое регулирование въезда в Российскую Федерацию и выезда из Российской Федерации.
9.5	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области юстиции	Понятие области юстиции. Органы государственного управления в области юстиции, их полномочия. Объекты государственного управления в области юстиции. Функции и методы государственного управления в области юстиции. Юридическая экспертиза нормативных правовых актов субъектов РФ. Государственная регистрация нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти. Государственный учет нормативных правовых актов субъектов РФ. Программно-целевой метод.
9.6	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области работы судов общей юрисдикции	Судебная система РФ. Единство судебной системы. Органы государственного управления в области организации работы судов общей юрисдикции. Система органов Судебного департамента при Верховном Суде РФ. Объекты государственного управления в области организации работы судов общей юрисдикции. Основы статуса судей в РФ. Органы судейского сообщества в РФ. Функции и методы государственного управления в области организации работы судов общей юрисдикции. Финансирование судов как средство обеспечения возможности полного и независимого осуществления правосудия в соответствии с федеральным законом. Программно-целевой метод.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
9.2	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области безопасности, защиты и охраны государственной границы РФ	1. Субъекты управления в области безопасности, защиты и охраны государственной границы РФ, их полномочия. 2. Объекты управления в области безопасности, защиты и охраны государственной границы РФ. Пограничный режим. 3. Функции и методы управления в области безопасности, защиты и охраны государственной границы РФ. Контроль и надзор за деятельностью органов федеральной службы безопасности.
9.3	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области внутренних дел	1. Субъекты управления в области внутренних дел. Полномочия Министерства внутренних дел РФ. Система МВД России. Централизация управления. 2. Объекты управления в области внутренних дел. Правовое положение полиции.

		3. Функции и методы управления в области внутренних дел. Государственный надзор за безопасностью дорожного движения.
9.5	<b>Тема</b> Административно-правовая организация в области юстиции	1. Субъекты управления в области юстиции. Полномочия Министерства юстиции РФ и подведомственных ему федеральных органов исполнительной власти. Основные задачи органов и учреждений юстиции. 2. Объекты управления в области юстиции. Нотариальные конторы. Контроль за исполнением нотариусами профессиональных обязанностей и правил нотариального делопроизводства, организация лицензирования на право осуществления нотариальной деятельности. 3. Функции и методы управления в области юстиции. Государственная регистрация нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти. Государственный учет нормативных правовых актов субъектов РФ.
11.	<b>Раздел 10</b> Административное право зарубежных стран	Административно-правовые системы зарубежных стран. Франция - родина административного права. Административное право стран континентальной системы. Административистика Великобритании и США.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методический комплекс «Административное право».

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модуля)

### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модуля)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	наименование оценочного средства
1.	<b>Часть первая.</b> <b>Раздел 1.</b> Административное право в правовой системе Российской Федерации	Зачет Экзамен
2.	<b>Раздел 2</b> Субъекты административного права	
3.	<b>Раздел 3</b> Административно-правовые формы и методы государственного управления. Ответственность по административному праву	
4.	<b>Раздел 4</b> Административное право и законность в управлении	
5.	<b>Раздел 5</b> Административно - процессуальное право	
6.	<b>Часть вторая.</b> <b>Раздел 6</b> Административно - правовая организация в отраслях	

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	наименование оценочного средства
	материального производства, социально-культурной и административно-политической сфере	
7.	<b>Раздел 7</b> Административно-правовая организация в отраслях материального производства	
8.	<b>Раздел 8</b> Административно-правовая организация в социально-культурной сфере	
9.	<b>Раздел 9</b> Административно-правовая организация в административно-политической сфере	
10.	<b>Раздел 10</b> Административное право зарубежных стран	

## **6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы**

### 6.2.1. Зачет

#### *а) типовые вопросы*

1. Понятие и основные черты государственного управления. Соотношение государственного управления и исполнительной власти.

2. Предмет, метод, система административного права. Соотношение административного права с другими отраслями права.

3. Источники административного права и их виды.

4. Понятие, предмет, метод и система науки административного права. Место науки административного права в системе юридических наук.

5. Предмет, задачи и система учебной дисциплины «Административное право».

6. Понятие административно-правовой нормы. Структура и виды административно-правовых норм. Действие и реализация административно-правовых норм.

7. Понятие, структура и виды административно-правовых отношений.

8. Понятие и содержание административно-правового статуса органа исполнительной власти. Система органов исполнительной власти в Российской Федерации.

9. Президент Российской Федерации и исполнительная власть. Полномочия Президента РФ в сфере деятельности исполнительной власти и ее органов.

10. Правительство Российской Федерации. Состав и структура Правительства РФ. Компетенция Правительства РФ и организационные формы его деятельности.

11. Федеральные органы исполнительной власти.

12. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

13. Административно-правовой статус гражданина РФ.

14. Судебная и административная жалобы в сфере исполнительной власти: особенности, порядок рассмотрения.

15. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.

16. Гарантии прав и свобод граждан в сфере государственного управления.

17. Понятие и виды государственной службы Российской Федерации.

18. Понятие, признаки, классификация государственных гражданских должностей.

19. Принципы государственной службы.

20. Понятие «государственный гражданский служащий».

21. Правовое положение государственного гражданского служащего.
  22. Прохождение государственной гражданской службы.
  23. Понятие и виды предприятий, учреждений и иных некоммерческих организаций.
- Основы административно-правового положения предприятий и учреждений.
24. Основы административно-правового статуса общественных объединений.
  25. Религиозные объединения и их административно-правовой статус.
  26. Понятие, особенности и виды административно-правовое принуждения.
  27. Административно-предупредительные меры.
  28. Меры административного пресечения.
  29. Понятие административной ответственности.
  30. Нормативное основание административной ответственности.
  31. Административное правонарушение: понятие и признаки.
  32. Состав административного правонарушения.
  33. Административные наказания, их характеристика.
  34. Назначение административного наказания.
  35. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях (задачи, принципы, участники, доказательства, стадии).
  36. Возбуждение (расследование) дела об административном правонарушении.
  37. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
  38. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.
  39. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.
  40. Понятие и система способов обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.
  41. Контрольные полномочия Президента Российской Федерации.
  42. Контроль органов законодательной (представительной) власти.
  43. Контроль органов исполнительной власти.
  44. Административный надзор.
  45. Органы судебной власти и законность в государственном управлении.
  46. Общий надзор органов прокуратуры.

#### *типовые задачи*

1. В юридической литературе предложены различные группировки административно-правовых отношений (АПО):
  - 1) регулятивные, охранительные;
  - 2) внутриаппаратные, внеаппаратные;
  - 3) вертикальные, горизонтальные;
  - 4) основные, неосновные;
  - 5) субординационные, координационные.
 Приведите примеры административно-правовых отношений каждого типа. Какие еще критерии можно использовать для группировки АПО?
2. Председатель Правительства РФ своим решением в форме распоряжения образовал новое министерство и назначил его руководителя, а также по представлению заместителя Председателя Правительства освободил от должности министра юстиции РФ.
 Правомерны ли действия Председателя Правительства? Каков порядок образования, реорганизации и ликвидации федеральных органов исполнительной власти? Каков порядок назначения и освобождения руководителей федеральных органов исполнительной власти?
3. Главой администрации субъекта Российской Федерации 6 мая 2004 года принято постановление «О мерах по совершенствованию регулирования в сфере автомобильного транспорта». В соответствии с данным постановлением водители, управляющие транспортными средствами на основании доверенностей, не зарегистрированных в

подразделениях ГИБДД, а также управляющие незарегистрированными мопедами, привлекаются к административной ответственности.

Прокурор района обратился в суд с заявлением о признании недействительным данного постановления главы администрации субъекта Российской Федерации, считая его противоречащим требованиям действующего законодательства.

Должен ли суд удовлетворить заявление прокурора и признать незаконным постановление главы администрации?

4. Главой администрации субъекта Российской Федерации 6 мая 2004 года принято постановление «О мерах по совершенствованию регулирования в сфере автомобильного транспорта». В соответствии с данным постановлением водители, управляющие транспортными средствами на основании доверенностей, не зарегистрированных в подразделениях ГИБДД, а также управляющие незарегистрированными мопедами, привлекаются к административной ответственности.

Прокурор района обратился в суд с заявлением о признании недействительным данного постановления главы администрации субъекта Российской Федерации, считая его противоречащим требованиям действующего законодательства.

Должен ли суд удовлетворить заявление прокурора и признать незаконным постановление главы администрации?

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

*на устном зачете:* правильность ответов на вопросы билета (верное, четкое, достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, нормативно-правового материала и т.п.) и правильное разрешение задачи; полнота и лаконичность ответа; степень использования и понимания научных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой; логика и аргументированность изложения материала; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи

*на письменном зачете (тестирование):* правильные ответы на вопросы письменного теста (задания)

в) описание шкалы оценивания

*а. на устном зачете*

- оценка «зачтено» выставляется при ответе на устный вопрос и решении задачи (задания)
- оценка «незачтено» выставляется, если нет ответа на устный вопрос и (или) не решена задача

*б. на письменном зачете (тестирование)*

- для получения оценки «зачтено» студент должен дать правильные ответы на 50-100% вопросов, включенных в тест (задание)
- оценка «не зачтено» выставляется студентам, набравшим 49 и менее процентов правильных ответов на вопросы, включенные в тест (задание)

### 6.2.2. Контрольная работа

а) примерные темы контрольных работ

1. Административная порядок рассмотрения обращений граждан РФ.
2. Судебное обжалование действий(решений) государственных органов, нарушающих права и свободы граждан.
3. Обращения граждан: общая характеристика.
4. Административно-правовой статус гражданина Российской Федерации (понятие, элементы, виды).
5. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан Российской Федерации.
6. Административно-правовой статус органов исполнительной власти.
7. Виды органов исполнительной власти, их система.

8. Правительство Российской Федерации: правовое положение и современные проблемы организации и функционирования.
9. Понятие и виды административно-правового принуждения.
10. Административное правонарушение: понятие, состав, квалификация.
11. Административные наказания: понятие, цели, система и виды.
12. Производство по делам об административных правонарушениях.
13. Состав административного правонарушения.
14. Понятие и виды государственной службы РФ.
15. Правовое положение (статус) государственного служащего.
16. Конфликт интересов на государственной (гражданской) службе.
17. Прохождение государственной гражданской службы.
18. Административно-правовая организация в области экономического развития. Разграничение компетенции в области экономического развития между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов РФ.
19. Субъекты управления в области экономического развития, их полномочия.
20. Объекты управления в области экономического развития.
21. Функции и методы управления в области экономического развития.
22. Понятие антимонопольной политики. Законодательство, регулирующее деятельность субъектов монополий.
23. Субъекты государственного управления в области антимонопольной деятельности, их полномочия.
24. Объекты управления в области антимонопольной деятельности. Административно-правовой статус субъектов естественных монополий.
25. Функции и методы управления в области антимонопольной деятельности. Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства.
26. Органы государственного управления в области промышленности и торговли. Полномочия Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (Положение о Министерстве промышленности и торговли РФ). Федеральные органы исполнительной власти, подведомственные Министерству промышленности и торговли РФ, их полномочия.
27. Объекты управления в области промышленности и торговли. Предприятия и объединения в промышленности, их административно-правовой статус.
28. Органы управления в области таможенного дела, их полномочия.
29. Органы управления в области внутренних дел. Полномочия Министерства внутренних дел РФ.
30. Объекты управления в области внутренних дел. Правовое положение полиции.

б) критерии оценивания (результатов)

- Своевременность выполнения
- Оформление контрольной работы, стиль изложения
- Степень разработки темы студентом, полнота и качество использования относящихся к теме специальной литературы, нормативных актов, юридической практики, творческий подход к написанию контрольной работы
- Аргументированность выводов
- Защита контрольной работы

6.2.3. Экзамен

а) типовые вопросы

**Общая часть**

1. Исполнительная власть: понятие, соотношение с государственным управлением.
2. Предмет, метод и система административного права.

3. Понятие и система субъектов административного права.
4. Административно-правовые нормы: понятие, особенности, виды, реализация.
5. Понятие и виды государственной службы Российской Федерации.
6. Административно-правовые отношения: понятие, особенности, виды.
7. Административно-правовой статус гражданина РФ: понятие, элементы, виды.
8. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
9. Право граждан на административную жалобу.
10. Право граждан на судебное обжалование действий и решений, нарушающих права и свободы граждан в сфере исполнительной власти.
11. Административная ответственность юридических лиц.
12. Обеспечение прав граждан в сфере исполнительной власти Уполномоченным по правам человека.
13. Понятие и виды органов исполнительной власти Российской Федерации.
14. Административно-правовой статус государственных корпораций, предприятий и учреждений.
15. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
16. Правительство РФ – высший орган исполнительной власти.
17. Организационные формы деятельности Правительства РФ.
18. Федеральные органы исполнительной власти РФ.
19. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.
20. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
21. Источники административного права.
22. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы РФ. Принципы государственной гражданской службы.
23. Государственная должность (понятие, виды, способы замещения).
24. Понятие и классификация государственных служащих.
25. Административно-правовой статус государственного гражданского служащего.
26. Служебная дисциплина на гражданской службе.
27. Понятие, цели и виды административного принуждения.
28. Доставка. Административное задержание (понятие и соотношение).
29. Личный досмотр; досмотр вещей, находящихся при физическом лице. Изъятие вещей и документов.
30. Административная ответственность как вид юридической ответственности.
31. Административно-правовое положение некоммерческих организаций.
32. Нормативное основание административной ответственности.
33. Административное правонарушение: понятие и характеристика признаков.
34. Состав административного правонарушения: понятие и виды составов.
35. Субъект и субъективная сторона состава административного правонарушения.
36. Объект и объективная сторона состава административного правонарушения.
37. Виды административных наказаний, их правовая характеристика.
38. Назначение административных наказаний.
39. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях (понятие, задачи, принципы, участники, доказательства, стадии).
40. Возбуждение (расследование) дела об административном правонарушении.
41. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
42. Пересмотр постановления о назначении административного наказания.
43. Исполнение постановления о назначении административного наказания.
44. Обеспечение законности в сфере исполнительной власти.
45. Прохождение государственной гражданской службы.
46. Ответственность и поощрение государственных гражданских служащих.
47. Поступление на государственную гражданскую службу.
48. Ограничения и запреты, установленные для государственных гражданских служащих.

## Особенная часть

Административно-правовой организации государственного управления.

1. Особенности административно-правовой организации в области экономического развития.
2. в области энергетики.
3. Административно-правовая организация в области транспорта.
4. Административно-правовая организация в области антимонопольной деятельности.
5. Административно-правовая организация в области промышленности и торговли.
6. Административно-правовая организация в области финансов и кредита.
7. Административно-правовая организация в области сельского хозяйства.
8. Административно-правовая организация в области связи и массовых коммуникаций.
9. Административно-правовая организация в области природных ресурсов и экологии.
10. Особенности административно-правовой организации в социально-культурной сфере.
11. Административно-правовая организация в области образования, науки и молодежной политики.
12. Административно-правовая организация в области культуры и туризма.
13. Административно-правовая организация в области здравоохранения и социальной защиты.
14. Административно-правовая организация в области спорта.
15. Особенности административно-правовой организации в административно-политической сфере.
16. Административно-правовая организация в области обороны.
17. Административно-правовая организация в области безопасности, защиты и охраны государственной границы РФ.
18. Административно-правовая организация в области внутренних дел.
19. Административно-правовая организация в области юстиции.
20. Полиция: организация, виды административной деятельности, административные полномочия полиции.
21. Административно-правовая организация в области иностранных дел.
22. Особенности административно-правовой организации в межотраслевой сфере.

### типовые задачи

1. Гражданин Кузнецов обратился с жалобой о нарушении его права на ознакомление со списком избирателей. Мировой судья, рассмотрев жалобу, установил, что при проведении выборов список избирателей был представлен участковой избирательной комиссией для ознакомления избирателей в установленном порядке, в связи с чем, было вынесено постановление о прекращении производства по делу об административном правонарушении.

Какие формы реализации административно-правовых норм использованы в данном случае всеми участниками?

2. На основе нормативных правовых актов, регулирующих систему и структуру органов исполнительной власти субъекта РФ, где Вы проживаете, раскройте схематично структуру органов исполнительной власти.

3. Выпускник Энергетической академии Лампов, не найдя работы по специальности, обратился в службу занятости для признания его безработным. В течение 4 дней ему было предложено 3 варианта работы по его специальности. Все варианты по субъективным причинам его не устроили. В связи с этим в признании безработным ему было отказано. Лампов обратился с жалобой в суд. Каково будет решение суда?

4. С учетом сформулированных наукой административного права и закрепленных в законодательстве признаков государственного служащего определите, кто из названных ниже работников является (или не является) таковым: Президент РФ; Председатель

Правительства РФ; председатель районного суда, районный прокурор, районный военный комиссар; призывник, проходящий курс молодого бойца; Председатель Государственной Думы; губернатор области; мэр города; секретарь-машинистка; главный инженер завода; ректор вуза.

Классифицируйте названных здесь служащих по всем возможным основаниям и критериям.

5. Проведите анализ федерального закона «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях». Раскройте вопрос: «Управление унитарным предприятием». Чем отличаются права собственника унитарного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления?

6. Определите цели и содержание системы государственных прогнозов социально-экономического развития Российской Федерации и программ социально-экономического развития Российской Федерации, а также общий порядок разработки указанных прогнозов и программ. Назовите федеральные целевые программы и региональные (Кемеровской области) целевые программы в области промышленности, предусмотренные к финансированию из федерального бюджета в текущем году.

7. В каком Федеральном законе предусматриваются государственные закупочные интервенции, товарные интервенции для регулирования рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия? Каково их содержание?

8. Раскройте полномочия Министерства образования и науки РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки. Дайте сравнительный анализ полномочий указанных органов.

9. Предложите развернутый план лекции дискуссии на тему «Административно-правовая организация в области здравоохранения».

### ***6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций***

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) зачет и экзамен включает следующие формы контроля: за качеством знаний студентов в ходе проведения семинарских занятий, выполнении контрольных работ, рефератов и подготовке докладов по конкретным темам и вопросам курса, которые определяются руководителем семинарского занятия совместно с лектором.

Для положительной оценки необходимо:

- а) критерии оценивания результатов
  - правильность ответов на все вопросы
  - сочетание полноты и лаконичности ответа
  - наличие практических навыков по дисциплине (решение задач, заданий)
  
  - ориентирование в нормативной, научной и специальной литературе
  - знание основных проблем современного Административного права
  - логика и аргументированность изложения
  - культура ответа

*На устном зачете:* правильность ответов на вопросы билета (верное, четкое, достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, нормативно-правового материала и т.п.) и правильное разрешение задачи; полнота и лаконичность ответа; степень использования и понимания научных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой; логика и аргументированность изложения материала; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи

На письменном зачете (тестирование): правильные ответы на вопросы письменного теста (задания)

б) описание шкалы оценивания

*а. на устном зачете*

- оценка «зачтено» выставляется при ответе на устный вопрос и решении задачи (задания)
- оценка «незачтено» выставляется, если нет ответа на устный вопрос и (или) не решена задача

*в. на письменном зачете (тестирование)*

- для получения оценки «зачтено» студент должен дать правильные ответы на 50-100% вопросов, включенных в тест (задание)
- оценка «не зачтено» выставляется студентам, набравшим 49 и менее процентов правильных ответов на вопросы, включенные в тест (задание)

б) описание шкалы оценивания

*а. на устном экзамене*

- оценка «отлично» - студент должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, владеть навыками решения юридических задач
- оценка «хорошо» - студент должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, владение базовыми навыками решения юридических задач. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа
- оценка «удовлетворительно» - студент должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины «Административное право», знать основные понятия административного права, систему дисциплины, предмет, особенности отдельных видов правоотношений. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком
- оценка «неудовлетворительно» предполагает, что студентом либо не дан ответ на вопрос билета и (или) не решена задача, предложенная в экзаменационном билете, либо студент не знает основных понятий административного права или не ориентируется в системе административного права, не может определить предмет дисциплины, особенностей отдельных видов административных правоотношений

*в. на письменном экзамене (тестирование)*

- оценка «отлично» правильные ответы на 90-100% вопросов и заданий, включенных в тест
- оценка «хорошо» правильные ответы на 70-89% вопросов и заданий, включенных в тест
- оценка «удовлетворительно» правильные ответы на 50-74% вопросов и заданий, включенных в тест

- оценка «неудовлетворительно» правильные ответы на 49% и менее вопросов и заданий, включенных в тест.

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### *а) основная учебная литература:*

Административное право России [Текст] : курс лекций / [К. С. Бельский [и др.] ; под ред. Н. Ю. Хаманевой ; Ин-т государства и права РАН. - М. : Проспект, 2008. - 704 с.
Бахрах, Демьян Николаевич. Административное право [Текст] : учебник для вузов / Д. Н. Бахрах, Б. В. Россинский, Ю. Н. Стариков. - 3-е изд., пересмотр. и доп. - М. : Норма, 2008. - 815 с.
Ломанова, Наталья Павловна. Административное право. Особенная часть [Текст] : учебное пособие / Н. П. Ломанова ; Кемеровский гос. ун-т. - Томск : Изд-во Томского гос. пед. ун-та, 2008. - 158 с.
Мигачев, Юрий Иванович. Административное право Российской Федерации [Текст] : учебник / [Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров] ; под ред. Л. Л. Попова. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2010. - 444 с.

### *б) дополнительная учебная литература:*

1. Административное право РФ – учебник для бакалавров / Ю.И. Мигачев, Л.Л. Попов, С.В. Тихомиров: под. ред. Л.Л. Попова - 3-е изд. перераб. и доп.- М.: Изд.-во Юрайт, 2012.- 447 с.
2. Административное право России: учебник.- 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Проспект, 2010. - 752 с.
3. Административная ответственность: учебное пособие / Моск. Ун-т МВД России; под ред. Н.В. Румянцева, А.И. Стахова.- 6-е изд. перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ: Закон и право, 2011.- 224 с.
4. Административно-процессуальное право России: / И.В. Панова.- 3-е изд. пересм., - М.: Норма: ИНФРА.- М., 2011.- 336с.
5. Атаманчук, Г. В. Сущность государственной службы: история, теория, закон, практика: [Текст] / Г.В. Атаманчук. - М.: Изд. РАГС, 2009.
6. Гусева, Т. А., Чапкевич, Л. Е. Новая система и структура органов исполнительной власти: справочно-учебное пособие [Текст] /Т.А. Гусева, Л.Е. Чапкевич . - М.: Волтерс Клувер, 2005.
7. Глазунова, Н. И. Система государственного управления [Текст]: учеб. для вузов / Н. И. Глазунова. - М.: ЮНИТИ - ДАНА, 2010.
8. Государственная служба: учебное пособие / В.В. Волков и др. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право,, 2010.- 207 с.
9. Демин, А.А. Субъекты административного права Российской Федерации [Текст] / А.А. Демин. - М.: Книгодел, 2010.
10. Ломанова Н.П. Административное право. Особенная часть. Организация государственного управления в экономической сфере: слайд-лекции (тексто - графические учебные материалы). 2011 // Регистрационное свидетельство ФГУП НТЦ «Информрегистр» № 23584 от 14 сентября 2011 г. Номер государственной регистрации - 0321102512.
11. Ломанова Н.П. Государственная служба Российской Федерации: слайд-конспект лекций: (тексто -графические учебные материалы). 2012 // Регистрационное свидетельство ФГУП НТЦ «Информрегистр» № 27660 от 8 октября 2012 г. Номер государственной регистрации - 0321202892.
12. Степанова Н.В. Защита публичных прав граждан в судах общей юрисдикции: электронная монография (тексто-графические учебные материалы), 2011 г. КемГУ.

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

***а) федеральные законы и нормативные акты***

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: принята 12 дек. 1993 г.- М., 2014.
2. Российская Федерация. Законы. О Правительстве Российской Федерации: фед. конституционный закон от 17 дек. 1997 г. № 2-ФКЗ (с последующ. изм. и доп.).
3. Российская Федерация. Законы. Об арбитражных судах в Российской Федерации: фед. конституционный закон от 28 апреля 1995г. №1-ФКЗ //Собр. законодательства Рос. Федерации. 1995. 1 мая. № 18. Ст. 1589 (с последующ. изм. и доп.).
4. Российская Федерация. Законы. О Конституционном Суде Российской Федерации: фед. конституционный закон от 21 июля 1994г. №1-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 25 июля. 1994. № 13. Ст. 1447 (с последующ. изм. и доп.).
5. Российская Федерация. Законы. О чрезвычайном положении: фед. конституционный закон от 30 мая 2001 № 3-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации 2001. 4 июня. № 23. Ст. 2277 (с последующ. изм. и доп.).
6. Российская Федерация. Законы. Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации: фед. конституционный закон от 26 февр. 1997г. № 1-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1997. 3 марта. № 9. Ст.1011.
7. Российская Федерация. Законы. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: принят от 30 дек. 2001 г. № 95-ФЗ. - М., 2012 г.
8. Российская Федерация. Законы. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: закон от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ, в ред. от 22 окт. 1999 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1994. 20 июня. № 8. Ст. 801.
9. Российская Федерация. Законы. Об Общественной палате Российской Федерации: закон от 4 апр. 2005г. № 32-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2005. 11 апр. № 15. Ст. 1277 (с последующ. изм. и доп.).
10. Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: закон от 6 окт. 1999г. № 184 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1999. 18 окт. № 42. Ст. 5005 (с последующ. изм. и доп.).
11. Российская Федерация. Законы. Об общественных объединениях: закон от 19 мая 1995г. № 82-ФЗ // Собр. законодательства Рос Федерации. 1995. 22 мая. № 21. Ст. 1930 (с последующ. изм. и доп.).
12. Российская Федерация. Законы. Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан: закон от 27 апр. 1993г. № 4866-1 , в ред. от 14 дек. 1995 г. // Вед. Съезда нар. депутатов и Верх. Совета Рос. Федерации . 1993. 13 мая. № 19. Ст. 685.
13. Российская Федерация. Гражданский процессуальный кодекс: принят 14 нояб. 2002 г. № 138-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2002. 18 нояб. № 46. Ст. 4532 (с последующ. изм. и доп.).
14. Российская Федерация. Арбитражный процессуальный кодекс: принят 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2002. 29 июля. № 30. Ст. 3012 (с последующ. изм. и доп.).
15. Российская Федерация. Законы. О гражданстве Российской Федерации: закон от 31 мая 2002 № 62-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2002. 3 июня. № 22.

- Ст. 2031 (с последующ. изм. и доп.).
16. Российская Федерация. Законы. О ратификации Конвенции о защите прав человека и основных свобод и Протоколов к ней от 30 марта 1998 № 54-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1998. 6 апр. № 14. Ст. 1514.
  17. Российская Федерация. Законы. О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию: от 15 авг. 1996 г. № 114-ФЗ//Собр. законодательства Рос. Федерации. 1996. 19 авг. № 34. Ст. 4029 (с последующ. изм. и доп.).
  18. Российская Федерация. Законы. О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации: от 25 июня 1993г. // Рос. газ. 1993. 10 авг. № 152 (с последующ. изм. и доп.).
  19. Российская Федерация. Законы. О вынужденных переселенцах: от 19 февр. 1993 г. № 4530-1 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1995. 25 дек. № 52. Ст. 5110 (с последующ. изм. и доп.).
  20. Российская Федерация. Законы. О беженцах: от 19 февр. 1993г. № 4528-1 // Рос. газ. 1997. 3 июня. № 126 (с последующ. изм. и доп.).
  21. Российская Федерация. Законы. Об образовании: закон от 19 июня 1992 г. № 3266-1 // Вед. Съезда Нар. Депутатов и Верх. Совета Рос. Федерации. 1992. 30 июля. № 30. Ст. 1797 (с последующ. изм. и доп.).
  22. Российская Федерация. Законы. О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании: закон от 2 июля 1992 г. № 3185-1 // Вед. Съезда Нар. Депутатов и Вер. Совета Рос. Федерации. 1992. 20 авг. № 33. Ст. 1913 (с последующ. изм. и доп.).
  23. Российская Федерация. Законы. О прокуратуре Рос. Федерации: от 17 янв. 1992г. № 2202-1, в ред. от 4 нояб. 2005 г.// Собр. законодательства Рос. Федерации. 1995. 20 нояб. № 47. Ст. 4472 (с последующ. изм. и доп.).
  24. Российская Федерация. Законы. О порядке рассмотрения обращений граждан Рос. Федерации: от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ//Собр. законодательства Рос. Федерации. 2006. 8 мая. № 19. Ст. 2060.
  25. Российская Федерация. Законы. О средствах массовой информации: от 27 дек. 1991 г. № 2124-1, в ред. от 21 июля 2005 г. // Рос. газ. 1992. 8 фев. № 32 (с последующ. изм. и доп.).
  26. Российская Федерация. Законы. О занятости населения в Рос. Федерации: закон от 19 апр. 1991г. № 1032-1 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1996. 22 апр. № 17. Ст. 1915 (с последующ. изм. и доп.).
  27. Российская Федерация. Законы. О полиции: закон от 7 февраля 2011г. № 3-ФЗ //Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 7. Ст. 900 (с последующ. изм. и доп.).
  28. Российская Федерация. Законы. О государственной гражданской службе Российской Федерации: закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2004. 2 авг. № 31. Ст. 3215 (с последующ. изм. и доп.).
  29. Российская Федерация. Законы. О системе государственной службы Российской Федерации: от 27 мая 2003 № 58-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2003. 2 июня. № 22. Ст. 2063 (с последующ. изм. и доп.).
  30. Российская Федерация. Законы. О материальной ответственности военнослужащих: от 12 июля 1999г. № 161-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1999. 19 июля. № 29. Ст. 3682.
  31. Российская Федерация. Законы. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности: закон от 1 янв. 1996 г. № 1-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1996. 15 янв. № 3. Ст. 148 (с последующ. изм. и доп.).

32. Российская Федерация. Законы. О некоммерческих организациях: закон от 12 янв. 1996 г. №7-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1996. 15 янв. № 3. Ст. 145 (с последующ. изм. и доп.).
33. Российская Федерация. Законы. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: закон от 14 нояб. 2002г. № 161-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2002. № 48. Ст. 4746.
34. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая): принят 31 июля 1998 г.// Собр. законодательства Рос. Федерации. 1998. 3 авг. Ст. 3824 (с последующ. изм. и доп.).
35. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая): принят 5 авг. 2000 г.// Собр. законодательства Рос. Федерации. 2000. 7 авг. № 32. Ст. 3340 (с последующ. изм. и доп.).
36. Российская Федерация. Законы. О борьбе с терроризмом: закон от 25 июля 1998 г. № 130-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1998. 3 авг. № 31. Ст. 3808 (с последующ. изм. и доп.).
37. Российская Федерация. Законы. О внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации: закон от 6 февр. 1997 г. № 27-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1997. 10 февр. № 6. Ст. 711 (с последующ. изм. и доп.).
38. Российская Федерация. Законы. Об оружии: закон от 13 дек. 1996 г. № 150-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1996. 16 дек. № 51. Ст. 5681 (с последующ. изм. и доп.).
39. Российская Федерация. Законы. О внешней разведке: закон от 10 янв. 1996 г. № 5-ФЗ, в ред. 22 авг. 2004 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1996. 15 янв. № 3. Ст. 143 (с последующ. изм. и доп.).
40. Российская Федерация. Законы. О федеральной службе безопасности: закон от 3 апр. 1995 г. № 40-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1995. 10 апр. № 15. Ст. 1269 (с последующ. изм. и доп.).
41. Российская Федерация. Законы. О Государственной границе Российской Федерации: закон от 1 апр. 1993 г. № 4730-1 // Вед. Съезда Нар. Депутатов и Верх. Совета Рос. Федерации. 1993. 29 апр. № 17. Ст. 594 (с последующ. изм. и доп.).
42. Российская Федерация. Законы. Таможенный кодекс Российской Федерации: принят 28 мая 2003 г. № 61-ФЗ //Собр. законодательства Рос. Федерации. 2003. 2 июня. № 22. Ст. 2066 (с последующ. изм. и доп.).
43. Российская Федерация. Президента. О структуре федеральных органов исполнительной власти: указ Президента Рос. Федерации от 21 мая 2012г. № 636 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2012. №22. Ст. 2754.
44. Российская Федерация. Президент. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: указ Президента РФ от 9 марта 2004 г. №314 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2004. № 11. Ст. 945 (с последующ. изм. и доп.).
45. Российская Федерация. Президент. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента РФ, Правительства РФ и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: указ Президента Рос. Федерации от 23 мая 2008г. № 724 //Собр. законодательства Рос. Федерации. 1996. 27 мая. № 22. Ст. 2663 (с последующ. изм. и доп.).
46. Российская Федерация. Президент. Об утверждении Положения об Администрации Президента Российской Федерации: указ Президента Рос. Федерации от 6 апр. 2004г. № 490 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2004. 12 апр. № 15. Ст. 1395 (с последующ. изм. и доп.).
47. Российская Федерация. Президент. О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим: указ Президента Рос. Федерации от 1

- февр. 2005 г. № 113 // Рос. газ. 2005. 3 фев. № 20; Рос. газ. 2005. 15 февр. № 30 (уточнение); Собр. законодательства Рос. Федерации. 2005. 7 февр. № 6. Ст. 440 (с последующ. изм. и доп.).
48. Российская Федерация. Президент. О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации: указ Президента Рос. Федерации от 3 февр. 2005 г. № 112 // Рос. газ. 2005. 3 февр. № 20; Собр. законодательства Рос. Федерации. 2005. 7 февр. № 6. Ст. 439.
  49. Российская Федерация. Президент. О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня): указ Президента Рос. Федерации от 1 февр. 2005г. № 111 // Рос. газ. 2005. 3 февр. № 20; Рос. газ. 2005. 15 февр. (уточнение). № 30; Собр. законодательства Рос. Федерации. 2005. 7 февр. № 6. Ст. 438.
  50. Российская Федерация. Президент. О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации: указ Президента Рос. Федерации от 1 февр. 2005 г. № 110 // Рос. газ. 2005. 3 февр. № 20; Рос. газ. 2005. 15 февр. (уточнение). № 30; Собр. законодательства Рос. Федерации. 2005. 7 февр. № 6. Ст. 437.
  51. Российская Федерация. Президент. Об утверждении Положения об Управлении Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы: указ Президента Рос. Федерации от 8 июня 2004 г. № 727 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2004. № 24. Ст. 2393.
  52. Российская Федерация. Президент. О государственных должностях Российской Федерации: указ Президента Рос. Федерации от 11 янв. 1995 г. № 32, в ред. от 20 марта 2006 г. // Рос. газ. 1995. 17 янв. № 11-12 (с последующ. изм. и доп.).
  53. Российская Федерация. Президент. О примерной форме служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы Российской Федерации и замещении должности государственной гражданской службы Российской Федерации: указ Президента Рос. Федерации от 16 февр. 2005 г. № 159.
  54. Российская Федерация. Президент. Положение о Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации: указ Президента Рос. Федерации от 15 июня 1998 г. № 711 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1998. 22 июня. № 25. Ст. 2897 (с последующ. изм. и доп.).
  55. Российская Федерация. Президент. Вопросы Министерства внутренних дел Российской Федерации: указ Президента РФ от 19 июля 2004 г. № 927 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2004. № 30. Ст. 3149 (с последующ. изм. и доп.).
  56. Российская Федерация. Президент. О дополнительных мерах по обеспечению безопасности дорожного движения: указ Президента РФ от 15 июня 1998 г. № 711 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1998. № 25. Ст. 2897 (с последующ. изм. и доп.).
  57. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: пост. Правительства Рос. Федерации от 13 августа 1997 г., в ред. от 30 сент. 2002 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1997. 18 авг. № 33. Ст. 3895 (с последующ. изм. и доп.).
  58. Российская Федерация. Правительство. О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации: пост. Правительства Рос. Федерации от 1 июня 2004г. № 260 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2004. 7 июня. № 23. Ст. 2313.

59. Российская Федерация. Правительство. О порядке создания и деятельности территориальных органов министерств и ведомств Российской Федерации: пост. Правительства Рос. Федерации от 27 мая 1993г. № 491 // Собр. актов Президента и Правительства Рос. Федерации. 1993. 31 мая. № 22. Ст. 2032.
60. Российская Федерация. Правительство. О взаимодействии Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти с полномочными представителями Президента Российской Федерации в федеральных округах и схеме размещения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти: пост. Правительства Рос. Федерации от 12 авг. 2000г. № 592.
61. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении Положения о Федеральной антимонопольной службе: постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 31 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2004 № 31. Ст. 3259 (с последующ. изм. и доп.).
62. Российская Федерация. Президент. Вопросы Управления делами Президента Российской Федерации: указ Президента РФ от 7 августа 2000 г. № 1444 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2000. № 21. Ст. 2021.
63. Российская Федерация. Правительство. О Федеральном агентстве по управлению государственным имуществом: постановление Правительства РФ от 5 июня 2008г. № 432г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2008. № 23. Ст. 2721 ( с последующ изм и доп.).
64. Российская Федерация. Правительство. О Министерстве финансов Российской Федерации: постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 329 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2004. № 31. Ст. 3258 (с последующ. изм. и доп.).
65. Российская Федерация. Устав. Устав Кемеровской области, принят Законодательным Собранием Кемеровской области 9 апр. 1997 г. // Кузбасс. 1997. 11 июня. № 102 (с последующ. изм. и доп.).
66. Российская Федерация. Законы. О системе исполнительных органов государственной власти Кемеровской области: от 9 марта 2005г. № 47-ОЗ // Кузбасс. 2005. 15 марта. № 42 (с последующ. изм. и доп.).
67. Российская Федерация. Законы. О Коллегии Администрации Кемеровской области: закон от 9 марта 2005г. № 43-ОЗ // Кузбасс. 2005. 15 марта. № 42; Законод. вестник Совета народ. депутатов Кемеровской области. 2005. № 35 (с последующ. изм. и доп.).
68. Российская Федерация. Губернатор Кемеровской области. О структуре исполнительных органов государственной власти Кемеровской области отраслевой и специальной компетенции: постановление от 6 февраля 2014 г. № 8-пг.
69. Российская Федерация. Коллегия Администрации Кемеровской области. О структуре Администрации Кемеровской области: распоряжение Коллегии Администрации Кемеровской области от 6 февраля 2014 г. № 103-р.

#### ***б) официальные сайты***

- сайт Президента Российской Федерации [www.президент.рф](http://www.президент.рф)
- сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [www.council.gov.ru](http://www.council.gov.ru)
- сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru)
- сайт Правительства Российской Федерации [www.правительство.рф](http://www.правительство.рф)
- сайт Конституционного Суда Российской Федерации [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru)
- сайт Верховного Суда Российской Федерации [www.vsrф.ru](http://www.vsrф.ru)

- сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации [www.ombudsmanrf.ru](http://www.ombudsmanrf.ru)
- сайт Центрального Банка Российской Федерации [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)
- сайт Центральной Избирательной комиссии Российской Федерации [www.cikrf.ru](http://www.cikrf.ru)
- сайт Счетной палаты Российской Федерации [www.ach.gov.ru](http://www.ach.gov.ru)
- сайт Генеральной Прокуратуры Российской Федерации [www.genproc.gov.ru](http://www.genproc.gov.ru)
- сайт Сибирского федерального округа [www.sibfo.ru](http://www.sibfo.ru)
- сайт Совета народных депутатов Кемеровской области [www.sndko.ru](http://www.sndko.ru)
- сайт Администрации Кемеровской области [www.ako.ru](http://www.ako.ru)
- сайт Совета народных депутатов г. Кемерово [www.kemgorsovet.ru](http://www.kemgorsovet.ru)
- информационно-правовой портал «Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
- информационно-правовой портал «КонсультантПлюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
- информационно-правовой портал «Кодекс» [www.kodeks.ru](http://www.kodeks.ru)
- большой юридический словарь онлайн [www.law-enc.net](http://www.law-enc.net)
- юридический словарь [www.legalterm.info](http://www.legalterm.info)
- сайт Журнала российского права [www.norma-verlag.com](http://www.norma-verlag.com)
- юридический портал «Правопорядок» [www.oprave.ru](http://www.oprave.ru)

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа студента является важным элементом изучения дисциплины «Административное право». Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточному контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание студенту следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для промежуточного контроля. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

### *а) организация деятельности студента по видам учебных занятий*

вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	<p>Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины «Конституционное право», т.к. лектор дает нормативно-правовые акты, которые в современной России подвержены частому, а иногда кардинальному изменению, что обуславливает «быстрое устаревание» учебного материала, изложенного в основной и дополнительной учебной литературе. Лектор ориентирует студентов в действующем законодательстве Российской Федерации и соответственно в учебном материале.</p> <p>Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять</p>

	<p>ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).</p> <p>Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p> <p>Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.</p>
<p>Практические (семинарские) занятия</p>	<p>Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.</p> <p>Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Анализ основной нормативно-правовой и учебной литературы, после чего работа с рекомендованной дополнительной литературой. Конспектирование источников.</p> <p>Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстами нормативно-правовых актов. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач.</p> <p>Устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия. Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций юриста.</p> <p>По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого студенту в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.</p>
<p>Контрольная работа</p>	<p>Контрольная работа выполняется с целью закрепления знаний, полученных студентом в ходе лекционных и семинарских занятий и приобретения навыков самостоятельного понимания и применения нормативно-правовых актов и специальной литературой. Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и</p>

	<p>формирования соответствующих компетенций. Контрольная работа может включать знакомство с основной, дополнительной и нормативной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в теме и (или) составление аннотаций к прочитанным литературным источникам, решение конкретных правовых вопросов, задач и юридических казусов. Содержание подготовленного студентом ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание студентом теории вопроса и практического ее разрешения.</p> <p>Контрольная работа выполняется студентом, в срок установленный преподавателем в письменном (печатном или рукописном) виде.</p> <p>Перед написанием работы необходимо внимательно ознакомиться с содержанием вопросов (или задачи) по лекции, учебнику, изучить действующее законодательство и рекомендуемую литературу, действующее конституционное законодательство и в необходимых случаях - судебную и правоприменительную практику. Ответы на контрольные вопросы должны быть полными, обстоятельно изложены и в целом раскрывающими содержание вопроса. Используя нормативный материал, нужно давать точные и конкретные ссылки на соответствующие нормативные акты: указать их название, кем и когда они приняты, где опубликованы. При этом очень важно обращаться непосредственно к самим актам, точно излагать содержание, а не воспроизводить их положения на основании учебной литературы или популярной литературы.</p> <p>Инструкция по выполнению требований к оформлению контрольной работы находится в методических материалах.</p>
Реферат, доклад	<p>Студент вправе избрать для реферата (доклада) любую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы.</p> <p>После выбора темы реферата (доклада) составляется перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии, статистические данные, результаты социологических исследований и т.п.). Особое внимание следует обратить на использование законов, иных нормативно-правовых актов, действующих в последней редакции.</p> <p>Реферат (доклад) - это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.</p> <p>Примерные этапы работы над рефератом (докладом): формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 10); составление</p>

	<p>библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание реферата (доклада); публичное выступление с результатами исследования (на семинаре, на заседании предметного кружка, на студенческой научно-практической конференции, на консультации).</p> <p>Реферат (доклад) должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.</p> <p>Не позднее, чем за 5 дней до защиты или выступления реферат (доклад) представляется на рецензию преподавателю.</p> <p>Защита реферата или выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании представления реферата (доклада), могут быть заданы вопросы по теме реферата (доклада).</p> <p>Рекомендуемый объем реферата 10-15 страниц компьютерного (машинописного) текста, доклада – 2-3 страницы.</p> <p>Инструкция по выполнению требований к оформлению курсовой работы находится в методических материалах.</p>
Эссе	<p>Эссе по проблематике Административного права представляет собой небольшую, свободного изложения творческую работу, выражающую мнение автора о сущности проблемы.</p> <p>Эссе может быть подготовлено в устной или письменной форме. В устной форме подготовленный материал излагается на семинарском занятии. В письменном виде объем эссе, как правило, не превышает 5 страниц текста и представляется для проверки и оценки преподавателю, который в данной группе проводит семинарские занятия. Тема эссе может быть выбрана студентом как из предлагаемого и рекомендованного преподавателем перечня, так и самостоятельно. Тема эссе может быть предложена студентом, исходя из его желания и научного интереса. Новая тема эссе либо освещение новых аспектов одной из предлагаемых кафедрой тем, может быть выбрана студентом также и по согласованию с преподавателем.</p> <p>Написание эссе осуществляется самостоятельно путем творческого изложения изученных научных материалов и нормативных источников.</p>
Кейс-задачи	<p>Кейс-задача это проблемное задание, в котором студенту предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Кейс-задача решается исключительно на основе норм действующего законодательства.</p> <p>Кейс-задачи доводятся до сведения студентом преподавателем, ведущим практические занятия (семинары), а также устанавливаются сроки их сдачи на проверку. Процедура разрешений кейс-задач доводится до сведения студентов преподавателем.</p>
Тест	<p>Тест это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел</p>

	(темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель, ведущий семинарские занятия.
Терминологический словарь	<p>В начале учебного семестра все студенты разбиваются на микро-группы 4-5 человек, при разделении на группы могут учитываться пожелания студентов. Каждая группа получает тему для составления терминологического словаря в количестве не менее 50 терминов. При этом оцениваются все члены микро-группы одинаково по результатам составления словаря. Фамилии членов микро-группы указываются на титульном листе, последняя страница содержит подписи всех членов микро-группы. Каждый член микро-группы должен владеть соответствующей терминологией. Срок выполнения одно из последних семинарских занятий осеннего семестра.</p>
Собеседование	<p>Собеседование это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.</p> <p>Проблематика, выносимая на собеседование определена в заданиях для самостоятельной работы студента, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия.</p> <p>Во время проведения собеседования студент должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Групповая дискуссия	<p>Групповая дискуссия это средство, которое позволяет определить уровень сформированности профессиональных компетенций в условиях максимально приближенных к профессиональной среде.</p> <p>Для проведения групповой дискуссии лектор или преподаватель, ведущий семинарские занятия, предлагают наиболее актуальную тему из реальной общественно-политической обстановки, и ставят перед аудиторией проблемные аспекты, на которые студент должен обратить особое внимание, сформировать свою правовую позицию, обосновать ее и подготовиться к участию в дискуссии.</p> <p>Проведение групповой дискуссии предполагает увидеть сформированность у студента соответствующих компетенций, в том числе умение ставить проблему, обосновывать пути ее возможного разрешения, умение вести цивилизованный диалог, отстаивать свою точку зрения, аргументировано отвечать на правовые позиции иных участников групповой дискуссии.</p>
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.</p>

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов

	о проделанной работе.
Подготовка к экзамену (зачету)	<p>При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу.</p> <p>Основное в подготовке к сдаче зачета и экзамена - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче зачета или экзамена студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету или экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.</p> <p>Первоначальное изучение дисциплины «Административное право» завершается недифференцированным зачетом. По завершению изучения дисциплины сдается экзамен.</p> <p>В период подготовки к зачету (экзамену) студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.</p> <p>Подготовка студента к зачету (экзамену) включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету (экзамену) по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачета (экзамена).</p> <p>Зачет и экзамен проводится по билетам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.</p> <p>Для успешной сдачи зачета (экзамена) по дисциплине «Административное право» студенты должны принимать во внимание, что: все основные категории Административного права, которые указаны в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете (экзамене); готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.</p>

**б) задания для самостоятельной работы студента**

№ п/п	Раздел дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Задания для самостоятельной работы
1	<b>Часть первая.</b> <b>Раздел 1.</b> Административное право в правовой системе Российской Федерации	1. Система государственного управления: понятие, элементы. 2. Соотношение понятий «орган исполнительной власти» и «орган государственного управления» 3. Признаки (черты) метода	1. Поиск и анализ дополнительной учебной литературы; 2. Составление конспекта дополнительной литературы, с аргументацией собственной точки зрения; 3. Форма контроля: проверка конспекта

		административно-правового регулирования в нормах права в сравнении с методом гражданского права	
2	<b>Раздел 2</b> Субъекты административного права	1. Понятие и содержание единой системы исполнительной власти в РФ 2. Основные права и обязанности граждан в сфере исполнительной власти. Административная и судебная жалобы в сфере исполнительной власти: понятие, особенности, отличия 3. Соотношение понятий «государственная должность» и «государственная должность государственной службы»	1. Поиск и анализ дополнительной учебной литературы; 2. Составление конспекта дополнительной литературы; 3. Форма контроля: проверка конспекта
3	<b>Раздел 3</b> Административно-правовые формы и методы государственного управления. Ответственность по административному праву	Понятие, особенности и виды методов государственного управления	1. Поиск и анализ дополнительной литературы; 2. Форма контроля: индивидуальная консультация или эссе
4	<b>Раздел 4</b> Административное право и законность в управлении	Контроль: понятие, виды, содержание. Соотношение контроля и надзора	1. Поиск и анализ дополнительной литературы; 2. Поиск и анализ нормативно-правовых актов и их конспект 3. Форма контроля: письменная формулировка собственного видения разрешения правовой ситуации или проверка конспекта или индивидуальная консультация или реферат
5	<b>Раздел 5</b> Административно - процессуальное право	1. Структура административного процесса 2. Территориальная	1. Поиск и анализ дополнительной литературы; 2. Поиск и анализ нормативно-правовых актов и их конспект

		подведомственность на каждой стадии производства по делу об административном правонарушении	3. Форма контроля: письменная формулировка собственного видения разрешения правовой ситуации или проверка конспекта или индивидуальная консультация или реферат
7	<b>Часть вторая.</b> <b>Раздел 6</b> Административно - правовая организация в отраслях материального производства, в социально-культурной и административно-политической сфере	Взаимоотношения Правительства РФ, федеральных министерств, других федеральных органов исполнительной власти с органами исполнительной власти субъектов РФ	1. Поиск и проработка дополнительного учебного и иного материала; 2. Поиск и анализ нормативно-правовых актов и их конспект; 3. Форма контроля: индивидуальная консультации или реферат или проверка конспекта
8	<b>Раздел 7</b> Административно-правовая организация в отраслях материального производства	1. Правовой режим имущества государственного унитарного предприятия 2. Административная ответственность за нарушение антимонопольного законодательства 3. Формы государственного управления промышленностью в РФ 4. Закупочные и товарные интервенции в регулировании рынка сельскохозяйственной продукции: понятие, отличия 5. Правовой статус Государственной комиссии по радиочастотам. Лицензирование телерадиовещания при переходе к цифровым технологиям 6. Экономическое регулирование в области охраны окружающей среды 7. Взаимоотношения	1. Поиск и проработка дополнительного учебного и иного материала; 2. Поиск и анализ нормативно-правовых актов и их конспект; 3. Форма контроля: индивидуальная консультации или реферат или проверка конспекта или доклад

		Центрального банка РФ (Банка России) с федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти субъектов РФ	
9	<b>Раздел 8</b> Административно-правовая организация в социально-культурной сфере	1. Лицензирование и аккредитация образовательной деятельности 2. Система органов в области культуры и туризма: понятие, содержание, соотношение полномочий 3. Правовые основы ограничения курения табака в РФ 4. Гарантии государства в области занятости 5. Гарантии государства в реализации права граждан на труд, дополнительные гарантии гражданам, испытывающим трудности в поиске работы, безработным гражданам 6. Государственная поддержка развития физической культуры и спорта в РФ	1. Поиск и проработка дополнительного учебного и иного материала; 2. Поиск и анализ нормативно-правовых актов и их конспект; 3. Форма контроля: реферат или проверка конспекта или доклад
10	<b>Раздел 9</b> Административно-правовая организация в административно-политической сфере	1. Система органов в обороне: понятие, содержание, соотношение полномочий 2. Понятие и основные черты лицензионно-разрешительного производства полиции	1. Поиск и анализ дополнительной литературы; 2. Форма контроля: письменная формулировка собственного видения разрешения правовой ситуации или проверка конспекта или индивидуальная консультация или реферат
11	<b>Раздел 10</b>	Административное	1. Поиск и анализ дополнительной

	Административное право зарубежных стран	право стран континентальной системы	литературы; 2. Форма контроля: индивидуальная консультации или реферат или проверка конспекта.
--	---	-------------------------------------	---

**в) оценочные средства самоконтроля студентов**

**Тема: Управление, государственное управление, исполнительная власть**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте понятие, принципы и характерные черты государственного управления?
2. Охарактеризуйте функции государственного управления, их виды?
3. Каково соотношение исполнительной власти с государственным управлением?
4. Проанализируйте принципы организации и функционирования исполнительной власти?
5. Раскройте задачи административной реформы в современной России?

**Тема: Понятие административного права, предмет, метод административно-правового регулирования. Соотношение административного права с другими отраслями права. Система административного права.**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте предмет, метод и систему административного права как отрасли права?
2. Охарактеризуйте источники административного права?
3. Каково место науки административного права в системе юридических наук?
4. Проанализируйте роль науки в совершенствовании административного права и государственного управления?
5. Раскройте предмет, задачи и структура учебной дисциплины «Административное право»?

**Тема: Административно-правовые нормы. Источники административного права. Административно-правовые отношения.**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте понятие механизма административно-правового регулирования и его элементы?
2. Охарактеризуйте реализацию административно-правовых норм, способы реализации норм административного права?
3. Какова структура административно-правовых отношений, их виды?
4. Проанализируйте юридические факты в административном праве?
5. Раскройте действие административно-правовых норм во времени и в пространстве?

**Тема: Субъектов административного права**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте понятие и виды субъектов административного права?
2. Охарактеризуйте понятие и систему коллективных субъектов административного права?
3. Что вы понимаете под правовым статусом коллективных субъектов административного права?
4. Проанализируйте понятие и систему индивидуальных субъектов административного права?
5. Каков правовой статус индивидуальных субъектов

административного права?

**Тема: Административно-правовой статус органов исполнительной власти**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Охарактеризуйте понятие, функции и основные признаки исполнительной власти?
2. Проанализируйте систему органов исполнительной власти в Российской Федерации.
3. Раскройте место Президента Российской Федерации в системе исполнительной власти?  
Каковы взаимоотношения Президента РФ и Правительства РФ?
4. Проанализируйте полномочия Правительства Российской Федерации?  
Определите состав и структуру федерального Правительства, организационные формы его деятельности?
5. Что входит в систему и структуру федеральных органов исполнительной власти?
6. Раскройте систему органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации?
7. Определите правовое положение территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в субъектах Федерации?

**Тема: Административно-правовой статус человека и гражданина**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте понятие и элементы административно-правового статуса гражданина РФ?
2. Дайте понятие административной правоспособности, дееспособности, деликтоспособности?
3. Проанализируйте права и свободы граждан по административному праву, административно-правовые обязанности граждан?
4. Что включается в административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства?
5. Определите гарантии прав и свобод граждан в сфере государственного управления?

**Тема: Административно-правовой статус государственных служащих**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте понятие, систему, виды и принципы государственной службы? Каково соотношение государственной должности и должности государственной службы?
2. Дайте понятие государственного служащего и раскройте его административно-правовой статус?
3. Охарактеризуйте прохождение государственной службы, стадии? Что понимается под ротацией государственного служащего?
4. Проанализируйте поощрения и ответственность государственных служащих? Раскройте дисциплинарную ответственность и ее виды.?
5. Какие выделяются основания прекращения государственной службы?

**Тема: Административно-правовой статус хозяйствующих субъектов и некоммерческих организаций**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте понятие, содержание и структуру административно-правового статуса хозяйствующих субъектов?
2. Охарактеризуйте организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов и особенности административно-правового статуса каждой из них?
3. Каковы особенности административно-правового статуса некоммерческих организаций?

4. Проанализируйте особенности административно-правового статуса политических партий, религиозных организаций?
5. Раскройте контроль и надзор за деятельностью общественных объединений?

**Тема: Административно-правовые формы государственного управления**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте понятие и виды административно-правовых форм государственного управления?
2. Охарактеризуйте правовые и неправовые (организационно-технические и материально-технические действия) формы управленческой деятельности?
3. Какова правотворческая (правоустановительная) деятельность?
4. Проанализируйте правоприменительную деятельность и ее виды (регулятивную и правоохранительную)?
5. Раскройте административный договор и иные юридически значимые действия как формы государственного управления?

**Тема: Административно-правовые методы государственного управления**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте понятие и сущность методов государственного управления, их классификацию? Проанализируйте регистрацию, лицензирование, сертификацию, квотирование, надзор и др. правовые методы государственного управления?
2. Что такое убеждение как метод государственного управления? Дайте понятие и основные признаки убеждения? Проанализируйте государственные награды Российской Федерации как высшую форму поощрения граждан?
3. Охарактеризуйте понятие и особенности административного принуждения, его отличие от других видов государственного принуждения? Каковы цели и основания применения мер административного принуждения?
4. Проанализируйте виды мер административного принуждения, дайте их правовую характеристику, цели и основания применения?
5. Раскройте гарантии законности применения мер административного принуждения?

**Тема: Понятие и основание административной ответственности**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте понятие и основные признаки административного правонарушения, виды административных правонарушений?
2. Дайте общую характеристику законодательства об административных правонарушениях?
3. Охарактеризуйте понятие и основные черты административной ответственности, ее отличие от других видов юридической ответственности?
4. Каковы юридическое, фактическое и процессуальное основания административной ответственности?
5. Проанализируйте административную ответственность должностных лиц?
6. Раскройте административную ответственность юридических лиц?

**Тема: Состав административного правонарушения**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Дайте понятие и структуру юридического состава административного правонарушения,

виды составов и их признаки? Раскройте юридический состав как основание административной ответственности?

2. Проанализируйте объект административного правонарушения: понятие и характеристику?

Какова классификация объектов административного правонарушения?

3. Раскройте объективную сторону административного правонарушения, признаки объективной стороны?

4. Дайте характеристику субъектов, подлежащих ответственности за административные правонарушения? Что понимается под общими, специальными и особыми признаками субъекта?

5. Охарактеризуйте субъективную сторону административного правонарушения?

### **Тема: Административные наказания. Назначение административных наказаний**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте понятие, цели и основания назначения административного наказания?

2. Сравните основные и дополнительные административные наказания?

3. Раскройте виды административных наказаний?

4. Проанализируйте понятие, цели и основания назначения административного наказания?

5. Каковы общие правила назначения административного наказания: срок давности, смягчающие и отягчающие ответственность обстоятельства? Как назначается наказание

при совершении нескольких административных правонарушений?

### **Тема: Административное право и законности в управлении**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении?

2. Охарактеризуйте государственный контроль и его виды, соотношение контроля и надзора?

3. Каково осуществление контроля органами законодательной (представительной) власти?

4. Проанализируйте значение и особенности судебного контроля, его виды?

5. Раскройте контрольные функции Президента Российской Федерации, контроль органов исполнительной власти, контроль Общественной палаты Российской Федерации?

6. Охарактеризуйте формы реагирования прокурора на нарушения законности?

### **Тема: Административно-процессуальное право.**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте виды органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях?

2. Охарактеризуйте подведомственность дел об административных правонарушениях судам?

3. Какова подведомственность дел об административных правонарушениях иным органам?

4. Что такое множественная подведомственность?

5. Раскройте подведомственность дел об административных правонарушениях по законам субъектов РФ об административных правонарушениях?

### **Тема: Производство по делам об административных правонарушениях как**

### **разновидность административного процесса.**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте понятие, задачи, порядок и принципы производства по делам об административных правонарушениях?
2. Каковы стадии производства по делам об административных правонарушениях?
3. Охарактеризуйте участников производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности?
4. Проанализируйте понятие и применение мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях?
5. Раскройте органы (должностных лиц) уполномоченных привлекать к административной ответственности?

**Тема: Административно-правовой организации в отраслях материального производства, социально-культурной и административно-политической сфере.**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Охарактеризуйте сущность административно-правовой организации государственного управления, элементы административно-правовой организации государственного управления в экономической, социально-культурной и административно-политической сферами?
2. Дайте разграничение компетенции в области управления между органами исполнительной власти РФ и её субъектов?
3. Проанализируйте функции государственного управления? Раскройте соотношение государственного управления и регулирования?
4. Каковы методы государственного управления?

**Тема: Административно-правовая организация в области экономического развития**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Проанализируйте понятие управления в области экономического развития, разграничение компетенции в области экономического развития между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов РФ?
2. Определите субъектов управления в области экономического развития, полномочия Министерства экономического развития РФ и подведомственных ему федеральных органов исполнительной власти?
3. Раскройте объекты управления в области экономического развития, административно-правовой статус государственных унитарных предприятий?
4. Охарактеризуйте функции и методы управления в области экономического развития?

**Тема: Административно-правовая организация в области антимонопольной деятельности**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте понятие антимонопольной политики, законодательство, регулирующее деятельность субъектов монополий?
2. Охарактеризуйте субъекты государственного управления в области антимонопольной деятельности, их полномочия?
3. Определите объекты управления в области антимонопольной деятельности, административно-правовой статус субъектов естественных монополий?
4. Проанализируйте функции и методы управления в области антимонопольной деятельности, раскройте государственную поддержку малого предпринимательства?

**Тема: Административно-правовая организация в области промышленности и торговли**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Охарактеризуйте органы государственного управления в области промышленности и торговли, их полномочия? Дайте анализ полномочий Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (Положение о Министерстве промышленности и торговли РФ)? Раскройте федеральные органы исполнительной власти, подведомственные Министерству промышленности и торговли РФ, их полномочия?
2. Проанализируйте объекты управления в области промышленности и торговли, предприятия и объединения в промышленности, их административно - правовой статус?
3. Определите функции и методы управления в области промышленности и торговли, управленческие связи? Раскройте государственный контроль и надзор?

**Тема: Административно-правовая организация в области энергетики**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте отрасли, составляющие топливно-энергетический комплекс (ТЭК), субъекты государственного управления в области энергетики, их полномочия?
2. Охарактеризуйте объекты управления в области в области энергетики, предприятия и объединения в области энергетики, их административно-правовой статус?
3. Какова структура административно-правовых отношений, их виды?
4. Проанализируйте функции и методы государственного управления в области энергетики?
5. Раскройте государственный энергетический надзор в РФ?

**Тема: Административно-правовая организация в области сельского хозяйства**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Охарактеризуйте субъекты государственного управления в области сельского хозяйства, полномочия Министерства сельского хозяйства РФ (Положение о Министерстве сельского хозяйства РФ) и иных федеральных органов исполнительной власти в области сельского хозяйства?
2. Проанализируйте объекты управления в области сельского хозяйства, предприятия и

организации в сельском хозяйстве? Раскройте административно-правовой статус сельскохозяйственных кооперативов?

3. Определите функции и методы управления в области сельского хозяйства, Государственное регулирование в области сельского хозяйства?

**Тема: Административно- правовая организация в области связи и массовых коммуникаций**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Проанализируйте субъекты государственного управления в области связи и массовых коммуникаций, компетенцию Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (Положение о Министерстве связи и массовых коммуникаций РФ)? Раскройте федеральные органы исполнительной власти, подведомственные Министерству связи и массовых коммуникаций РФ, их полномочия?
2. Охарактеризуйте административно-правовой статус предприятий и объединений связи и информатики как объектов государственного управления?
3. Определите функции и методы управления в области связи и массовых коммуникаций, государственный надзор и контроль?

**Тема: Административно- правовая организация в области регионального развития, строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте понятие регионального развития, строительного-жилищного комплекса, субъекты государственного управления в области регионального развития, строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства, их полномочия?
2. Охарактеризуйте объекты государственного управления в области регионального развития, строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства? Проанализируйте административно-правовой статус предприятий, объединений и учреждений в области строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства?
3. Каковы функции и методы государственного управления в области регионального развития, строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства? Государственный контроль и надзор?
4. Проанализируйте государственный контроль и надзор?

**Тема: Административно- правовая организация в области транспорта**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте понятие, виды транспорта? Определите субъектов государственного управления в области транспорта, их полномочия?
2. Охарактеризуйте объекты управления в области транспорта, административно-правовой статус предприятий и объединений железнодорожного, автомобильного, водного и воздушного транспорта?
3. Каковы функции и методы управления в области транспорта?
4. Раскройте государственный контроль и надзор?

**Тема: Административно- правовая организация в области природных ресурсов**

## **И ЭКОЛОГИИ**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Охарактеризуйте государственные органы управления в области природных ресурсов и экологии, их полномочия? Раскройте полномочия Министерства природных ресурсов и экологии РФ (Положение о Министерстве природных ресурсов и экологии Российской Федерации), иных федеральных органов исполнительной власти в области природных ресурсов и экологии?
2. Каковы объекты управления в области природных ресурсов и экологии? Раскройте административно-правовой статус предприятий и учреждений в области использования и охраны природных ресурсов? Каковы объекты охраны окружающей природной среды?
3. Проанализируйте функции и методы управления в области природных ресурсов и экологии? Охарактеризуйте Государственный контроль и надзор, экологическую экспертизу?

### **Тема: Административно- правовая организация в области финансов и кредита**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Проанализируйте субъекты государственного управления в области финансов и кредита, их полномочия? Каковы полномочия Министерства финансов Российской Федерации, иных федеральных органов исполнительной власти в области финансово-кредитных отношений?
2. Охарактеризуйте объекты управления в области финансов и кредита, административно-правовой статус кредитных организаций?
3. Каковы функции и методы управления в области финансов и кредита? Какова денежно - кредитная политика Центрального банка РФ (Банка России)?

### **Тема: Административно- правовая организация в области таможенного дела**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте понятие области таможенного дела – средства проведения таможенной политики?
2. Охарактеризуйте субъекты государственного управления в области таможенного дела, их полномочия?
3. Каковы объекты государственного управления в области таможенного дела?
4. Проанализируйте функции и методы государственного управления в области таможенного дела?

### **Тема: Административно- правовая организация в области образования, науки и молодежной политики**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Проанализируйте субъекты государственного управления в области образования и науки, полномочия Министерства образования и науки Российской Федерации и подведомственных ему органов?
2. Охарактеризуйте объекты управления в области образования и науки, административно- правовой статус образовательных учреждений?

3. Каковы функции и методы управления в области образования и науки? Что означает лицензирование образовательных учреждений, государственная аккредитация и аттестация?

**Тема: Административно- правовая организация в области культуры и туризма**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте понятие культуры и туризма, основные направления культурной деятельности?
2. Охарактеризуйте субъекты государственного управления в области культуры и туризма, их полномочия?
3. Каковы объекты государственного управления в области культуры и туризма?

Каков

- административно-правовой статус учреждений культуры и туризма?
4. Проанализируйте функции и методы государственного управления в области культуры, обязанности государства в области культуры и туризма? Раскройте государственную поддержку культуры и сохранения культурного наследия общегосударственного значения, культурного наследия народов РФ?

**Тема: Административно- правовая организация в области здравоохранения**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Проанализируйте субъекты государственного управления в области здравоохранения, их полномочия, систему Министерства здравоохранения Российской Федерации?
2. Каковы объекты управления в области здравоохранения? Проанализируйте административно – правовой статус предприятий, учреждений, организаций здравоохранения?
3. Охарактеризуйте функции и методы управления в области здравоохранения? Раскройте медицинскую экспертизу?
4. Определите санитарно – эпидемиологический надзор?

**Тема: Административно- правовая организация в области труда и социальной защиты**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Проанализируйте субъекты государственного управления в области труда и социальной защиты, их полномочия? Что входит в систему Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации?
2. Каковы объекты управления в области труда и социальной защиты, административно – правовой статус предприятий, учреждений, организаций труда и социальной защиты?
3. Охарактеризуйте функции и методы управления в области труда и социальной защиты, государственный контроль и надзор?

**Тема: Административно- правовая организация в области спорта**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте субъекты государственного управления в области спорта, полномочия Министерства спорта Российской Федерации?
2. Каковы объекты управления в области спорта, административно-правовой статус физкультурно-спортивных организаций? Охарактеризуйте объекты спорта? Что

такое

Всероссийский реестр объектов спорта?

3. Проанализируйте функции и методы управления в области спорта? Что такое государственная аккредитация и реестр общероссийских спортивных и региональных спортивных федераций?

**Тема: Административно- правовая организация в области обороны**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте понятие обороны, оборонной деятельности?
2. Охарактеризуйте органы государственного управления в области обороны, их полномочия?
3. Каковы объекты государственного управления в области обороны? Как осуществляется комплектование Вооруженных Сил РФ? Что представляет собой система комплектования Вооруженных Сил?
4. Проанализируйте воинскую обязанность и военную службу?

**Тема: Административно- правовая организация в области безопасности, защиты и охраны государственной границы РФ**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Охарактеризуйте субъекты управления в области безопасности, защиты и охраны государственной границы РФ, их полномочия?
2. Каковы объекты управления в области безопасности, защиты и охраны государственной границы РФ? Определите пограничный режим?
3. Проанализируйте функции и методы управления в области безопасности, защиты и охраны государственной границы РФ? Раскройте контроль и надзор за деятельностью органов федеральной службы безопасности?

**Тема: Административно- правовая организация в области внутренних дел**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Проанализируйте субъекты управления в области внутренних дел, полномочия Министерства внутренних дел РФ? Что входит в систему МВД России? В чем состоит централизация управления?
2. Раскройте объекты управления в области внутренних дел, правовое положение полиции?
3. Каковы функции и методы управления в области внутренних дел?
4. Охарактеризуйте государственный надзор за безопасностью дорожного движения?

**Тема: Административно- правовая организация в области иностранных дел**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте основное содержание деятельности в области иностранных дел?
2. Охарактеризуйте органы государственного управления в области иностранных дел, их полномочия? Охарактеризуйте систему МИД России?
3. Каковы объекты государственного управления в области иностранных дел? Проанализируйте административно-правовой статус дипломатических представительств (посольств) и консульских учреждений?

**Тема: Административно- правовая организация в области юстиции**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Охарактеризуйте субъекты управления в области юстиции, полномочия

Министерства

юстиции РФ и подведомственных ему федеральных органов исполнительной власти?

Раскройте основные задачи органов и учреждений юстиции?

2. Проанализируйте объекты управления в области юстиции? Охарактеризуйте нотариальные конторы и контроль за исполнением нотариусами профессиональных обязанностей и правил нотариального делопроизводства, организация лицензирования

на право осуществления нотариальной деятельности?

3. Каковы функции и методы управления в области юстиции? Раскройте государственную регистрацию нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, государственный учет нормативных правовых актов субъектов

РФ?

**Тема: Административно- правовая организация в области работы судов общей юрисдикции**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Раскройте судебную систему РФ?

2. Охарактеризуйте органы государственного управления в области организации работы судов общей юрисдикции, систему органов Судебного департамента при Верховном Суде РФ ?

3. Каковы объекты государственного управления в области организации работы судов общей юрисдикции? Раскройте органы судейского сообщества в РФ?

4. Проанализируйте функции и методы государственного управления в области организации работы судов общей юрисдикции?

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины  
Компьютерное тестирование по результатам изучения дисциплины (ФЭПО)
2. Проверка домашних заданий, самостоятельной работы и консультирование посредством электронной почты
3. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных и практических занятий
4. Использование информационно-справочных систем «КонсультантПлюс», «Гарант» в зале кодификации и компьютерных классах (доступ свободный), а также на CD-дисках (раздаются студентам сессионно)
5. Программа информационной поддержки российской науки и образования  
Проект «КонсультантПлюс» специальное издание «КонсультантПлюс: электронная библиотека студента 2013

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

1. Компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением:  
Проектор  
Колонки  
Программа для просмотра видео файлов

Система видеомонтажа

2. Компьютер с минимальными системными требованиями:

Процессор: 300 MHz и выше

Оперативная память: 128 Мб и выше

Другие устройства: звуковая карта, колонки и/или наушники

Устройство для чтения CD-дисков и DVD-дисков

3. КонсультантПлюс

Компьютерные классы

Зал кодификации

Индивидуальные CD-диски

## **12. Иные сведения и (или) материалы**

### ***12.1. Примерные темы рефератов и докладов***

Реферат – это письменная работа или выступление по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Темы рефератов предлагаются преподавателем, ведущим занятия, однако инициатива может исходить и от студента, и должны быть посвящены актуальным в теоретическом и практическом отношении вопросам. Как правило, тема реферата должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

Примерные темы для выполнения рефератов:

1. Государственное управление как форма реализации исполнительной власти.
2. Понятие, особенности и виды административно-правового статуса граждан.
3. Полномочия государства по контролю и надзору за организацией и деятельностью общественных объединений.
4. Особенности управления в межотраслевой сфере.
5. Государственный контроль и надзор в промышленности.
6. Правовой статус образовательных учреждений, их система.

Доклад – это один из видов монологической речи, публичное, развернутое сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Цель доклада – передача информации от студента аудитории. Отличительной чертой доклада является использование документальных источников, которые ложатся в основу устного или письменного сообщения. Тема доклада должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

Примерные темы для подготовки доклада:

1. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
2. Контрольно-надзорная деятельность государства и ее виды.
3. Административно-правовое регулирование порядка рассмотрения обращений граждан.
4. Особенности административно-правовой организации в экономической сфере.
5. Особенности административно-правовой организации в социально-культурной сфере.
6. Особенности административно-правовой организации в административно-политической сфере.

## 12.2. Примерные тесты

Тест – это форма изменения теоретических знаний студентов и определения сформированности соответствующих компетенций, которая используется для проверки качества самостоятельной работы студентов в ходе освоения дисциплины. Тест состоит из вопросов и предлагаемых кратких формулировок возможных ответов на вопросы.

Тестовые задания могут иметь различные структуры, в том числе: с одним или несколькими вариантами верного ответа, содержать открытый вопрос, задание на сопоставление, задание на установление верной последовательности.

Примерные формы тестов:

1. Выберите один правильный вариант ответа:

К какому понятию относится следующее определение: «Установленная нормами административного права возможность реализации субъектом прав и осуществления обязанностей в сфере государственного управления?»

- a. административная дееспособность;
- b. административная правоспособность;
- c. административная правосубъектность;
- d. административная деликтоспособность;
- e. административно -правовой статус

2. Выберите все варианты правильных ответов:

Федеральная антимонопольная служба осуществляет функции:

- a. по принятию нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;
- b. по управлению государственным имуществом;
- c. по оказанию платных услуг;
- d. по контролю за соблюдением антимонопольного законодательства, законодательства в сфере деятельности субъектов естественных монополий;
- e. по установлению ограничений на осуществление прав и свобод граждан, прав негосударственных коммерческих и некоммерческих организаций

3. Установите верную последовательность стадий производства по делам об административных правонарушениях:

- a. рассмотрение дела;
- b. возбуждение дела
- c. административное расследование;
- d. исполнение постановлений и решений по делам об административных правонарушениях;
- e. пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях

4. Укажите понятие, которому соответствует приведенное определение:

\_\_\_\_\_ – федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере, а также функции органа валютного контроля.

5. Задание на сопоставление:

Выберите из таблицы понятия, характеризующие элементы состава административного правонарушения:

Субъект административного правонарушения	a. система предусмотренных нормами права признаков, характеризующих внешнее проявление данного правонарушения
--	---

<i>Объект административного правонарушения</i>	<i>в. физические и юридические лица</i>
<i>Объективная сторона административного правонарушения</i>	<i>с. общественные отношения, урегулированные нормами права и охраняемые мерами административной ответственности</i>
<i>Субъективная сторона административного правонарушения</i>	<i>д. психическое отношение субъекта (физического лица) к противоправному действию или бездействию и его последствиям</i>

### **12.3. Примерная тематика текущих контрольных работ**

Контрольная работа это текущих метод проверки знаний и сформированности компетенций студента. Проводятся они в форме индивидуальных конкретных и небольших по объему вопросов по разным темам раздела для каждого студента. Контрольная работа это одна из форм проверки усвоения знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровне самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, об эффективности методов, форм и способов учебной деятельности.

Контрольная работа может проходить во время аудиторного занятия и должна содержать ответы на поставленные вопросы с указанием используемых нормативно-правовых актов. Возможно проведение внеаудиторной контрольной работы. В ходе контрольной работы студенты могут пользоваться учебниками, конспектами и т.п.

Примерные вопросы для контрольной работы:

1. Виды органов исполнительной власти, их система.
2. Правовое положение Правительства РФ. Взаимодействие Администрации Президента РФ и Правительства РФ.
3. Понятие и виды административно-правового принуждения.
4. Состав административного правонарушения: понятие и виды.
5. Понятие и виды государственной службы РФ.

### **12.4. Кейс-задачи и юридические казусы (задачи)**

Юридические казусы - представляют собой спорную проблемную ситуацию по применению конкретных норм конституционного права к конкретным правовым отношениям. Студенту необходимо ответить на поставленные в задаче вопросы, на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов.

Решение задачи - это поиск нормы права, оптимально отвечающей и разрешающей фактическую ситуацию. Приобретенные в процессе решения задач знания и навыки способствуют формированию профессиональных компетенций юриста у студентов. При устном разборе решения задачи студент должен аргументировать свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, акты конституционных судов, материалы правоприменительной практики.

Например, ситуационные задачи по теме «Административно-правовой статус человека и гражданина»:

1. Гражданин Серов право на отсрочку от призыва на военную службу получил в 18 лет, когда учился в колледже. После окончания колледжа он поступил на юридический факультет МГУ. Успешно окончив МГУ и получив юридическое образование, он продолжил обучение в аспирантуре МГУ. Но менее чем через год он получил повестку из военкомата.

Серов от призыва уклонился, считая решение о призыве неправомерным, нарушающим его права.

Дайте разъяснение по сложившейся ситуации?

2. На основе анализа нормативных правовых актов по данной теме курса «Административное право РФ» перечислите категории граждан, имеющих специальный административно-правовой статус. Что может предпринять государство по отношению к этим гражданам в социальном плане?

### ***12.5. Терминологический словарь***

Примерная тематика для составления терминологического словаря:

1. Государственное управление как объект административного права
2. Административно-правовой статус государственных служащих
3. Сущность и способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении
4. Состав административного правонарушения
5. Основы административно-правовой организации государственного управления в современных условиях
6. Административно-правовая организация в экономической и межотраслевой сферах

### ***12.6. Образовательные технологии***

В процесс обучения по дисциплине «Административное право» применяется компетентностный подход, который акцентирует внимание на результате образования. В качестве результата образования выступает способность выпускника действовать в правовых ситуациях различного характера, а не сумма усвоенной административно-правовой информации. Используемые в процессе обучения дисциплине «Административное право» образовательные технологии, направлены на оптимизацию и на повышение эффективности учебной работы студента в целях формирования у него необходимых конечных результатов обучения, т.е. компетенций.

Для достижения поставленных целей изучения дисциплины «Административное право» используются традиционные и нетрадиционные образовательные технологии, при этом основными формами являются лекции и семинарские занятия.

При изложении учебного материала лекторы используют как традиционные, так и нетрадиционные формы проведения лекций. В частности, используются такие формы, как:

1. *Традиционная лекция* – устное систематическое и последовательное изложение материала по какой-либо проблеме, теме вопроса и т.п. Студент воспринимает информацию на лекции, затем осознает ее, после чего преобразует ее снова в слова в виде конспекта лекции. Конспект является продуктом мышления обучающегося. Целью традиционной лекции является подача обучающимся современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной проблеме или теме.

2. *Проблемная лекция* начинается с вопросов или с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от непоблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения. Целью проблемной лекции является усвоение студентами теоретических знаний, развитие теоретического мышления; формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего профессионала.

3. *Лекция визуализация* подразумевает использование принципа наглядности, т.е. подача лекционного материала в визуальной форме с использованием технических средства обучения (слайды, презентации и т.п.) или с использованием специально изготовленных схем, рисунков, чертежей и т.п. Представленная таким образом информация должна обеспечить систематизацию имеющихся у студентов знаний. В зависимости от содержания учебного материала могут использоваться различные виды визуализации – натуральные, изобразительные, символические, схематические и т.п.

4. *Лекция пресс-конференция* проводится в форме близкой к проведению собственно пресс-конференции. Преподаватель называет тему конкретной лекции и просит студентов письменно или устно задавать ему интересующие их вопросы по данной теме. Изложение материала строится не как ответ на каждый заданный вопрос, а в виде связного раскрытия темы, в процессе которого формулируются и акцентируются соответствующие ответы. В завершение лекции преподаватель проводит итоговую оценку вопросов как отражения своих знаний и интересов слушателей.

5. *Лекция беседа* или «диалог с аудиторией» предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. В основе лекции-беседы лежит диалогическая деятельность, что представляет собой наиболее простую форму активного вовлечения студентов в учебный процесс. Диалог требует постоянного умственного напряжения, мыслительной активности студента.

6. *Лекция-дискуссия* предполагает, что преподаватель при изложении лекционного материала организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами. Лекция-дискуссия активизирует познавательную деятельность аудитории и позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых студентов.

7. *Лекция с разбором конкретных ситуаций или коллизий* предполагает обсуждение конкретной ситуации или коллизии. Соответствующая ситуация или коллизия представляется аудитории устно или в очень короткой видеозаписи, слайде, диафильме. Студенты анализируют и обсуждают предложенные ситуации или коллизии сообща, всей аудиторией. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, преподаватель убедительно подводит студентов к коллективному выводу или обобщению. Иногда обсуждение ситуации или коллизии можно использовать в качестве пролога к последующей части лекции, для того чтобы заинтересовать аудиторию, заострить внимание на отдельных проблемах, подготовить к творческому восприятию изучаемого материала. Для сосредоточения внимания, ситуация или коллизия подбирается достаточно характерная и острая.

Семинарские занятия по учебной дисциплине «Административное право» проводятся с целью закрепления знаний, полученных студентами на лекциях и (или) в ходе самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, специальной и (или) дополнительной литературой, выяснения сложных и дискуссионных вопросов и коллизий конституционно-правовой теории и практики. По отдельным темам семинарских занятий предусмотрено написание рефератов, подготовка докладов и выполнение тестов. В рамках реализации компетентного подхода в процессе обучения дисциплине «Административное право» предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Помимо традиционных форм усвоения накопленных ранее знаний при изучении дисциплины «Административное право» используются активные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей. В частности, используются такие формы, как:

1. *Традиционный семинар* – сложная форма организации практического занятия, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков самостоятельной работы с нормативными, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.

2. *Проектирование* - позволяет формировать личностные качества студентов, которые развиваются лишь в деятельности и не могут быть усвоены вербально (умение

работать в коллективе, брать ответственность за выбор, решение, разделять ответственность, анализировать результаты деятельности, вырабатывается свой собственный аналитический взгляд на информацию и т.д.).

3. *Групповая дискуссия (групповое обсуждение)* используется для выработки разнообразных решений в условиях неопределенности или спорности обсуждаемого вопроса. Предметом групповой дискуссии, могут быть: спорные вопросы из области профессиональной деятельности участников дискуссии; противоречивые интересы участников группы; проблемные ситуации, в том числе предложенные к обсуждению самими участниками групповой работы; совместные или привнесенные проекты, модели, типологии; разнообразные технологии и пути их применения.

4. *Ситуационно-ролевая или деловая игра* – это имитационное моделирование профессиональной деятельностью людей в условных ситуациях с целью изучения и решения возникших проблем. Основная цель проведения игры - дать студентам практику принятия решений в условиях, максимально приближенным к реальным. Игра позволяет моделировать, обсуждать и реально проигрывать по ролям различные ситуации из области профессиональной деятельности, включая процессы межличностного и группового общения.

5. *Анализ конкретной ситуации* является одним из наиболее эффективных и распространенных методов организации познавательной деятельности студентов. Ситуация - это совокупность фактов и данных, определяющих то или иное явление или казус. Возможен случай, когда ситуация, кроме материала для анализа, содержит и проблемы, требующие решения. Анализ и разрешение ситуации осуществляется методом разбора.

6. *Имитационное упражнение (решение задач)* характеризуется признаками, сходными с теми, которые присущи методу конкретных ситуаций. Специфическая черта имитационного упражнения – наличие заранее известного преподавателю (но не студентам) правильного или наилучшего (оптимального) решения проблемы. Имитационное упражнение – своеобразный экзамен на знание тех или иных законоположений правил, методов, инструкций.

7. *Совещания* это метод коллективной выработки решений или передачи информации, основанный на данных, полученных непосредственно от участников групповой работы. Цель совещания это взаимная ориентация участников, обмен мнениями, координация планов, намерений, мотивов, жизненного и профессионального опыта.

8. *Мастер-класс* это занятие, которое проводит эксперт в определенной области или по определенным вопросам, для студентов, что позволит улучшить их теоретические знания и практические достижения в области административного права. Ведущие мастер-класс делятся со студентами некоторыми профессиональными секретами и могут указать начинающим на ряд недостатков или особенностей. Для проведения мастер-классов могут привлекаться представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, эксперты и специалисты.

В процессе изучения дисциплины «Административное право» предусматривается взаимосвязь аудиторной и самостоятельной работы студентов, направленной на изучение теоретических положений, анализ изменяющегося и дополняющегося административного законодательства, регулирующего сложный комплекс административно-правовых отношений.

В таблице приведено примерное распределение образовательных технологий по разделам и тема дисциплины. Распределение является примерным, т.к. лектор и преподаватели семинарских занятий могут варьировать образовательные технологии в зависимости от конкретной темы, а также с учетом общественно-политической ситуации в Российской Федерации и мировом пространстве:

№ п/п	Образовательная технология	Раздел и тематика дисциплины
<b>Лекции</b>		
1	<i>Традиционная лекция</i>	Раздел 1: Административное право в правовой системе Российской Федерации Тема: Административно-правовые нормы. Источники административного права. Административно-правовые отношения.
2	<i>Проблемная лекция</i>	Раздел 8: Административно-правовая организация в социально-культурной сфере Тема: Административно-правовая организация в области образования, науки и молодежной политики
3	<i>Лекция визуализация</i>	Раздел 7: Административно-правовая организация в отраслях материального производства Тема: Административно-правовая организация в области промышленности и торговли
4	<i>Лекция пресс-конференция</i>	Раздел 6: Административно-правовая организации в отраслях материального производства, социально-культурной и административно-политической сфере Тема: Административно-правовая организации в отраслях материального производства, социально-культурной и административно-политической сфере
5	<i>Лекция беседа или «диалог с аудиторией»</i>	Раздел 6: Административно-процессуальное право Тема: Производство по делам об административных правонарушениях как разновидность административного процесса
6	<i>Лекция-дискуссия</i>	Раздел 2: Субъекты административного права Тема: Административно-правовой статус государственных служащих
7	<i>Лекция с разбором конкретных ситуаций или коллизий</i>	Раздел 4: Административно-правовые формы и методы государственного управления. Ответственность по административному праву Тема: Административные наказания. Назначение административных наказаний
<b>семинарские занятия</b>		
8	<i>Традиционный семинар</i>	Тема: Административно-правовая организация в области экономического развития Вопрос: Субъекты государственного управления в области экономического развития, их полномочия
9	<i>Проектирование</i>	Тема: Административно-правовой статус органов исполнительной власти Вопрос: Система исполнительной власти РФ

10	<i>Групповая дискуссия (групповое обсуждение)</i>	Тема: Понятие и основание административной ответственности Вопрос: Нормативное, фактическое и процессуальное основания административной ответственности
11	<i>Ситуационно-ролевая или деловая игра</i>	Тема: Состав административного правонарушения Вопрос: Элементы состава административного правонарушения
12	<i>Анализ конкретной ситуации</i>	Тема: Административно-правовая организация в области связи и массовых коммуникаций Вопрос: Субъекты государственного управления в области связи и массовых коммуникаций
13	<i>Имитационное упражнение (решение задач)</i>	Тема: Административно-правовая организация в области природных ресурсов и экологии Вопрос: Субъекты государственного управления в области природных ресурсов и экологии
14	<i>Совещания</i>	Тема: Административно-правовой статус государственных служащих Вопрос: Конфликт интересов на государственной гражданской службе
15	<i>Мастер-класс</i>	Тема: Административно-правовая организация в области здравоохранения Вопрос: Субъекты государственного управления в области здравоохранения

### ***12.7. Учебно-методические указания по подготовке к семинарским занятиям***

Семинары являются одним из важнейших видов теоретического и практического обучения студентов. Целью семинара является углубленное изучение дисциплины, привитие обучающемуся навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у него научного и профессионального мышления, умения активно участвовать в дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение, что особо ценно для формирования профессиональных компетенций выпускника.

Подготовка студента к семинару осуществляется на основании задания (плана семинара), которое разрабатывается преподавателем на основе рабочей программы и доводится до сведения студента своевременно. При подготовке к семинару студенту необходимо усвоить основные вопросы темы семинара. Важным условием успешной подготовки к семинару является четкая организация самостоятельной работы студентов, в том числе посещение библиотеки и работа с первоисточниками. С учетом часто изменяющегося отечественного законодательства преподаватель, ведущий семинары, может рекомендовать дополнительные источники для освоения. Для изучения дисциплины студенту следует использовать комплексный подход: работа с литературой (учебной, нормативной, дополнительной), лекции, доклады, рефераты, групповые дискуссии, решение ситуационных задач и коллизий и т.д. Умение искать, анализировать и применять для ответов на вопросы и решения задач и заданий нормативно-правовые источники в значительной степени определяет успешность освоения материала по дисциплине и формирование у студентов соответствующих компетенций. При изучении дисциплины студент обязан применять и ссылаться исключительно на действующие

нормативные правовые акты. Утратившие юридическую силу нормативные документы могут рассматриваться как материал по вопросам, содержащим историю развития, становления и т.д.

### ***12.8. Входящий контроль***

Входящий контроль проводится с целью выявления уровня подготовки студентов по пройденным учебным дисциплинам, предшествующим изучению дисциплины «Административное право», в частности «Теории государства и права», «Логики», «Профессиональной речи юриста», «Информационных технологий в юридической деятельности», «Истории отечественного государства и права», «Истории государства и права зарубежных стран». Также целью входящего контроля является выявление ожиданий аудитории от предстоящего изучения данной дисциплины.

Входящий контроль может проводиться в устной форме (групповой опрос или индивидуальные собеседования со студентами) или письменной форме (ответы на поставленные вопросы в тестовой форме или в форме эссе).

Вопросы для входящего контроля:

1. Что такое система государственной власти и управления? Каковы функции и методы государственного управления?
2. Дайте понятие государственного аппарата?
3. Какова структура государственного аппарата?
4. Дайте понятие правовых основ деятельности государственного аппарата?
5. Что такое источник права?
6. Что такое правовая норма?
7. Что такое правоотношение?
8. Каковы способы реализации правовых норм?
9. Что такое юридическая ответственность?
10. Перечислите и охарактеризуйте виды юридической ответственности?
11. Раскройте Конституцию РФ как основной источник закрепления правового статуса государственного аппарата в РФ? Каковы конституционные основы деятельности государственного аппарата в РФ?
12. Назовите содержание и гарантии реализации правового статуса человека и гражданина?
13. Раскройте вопросы разграничения предметов ведения и полномочий РФ и ее субъектов?
14. Раскройте федеральное законодательство о государственных органах, регламенты и иные подзаконные акты, регулирующие деятельность государственного аппарата и государственной службы?
15. Раскройте Конституции (уставы) и законодательство о государственных органах субъектов РФ. Каковы взаимоотношения государственных и муниципальных органов?
16. Раскройте понятие и признаки государственного органа РФ?
17. Что входит в систему государственных органов в РФ? Приведите классификацию государственных органов РФ?
18. Что такое государственный орган и государственный аппарат? Раскройте принципы организации и деятельности государственного аппарата?
19. Назовите и раскройте государственные органы со специальным статусом?
20. Что входит в систему органов государственной власти субъектов РФ?
21. Каковы способы обеспечения законности в сфере государственной власти?

### ***12.9 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья***

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в Кемеровском государственном университете. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальных залах, оборудованные программами невизуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения.

Кемеровский государственный университет сотрудничает с Государственным казенным учреждением культуры «Кемеровская областная специальная библиотека для незрячих и слабовидящих» на бесплатной основе. Обучающимся предоставляются следующие услуги:

- выдача литературы в отделах обслуживания;
- индивидуальное чтение плоскочечатной литературы чтецом;
- консультации для незрячих пользователей по работе на компьютере с брайлевским дисплеем, по работе в сети Интернет;
- предоставление незрячим пользователям возможностей самостоятельной работы на компьютере с использованием адаптивных технологий;
- проведение практических занятий по обучению использованию традиционного и электронного каталогов и библиотечно-библиографических баз данных (в т. ч. удаленных);
- прокат тифломагнитофонов, тифлофлэшплееров.

Составители: к.ю.н., доцент Ломанова Н.П.  
к.ю.н., доцент Степанова Н.В.