

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Кемеровский государственный университет  
Юридический институт



**Рабочая программа дисциплины**

**Меры по предупреждению и предотвращению  
коррупции**

Направление подготовки  
**40.04.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) подготовки  
**Правоохранительная и судебная деятельность**

Квалификация (степень) выпускника  
**Магистр**

Форма обучения  
**очная, заочная**

**Кемерово 2016**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	3
2. Место дисциплины в структуре ООП магистратуры .....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах) .....	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....	5
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) .....	5
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) .....	7
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	10
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	11
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине.....	11
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы .....	11
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций..	14
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	15
а) основная учебная литература.....	15
б) дополнительная учебная литература.....	16
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	16
а) федеральные законы и нормативные акты .....	16
б) официальные сайты .....	17
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	17
а) организация деятельности студента по видам учебных занятий.....	17
б) задания для самостоятельной работы студента .....	22
в) оценочные средства самоконтроля студентов.....	23
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	23
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	23
12. Иные сведения и (или) материалы .....	24
12.1. Примерные тесты .....	24
12.2. Примерная тематика текущих контрольных работ .....	27
12.3. Кейс-задачи и юридические казусы (задачи) .....	27
12.4. Терминологический словарь .....	30
12.5. <i>Образовательные технологии</i> .....	30
12.6. Учебно-методические указания по подготовке к семинарским занятиям.....	33
12.7. Входящий контроль.....	34
12.9. Эссе .....	34

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения ООП магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

<b>Коды компетенции</b>	<b>Результаты освоения ООП <i>Содержание компетенций</i></b>	<b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</b>
OK-1	осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению,уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания	<p><b>Знать:</b> природу коррупционных проявлений; понятие социально-терпимого уровня преступности; основные принципы противодействия коррупции; антикоррупционную политику государства, организаций и хозяйствующих субъектов; меры ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p><b>Уметь:</b> исследовать теоретические основы формирования социального и правового государства и его модели; соблюдать основные правовые и юридические законы Российской Федерации, касающиеся противодействия коррупции; разрабатывать предложения и рекомендации по решению антикоррупционных проблем.</p> <p><b>Владеть:</b> правовыми знаниями, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору мер предупреждения и противодействию коррупции.</p>
OK-2	способностью добросовестно выполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	<p><b>Знать:</b> основные методы, способы и предложения по решению антикоррупционных проблем; возможности мер противодействия коррупции для личностного развития и профессиональной деятельности; методы и средства поддержки принятия управленческих решений, в том числе по созданию антикоррупционных барьеров.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать основные положения и приоритеты социальной политики государства при решении социальных и профессиональных задач; понимать и правильно использовать терминологию современных мер предупреждения и противодействия коррупции.</p> <p><b>Владеть:</b> методами, способами и средствами оценки эффективности антикоррупционной политики государства и выработки профессионального поведения; навыками управления процессами принятия групповых решений по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.</p>
OK-3	способностью совершенствовать	<b>Знать:</b> сущность и структуру современных коррупционных схем; развитие представлений

	<p>развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень</p>	<p>об оценке качества и эффективности антикоррупционных процессов; правовые, экономические, социальные и психологические аспекты, влияющие на нетерпимость общества к коррупционным проявлениям.</p> <p><b>Уметь:</b> исследовать закономерности развития и использования антикоррупционных технологий в конкретной прикладной области; создавать системы поддержки процессов коллективного осуждения и проявления нетерпимости к коррупционным проявлениям.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками моделирования антикоррупционных барьеров и схем на глобальном и локальном уровнях; навыками обеспечения устойчивости развития антикоррупционных процессов на основе использования возможностей антикоррупционного ликбеза.</p>
--	---	---

## 2. Место дисциплины в структуре ООП магистратуры

Данная дисциплина относится к профессиональному циклу (дисциплина по выбору) основной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Базовые знания, умения и навыки, необходимые для успешного освоения дисциплины «Меры по предупреждению и предотвращению коррупции», формируются через блок дисциплин таких как «Экономика», «Социология», «Философия», «Криминология», «Уголовное право», «Уголовный процесс», «Криминалистика», «Теория оперативно-розыскной деятельности», «Гражданское право», «Административное право», «Трудовое право».

Студент, приступающий к изучению дисциплины «Меры по предупреждению и предотвращению коррупции», должен:

**знать:** сущность и природу общества и государства, основные закономерности возникновения, функционирования и развития общества, государства и права, систему российского общества, государства и права, механизм и средства правового регулирования, реализации права, роль государства и права в политической системе общества; формы реализации норм права, применение права, толкование правовых норм;

**уметь:** оперировать базовыми теоретическими философскими, экономическими, социальными и юридическими понятиями и категориями; анализировать факты и возникающие в связи с ними отношения и последствия; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

**владеть:** базовой теоретической философской, экономической и юридической терминологией; навыками работы с нормативно-правовыми актами; навыками анализа различных социально-политических и правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и отношений; общими навыками анализа государственной, социальной, правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения правовых, межличностных, социальных и иных проблем и коллизий.

Дисциплина «Меры по предупреждению и предотвращению коррупции» является необходимой основой для дальнейшего освоения основной образовательной программы, в частности «Актуальные проблемы уголовного процесса и его оперативно-розыскного обеспечения», «Актуальные проблемы уголовного права и квалификации преступлений», «Актуальные проблемы уголовной ответственности несовершеннолетних», «Научно-

исследовательской работы магистра».

Дисциплина изучается на 1 курсе во втором семестре очной формы обучения; на 1 курсе заочной формы обучения.

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ), 108 академических часа.

*3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)*

Объем дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)</b>	<b>18</b>	<b>14</b>
Аудиторная работа (всего):	18	14
Лекции	4	4
Семинары, практические занятия	10	8
Лабораторные работы	4	2
Внеаудиторная работа (всего):	10	10
Решение ситуационных задач	4	4
Эссе	2	2
Контрольная работа	2	2
Терминологический словарь	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	<b>90</b>	<b>90</b>
<b>Зачет</b>	-	<b>4</b>

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

*4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)*

ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости	
			аудиторные учебные занятия			самостояте- льная работа обучающих- ся		
			Лекции	семинар- ы, практич- еские занятия	Лаборатори- ческие работы			
1.	<b>Раздел 1:</b> Основные понятия и принципы противодействия коррупции	54	2	5	2	45	Устный опрос Тест Эссе Решение задач	
2.	<b>Раздел 2:</b> Антикоррупционная политика организации	54	2	5	2	45	Устный опрос Доклад Решение задач Контрольная работа	

ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости	
			аудиторные учебные занятия			самостояте- льная работа обучающих- ся		
			Лекции	семинар- ы, практич- еские занятия	Лаборатори- ческие работы			
1.	<b>Раздел 1:</b> Основные понятия и принципы противодействия коррупции	52	2	4	1	45	Устный опрос Тест Эссе Решение задач	
2.	<b>Раздел 2:</b> Антикоррупционная политика организации	52	2	4	1	45	Устный опрос Доклад Решение задач Контрольная работа	

#### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	<b>Раздел 1:</b> Основные понятия и принципы противодействия коррупции	<p>Основные термины и определения противодействия коррупции: коррупция; противодействие коррупции; организация; контрагент; взятка; коммерческий подкуп; конфликт интересов; личная заинтересованность работника (представителя организации). Круг субъектов, для которых разрабатываются Методические рекомендации по предупреждению и противодействию коррупции. Российское законодательство в сфере предупреждения и противодействия коррупции. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции. Ответственность юридических лиц. Незаконное вознаграждение от имени юридического лица. Незаконное привлечение к трудовой деятельности бывшего государственного (муниципального) служащего. Ответственность физических лиц. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Зарубежное законодательство. Организациям и их работникам следует принимать во внимание, что к ним могут применяться нормы и санкции, установленные не только российским, но и зарубежным антикоррупционным законодательством.</p> <p>Основные принципы противодействия коррупции в организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам.</li> <li>Принцип личного примера руководства.</li> <li>Принцип вовлеченности работников.</li> <li>Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.</li> <li>Принцип эффективности антикоррупционных процедур.</li> <li>Принцип ответственности и неотвратимости наказания.</li> <li>Принцип открытости бизнеса.</li> <li>Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.</li> </ul>
<i>Содержание лекционного курса</i>		
1.1	<b>тема</b> Основные понятия и принципы противодействия коррупции	Основные термины и определения противодействия коррупции: коррупция; противодействие коррупции; организация; контрагент; взятка; коммерческий подкуп; конфликт интересов; личная заинтересованность работника (представителя организации). Круг субъектов, для которых разрабатываются Методические рекомендации по предупреждению и противодействию коррупции. Российское законодательство в сфере предупреждения и противодействия коррупции. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции. Ответственность юридических лиц. Незаконное

		<p>вознаграждение от имени юридического лица. Незаконное привлечение к трудовой деятельности бывшего государственного (муниципального) служащего. Ответственность физических лиц. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Зарубежное законодательство. Организациям и их работникам следует принимать во внимание, что к ним могут применяться нормы и санкции, установленные не только российским, но и зарубежным антикоррупционным законодательством. Основные принципы противодействия коррупции в организации:</p> <p>Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам.</p> <p>Принцип личного примера руководства.</p> <p>Принцип вовлеченности работников.</p> <p>Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.</p> <p>Принцип эффективности антикоррупционных процедур.</p> <p>Принцип ответственности и неотвратимости наказания.</p> <p>Принцип открытости бизнеса.</p> <p>Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.</p>
--	--	--

#### *Темы практических/семинарских занятий*

1.1	<b>тема</b> Основные термины и определения противодействия коррупции	1. Коррупция. 2. Противодействие коррупции. 3. Предупреждение коррупции. 4. Профилактика коррупции. 5. Предотвращение коррупции. 6. Пресечение коррупции. 7. Контрагент. 8. Конфликт интересов 9. Личная заинтересованность работника (представителя организации)
1.2	<b>тема</b> Ответственность юридических и физических лиц за совершение коррупционных правонарушений	1. Незаконное вознаграждение от имени юридического лица. 2. Незаконное привлечение к трудовой деятельности бывшего государственного (муниципального) служащего. 3. Взятка. 4. Коммерческий подкуп. 5. Откат. 6. Подкуп. 7. Иностранные должностные лица. 8. Подкуп иностранного должностного лица.
1.3	<b>тема</b> Основные принципы противодействия коррупции в организации	1. Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам. 2. Принцип личного примера руководства. 3. Принцип вовлеченности работников. 4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

		<p>5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.</p> <p>6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.</p> <p>7. Принцип открытости бизнеса.</p> <p>8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.</p>
2	<b>Раздел 2</b> <b>Антикоррупционная политика организации</b>	Общие подходы к разработке и реализации антикоррупционной политики организации. Содержание антикоррупционной политики конкретной организации. Установление перечня проводимых организацией антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения. Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции. Оценка коррупционных рисков. Выявление и урегулирование конфликта интересов. Внедрение стандартов поведения работников организации. Консультирование и обучение работников организации. Внутренний контроль и аудит. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции. Участие в коллективных инициативах по противодействию коррупции.

#### *Содержание лекционного курса*

2.1	<b>тема</b> <b>Антикоррупционная политика организации</b>	Общие подходы к разработке и реализации антикоррупционной политики организации. Содержание антикоррупционной политики конкретной организации. Установление перечня проводимых организацией антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения. Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции. Оценка коррупционных рисков. Выявление и урегулирование конфликта интересов. Внедрение стандартов поведения работников организации. Консультирование и обучение работников организации. Внутренний контроль и аудит. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции. Участие в коллективных инициативах по противодействию коррупции.
-----	--	---

#### *Темы практических/семинарских занятий*

2.1	<b>тема</b> <b>Общие подходы к разработке и реализации антикоррупционной политики организации</b>	1. Разработка проекта антикоррупционной политики. 2. Обсуждение проекта и его утверждение. 3. Информирование работников о принятой в организации антикоррупционной политике. 4. Реализация предусмотренных политикой антикоррупционных мер. 5. Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр.
2.2	<b>тема</b> <b>Выявление и</b>	1. Раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу.

	урегулирование конфликта интересов	2. Раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность. 3. Разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов. 4. Раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в организации (заполнение декларации о конфликте интересов).
2.3	<b>тема</b> Внедрение стандартов поведения работников организаций	1. Соблюдение высоких этических стандартов поведения; 2. Поддержание высоких стандартов профессиональной деятельности; 3.Следование лучшим практикам корпоративного управления; 4. Создание и поддержание атмосферы доверия и взаимного уважения; 5. Следование принципу добросовестной конкуренции; 6.Следование принципу социальной ответственности бизнеса; 7. Соблюдение законности и принятых на себя договорных обязательств; 8. Соблюдение принципов объективности и честности при принятии кадровых решений. 9. Консультирование и обучение работников организации
2.4	<b>тема</b> Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	1. Установлении и сохранении деловых отношений с теми организациями, которые ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении бизнеса, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах. 2. Распространение антикоррупционных программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил следует осуществлять не только в отношении организаций-контрагентов, но и в отношении зависимых (подконтрольных) организаций. 3.Публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации (работникам организации) стало известно 4.Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции. 5. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Учебно-методический комплекс «Меры по предупреждению и предотвращению коррупции».

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### *6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине*

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
1.	<b>Раздел 1:</b> Основные понятия и принципы противодействия коррупции	OK-1 OK-2 OK-3	Зачет
2.	<b>Раздел 2:</b> Антикоррупционная политика организации		

### *6.2. Типовые конт рольные задания или иные материалы*

#### **6.2.1. Зачет**

##### *типовыe вопросы*

1. Коррупция
2. Противодействие коррупции
3. Предупреждение коррупции.
4. Профилактика коррупции.
5. Предотвращение коррупции.
6. Пресечение коррупции.
7. Контрагент.
8. Конфликт интересов
9. Личная заинтересованность работника (представителя организации)
10. Незаконное вознаграждение от имени юридического лица
11. Незаконное привлечение к трудовой деятельности бывшего государственного (муниципального) служащего
12. Взятка
13. Коммерческий подкуп
14. Откат
15. Подкуп
16. Иностранные должностные лица
17. Подкуп иностранного должностного лица
18. Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам
19. Принцип личного примера руководства
20. Принцип вовлеченности работников
21. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции
22. Принцип эффективности антикоррупционных процедур
23. Принцип ответственности и неотвратимости наказания
24. Принцип открытости бизнеса
25. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга
26. Разработка проекта антикоррупционной политики

27. Обсуждение проекта и его утверждение
28. Информирование работников о принятой в организации антикоррупционной политике
29. Реализация предусмотренных политикой антикоррупционных мер
30. Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр
31. Раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу
32. Раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность
33. Разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов
34. Раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в организации (заполнение декларации о конфликте интересов)
35. Соблюдение высоких этических стандартов поведения;
36. Поддержание высоких стандартов профессиональной деятельности;
37. Следование лучшим практикам корпоративного управления;
38. Создание и поддержание атмосферы доверия и взаимного уважения;
39. Следование принципу добросовестной конкуренции;
40. Следование принципу социальной ответственности бизнеса;
41. Соблюдение законности и принятых на себя договорных обязательств;
42. Соблюдение принципов объективности и честности при принятии кадровых решений.
43. Консультирование и обучение работников организации
44. Установление и сохранение деловых отношений с теми организациями, которые ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении бизнеса, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.
45. Распространение антикоррупционных программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил следует осуществлять не только в отношении организаций- контрагентов, но и в отношении зависимых (подконтрольных) организаций
46. Публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации (работникам организации) стало известно
47. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции
48. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

#### типовые задачи

1.В настоящее время, наблюдается двусмысленная ситуация, когда таможенники располагаются на коммерческих складах, хозяевами которых являются предприниматели. Как можно понять, это предоставляет массу возможностей для шантажа и давления на малооплачиваемых сотрудников таможенных органов. В ходе проверок таможенных органов выявляются так называемые «случаи зависимости таможенных органов от коммерческих структур».

#### **Задания:**

- 1) какой комплекс ОРМ необходимо провести для выявления признаков коррумпированности таможенных органов;

2) сделайте подборку нормативно-правовых актов, которые, с одной стороны, имеют проблемы и соответственно способствуют развитию коррупции в таможенных органах, а с другой стороны, нормативно-правовые акты, нормы которых были нарушены;

3) предложите свои меры по предотвращению подобных факторов, способствующие развитию коррупции в таможенных органах.

**2.**Начальник таможни, давая своему подчиненному - инспектору отдела валютного контроля и контроля таможенной стоимости (ВК и КТС) - указание незаконно занизить таможенную стоимость товара, декларируемого определенной фирмой, использует предоставленные ему законом и инструкциями организационно - распорядительные функции. Он же, подписывая постановление по делу о НТП в отношении субъекта ВЭД с применением необоснованно низкой меры взыскания (см. главу 48 ТК РФ), использует тем самым предоставленные ему ТК РФ властные полномочия.

**Задания:**

1) какие нормативные документы, регулирующие таможенную деятельность, нарушены;

2) опишите правовой статус должностных лиц таможенных органов РФ и их полномочия;

3) по какому комплексу признаков можно выявить описанные в условии задачи нарушения закона;

4) предложите свой комплекс профилактических мер, способствующих избеганию подобных ситуаций.

**3.**Ст.6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» предполагает привлечение к ответственности государственного и муниципального служащего (в том числе и в форме увольнения) в случае непредставления им сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

**Задания:**

1) исходя из условий задачи, нужно ли устанавливать факт непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2) если государственный или муниципальный служащий не представляет указанные сведения, рискует ли он быть привлеченным к ответственности;

3) найдите в СПС «КонсультантПлюс» примеры из правоприменительной практики, где бы государственные или муниципальные служащие, не представившие сведения о доходах, об имуществе и т.п., были бы привлечены к ответственности. Если такая правоприменительная практика имеется, то, как вы это объясните как с правотворческой, так и правоприменительной точки зрения.

**4.**Особый интерес вызывает актуальная сегодня проблема представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу, перечень которых установлен ст. 26 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации». Например, такие ситуации на практике неоднократно возникали относительно документов об образовании и сведений о доходах, об имуществе.

**Задания:**

1) подлежат ли проверке в обязательном порядке на предмет их достоверности и полноты подаваемый на прием на службу пакетов документов;

2) если в результате проверки будут установлены факты представления ложных сведений, то чему будет препятствовать установленное обстоятельно;

3) подлежит ли лицо привлечению к ответственности в ситуации предоставления им ложных сведений и подложных документов.

5. Известно, что работа по внедрению антикоррупционной экспертизы была начата задолго до принятия Федерального закона «о противодействии коррупции», в ряде субъектов РФ и муниципальных образований уже утверждены собственные нормативные акты о порядке проведения антикоррупционной экспертизы. К ним относятся практически все субъекты РФ, принявшие собственные законы о противодействии коррупции. Например, Например, Постановление от 6 июля 2007 г. № 273-п «О методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Астраханской области и проектов нормативных правовых актов»; Постановление главы администрации Волгоградской области от 18 июля 2007 г. № 1285 № «Об антикоррупционной экспертизе проектов нормативных правовых актов Волгоградской области»; Постановление Правительства Калининградской области от 29 декабря 2007 г. № 924 «Об экспертизе нормативных правовых актов органов государственной власти Калининградской области и их проектов на коррупциогенность».

**Задания:**

1) сделайте, используя технологии справочно-правовых систем, подборку нормативных документов по Кемеровской области в сфере внедрения антикоррупционной экспертизы нормативных актов;

2) что собой представляет институт антикоррупционной экспертизы;

3) как вы считаете, почему такие меры по профилактике коррупции как антикоррупционные экспертизы, способствуют снижению риска возникновения условий коррупциогенности?

4) какие, кроме антикоррупционной экспертизы, вы можете назвать меры по профилактике коррупции?

**a) критерии оценивания компетенций (результатов)**

*на устном зачете:* правильность ответов на вопросы билета (верное, четкое, достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, нормативно-правового материала и т.п.) и правильное разрешение задачи; полнота и лаконичность ответа; степень использования и понимания научных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой; логика и аргументированность изложения материала; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи

*на письменном зачете (тестирование):* правильные ответы на вопросы письменного теста (задания)

**б) описание шкалы оценивания**

*a. на устном зачете*

- оценка «зачтено» выставляется при ответе на устный вопрос и решении задачи (задания)
- оценка «незачтено» выставляется, если нет ответа на устный вопрос и (или) не решена задача

*b. на письменном зачете (тестирование)*

- для получения оценки «зачтено» студент должен дать правильные ответы на 50-100% вопросов, включенных в тест (задание)
- оценка «не зачтено» выставляется студентам, набравшим 49 и менее процентов правильных ответов на вопросы, включенные в тест (задание)

**6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности и характеризующие этапы формирования компетенций**

Для оценки знаний, умений, навыков студентов по дисциплине «Меры по предупреждению и предотвращению коррупции» применяется бально-рейтинговая система

оценки студента.

#### *Зачет*

Максимальное число баллов за семестр – 100. Максимальное число баллов по результатам текущей работы в семестре – 80. Максимальное число баллов на зачете – 20.

В случае набора студентом по результатам текущей работы в семестре от 50 до 80 баллов, зачет выставляется автоматически. Однако если студент желает повысить свой балл, то он сдает зачет.

Минимальное число баллов за текущую работу в семестре – 40. Студент набравший в семестре менее 40 баллов может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины или выполнив обязательные задания, для того чтобы быть допущенным до зачета.

Студент, набравший за текущую работу менее 40 баллов, т.к. не выполнил всю работу в семестре по объективным причинам (болезнь, официальное освобождение и т.п.) допускается до зачета, однако ему дополнительно задаются вопросы по разделам, выносимым на зачет, а также предлагается дополнительно к разрешению две практические задачи, что позволит определить сформированность компетенций и получить дополнительные баллы.

Для получения оценки «зачтено» суммарная бально-рейтинговая оценка студента по результатам работы в семестре и на зачете, должна быть не менее 50 баллов.

В случае неудовлетворительной сдачи зачета студенту предоставляется право повторной сдачи в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии. При повторной сдаче зачета количество набранных студентом баллов на предыдущем зачете не учитывается.

Структура бально-рейтинговой оценки:

- посещение лекций, семинаров – 0-10 баллов
- качество подготовки к семинарскому занятию (правильность изложения при ответе на устные вопросы, наличие выполненных практических аудиторных и домашних заданий, задач и т.д.), корректность и вежливость при ответе на вопрос, а также в ходе дискуссии между студентами при обсуждении темы семинарского занятия, общая активность в течение семестра, нестандартность ответа на семинарском занятии – 0-40 баллов
- своевременное и качественное выполнение письменных практических заданий, выступление с докладом – 0-20 баллов
- выполнение контрольных работ, задания – 0-10 баллов
- зачет – 20 баллов (*устный зачет* – в билете один устный вопрос (оценивается в 0-7 баллов) и одна задача (задание) (оценивается в 0-13 баллов); *письменный зачет* (*тестирование*) – 10 теоретических вопросов (заданий) (оценивается в 0-10 баллов, т.е. 1 балл за каждый правильный ответ), и два практических задания (за каждое 0-5 баллов)

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### *a) основная учебная литература*

1. Богучарская В. А. , Бронштейн Н. В. , Охотский И. Е. Антикоррупционная стратегия в контексте формирования России как социального правового государства. М.: МГИМО-Университет, 2012. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=214589> (ЭБС УБ)
2. Костенников М. В. , Куракин А. В. Противодействие коррупции в системе органов внутренних дел. М.: Лаборатория книги, 2011. 136 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=101050> (ЭБС УБ)
3. Годунов И. В. Азбука противодействия коррупции. От А до Я. М.: Академический проект, 2012. 297 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137839> (ЭБС УБ)

б) дополнительная учебная литература

1. Братановский, С.Н. Противодействие коррупции в системе исполнительной власти в Российской Федерации: административно-правовые аспекты / С.Н. Братановский, М.А. Зеленов. - М. : Директ-Медиа, 2012. - 433 с. - ISBN 978-5-4458-1750-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=131672> (20.04.2015).
2. Актуальные проблемы противодействия коррупционным преступлениям: Сборник материалов Всероссийской научно-практической конференции (19 апреля 2013 г., г. Хабаровск) / В.А. Авдеев, О.А. Авдеева, В.В. Агильдин и др.; под ред. Т.Б. Басовой, К.А. Волкова; Хабаровский краевой суд, Дальневосточный филиал Российской академии правосудия. Хабаровск: ООО Издательство "Юрист", 2013. 200 с. // СПС Консультант Плюс.
3. Костенников, М.В. Противодействие коррупции в системе органов внутренних дел / М.В. Костенников, А.В. Куракин. - М. : Лаборатория книги, 2011. - 136 с. - ISBN 978-5-903271-38-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=101050>
4. Участие институтов гражданского общества в борьбе с коррупцией: научно-практическое пособие / Т.А. Едкова, О.А. Иванюк, А.В. Сороко и др.; отв. ред. Ю.А. Тихомиров. М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ, ПОЛИГРАФ-ПЛЮС, 2013. 160 с. // СПС Консультант Плюс.
5. Григорьев В.В. Комментарий к Федеральному закону от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (постатейный) // СПС Консультант Плюс. 2013.
6. Костенников, М.В. Административный запрет как средство противодействия коррупции в системе государственной службы : учебное пособие / М.В. Костенников, А.В. Куракин. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 128 с. - ISBN 978-5-238-01753-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114576> (20.04.2015).
7. Моисеев, В.В. Противодействие коррупции в современной России / В.В. Моисеев, В.Н. Прокуратов. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 427 с. - ISBN 978-5-4458-6468-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234086> (20.04.2015).

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

а) федеральные законы и нормативные акты

1. «Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции» (Принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН).
2. «Конвенция против транснациональной организованной преступности» (Принята в г. Нью-Йорке 15.11.2000 Резолюцией 55/25 на 62-ом пленарном заседании 55-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН).
3. «Конвенция о гражданско-правовой ответственности за коррупцию» (ETS N 174) (Заключена в г. Страсбурге 04.11.1999).
4. «Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию» (ETS N 173) (Заключена в г. Страсбурге 27.01.1999).
5. «Межамериканская конвенция о борьбе с коррупцией» (Заключена в г. Каракасе 29.03.1996).
6. Конституция РФ.
7. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

8. Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».
9. Федеральный закон от 25.07.2006 № 125-ФЗ «О ратификации Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию».
10. Федеральный закон от 08.03.2006 № 40-ФЗ «О ратификации Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции».
11. Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ (ред. от 05.07.2010) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

***б) официальные сайты***

- информационно-правовым порталом «Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
- информационно-правовым порталом «КонсультантПлюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
- информационно-правовым порталом «Кодекс» [www.kodeks.ru](http://www.kodeks.ru)
- большой юридический словарь он-лайн [www.law-enc.net](http://www.law-enc.net)
- юридический словарь [www.legalterm.info](http://www.legalterm.info)
- юридический портал «Правопорядок» [www.oprave.ru](http://www.oprave.ru)
- портал «Юридическая Россия» <http://law.edu.ru>
- сайт журнала Оперативник (Сыщик): <http://www.oper-ord.ru>.
- сайт Федеральной службы безопасности Российской Федерации: <http://www.fsb.ru>.
- сайт Общественного совета при ФСБ России: <http://www.osfsb.ru>.
- сайт Министерства внутренних дел РФ: <http://www.mvd.ru>.
- сайт Общественного антикоррупционного комитета: <http://www.stopcorruption.ru>.

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Самостоятельная работа студента является важным элементом изучения дисциплины «Меры по предупреждению и предотвращению коррупции». Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволяют студенту подойти к промежуточному и итоговому контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание студенту следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для контроля. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

***а) организация деятельности студента по видам учебных занятий***

вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины «Меры по предупреждению и предотвращению коррупции», т.к. лектор дает нормативно-правовые акты, которые в современной России подвержены частому, а иногда кардинальному изменению, что обуславливает «быстрое устаревание» учебного материала, изложенного в основной и дополнительной учебной литературе. Лектор ориентирует студентов в действующем законодательстве Российской Федерации и

	<p>соответственно в учебном материале.</p> <p>Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).</p> <p>Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p> <p>Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.</p>
Практические (семинарские) занятия	<p>Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.</p> <p>Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Анализ основной нормативно-правовой и учебной литературы, после чего работа с рекомендованной дополнительной литературой. Конспектирование источников.</p> <p>Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстами нормативно-правовых актов. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач.</p> <p>Устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия. Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций юриста.</p> <p>По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого студенту в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.</p>
Контрольная работа	Контрольная работа выполняется с целью закрепления знаний,

	<p>полученных студентом в ходе лекционных и семинарских занятий и приобретения навыков самостоятельного понимания и применения нормативно-правовых актов и специальной литературой. Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих компетенций. Контрольная работа может включать знакомство с основной, дополнительной и нормативной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в теме и (или) составление аннотаций к прочитанным литературным источникам, решение конкретных правовых вопросов, задач и юридических казусов. Содержание подготовленного студентом ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание студентом теории вопроса и практического ее разрешения.</p> <p>Контрольная работа выполняется студентом, в срок установленный преподавателем в письменном (печатном или рукописном) виде.</p> <p>Перед написанием работы необходимо внимательно ознакомиться с содержанием вопросов (или задачи) по лекции, учебнику, изучить действующее законодательство и рекомендуемую литературу, действующее законодательство и в необходимых случаях - судебную и правоприменительную практику. Ответы на контрольные вопросы должны быть полными, обстоятельно изложены и в целом раскрывающими содержание вопроса. Используя нормативный материал, нужно давать точные и конкретные ссылки на соответствующие нормативные акты: указать их название, кем и когда они приняты, где опубликованы. При этом очень важно обращаться непосредственно к самим актам, точно излагать содержание, а не воспроизводить их положения на основании учебной литературы или популярной литературы.</p> <p>Инструкция по выполнению требований к оформлению контрольной работы находится в методических материалах.</p>
Эссе	<p>Эссе по проблематике «Меры по предупреждению и предотвращению коррупции» представляет собой небольшую, свободного изложения творческую работу, выражающую мнение автора о сущности проблемы.</p> <p>Эссе может быть подготовлено в устной или письменной форме. В устной форме подготовленный материал излагается на семинарском занятии. В письменном виде объем эссе, как правило, не превышает 5 страниц текста и представляется для проверки и оценки преподавателю, который в данной группе проводит семинарские занятия. Тема эссе может быть выбрана студентом как из предлагаемого и рекомендованного преподавателем перечня, так и самостоятельно. Тема эссе может быть предложена студентом, исходя из его желания и научного интереса. Новая тема эссе либо освещение новых аспектов одной из предлагаемых кафедрой тем, может быть выбрана студентом также и по согласованию с преподавателем.</p> <p>Написание эссе осуществляется самостоятельно путем творческого изложения изученных научных материалов и</p>

	нормативных источников.
Кейс-задачи	<p>Кейс-задача это проблемное задание, в котором студенту предлагаются осмысливать реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Кейс-задача решается исключительно на основе норм действующего законодательства.</p> <p>Кейс-задачи доводятся до сведения студентом преподавателем, ведущим практические занятия (семинары), а также устанавливаются сроки их сдачи на проверку. Процедура разрешений кейс-задач доводится до сведения студентов преподавателем.</p>
Тест	<p>Тест это система стандартизованных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводят до сведения студентов преподаватель, ведущий семинарские занятия.</p>
Терминологический словарь	<p>В начале учебного семестра все студенты разбиваются на микро-группы 4-5 человек, при разделении на группы могут учитываться пожелания студентов. Каждая группа получает тему для составления терминологического словаря в количестве не менее 50 терминов. При этом оцениваются все члены микро-группы одинаково по результатам составления словаря. Фамилии членов микро-группы указываются на титульном листе, последняя страница содержит подписи всех членов микро-группы. Каждый член микро-группы должен владеть соответствующей терминологией. Срок выполнения одно из последних семинарских занятий осеннего семестра.</p>
Собеседование	<p>Собеседование это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.</p> <p>Проблематика, выносимая на собеседование определена в заданиях для самостоятельной работы студента, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия.</p> <p>Во время проведения собеседования студент должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Групповая дискуссия	<p>Групповая дискуссия это средство, которое позволяет определить уровень сформированности общекультурных компетенций в условиях максимально приближенных к профессиональной среде.</p> <p>Для проведения групповой дискуссии лектор или преподаватель, ведущий семинарские занятия, предлагают наиболее актуальную тему из реальной общественно-политической обстановки, и ставят перед аудиторией проблемные аспекты, на которые студент должен обратить особое внимание, сформировать свою правовую позицию, обосновать ее и подготовиться к участию в дискуссии.</p> <p>Проведение групповой дискуссии предполагает увидеть сформированность у студента соответствующих компетенций, в том числе умение ставить проблему, обосновывать пути ее возможного разрешения, умение вести цивилизованный диалог, отстаивать свою</p>

	точку зрения, аргументировано отвечать на правовые позиции иных участников групповой дискуссии.
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования общекультурных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.</p> <p>Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).</p> <p>Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.</p> <p>Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.</p> <p>Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема,</p>

	<p>конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.</p> <p>Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.</p> <p>Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.</p>
Подготовка к зачету	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу.</p> <p>Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет / экзамен. При подготовке к сдаче зачета студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.</p> <p>В период подготовки к зачету студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.</p> <p>Подготовка студента к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачета.</p> <p>Зачет проводится по билетам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.</p> <p>Для успешной сдачи зачета по дисциплине «Меры по предупреждению и предотвращению коррупции» студенты должны принимать во внимание, что: все основные категории дисциплины, которые указаны в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые общекультурные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете; готовиться к зачету необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.</p>

*б) задания для самостоятельной работы студентов*

№ п/п	Раздел дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Задания для самостоятельной работы
1	<b>Раздел 1:</b>	1. Профилактика,	1. Поиск и анализ дополнительной

	Основные понятия и принципы противодействия коррупции	предотвращение и пресечение коррупции 2. Социально-терпимый уровень коррупции	учебной и специальной литературы 2. Составление конспекта дополнительной и специальной литературы, с аргументацией собственной точки зрения 3. Форма контроля: проверка конспекта
2	<b>Раздел 2:</b> Антикоррупционная политика организации	1. Основные законы власти 2. Социальная геометрия власти и общества	1. Поиск и анализ дополнительной учебной и специальной литературы 2. Составление конспекта дополнительной и специальной литературы, с аргументацией собственной точки зрения 3. Форма контроля: проверка конспекта, индивидуальное консультирование

*в) оценочные средства самоконтроля студентов*

**Раздел 1: Основные понятия и принципы противодействия коррупции**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Природа российской коррупции и комедия «Ревизор» Н.В. Гоголя

**Раздел 2: Антикоррупционная политика организации**

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Равенство всех перед законом, неотвратимость и справедливость наказания

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Компьютерное тестирование по итогам изучения раздела дисциплины «Меры по предупреждению и предотвращению коррупции»
2. Проверка домашних заданий, самостоятельной работы и консультирование посредством электронной почты
3. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных и практических занятий
4. Использование информационно-справочных систем «КонсультантПлюс», «Гарант» в зале кодификации и компьютерных классах (доступ свободный), а также на CD-дисках (раздаются студентам сессионно)
5. Программа информационной поддержки российской науки и образования Проект «КонсультантПлюс» специальное издание «КонсультантПлюс: электронная библиотека студента 2013

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

1. Компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением:

Проектор  
Колонки  
Программа для просмотра видео файлов  
Система видеомонтажа

2. Компьютер с минимальными системными требованиями:

Процессор: 300 MHz и выше  
Оперативная память: 128 Мб и выше  
Другие устройства: звуковая карта, колонки и/или наушники  
Устройство для чтения CD-дисков и DVD-дисков

3. КонсультантПлюс

Компьютерные классы  
Зал кодификации  
Индивидуальные СД-диски

## 12. Иные сведения и (или) материалы

### 12.1. Примерные тесты

Тест – это форма изменения теоретических знаний студентов и определения сформированности соответствующих компетенций, которая используется для проверки качества самостоятельной работы студентов в ходе освоения дисциплины. Тест состоит из вопросов и предлагаемых кратких формулировок возможных ответов на вопросы.

Тестовые задания могут иметь различные структуры, в том числе: с одним или несколькими вариантами верного ответа, содержать открытый вопрос, задание на сопоставление, задание на установление верной последовательности.

Примерные формы тестов:

**1. Вмешательство в осуществление избирательной комиссией, комиссией референдума ее полномочий (ч. 3 ст. 141 УК РФ) считается оконченным в момент:**

- а) причинения существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства
- б) причинения вреда правам избирательной комиссии
- в) выдвижения требований должностным лицом по вопросам, относящимся к исключительной компетенции избирательной комиссии
- г) наступления тяжких последствий

**2. Фальсификация избирательных документов, документов референдума (ч. 1 ст. 142 УК РФ) считается оконченным в момент:**

- а) причинения существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства
- б) причинения вреда правам избирательной комиссии
- в) не внесения в избирательные документы (документы референдума) данных, полученных в ходе подготовки избирательной компании
- г) умышленного искажения итогов голосования

**3. Воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности (ч. 1 ст. 169 УК РФ) считается оконченным преступлением в момент:**

- а) использования должностным лицом своего служебного положения
- б) причинения крупного ущерба
- в) причинения существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства
- г) наступления тяжких последствий

**4. Регистрация незаконных сделок с землей (ст. 170 УК РФ) считается оконченным преступлением в момент:**

- а) использования должностным лицом своего служебного положения
- б) причинения крупного ущерба

в) причинения существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства

г) наступления тяжких последствий

**5. Кто является субъектом воспрепятствования законной предпринимательской или иной деятельности (ст. 169 УК РФ)?**

а) должностное лицо

б) любое физическое вменяемо лицо, достигшее 16 лет

в) государственный или муниципальный служащий

г) лицо, выполняющее управленческие функции в коммерческой или иной организации

**6. Кто является субъектом регистрации незаконных сделок с землей (ст. 170 УК РФ)?**

а) государственный или муниципальный служащий

б) должностное лицо

в) любое физическое вменяемо лицо, достигшее 16 лет

г) лицо, выполняющее управленческие функции в коммерческой или иной организации

**7. Определите субъективную сторону воспрепятствования законной предпринимательской или иной деятельности (ст. 169 УК РФ).**

а) только прямой умысел

б) прямой умысел и цель извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам

в) прямой или косвенный умысел

г) прямой или косвенный умысел и корыстная или иная личная заинтересованность

**8. Определите субъективную сторону регистрации незаконных сделок с землей (ст. 170 УК РФ).**

а) только прямой умысел

б) прямой или косвенный умысел и корыстная или иная личная заинтересованность

в) прямой или косвенный умысел

г) прямой умысел и корыстная или иная личная заинтересованность

**9. Злоупотребление полномочиями (ч. 1 ст. 201 УК РФ) считается оконченным в момент:**

а) использования лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий

б) причинения крупного ущерба

в) причинения существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства

г) наступления тяжких последствий

**10. Злоупотребление полномочиями (ч. 2 ст. 201 УК РФ) считается оконченным в момент:**

а) причинения существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства

б) причинения особо крупного ущерба

в) использования лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий

г) наступления тяжких последствий

**11. Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами (ч. 1 ст. 202 УК РФ) считается оконченным в момент:**

а) использования лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий

б) причинения крупного ущерба

в) причинения существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства

г) наступления тяжких последствий

**12. Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами (ч. 2 ст. 202 УК РФ) считается оконченным в момент:**

- а) использования лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий
- б) причинения крупного ущерба
- в) причинения существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства
- г) наступления тяжких последствий

**13. Превышение полномочий служащими частных охранных или детективных служб (ч. 1 ст. 203 УК РФ) считается оконченным в момент:**

- а) применения насилия или угрозы его применения
- б) уничтожения или повреждения имущества или угрозы его уничтожения или повреждения
- в) применения насилия или угрозы его применения и уничтожения или повреждения имущества или угрозы его уничтожения или повреждения
- г) причинения существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства

**14. Превышение полномочий служащими частных охранных или детективных служб (ч. 2 ст. 203 УК РФ) считается оконченным в момент:**

- а) применения насилия или угрозы его применения
- б) уничтожения или повреждения имущества или угрозы его уничтожения или повреждения
- в) причинения тяжкого вреда здоровью или смерти
- г) наступления тяжких последствий

**15. Коммерческий подкуп (ч. 1 ст. 204 УК РФ) считается оконченным в момент:**

- а) незаконной передачи лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, материальных ценностей
- б) незаконного получения лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, хотя бы части оговоренных предварительно материальных ценностей
- в) незаконного получения лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, всех оговоренных предварительно материальных ценностей
- г) попытки передачи материальных ценностей лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации

**16. Коммерческий подкуп (ч. 3 ст. 204 УК РФ) считается оконченным в момент:**

- а) незаконной передачи лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, материальных ценностей
- б) незаконного получения лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, хотя бы части оговоренных предварительно материальных ценностей
- в) незаконного получения лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, всех оговоренных предварительно материальных ценностей
- г) попытки передачи материальных ценностей лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации

**17. Кто является субъектом злоупотребления полномочиями (ст. 201 УК РФ)?**

- а) должностное лицо
- б) лицо, выполняющее управленческие функции в коммерческой организации
- в) лицо, выполняющее управленческие функции в некоммерческой организации
- г) лицо, выполняющее управленческие функции в коммерческой или иной организации

**18. Кто является субъектом коммерческого подкупа (ч. 1 ст. 204 УК РФ)?**

- а) государственный или муниципальный служащий
- б) служащий коммерческой или некоммерческой организации
- в) любое физическое вменяемо лицо, достигшее 16 лет
- г) лицо, выполняющее управленческие функции в коммерческой или иной организации

**19. Кто не может быть субъектом коммерческого подкупа (ч. 3 ст. 204 УК РФ)?**

- а) начальник отдела кадров городской больницы
- б) главный бухгалтер строительной организации
- в) председатель правления садоводческого общества
- г) кассир гаражного кооператива

**20. Определите субъективную сторону злоупотребления полномочиями (ст. 201 УК РФ).**

- а) только прямой умысел
- б) прямой умысел и цель извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам
- в) прямой или косвенный умысел и цель извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам
- г) прямой или косвенный умысел и корыстная или иная личная заинтересованность

**12.2. Примерная тематика текущих контрольных работ**

Контрольная работа это текущий метод проверки знаний и сформированности компетенций студента. Проводятся они в форме индивидуальных конкретных и небольших по объему вопросов по разным темам раздела для каждого студента. Контрольная работа это одна из форм проверки усвоения знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровне самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, об эффективности методов, форм и способов учебной деятельности.

Контрольная работа может проходить во время аудиторного занятия и должна содержать ответы на поставленные вопросы с указанием используемых нормативно-правовых актов. Возможно проведение внеаудиторной контрольной работы. В ходе контрольной работы студенты могут пользоваться учебниками, конспектами и т.п.

Примерные вопросы для контрольной работы:

1. Понятие коррупции как правовой категории.
2. Правовые основы противодействия коррупции.
3. Анализ международных конвенций, нормативных правовых актов различной юридической силы.
4. Опыт борьбы с коррупцией в странах СНГ и некоторых зарубежных странах.
5. Правовые средства борьбы с коррупцией: общесоциальные, специальные, международно-правовые средства.
6. Составы правонарушений образующие понятие - коррупционная деятельность.
7. Меры по профилактике коррупции.
8. Конфликты интересов. Виды интересов. Причины возникновения конфликтов. Методы урегулирования конфликтов: понятие, виды.
9. Оценка эффективности борьбы с лидерами и «авторитетами» преступной среды.
10. Роль гражданского общества в противодействии коррупции.
11. Формы международного сотрудничества Российской Федерации в области противодействия коррупции.
12. Противодействие развитию малого предпринимательства.

**12.3. Кейс-задачи и юридические казусы (задачи)**

Юридические казусы - представляют собой спорную проблемную ситуацию по применению конкретных норм права к конкретным правовым отношениям. Студенту необходимо ответить на поставленные в задаче вопросы, на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов.

Решение задачи - это поиск нормы права, оптимально отвечающей и разрешающей фактическую ситуацию. Приобретенные в процессе решения задач знания и навыки способствуют формированию компетенций юриста у студентов. При устном разборе решения задачи студент должен аргументировать свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, акты судов, материалы правоприменительной практики.

Например, ситуационные задачи:

### **Ситуация № 1**

В прокуратуру Н-ского района поступило заявление гр-ки Матвеевой А.Ю. о чинении семьей Митькиных препятствий для ее проживания в квартире № 1 дома 17 по ул. Победы города Н-ска.

Из объяснения Матвеевой А.Ю. следует, что квартира по указанному адресу принадлежит ей на праве личной собственности и получена по наследству от ее отца Никифорова Ю.И. Постоянно Матвеева к квартире не проживает, поскольку зарегистрирована и проживает со своей семьей по адресу: г. Мезень, ул. Зеленая, д.14 кв. 84. 12 июля 2010 г. приехала в г.Н-ск и обнаружила, что замок входной двери взломан и заменен на другой, а в квартире проживает семья Митькиных. На ее претензии Митькин А.А. ответил, что эту квартиру ему предоставил муниципалитет, освобождать ее он не намерен. Матвеева обратилась в Администрацию города, где ей предъявили договор аренды и акт приема-передачи квартиры, составленные от имени муниципального округа «Н-ское» от 24 июня 2010 года, подписанные главой администрации МО «Н-ское» Климовым И.И. Этими документами Митькину предоставлялось право проживания и пользования квартирой на срок до 24 июня 2010 года.

Соседка Матвеевой по дому Елизарова З.В. пояснила, что 26 июня 2010 года около 13 часов услышала стук на лестничной площадке и вышла посмотреть, что происходит. Двое мужчин взламывали дверь квартиры № 1, а командовал ими мужчина, которого они называли «Иваном Ивановичем». Мужчину она узнала, поскольку несколько раз видела по местному каналу телевидения. Это был Климов И.И. – глава администрации МО «Н-ское». Когда дверь взломали, в квартиру зашли новые жильцы – семья Митькиных. По слухам, Митькин работает в администрации города.

Проведение предварительной проверки в порядке ст.144-145 УПК РФ поручено Вам. Предложите план проверки и решите вопрос о возбуждении уголовного дела. Составьте план начального этапа расследования.

### **Ситуация № 2**

В ходе расследования уголовного дела установлено, что руководитель Н-ского управления образования З. звонила в образовательные учреждения района и заставляла директоров подписывать фиктивные договоры с Центром развития попечительства П-ской области, якобы на проведение курсовой подготовки педагогов. Средства поступали на счет Центра развития попечительства области, после чего обналичивались и направлялись обратно в управление образования за исключением 10 процентов, которые оставались в центре. Аналогичная схема действовала в Г-ском и К-ском районах П-ской области, где в отношении местного руководителей управления образования также были возбуждены уголовные дела. Будучи допрошенным по обстоятельствам направления денежных средств на счет Центра развития попечительства П-ской области его руководитель Ж. признался, что просил руководителей Управлений образования ряда районов П-ской области по возможности организовать перечисление денег на счет Центра. В течение 6 месяцев на счет Центра от районов поступило около 600 тысяч рублей. При этом Ж. пояснил, что ему срочно нужны были наличные средства для проведения ремонта и открытия детского сада в г. П.

Предложите систему доказательств по данному делу.

Какие следственные действия должны быть выполнены?

Какие тактические приемы должен использовать следователь при допросе обвиняемых Ж., З. и других?

### **Ситуация № 3**

Сергеев, являясь генеральным директором ОАО «Оскольский комбинат хлебопродуктов», подписал от имени ОАО договор ответственного хранения хлебопродуктов государственного резерва между ОАО и Центрально - Черноземным Управлением Госкомрезерва России, согласно которому ОАО приняло на себя обязательство обеспечить количественную и качественную сохранность материалов государственного резерва – продовольственного зерна и расходовать его только в соответствии с Федеральным законом «О государственном материальном резерве» от 29.12.1994 № 79-ФЗ. На основании договора было заложено 15192 тонны пшеницы. По специальному распоряжению Госкомрезерва 3 тыс. государственного резерва пшеницы отгружено ОАО в Воронежскую область.

В связи с отсутствием распоряжений относительно оставшихся 12192 тонн пшеницы зерно должно было храниться ОАО, однако по личному указанию Сергеева оно было переработано в продукцию – муку, которая была использована на нужды ОАО. В результате был причинен ущерб 24 млн. 384 тыс. руб. Пеня и штраф за необеспечение качественной сохранности пшеницы составили 60 млн. 451 тыс. 528 руб.

В отношении Сергеева возбуждено уголовное дело.

Обоснуйте уголовно правовую квалификацию действий Сергеева.

Предложите план расследования.

### **Ситуация № 4**

В ходе оперативно-розыскной деятельности ФСБ выявлен факт перечисления в областную больницу по безналичному расчету 500 тыс. рублей в виде спонсорской помощи с указанием на то, что 50% суммы должно быть перечислено лично заведующему гастроэнтерологическим отделением Мусаеву на приобретение квартиры. Перечисление было сделано коммерческой организацией «Росинкасс». В ходе проверки данного факта было установлено, что приблизительно в этот период времени в областной больнице на гастроэнтерологическом отделении находились на лечении Степанов Максим, сын начальника «Росинкасс», и Юсупов Рашид – сын главного бухгалтера. После обследования обоим выданы справки за подписью Мусаева о наличии у них язвы 12-перстной кишки. Справки были представлены в горвоенкомат и на их основании Степанову и Юсупову предоставлена отсрочка от военной службы. 250 тысяч рублей Мусаевым получены в кассе областной больницы, о чем имеются бухгалтерские документы. В том же году Мусаев приобрел в частную собственность квартиру стоимостью 150 тысяч рублей.

Проанализируйте исходную информацию. Выдвиньте все возможные версии.

Решите вопрос о моменте возбуждения уголовного дела.

Составьте план расследования.

### **Ситуация № 5**

В ОВД на транспорте поступило несколько заявлений от граждан о поборах, учиняемых кассирами Центрального агентства по продаже авиабилетов (ЦАВС). При проверке заявлений в результате проведенных оперативно-розыскных мероприятий было установлено, что пятеро из семи кассиров получали от клиентов 10 % стоимости билета сверх указанных в документах. Из полученных от кассиров объяснений следовало, что они вынуждены получать дополнительную оплату от клиентов, поскольку передают по 1000 рублей ежемесячно в день выдачи зарплаты начальнику ЦАВС Медведеву . Такая сумма была оговорена при приеме их на работу. Кассиры Сорокина и Перова в объяснении указали, что им известно о систематической передаче взяток начальнику кассирами. Такая традиция сложилась давно. Взятки передаются за то, что кассиры в период повышенного спроса на билеты получают от клиентов деньги сверх стоимости билетов. Сорокина и Перова сразу попросили направить их на обслуживание юридических лиц по безналичному расчету, чтобы

взяток начальнику не давать.

Достаточно ли оснований для возбуждения уголовного дела? Если нет, то какие обстоятельства следует установить?

Составьте план расследования на начальном этапе.

Обоснуйте уголовно-правовую квалификацию действий Медведева и кассиров.

#### 12.4. Терминологический словарь

Примерная тематика для составления терминологического словаря:

1. Коррупция как правовая категория и правоохранительная деятельность.
2. Правовые основы противодействия коррупции
3. Оперативно-розыскные, криминалистические, уголовно-правовое и иные правовое признаки деятельности лиц, заподозренных в коррупционной деятельности.
4. Правовые средства борьбы с коррупцией: общесоциальные, специальные, международно-правовые средства.
5. Принципы противодействия коррупции
6. Конфликт интересов между субъектами различного уровня – как основная причина возникновения коррупции.

#### 12.5. Образовательные технологии

В процесс обучения по дисциплине «Меры по предупреждению и предотвращению коррупции» применяется компетентностный подход, который акцентирует внимание на результате образования. В качестве результата образования выступает способность выпускника действовать в правовых ситуациях различного характера, а не сумма усвоенной правовой информации. Используемые в процессе обучения дисциплине «Меры по предупреждению и предотвращению коррупции» образовательные технологии, направлены оптимизацию и на повышение эффективности учебной работы студента в целях формирования у него необходимых конечных результатов обучения, т.е. компетенций.

Для достижения поставленных целей изучения дисциплины «Меры по предупреждению и предотвращению коррупции» используется традиционные и нетрадиционные образовательные технологии, при этом основными формами являются лекции и семинарские занятия.

При изложении учебного материала лекторы используют как традиционные, так и нетрадиционные формы проведения лекций. В частности, используются такие формы, как:

1. *Традиционная лекция* – устное систематическое и последовательное изложение материала по какой-либо проблеме, теме вопроса и т.п. Студент воспринимает информацию на лекции, затем осознает ее, после чего преобразует ее снова в слова в виде конспекта лекции. Конспект является продуктом мышления обучающегося. Целью традиционной лекции является подача обучающимся современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной проблеме или теме.

2. *Проблемная лекция* начинается с вопросов или с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от непроблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения. Целью проблемной лекции является усвоение студентами теоретических знаний, развитие теоретического мышления; формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего профессионала.

3. *Лекция визуализация* подразумевает использование принципа наглядности, т.е. подача лекционного материала в визуальной форме с использованием технических средства обучения (слайды, презентации и т.п.) или с использованием специально изготовленных схем, рисунков, чертежей и т.п. Представленная таким образом информация должна обеспечить систематизацию имеющихся у студентов знаний. В зависимости от содержания учебного материала могут использоваться различные виды визуализации – натуральные, изобразительные, символические, схематические и т.п.

4. *Лекция пресс-конференция* проводится в форме близкой к проведению собственно пресс-конференции. Преподаватель называет тему конкретной лекции и просит студентов письменно или устно задавать ему интересующие их вопросы по данной теме. Изложение материала строится не как ответ на каждый заданный вопрос, а в виде связного раскрытия темы, в процессе которого формулируются и акцентируются соответствующие ответы. В завершение лекции преподаватель проводит итоговую оценку вопросов как отражения своих знаний и интересов слушателей.

5. *Лекция беседа* или «диалог с аудиторией» предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. В основе лекции-беседы лежит диалогическая деятельность, что представляет собой наиболее простую форму активного вовлечения студентов в учебный процесс. Диалог требует постоянного умственного напряжения, мыслительной активности студента.

6. *Лекция-дискуссия* предполагает, что преподаватель при изложении лекционного материала организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами. Лекция-дискуссия активизирует познавательную деятельность аудитории и позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых студентов.

7. *Лекция с разбором конкретных ситуаций или коллизий* предполагает обсуждение конкретной ситуации или коллизии. Соответствующая ситуация или коллизия представляется аудитории устно или в очень короткой видеозаписи, слайде, диафильме. Студенты анализируют и обсуждают предложенные ситуации или коллизии сообща, всей аудиторией. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, преподаватель убедительно подводит студентов к коллективному выводу или обобщению. Иногда обсуждение ситуации или коллизии можно использовать в качестве пролога к последующей части лекции, для того чтобы заинтересовать аудиторию, заострить внимание на отдельных проблемах, подготовить к творческому восприятию изучаемого материала. Для сосредоточения внимания, ситуация или коллизия подбирается достаточно характерная и острыя.

Семинарские занятия по учебной дисциплине «Меры по предупреждению и предотвращению коррупции» проводятся с целью закрепления знаний, полученных студентами на лекциях и (или) в ходе самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, специальной и (или) дополнительной литературой, выяснения сложных и дискуссионных вопросов и коллизий правовой теории и практики. По отдельным темам семинарских занятий предусмотрено написание рефератов, подготовка докладов и выполнение тестов. В рамках реализации компетентного подхода в процессе обучения дисциплине «Меры по предупреждению и предотвращению коррупции» предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Помимо традиционных форм усвоения накопленных ранее знаний при изучении дисциплины «Меры по предупреждению и предотвращению коррупции» используются активные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей. В частности, используются такие формы, как:

1. *Традиционный семинар* – сложная форма организации практического занятия, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков самостоятельной работы с нормативными, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.

2. *Проектирование* - позволяет формировать личностные качества студентов, которые развиваются лишь в деятельности и не могут быть усвоены вербально (умение работать в

коллективе, брать ответственность за выбор, решение, разделять ответственность, анализировать результаты деятельности, вырабатывается свой собственный аналитический взгляд на информацию и т.д.).

3. *Групповая дискуссия (групповое обсуждение)* используется для выработки разнообразных решений в условиях неопределенности или спорности обсуждаемого вопроса. Предметом групповой дискуссии, могут быть: спорные вопросы из области профессиональной деятельности участников дискуссии; противоречивые интересы участников группы; проблемные ситуации, в том числе предложенные к обсуждению самими участниками групповой работы; совместные или привнесенные проекты, модели, типологии; разнообразные технологии и пути их применения.

4. *Ситуационно-ролевая или деловая игра* – это имитационное моделирование профессиональной деятельностью людей в условных ситуациях с целью изучения и решения возникших проблем. Основная цель проведения игры - дать студентам практику принятия решений в условиях, максимально приближенным к реальным. Игра позволяет моделировать, обсуждать и реально проигрывать по ролям различные ситуации из области профессиональной деятельности, включая процессы межличностного и группового общения.

5. *Анализ конкретной ситуации* является одним из наиболее эффективных и распространенных методов организации познавательной деятельности студентов. Ситуация - это совокупность фактов и данных, определяющих то или иное явление или казус. Возможен случай, когда ситуация, кроме материала для анализа, содержит и проблемы, требующие решения. Анализ и разрешение ситуации осуществляется методом разбора.

6. *Имитационное упражнение (решение задач)* характеризуется признаками, сходными с теми, которые присущи методу конкретных ситуаций. Специфическая черта имитационного упражнения – наличие заранее известного преподавателю (но не студентам) правильного или наилучшего (оптимального) решения проблемы. Имитационное упражнение – своеобразный экзамен на знание тех или иных законоположений правил, методов, инструкций.

7. *Совещания* это метод коллективной выработки решений или передачи информации, основанный на данных, полученных непосредственно от участников групповой работы. Цель совещания это взаимная ориентация участников, обмен мнениями, координация планов, намерений, мотивов, жизненного и профессионального опыта.

8. *Мастер-класс* это занятие, которое проводит эксперт в определенной области или по определенным вопросам, для студентов, что позволит улучшить их теоретические знания и практические достижения в области права. Ведущие мастер-класс делятся со студентами некоторыми профессиональными секретами и могут указать начинающим на ряд недостатков или особенностей. Для проведения мастер-классов могут привлекаться представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, эксперты и специалисты.

В процессе изучения дисциплины «Меры по предупреждению и предотвращению коррупции» предусматривается взаимосвязь аудиторной и самостоятельной работы студентов, направленной на изучение теоретических положений, анализ изменяющегося и дополняющегося законодательства, регулирующего сложный комплекс правовых отношений.

В таблице приведено примерное распределение образовательных технологий по разделам и тема дисциплины. Распределение является примерным, т.к. лектор и преподаватели семинарских занятий могут варьировать образовательные технологии в зависимости от конкретной темы, а также с учетом общественно-политической ситуации в Российской Федерации и мировом пространстве:

№ п/п	Образовательная технология	Раздел и тематика дисциплины
<b>Лекции</b>		
1	<i>Традиционная лекция</i>	Тема: Основные понятия и принципы

		противодействия коррупции
2	<i>Проблемная лекция</i>	Тема: внедрение стандартов поведения работников организаций
3	<i>Лекция визуализация</i>	Тема: Основные термины и определения противодействия коррупции
4	<i>Лекция беседа или «диалог с аудиторией»</i>	Тема: Антикоррупционная политика организации
5	<i>Лекция-дискуссия</i>	Тема: Выявление и урегулирование конфликта интересов
<b>Семинарские занятия</b>		
6	<i>Традиционный семинар</i>	Тема: основные понятия и принципы противодействия коррупции Вопрос: предотвращение коррупции.
7	<i>Групповая дискуссия (групповое обсуждение)</i>	Тема: антикоррупционная политика организации Вопрос: разработка антикоррупционной политики
8	<i>Анализ конкретной ситуации</i>	Тема: выявление и урегулирование конфликта интересов. Вопрос: Раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу
10	<i>Имитационное упражнение (решение задач)</i>	Тема: Внедрение стандартов поведения работников организаций Вопрос: Консультирование и обучение работников организаций
11	<i>Мастер-класс</i>	Тема: Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции. Вопрос: оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

#### *12.6. Учебно-методические указания по подготовке к семинарским занятиям*

Семинары являются одним из важнейших видов теоретического и практического обучения студентов. Целью семинара является углубленное изучение дисциплины, привитие обучающемуся навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у него научного и профессионального мышления, умения активно участвовать в дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение, что особенно ценно для формирования компетенций выпускника.

Подготовка студента к семинару осуществляется на основании задания (плана семинара), которое разрабатывается преподавателем на основе рабочей программы и доводится до сведения студента своевременно. При подготовке к семинару студенту необходимо усвоить основные вопросы темы семинара. Важным условием успешной подготовки к семинару является четкая организация самостоятельной работы студентов, в том числе посещение библиотеки и работа с первоисточниками. С учетом часто изменяющегося отечественного законодательства преподаватель, ведущий семинары, может рекомендовать дополнительные источники для освоения. Для изучения дисциплины студенту следует использовать комплексный подход: работа с литературой (учебной, нормативной, дополнительной), лекции, доклады, рефераты, групповые дискуссии, решение ситуационных задач и коллизий и т.д. Умение искать, анализировать и применять для ответов на вопросы и решения задач и заданий нормативно-правовые источники в значительной степени определяет успешность освоения материала по дисциплине и формирование у студентов соответствующих компетенций. При изучении дисциплины

студент обязан применять и ссылаться исключительно на действующие нормативные правовые акты. Утратившие юридическую силу нормативные документы могут рассматриваться как материал по вопросам, содержащим историю развития, становления и т.д.

### 12.7. Входящий конт роль

Входящий контроль проводится с целью выявления уровня подготовки студентов по пройденным учебным дисциплинам, предшествующим изучению дисциплины «Меры по предупреждению и предотвращению коррупции», в частности «Экономика», «Социология», «Философия», «Криминология», «Уголовное право», «Уголовный процесс», «Криминалистика», «Теория оперативно-розыскной деятельности», «Гражданское право», «Административное право», «Трудовое право». Также целью входящего контроля является выявление ожиданий аудитории от предстоящего изучения данной дисциплины.

Входящий контроль может проводиться в устной форме (групповой опрос или индивидуальные собеседования со студентами) или письменной форме (ответы на поставленные вопросы в тестовой форме или в форме эссе).

Вопросы для входящего контроля:

1. Что такое коррупция?
2. Что такое право?
3. Что такое общество?
4. Что такое правовая норма и как она применяется в предупреждении коррупционных проявлений?
5. Назовите основные признаки коррупционного проявления?
6. Перечислите основные принципы противодействия коррупции?
7. Какие способы внедрения стандартов поведения работников организации Вам известны?
8. Назовите способы выявления и урегулирования конфликта интересов?
9. Охарактеризуйте Россию как государство с высоким уровнем коррупции?
10. Охарактеризуйте российское общество и его нетерпимость к коррупционным проявлениям?
11. Назовите формы оказания помощи правоохранительным органам в противодействии коррупции?
12. Дайте понятие антикоррупционной политики?
13. В чем состоит роль средств массовой информации в реализации антикоррупционной политики?

### 12.9. Эссе

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения студента по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо, такое произведение может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или чисто беллетристический характер. В содержании эссе оцениваются в первую очередь личность автора - его мировоззрение, мысли и чувства.

Тематика для эссе:

1. Криминалистическая классификация коррупционных преступлений.
2. Криминологическое и уголовно правовое понятие коррупции.
3. Наиболее распространенные нарушения правил проведения торгов и конкурсов при размещении государственных и муниципальных заказов.
4. Оперативно-тактическая комбинация «Задержание взяточника с поличным».
5. Основные направления и способы формирования системы доказательств по делу о нецелевом расходовании средств

6. Основные признаки того, что «под вас взяли взятку».
7. Понятие и виды противодействия расследованию.
8. Понятие и виды противодействия расследованию.
9. Понятие и значение криминалистической характеристики преступлений отдельного вида.
10. Понятие и критерии допустимости тактических комбинаций.
11. Понятие и признаки должностного лица и должностных полномочий.
12. Признаки коррупционного поведения в действиях адвоката-защитника.
13. Признаки коррупционного поведения в действиях лица, производящего предварительное расследование или дознание.
14. Принципы формирования частной криминалистической методики.
15. Проблема выявления и доказывания преступлений, совершенных ранее лицом, обвиняемым в превышении или злоупотреблении должностными полномочиями.
16. Проблема выявления и доказывания ранее совершенных эпизодов взяточничества.
17. Проблема выявления и расследования понуждения к даче показаний, совершенных работниками органов дознания и следствия.
18. Проблема выявления признаков коррупционного поведения в действиях работника прокуратуры.
19. Проблема выявления признаков коррупционного поведения в действиях специалиста (эксперта).
20. Проблема выявления признаков коррупционного поведения в действиях судьи.
21. Проблема защиты участников процесса по действующему законодательству России.
22. Проблема обеспечения безопасности участников следственных действий, при расследовании организованных преступлений.
23. Проблема обнаружения и ареста имущества взяточника, добытого преступным путем.
24. Проблема ограничения оперативного эксперимента от провокации взятки.
25. Проблема ограничения превышения или злоупотребления должностными полномочиями от иных видов преступлений.
26. Проблема преодоления корпоративной солидарности должностных лиц.
27. Проблема преодоления противодействия расследованию преступлений, связанных с превышением или злоупотреблением должностными полномочиями.
28. Психологическая характеристика личности и взаимоотношений участников организованной преступной деятельности.
29. Распил. Откат. Занос. Криминалистический анализ причин и условий, способствующих существованию данной коррупционной схемы.

Составитель: д.ю.н., профессор В.К. Зникин