

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Кемеровский государственный университет
Юридический институт



УТВЕРЖДАЮ

Директор института

С.О. Гаврилов

« 01 » сентября 2016 г.

Рабочая программа дисциплины

АДВОКАТУРА

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки
Правоохранительная и судебная деятельность

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
очная, заочная

Кемерово 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
2. Место дисциплины в структуре ООП магистратуры	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)	8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	11
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	11
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине.....	11
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы	12
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций ..	14
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	15
а) Основная учебная литература:	15
б) Дополнительная учебная литература:	15
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	16
а) федеральные законы и нормативные акты	16
б) официальные сайты	17
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
а) организация деятельности студента по видам учебных занятий.....	17
б) задания для самостоятельной работы студента	23
в) оценочные средства самоконтроля студентов.....	24
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	26
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	26
12. Иные сведения и (или) материалы	27
12.1. Примерные темы рефератов и докладов	27
12.2. Примерные тесты	28
12.3. Примерная тематика текущих контрольных работ	29
12.4. Ситуационные задачи	29
12.5. Терминологический словарь	30
12.6. Образовательные технологии	30
12.7. Учебно-методические указания по подготовке к семинарским занятиям.....	33
12.8. Входящий контроль.....	33
12.9. Эссе	35

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ООП магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

<i>Коды компетенции</i>	Результаты освоения ООП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-4	Способен свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	<p><i>Знать:</i> грамматические особенности языка документов и других материалов (законы, правовые акты), использующихся в профессиональной сфере.</p> <p><i>Уметь:</i> понимать иноязычное письменное или устное сообщение (материал); обмениваться информацией профессионального/научного характера в процессе делового общения.</p> <p><i>Владеть:</i> деловым речевым этикетом и нормами поведения, принятыми в иноязычной деловой среде; около 3000 единиц активной и пассивной лексики узкоспециального профессионального и терминологического характера; грамматическими навыками распознавания, понимания и использования в устной и письменной речи форм и конструкций, характерных для языка профессионального общения.</p>
ПК-2	Способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p><i>Знать:</i> общие принципы и особенности профессиональной деятельности участников уголовного судопроизводства; нормативно-правовые акты, необходимые для принятия решения; нормативно-правовые акты в области материального и процессуального права профессиональной деятельности адвоката, судьи, следователя, прокурора; особенности квалификации отдельных видов преступлений и особенности судопроизводства по отдельным категориям лиц; основу, специфику и структуру юридического документа, специфику уголовно-процессуальных документов с учетом знаний, полученных при изучении уголовно-процессуального законодательства, криминалистики</p> <p><i>Уметь:</i> обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; составлять юридические документы</p> <p><i>Владеть:</i> навыками применения в профессиональной деятельности синтеза норм права, правового мышления, правосознания, правовой культуры; навыками установления обстоятельств, имеющих значение для применения общих</p>

		и специальных уголовно-процессуальных норм, необходимых для принятия решения; навыками составления процессуальных документов, полученных в ходе деловой игры данного спецкурса; навыками работы с законодательством Российской Федерации и международно-правовыми актами, уметь дать консультацию по конкретной отрасли права с применением полученных знаний и навыков.
ПК-3	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	<i>Знать:</i> законодательство Российской Федерации на основе ранее полученных системных знаний в области права; приемы и способы защиты прав доверителя; полномочия правоохранительных органов по предупреждению, пресечению, выявлению, раскрытию и расследованию преступлений; <i>Уметь:</i> обеспечивать законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства, защищать права и законные интересы граждан и юридических лиц; <i>Владеть:</i> способностью применить законодательство для соблюдения процессуальных прав субъектов, исполнения процессуальных обязанностей данными субъектами.
ПК-7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты	<i>Знать:</i> структуру правовых актов Российской Федерации, их значение в структурной иерархии; позицию Верховного суда РФ по вопросам уголовного и уголовно-процессуального права, а также позицию судов по основным вопросам уголовного и уголовно-процессуального права в области; <i>Уметь:</i> консультировать по вопросам права; <i>Владеть:</i> навыками оказания юридической помощи; навыками работы с законодательством Российской Федерации и международно-правовыми актами.

2. Место дисциплины в структуре ООП магистратуры

Дисциплина «Адвокатура» является дисциплиной по выбору профессионального цикла основной образовательной программы по направлению 030900 Юриспруденция квалификации «Магистр», профиль подготовки «Правоохранительная и судебная деятельность».

Дисциплина адвокатура изучается студентами при наличии знаний, умений и готовности по следующим дисциплинам: «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «Международное право», «Логика», «Правоохранительные органы», «Уголовное право», «Уголовно-процессуальное право», «Профессиональная речь юриста».

Студент, приступающий к изучению дисциплины «Адвокатура», должен:

знать: сущность и природу общества и государства, основные закономерности возникновения, функционирования и развития общества, государства и права, систему российского общества, государства и права, механизм и средства правового регулирования, реализации права, роль государства и права в политической системе общества; формы реализации норм права, применение права, толкование правовых норм, РФ, основные международно-правовые акты в сфере прав человека; место адвокатуры в системе органов и учреждений в РФ; основ-

ные категории уголовного права, действие уголовного закона во времени, пространстве и по кругу лиц, основные приемы квалификации преступлений, правила назначения наказания и иных мер уголовно-правового характера, освобождение от уголовной ответственности и наказания, обстоятельства, исключающие преступность деяния, распространенные составы преступлений; основные категории уголовно-процессуального права, особенности уголовно-процессуальных норм и уголовно-правовых отношений, система производств и стадий уголовного процесса, принципы уголовного процесса, доказательства и доказывание в уголовном процессе, меры процессуального принуждения, проверка сообщения о преступлении и возбуждение уголовного дела, правила производства следственных действий и иные правила производства предварительного расследования, особенности и правила промежуточного производства, правила производства в суде первой и последующих инстанций, особенности упрощенных (особые порядки судебного разбирательства,) и усложненных производств (производство в суде с участием присяжных заседателей, производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних, производство по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц), особые производства уголовного процесса: контрольные производства (обжалование действий и решений суда и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство, судебный порядок получения разрешения на производство следственных действий), проверочные (производство в судах апелляционной и кассационной инстанций), исключительные (производство в виду новых или вновь открывшихся обстоятельств, производство в суде надзорной инстанции), дополнительные (производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора, производство о применении принудительных мер медицинского характера;

уметь: оперировать базовыми теоретическими философскими, экономическими, социальными и юридическими понятиями и категориями; анализировать факты и возникающие в связи с ними отношения и последствия; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, ориентироваться в динамике уголовного процесса; грамотно, четко и громко произносить речь, четко доносить мысли до аудитории;

владеть: базовой теоретической, а также уголовно-правовой и уголовно-процессуальной юридической терминологией; общими навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и отношений; общими навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; навыками постановки и аргументирования тезиса, навыками дискуссии.

Дисциплина «Адвокатура» является основой для понимания и изучения работы адвоката в уголовном судопроизводстве в различных стадиях участия защитника по делу, для изучения особенности профессии следователя, судьи, прокурора, для подготовки в будущей профессиональной деятельности, для мотивации решения по будущей профессии.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (ЗЕТ), 72 академических часа.

3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий и (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108	108

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	86	60
Аудиторная работа (всего):	26	16
Лекции	4	4
В т.ч. в интерактивной форме	2	2
Семинары, практические занятия	18	10
В т.ч. в интерактивной форме	6	6
Лабораторные	4	2
Внеаудиторная работа (всего):		
Решение ситуационных задач	20	6
Реферат	20	10
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	86	88
Зачет	4	4

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием ответственного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)				Лабораторная работа	Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся			
			Лекции	семинары, практические занятия				
1.	Раздел 1: История адвокатуры, международно-правовое регулирование адвокатской деятельности	17	1	2	12		Устный опрос Тест Реферат Решение задач	
2.	Раздел 2: Статус адвоката. Процессуальное положение защитника	17	1	4	12		Устный опрос Доклад Решение задач Контрольная работа	
3.	Раздел 3: Тактика защиты в ходе производства предварительного расследования	17	1	6	12		Устный опрос Групповая дискуссия Проведение деловой игры Контрольная работа	
4.	Раздел 4: Тактика защиты в суде первой инстанции. Тактика защиты в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях	17	1	6	12	4	Устный опрос Групповая дискуссия; Проведение деловой игры; Тест	

ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)				Лабораторная работа	Формы <input type="checkbox"/> сключо <input type="checkbox"/> го контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся			
			Лекции	семинары, практические занятия				
1.	Раздел 1: Статус адвоката. Процессуальное положение защитника	59	2	4	20		Устный опрос Тест Реферат Решение задач	
2.	Раздел 2: Тактика защиты в ходе производства предварительного расследования	50	2	4	46	2	Устный опрос Доклад Решение задач Контрольная работа	

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Раздел 1: История адвокатуры, международно-правовое регулирование адвокатской деятельности.	История становления и развития института адвокатуры в России. Этапы развития адвокатуры. Реформы адвокатуры. Международно-правовые акты деятельности адвокатуры. Международные стандарты адвокатуры.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
1.1	тема История адвокатуры, международно-правовое регулирование адвокатской деятельности	История адвокатуры до реформы 1864 года. Адвокатура в период от 1864 до 1917. Советская адвокатура. Международно-правовые акты деятельности адвокатуры. Международные стандарты адвокатуры
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
1.1	тема История адвокатуры, международно-правовое регулирование адвокатской деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Международные правовые нормы, закрепляющие права личности в области уголовного преследования 2. Международные правовые акты, закрепляющие права, обязанности адвокатов, гарантии их независимости их профессии. 3. Обязательства государств по соблюдению прав человека по защите прав личности, по обеспечению адвокатам возможности осуществления своей деятельности 4. Имплементация положений международно-правовых актов, регулирующих адвокатскую деятельность, в законодательство РФ 5. История отечественной адвокатуры до 1864 года 6. Судебная реформа 1864 года 7. История отечественной адвокатуры с 1864 по 1917 год 8. История советской и современной адвокатуры
2	Раздел 2: Статус адвоката. Процессуальное положение защитника.	<p>Приобретение и присвоение статуса адвоката. Приостановление статуса адвоката. Прекращение статуса адвоката. Гарантии независимости адвоката. Права адвоката. Обязанности адвоката. Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация, Адвокатская палата субъекта РФ, ее органы. Федеральная палата адвокатов РФ, ее органы.</p> <p>Общие права и обязанности защитника. Процессуальные документы в деятельности адвоката. Формирование процессуальной позиции защитника. Отношения между адвокатом (защитником) и подзащитным. Допуск защитника к участию в деле. Обязательное участие защитника. Приглашение и назначение защитника. Отказ от защитника. Проблемы реализации полномочий адвоката и их решение. Этические ограничения в деятельности адвоката.</p>

<i>Содержание лекционного курса</i>		
2.1	Тема Статус адвоката. Процессуальное положение защитника.	Приобретение и присвоение статуса адвоката. Приостановление статуса адвоката. Прекращение статуса адвоката Права адвоката. Обязанности адвоката. Формы адвокатских образований. Общие права и обязанности защитника. Процессуальные документы в деятельности адвоката. Формирование процессуальной позиции защитника. Отношения между адвокатом (защитником) и подзащитным. Допуск защитника к участию в деле. Обязательное участие защитника. Приглашение и назначение защитника. Отказ от защитника. Проблемы реализации полномочий адвоката и их решение. Этические ограничения в деятельности адвоката.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
2.1	тема Статус адвоката.	1. Приобретение и присвоение статуса адвоката. 2. Приостановление и прекращение статуса адвоката. 3. Адвокатская палата субъекта РФ, ее органы. 4. Федеральная палата адвокатов РФ, ее органы. 5. Соглашение об оказании юридической помощи.
2.2	тема Процессуальное положение защитника.	1. Защитник и субъект защиты. 2. Понятие процессуального положения защитника. 3. Формирование процессуальной позиции защитника сроков давности обвинительного приговора суда.
3	Раздел 3: Тактика защиты в ходе производства предварительного расследования	Права и обязанности защитника, характерные только для предварительного следствия. Участие защитника в доказывании. Ходатайство адвоката. Участие защитника при избрании и продлении меры пресечения. Особенности реализации прав и обязанностей защитника при избрании меры пресечения в виде заключения под стражу. Обжалование избранной меры пресечения. Ознакомление с отдельными процессуальными документами. Тактика защиты в разных следственных ситуациях. Использование ст. 51 Конституции РФ. Особенности защиты при наличии самоговора. Сбор доказательственной информации защитником. Действия адвоката при проведении отдельных следственных действий. Особенности защиты при наличии нескольких обвиняемых по одному уголовному делу. Методика ознакомления с материалами дела. Особенности ходатайства адвоката после ознакомления с материалами дела. Типичные нарушения, совершаемые в ходе предварительного расследования, способные повлечь признание доказательств недопустимыми.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
3.1	тема Тактика защиты в ходе производства предварительного расследования	Права и обязанности защитника, характерные на стадии предварительного следствия. Участие защитника в доказывании. Ходатайство адвоката. Участие защитника при избрании и продлении меры пресечения. Обжалование избранной меры пресечения. Ознакомление с отдельными процессуальными документами. Тактика защиты в разных следственных ситуациях. Сбор доказательственной информации защитником. Действия адвоката при проведении отдельных следственных действий. Особенности защиты при наличии нескольких обвиняемых по одному уголовному делу. Методика ознакомления с материалами дела. Особенности ходатайства адвоката

		после ознакомления с материалами дела. Типичные нарушения, совершаемые в ходе предварительного расследования, способные повлечь признание доказательств недопустимыми.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
3.1	тема Участие защитника при производстве следственных действий	1. Участие защитника в доказывании. Сбор доказательственной информации защитником и ее использование. 2. Особенности защиты при наличии нескольких обвиняемых по одному уголовному делу 3. Использование ст. 51 Конституции РФ. Действия адвоката при наличии оснований подозревать самооговор. 4. Методика защиты в ходе предварительного расследования
3.2	тема Защитник на стадии промежуточного производства	1. Ознакомление с отдельными процессуальными документами. 2. Методика ознакомления с материалами дела. 3. Ходатайство адвоката.
3.3	тема Тактика заявления ходатайств о признании доказательств недопустимыми	1. Целесообразность ходатайств, заявляемых при ознакомлении с материалами уголовного дела. 2. Заявление ходатайств о признании доказательств недопустимыми 3. Типичные нарушения следователя при проведении предварительного расследования, влекущие признание доказательства недопустимым и исключение из числа доказательств
4	Раздел 4: Тактика защиты в суде первой инстанции. Тактика защиты в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях	Права и обязанности защитника, характерные только для судебного разбирательства. Участие защитника в судебном доказывании. Ходатайство адвоката. Методика допроса в суде. Участие защитника при назначении дела к слушанию и на предварительном слушании. Участие защитника в подготовительной части судебного заседания. Участие защитника в судебном следствии. Действия адвоката на стадии судебных прений. Речь защиты. Особенности защиты в суде присяжных. Особенности защиты в особом порядке судебного разбирательства при согласии обвиняемого с предъявленным обвинением и при упрощенном производстве. Особенности защиты при особом порядке судебного разбирательства при наличии досудебного соглашения о сотрудничестве. Особенности защиты по делам частного обвинения. Особенности защиты несовершеннолетних подсудимых. Составление апелляционной и кассационной жалоб. Обжалование приговора суда первой инстанции. Особенности защиты в суде апелляционной инстанции. Обжалование приговора суда в суде кассационной и надзорной инстанциях.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
4.1	тема Тактика защиты в суде первой инстанции. Тактика защиты в кассационной и надзорной инстанциях	Права и обязанности защитника, в суде первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанции. Участие защитника в судебном доказывании. Ходатайство адвоката. Методика допроса в суде. Участие защитника при назначении дела к слушанию и на предварительном слушании. Участие защитника в подготовительной части судебного заседания. Участие защитника в судебном следствии. Действия адвоката

		на стадии судебных прений. Речь защиты. Особенности защиты в суде присяжных. Особенности защиты в особом порядке судебного разбирательства при согласии обвиняемого с предъявленным обвинением и при упрощенном производстве. Особенности защиты по делам частного обвинения. Особенности защиты несовершеннолетних подсудимых. Составление апелляционной и кассационной жалоб. Обжалование приговора суда первой инстанции. Особенности защиты в суде апелляционной инстанции. Обжалование приговора суда в суде кассационной инстанции. Особенности
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
4.1	тема Тактика защиты в суде первой инстанции (часть вторая)	1. Права и обязанности защитника в суде 2. Методика допроса в суде. 3. Участие защитника при назначении дела к слушанию и на предварительном слушании. 4. Участие защитника в подготовительной части судебного заседания. 5. Участие защитника на стадии судебного следствия. 6. Подготовка к прениям. 7. Составление речи защитника. 8. Выступление защитника в прениях. 9. Использование права реплики.
4.2	тема Тактика защиты в суде первой инстанции (часть вторая)	1. Тактика защиты в суде присяжных 2. Тактика защиты при проведении судебного разбирательства в особом порядке при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве 3. Тактика защиты по делам частного обвинения 4. Тактика защиты несовершеннолетних
4.3	тема: Тактика защиты в суде апелляционной, кассационной и надзорной инстанции	1. Составление и подача апелляционной жалобы. Целесообразность обжалования приговора. 2. Особенности защиты в суде апелляционной инстанции 3. Особенности защиты в суде кассационной инстанции 4. Особенности защиты в суде надзорной инстанции

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методический комплекс «Адвокатура».

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Паспорт фонда оценочных средств в по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
1.	Раздел 1: История адвокатуры, международно-правовое регулирование	ОК-4 ПК-2 ПК-3	Зачет

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
	адвокатской деятельности	ПК-7	
2.	Раздел 2: Статус адвоката. Процессуальное положение защитника		
3.	Раздел 3: Тактика защиты в ходе производства предварительного расследования		
4.	Раздел 4: Тактика защиты в суде первой инстанции. Тактика защиты в кассационной и надзорной инстанциях		

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1. Зачет:

а) типовые вопросы

1. Юридическая природа адвокатуры
2. История становления и развития адвокатуры в России
3. Периодизация развития адвокатуры в истории России.
4. Имплементация положений международных правовых актов, регламентирующих адвокатскую деятельность и адвокатуру, в законодательство РФ
5. Тактика защиты в суде присяжных. Особенности судебных прений в суде присяжных
6. Тактика защиты несовершеннолетних.
7. Тактика защиты по делам частного обвинения.
8. Формы адвокатских образований.
9. Адвокатский кабинет.
10. Коллегия адвокатов.
11. Адвокатское бюро.
12. Юридическая консультация.
13. Адвокатская палата субъекта РФ.
14. Собрание (конференция) адвокатов.
15. Совет адвокатской палаты.
16. Ревизионная и квалификационная комиссии.
17. Приобретение статуса адвоката.
18. Приостановление и прекращение статуса адвоката.
19. Тактика защиты при проведении судебного разбирательства в особом порядке при согласии с предъявленным обвинением и в ходе упрощенного производства.
20. Федеральная палата адвокатов РФ.
21. Всероссийский съезд адвокатов.
22. Совет Федеральной палаты адвокатов.
23. Защитник и субъект защиты.
24. Процессуальное положение защитника.
25. Формирование процессуальной позиции защитника.

26. Отношения между адвокатом и подзащитным.
27. Методика и тактика защиты. Общие положения
28. Допуск защитника для участия по уголовному делу.
29. Обязательное участие защитника и отказ от защитника
30. Права и обязанности защитника на предварительном следствии.
31. Ходатайство защитника.
32. Особенности ходатайства защитника при ознакомлении с материалами дела.
33. Методика ознакомления с материалами дела.
34. Участие адвоката при избрании меры пресечения.
35. Обжалование избранной меры пресечения.
36. Права и обязанности защитника в суде 1 инстанции.
37. Методика допроса в суде.
38. Защитительная речь.
39. Тактика защиты при проведении судебного разбирательства в особом порядке при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.
40. Права и обязанности защитника в суде кассационной инстанции.
41. Права и обязанности защитника в суде надзорной инстанции.
42. История дореволюционной адвокатуры
43. История советской адвокатуры
44. Международные правовые акты, закрепляющие права личности в области уголовного преследования
45. Международные правовые акты, закрепляющие права, обязанности адвокатов, гарантии их независимости их профессии.
46. Типичные ошибки следователей и дознавателей, допускаемые при производстве предварительного расследования, влекущие признание доказательств недопустимыми
47. Тактика сбора защитником доказательственной информации по уголовному делу
48. Особенности защиты в суде апелляционной инстанции
49. Особенности защиты в суде кассационной инстанции
50. Особенности защиты при участии в деле нескольких обвиняемых (подсудимых) по одному уголовному делу

типовые задачи

1. Северов обратился в квалификационную комиссию с заявлением о присвоении ему статуса адвоката. Из документов, представленных квалификационной комиссией следовало, что Северов является гражданином Израиля и Российской Федерации. Кроме того, квалификационная комиссия установила, что Северов имеет судимость за преступление, предусмотренное ст.124 УК РФ. Северов в представленных в квалификационную комиссию документах о судимости умолчал.

Какое решение должна принять квалификационная комиссия?

Изменится ли решение квалификационной комиссии если: 1) у Северова была судимость за преступление, предусмотренное ст.111 ч.4 УК РФ, 2) Северов указал, что не судим, а в действительности имел непогашенную судимость за преступление, предусмотренное ст.124 УК РФ, 3) Северов не имеет гражданства РФ?

2. Выпускник юридического колледжа Демидов обратился в квалификационную комиссию с заявлением о присвоении ему статуса адвоката.

Как следует поступить квалификационной комиссии.

3. 24 ноября квалификационной комиссией было принято решение о присвоении Сергачеву статуса адвоката. Присягу адвоката Сергачев принес 29 ноября. 25,26,27 и 28 ноября

Сергачев осуществлял адвокатскую деятельность, в частности участвовал в качестве защитника по уголовным делам на стадии предварительного расследования.

Имел ли право в перечисленные дни Сергачев выполнять функции защитника? Как следует поступить квалификационной комиссии? Как следует при таких обстоятельствах поступить следователям, осуществлявшим предварительное следствие по делам, где в перечисленные дни Сергачев осуществлял защиту обвиняемых?

4. 16 апреля состоялось решение квалификационной комиссии о присуждении Валеевой статуса адвоката, 18 апреля Валеева принесла присягу, 10 мая была внесена запись об адвокате Валеевой в региональный реестр, а 18 мая ей выдано удостоверение адвоката. С какого числа Валеева имеет право осуществлять адвокатскую деятельность?

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

1. правильность ответов на все вопросы
2. сочетание полноты и лаконичности ответа
3. наличие практических навыков по дисциплине (решение задач, заданий)
4. сформированность компетенций
5. ориентирование в нормативной, научной и специальной литературе
6. знание основных проблем современного права
7. логика и аргументированность изложения
8. культура ответа

в) описание шкалы оценивания

а. на устном зачете

- оценка «зачтено» - студент должен дать полные ответы на вопросы, указанные в билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, владение базовыми навыками решения юридических задач. Оценка «зачтено» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа
- оценка «не зачтено» предполагает, что студентом либо не дан ответ на вопрос билета и (или) не решена задача, предложенная в билете, либо студент не знает основных понятий дисциплины или не ориентируется в системе права, не может определить предмет дисциплины, особенностей отдельных видов правоотношений

б. на письменном зачете (тестирование)

1. оценка «зачтено» правильные ответы на 50% вопросов и заданий, включенных в тест
2. оценка «не зачтено» правильные ответы на 49% и менее вопросов и заданий, включенных в тест

б.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Для оценки успеваемости магистров по учебному курсу «Адвокатура» применяется балльно-рейтинговая система оценки студента.

Максимальное число баллов за семестр – 100.

Минимальное число баллов за семестр – 30. В случае если магистр в течение семестра не набирает минимальное число баллов, то он не допускается к зачету. Такой магистр может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, для того чтобы быть допущенным до зачета.

Максимальное число баллов по результатам семестра - 60.

Максимальное число баллов за зачет – 40.

В случае набора магистром по результатам работы в семестре от 45 до 60 баллов за зачет проставляется автоматический зачет; магистры, набравшие более 30, но менее 45 баллов сдают зачет.

Для получения зачета суммарная балльно-рейтинговая оценка студента должна быть от 60 до 100 баллов.

В случае неудовлетворительной сдачи зачета магистру предоставляется право повторной сдачи в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии.

Структура балльно-рейтинговой оценки магистра:

посещение лекций, семинара – 0,5 балла, максимум за семестр 10 баллов;

качество подготовки к семинарскому занятию (правильность изложения при ответе на устные вопросы, наличие выполненных практических аудиторных и домашних заданий, задач и т.д.) – 1-5 балла;

корректность и вежливость при ответе на вопрос, а также в ходе дискуссии между магистрами при обсуждении темы семинарского занятия – 0,5 балла;

текущую успеваемость, общая активность в течение семестра, нестандартность ответа на семинарском занятии, написание рефератов, своевременное и качественное выполнение письменных практических заданий, выступление с докладом – 1-5 баллов;

подготовка доклада – 1-10 баллов;

зачет – 40 баллов (устный зачет – в билете два вопроса, каждый из которых оценивается в 20 баллов или меньше в зависимости от качества ответа магистра; тестирование – 40 вопросов, за каждый правильный ответ на вопрос ставится 1 балл).

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная учебная литература:

1. Адвокатура в Российской Федерации. /А.В.Гриненко. – 3-е изд. Перераб. и доп. – М.: Проспект, 2011. -214 с.

2. Адвокатура / Отв. ред. Пилипенко Ю.С. - М.: "Проспект", 2015. - 344 с.
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54443

3. Адвокатура в России: Учебник для вузов / под ред. д.ю.н., проф. В.И. Сергеева. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юстицинформ, 2011. -1008 с.
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=10489

4. Адвокатура в России [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / [Г. Б. Мирзоев [и др.]]; под ред.: Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ : Закон и право, 2014. - 375 с.

б) Дополнительная учебная литература:

1. Мархгейм М. В. Адвокатура в России: учебник для вузов; под общ. ред. М. Б. Смоленского. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : КноРус, 2012. - 310 с.

2. Адвокатская деятельность: учебно-практическое пособие // Буробин В.Н. - Москва, 2003.

3. Апресян Г.З. Ораторское искусство. - Москва, 1978.

4. Барщевский М.Ю. Организация и деятельность адвокатуры в России. - Москва, 1997.

5. Бухвалов П., Белоусов В. Подготовка адвоката к рассмотрению уголовного дела в суде // Советская юстиция. - 1981. - № 2. стр.14-15

6. Вуколов В.К. Формирование процессуальной позиции защитника // Советская юстиция. - 1990. - № 1. - стр.25-27
7. Гинзбург Г.А., Поляк А.Г., Самсонов В.А. Советский адвокат. – Москва, 1968.
8. Грудцына Л.Ю. Адвокатура в России. - Москва, 2005.
9. Доспулов Г.Г. Психология допроса на предварительном следствии. - Москва, 1976
10. История русской адвокатуры. В 3 томах // под редакцией М.Гернета. - Москва, 1916.
11. Козырев Г.Н. Институт защиты в уголовном судопроизводстве. - Нижний Новгород, 1995.
12. Кони А.Ф. Избранные произведения. - Москва, 1980.
13. Кучерена А.Г. Адвокатура. - Москва, 1998.
14. Ларин А.М., Стецовский Ю.И. Участие защитника в уголовном процессе. - Москва, 1993.
15. Либус И.А. Эффективность защиты в советском уголовном процессе // СГиП. - 1997. - № 3. - стр. 91-95.
16. Мельниковский М. Участие защитника в надзорной инстанции // Советская юстиция. - 1989. - № 8. - стр. 13
17. Николаева Т.Д. Деятельность защитника на судебном следствии. - Саратов, 1987.
18. Речи советских адвокатов по уголовным делам. - Москва, 1975.
19. Сергеич П. Искусство речи на суде. - Москва, 1988.
20. Смоленский М.Б. Адвокатская деятельность и адвокатура в Российской Федерации. - Ростов-на-Дону, 2002.
21. Стецовский Ю.И. Советская адвокатура. - Москва, 1989.
22. Трунов И.Л. Защита прав личности в уголовном процессе. - Москва, 2005.
23. Rules of European Court of human rights on 1 July 2014 // http://www.echr.coe.int/Documents/Rules_Court_ENG.pdf
24. European Court of human rights. Practice Directions. Written pleadings // http://www.echr.coe.int/Documents/PD_written_pleadings_ENG.pdf
25. European Court of human rights. Practice Directions. Electronic filing by applicants // http://www.echr.coe.int/Documents/PD_electronic_filing_applicants_ENG.pdf

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

а) федеральные законы и нормативные акты

1. Российская Федерация. Конституция (1993): Конституция Российской Федерации: [принята 12 дек. 1993г., в ред. от 05 фев. 2014г.] // Рос. газ. - 2014. – 06 фев.
2. Российская Федерация. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ (действующая редакция) // СЗ РФ. 2001. № 54. Ст.4921
3. Российская Федерация. Уголовный кодекс Российской Федерации от 25 мая 1996 г. № 63-ФЗ (действующая редакция) // СЗ РФ. 1996. № 25. Ст.2954.
4. Российская Федерация. Законы. «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31 мая 2002 года № 63-ФЗ (в редакции от 02.06.2016) // СЗ РФ. 2002. № 23. Ст.2102.
5. Российская Федерация. Законы. «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ // СЗ РФ. 2011. № 48, Ст.6725.
6. Российская Федерация. Законы. Кодекс профессиональной этики адвоката. //информационно-правовая система «Гарант» www.garant.ru; информационно-правовая система «КонсультантПлюс» www.consultant.ru; информационно-правовой портал «Кодекс» www.kodeks.ru

б) официальные сайты

- сайт Президента Российской Федерации www.президент.рф
- информационно-правовым порталом «Гарант» www.garant.ru
- информационно-правовым порталом «КонсультантПлюс» www.consultant.ru
- информационно-правовым порталом «Кодекс» www.kodeks.ru
- большой юридический словарь он-лайн www.law-enc.net
- юридический словарь www.legalterm.info
- сайт Журнала российского права www.norma-verlag.com
- юридический портал «Правопорядок» www.oprave.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студента является важным элементом изучения дисциплины «Адвокатура». Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточному и итоговому контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание студенту следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для контроля. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

а) организация деятельности студента по видам учебных занятий

вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	<p>Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины «Адвокатура», т.к. лектор дает нормативно-правовые акты, которые в современной России подвержены частому, а иногда кардинальному изменению, что обуславливает «быстрое устаревание» учебного материала, изложенного в основной и дополнительной учебной литературе. Лектор ориентирует студентов в действующем законодательстве Российской Федерации и соответственно в учебном материале.</p> <p>Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).</p> <p>Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно реко-</p>

	<p>мендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p> <p>Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.</p>
<p>Практические (семинарские) занятия</p>	<p>Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.</p> <p>Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Анализ основной нормативно-правовой и учебной литературы, после чего работа с рекомендованной дополнительной литературой. Конспектирование источников.</p> <p>Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстами нормативно-правовых актов. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач.</p> <p>Устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия. Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций юриста.</p> <p>По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого студенту в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.</p>
<p>Контрольная работа</p>	<p>Контрольная работа выполняется с целью закрепления знаний, полученных студентом в ходе лекционных и семинарских занятий и приобретения навыков самостоятельного понимания и применения нормативно-правовых актов и специальной литературой. Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих компетенций. Контрольная работа может включать знакомство с основной, дополнительной и нормативной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в теме и (или) составление аннотаций к прочитанным литературным источникам, решение конкретных правовых вопросов, задач и юридических казусов. Содержание подготовленного студентом ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание студентом теории вопроса и практического ее разрешения.</p> <p>Контрольная работа выполняется студентом, в срок установлен-</p>

	<p>ный преподавателем в письменном (печатном или рукописном) виде.</p> <p>Перед написанием работы необходимо внимательно ознакомиться с содержанием вопросов (или задачи) по лекции, учебнику, изучить действующее законодательство и рекомендуемую литературу, действующее законодательство и в необходимых случаях - судебную и правоприменительную практику. Ответы на контрольные вопросы должны быть полными, обстоятельно изложены и в целом раскрывающими содержание вопроса. Используя нормативный материал, нужно давать точные и конкретные ссылки на соответствующие нормативные акты: указать их название, кем и когда они приняты, где опубликованы. При этом очень важно обращаться непосредственно к самим актам, точно излагать содержание, а не воспроизводить их положения на основании учебной литературы или популярной литературы.</p> <p>Инструкция по выполнению требований к оформлению контрольной работы находится в методических материалах.</p>
Реферат, доклад	<p>Студент вправе выбрать для реферата (доклада) любую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы.</p> <p>После выбора темы реферата (доклада) составляется перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии, статистические данные, результаты социологических исследований и т.п.). Особое внимание следует обратить на использование законов, иных нормативно-правовых актов, действующих в последней редакции.</p> <p>Реферат (доклад) - это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.</p> <p>Примерные этапы работы над рефератом (докладом): формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 10); составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание реферата (доклада); публичное выступление с результатами исследования (на семинаре, на заседании предметного кружка, на студенческой научно-практической конференции, на консультации).</p> <p>Реферат (доклад) должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.</p> <p>Не позднее, чем за 5 дней до защиты или выступления реферат (доклад) представляется на рецензию преподавателю.</p> <p>Защита реферата или выступление с докладом продолжается в</p>

	<p>течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании представления реферата (доклада), могут быть заданы вопросы по теме реферата (доклада).</p> <p>Рекомендуемый объем реферата 10-15 страниц компьютерного (машинописного) текста, доклада – 2-3 страницы.</p> <p>Инструкция по выполнению требований к оформлению курсовой работы находится в методических материалах.</p>
Эссе	<p>Эссе по проблематике «Адвокатура» представляет собой небольшую, свободного изложения творческую работу, выражающую мнение автора о сущности проблемы.</p> <p>Эссе может быть подготовлено в устной или письменной форме. В устной форме подготовленный материал излагается на семинарском занятии. В письменном виде объем эссе, как правило, не превышает 5 страниц текста и представляется для проверки и оценки преподавателю, который в данной группе проводит семинарские занятия. Тема эссе может быть выбрана студентом как из предлагаемого и рекомендованного преподавателем перечня, так и самостоятельно. Тема эссе может быть предложена студентом, исходя из его желания и научного интереса. Новая тема эссе либо освещение новых аспектов одной из предлагаемых кафедрой тем, может быть выбрана студентом также и по согласованию с преподавателем.</p> <p>Написание эссе осуществляется самостоятельно путем творческого изложения изученных научных материалов и нормативных источников.</p>
Ситуационные задачи	<p>Ситуационная задача - это проблемное задание, в котором студенту предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Задача решается исключительно на основе норм действующего законодательства.</p> <p>Задачи доводятся до сведения студентом преподавателем, ведущим практические занятия (семинары), а также устанавливаются сроки их сдачи на проверку. Процедура разрешений задач доводится до сведения студентов преподавателем.</p>
Тест	<p>Тест это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель, ведущий семинарские занятия.</p>
Терминологический словарь	<p>В начале изучения дисциплины "Адвокатура" обучающиеся получают задание завести словарь терминов, который следует пополнять после изучения каждой темы. Словарь ведется весь период изучения дисциплины "Адвокатуры". Ведение словаря, владение студентами соответствующей терминологией существенно облегчает подготовку к экзамену по дисциплине.</p> <p>Наличие словаря, его пополнение и владение студентами терминологий, отраженной в словаре, регулярно проверяется преподавателем на семинарских занятиях.</p>

Собеседование	<p>Собеседование это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.</p> <p>Проблематика, выносимая на собеседование определена в заданиях для самостоятельной работы студента, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия.</p> <p>Во время проведения собеседования студент должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Групповая дискуссия	<p>Групповая дискуссия это средство, которое позволяет определить уровень сформированности общекультурных компетенций в условиях максимально приближенных к профессиональной среде.</p> <p>Для проведения групповой дискуссии лектор или преподаватель, ведущий семинарские занятия, предлагают наиболее актуальную тему из реальной общественно-политической обстановки, и ставят перед аудиторией проблемные аспекты, на которые студент должен обратить особое внимание, сформировать свою правовую позицию, обосновать ее и подготовиться к участию в дискуссии.</p> <p>Проведение групповой дискуссии предполагает увидеть сформированность у студента соответствующих компетенций, в том числе умение ставить проблему, обосновывать пути ее возможного разрешения, умение вести цивилизованный диалог, отстаивать свою точку зрения, аргументировано отвечать на правовые позиции иных участников групповой дискуссии.</p>
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования общекультурных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.</p> <p>Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).</p>

	<p>Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.</p> <p>Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.</p> <p>Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.</p> <p>Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.</p> <p>Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.</p>
<p>Подготовка к зачету / экзамену</p>	<p>При подготовке к зачету / экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу.</p> <p>Основное в подготовке к сдаче зачета / экзамена - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет / экзамен. При подготовке к сдаче зачета / экзамена студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету / экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.</p> <p>Первоначально студент сдает зачет, а по завершению изучения дисциплины сдается экзамен.</p> <p>В период подготовки к зачету / экзамену студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.</p> <p>Подготовка студента к зачету / экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету / экзамену по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачета / экзамена.</p>

	<p>Зачет / экзамен проводится по билетам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.</p> <p>Для успешной сдачи зачета / экзамена по дисциплине «Адвокатура» студенты должны принимать во внимание, что: все основные категории дисциплины, которые указаны в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые общекультурные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете / экзамене; готовиться к зачету / экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.</p>
--	---

б) задания для самостоятельной работы студента

№ п/п	Раздел дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Задания для самостоятельной работы
1	Раздел 1: История адвокатуры, международно-правовое регулирование адвокатской деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Концептуальные международно-правовые акты, закрепляющие права и свободы личности; 2. Судебные реформы в России 	<ol style="list-style-type: none"> 3. Анализ нормативной базы; 4. поиск и анализ дополнительной учебной и специальной литературы 5. Составление конспекта дополнительной и специальной литературы, с аргументацией собственной точки зрения 6. Форма контроля: проверка конспекта
2	Раздел 2: Статус адвоката. Процессуальное положение защитника	<ol style="list-style-type: none"> 1. Допуск защитника к участию в деле. 2. Обязательное участие защитника. 3. Приглашение и назначение защитника. 4. Отказ от защитника. 5. Этические ограничения в деятельности адвоката. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ нормативного материала; 2. Поиск и анализ дополнительной учебной и специальной литературы; 3. Составление конспекта дополнительной и специальной литературы с аргументацией собственной точки зрения; 4. Форма контроля: проверка конспекта, индивидуальное консультирование
3	Раздел 3: Тактика защиты в ходе производства предварительного расследования	<ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности защиты в особом порядке судебного разбирательства при согласии обвиняемого с предъявленным обвинением и при упрощенном производстве. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ нормативного материала; 2. Поиск и анализ дополнительной учебной и специальной литературы; 3. Составление конспекта дополнительной и специальной литературы с аргументацией собственной точки зрения; 4. Форма контроля: проверка конспекта, индивидуальное консультирование
4	Раздел 4:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Тактика защи- 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ нормативного материала;

	<p>Тактика защиты в суде первой инстанции. Тактика защиты в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях</p>	<p>ты при проведении судебного разбирательства в особом порядке при согласии с предъявленным обвинением и в ходе упрощенного производства</p>	<p>2. Поиск и анализ дополнительной учебной и специальной литературы; 3. Составление конспекта дополнительной и специальной литературы с аргументацией собственной точки зрения; 4. Форма контроля: проверка конспекта, индивидуальное консультирование</p>
--	--	---	---

в) оценочные средства самоконтроля студентов

Раздел 1: История адвокатуры, международно-правовое регулирование адвокатской деятельности

Вопросы для самоконтроля:

1. Какова периодизация развития адвокатуры в истории России?
2. С какого времени можно говорить о существовании адвокатуры в истории России?
3. Были ли периоды в истории России, когда адвокатуры фактически не было? Если да, то какие?
4. Расскажите об основных положениях Судебной реформы 1864 года.
5. Расскажите об отечественной адвокатуре от 1864 до 1917 года. Каких известных дореволюционных адвокатов (присяжных поверенных) вы знаете?
6. Почему в 1917 году адвокатура была распущена?
7. Когда и почему адвокатура была воссоздана?
8. Чем отличалась советская и дореволюционная адвокатура?
9. Когда приняли ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» и какой нормативно-правовой акт действовал до данного закона?
10. Перечислите международные правовые акты, регулирующие адвокатскую деятельность.
11. Какие положения об адвокатской деятельности и адвокатуре содержат международные правовые акты общего характера?
12. Расскажите основные положения специальных международных правовых актов, регулирующих адвокатскую деятельность
13. Какие обязательства для Российской Федерацией создают указанные положения?

Раздел 2: Статус адвоката. Процессуальное положение адвоката

Вопросы для самоконтроля:

1. Кто такой адвокат и чем понятие «адвокат» отличается от понятий «защитник» и «представитель»?
2. Какие условия необходимы для получения статуса адвоката?
3. При каких условиях лицо не может стать адвокатом?
4. С какого момента лицо становится адвокатом?
5. Назовите основные права и обязанности адвоката.
6. Какая ответственность наступает при нарушении обязанностей адвоката?
7. Что такое приостановление и прекращение статуса адвоката? Каковы основания приостановления и прекращения статуса адвоката?
8. Что такое адвокатское образование и какова его функция?
9. Перечислите формы адвокатских образований? Чем они отличаются друг от друга?
10. Что такое Адвокатская палата Российской Федерации и чем она отличается от адвокат-

ских образований?

11. Каковы полномочия Федеральной палаты адвокатов, ее органы?
12. Каковы полномочия адвокатских палат субъектов РФ, ее органы?
13. В каких формах происходит взаимодействие адвоката и его подзащитного (доверителя)?
Что такое соглашение об оказании юридической помощи?
14. Что такое адвокатский портфель?
15. Чем отличаются помощник и стажер адвоката, и каковы их полномочия?
16. Кто такой защитник?
 1. Кто такой «субъект защиты»?
 2. Каковы полномочия защитника по уголовному делу и как они связаны с полномочиями подозреваемого, обвиняемого, подсудимого?
 3. В каких случаях защитником может быть не адвокат, а иное лицо?
 4. Что такое «процессуальная позиция» и что на нее оказывает влияние?
 5. Какова природа отношений защитника и подзащитного?
 6. В каких случаях защитник не должен выполнять поручения подзащитного и может выйти за пределы позиции подзащитного?
 7. Каковы особенности работы защитника при наличии нескольких подозреваемых, обвиняемых, осужденных?
 8. С какого момента защитник вступает в дело?
 9. Каким образом происходит замена защитника?
 10. В каких случаях участие защитника обязательно?
 11. При производстве каких процессуальных действий участие защитника обязательно?
 12. Какова процедура назначения защитника?
 13. Когда участие защитника для подзащитного бесплатно?
 14. Каковы основные тактические приемы деятельности?
 15. Какие методы работы недопустимы для защитника?
 16. Участие защитника в контрольном производстве (в порядке ст. ст. 124 и 125 УПК РФ)?

Раздел 3: Тактика защиты в ходе производства предварительного расследования

Вопросы для самоконтроля:

1. С какого момента защитник вступает в дело?
2. Каким образом происходит замена защитника?
3. В каких случаях участие защитника обязательно?
4. При производстве каких процессуальных действий участие защитника обязательно?
5. Какова процедура назначения защитника?
6. Когда участие защитника для подзащитного бесплатно?
7. Каковы основные тактические приемы деятельности?
8. Какие методы работы недопустимы для защитника?
9. Участие защитника в контрольном производстве (в порядке ст.ст. 124 и 125 УПК РФ)?
10. Возможно ли участия защитника до возбуждения уголовного дела?
11. Каковы полномочия защитника, характерные только для предварительного следствия.
12. Особенности использования в ходе предварительного следствия ст. 51 Конституции Российской Федерации, целесообразность?
13. Особенности и целесообразность дачи показаний в ходе предварительного следствия, целесообразно дачи показаний в стадии судебного разбирательства?
14. В каких случаях имеет смысл идти на сотрудничество со следствием и признавать вину?
15. Как следует поступать в случае самоговора подзащитного?
16. Как следует поступать защитнику при угрозе для жизни и здоровья подзащитного?

17. Каковы особенности участия защитника при проведении допроса, очной ставки и опознания?

Раздел 4: Тактика защиты в суде первой инстанции. Тактика защиты в апелляционной, кассационной и надзор-ной инстанциях

Вопросы для самоконтроля:

1. Каковы полномочия защитника в судебном заседании?
2. Когда выступают участники процесса на стороне защиты?
3. В каких случаях целесообразно защитнику ходатайствовать о назначении предварительных слушаний?
4. Каковы особенности участия защитника при представлении доказательств стороны обвинения?
5. Участие защитника в подготовительной части судебного заседания.
6. Участие защитника в судебном следствии.
7. Особенность деятельности защитника при заявлении ходатайств о признании доказательств обвинения недопустимыми в соответствии со ст.75 УПК РФ.
8. Каковы особенности деятельности защитника в суде присяжных?

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Проверка домашних заданий, самостоятельной работы и консультирование посредством электронной почты
2. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных и практических занятий
3. Использование информационно-справочных систем «КонсультантПлюс», «Гарант» в зале кодификации и компьютерных классах (доступ свободный), а также на CD-дисках (раздаются студентам сессионно)
4. Программа информационной поддержки российской науки и образования Проект «КонсультантПлюс» специальное издание «КонсультантПлюс: электронная библиотека студента 2014

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением:
Проектор
Колонки
Программа для просмотра видео файлов
Система видеомонтажа
2. Компьютер с минимальными системными требованиями:
Процессор: 300 MHz и выше
Оперативная память: 128 Мб и выше
Другие устройства: звуковая карта, колонки и/или наушники
Устройство для чтения CD-дисков и DVD-дисков
3. КонсультантПлюс
Компьютерные классы
Зал кодификации
Индивидуальные CD-диски

12. Иные сведения и (или) материалы

12.1. Примерные темы рефератов и докладов

Реферат – это письменная работа или выступление по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Темы рефератов предлагаются преподавателем, ведущим занятия, однако инициатива может исходить и от студента, и должны быть посвящены актуальным в теоретическом и практическом отношениях вопросам. Как правило, тема реферата должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

Доклад – это один из видов монологической речи, публичное, развернутое сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Цель доклада – передача информации от студента аудитории. Отличительной чертой доклада является использование документальных источников, которые ложатся в основу устного или письменного сообщения. Тема доклада должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

Примерные темы для подготовки рефератов и докладов:

1. Адвокатура – как неотъемлемый элемент правового государства.
2. Адвокатское сообщество. Адвокат как член адвокатского сообщества.
3. Статус адвоката в международных странах.
4. Развитие адвокатуры на постсоветском пространстве
5. Принцип корпоративности
6. Принцип равенства адвокатов.
7. Адвокатских образований: сходства и отличия
8. Порядок образования адвокатского кабинета, бюро, коллегии адвокатов и юридических консультаций
9. Фонд оплаты труда адвоката.
10. Финансирование адвокатских образований, органов управления адвокатуры.
11. Социальные гарантии адвокатов
12. Соглашение на оказание юридической помощи.
13. Оказание бесплатной юридической помощи.
14. Особенности допуска в качестве защитника в производстве мировых судей.
15. Обязательное участие адвоката
16. Отказ от защитника
17. Представитель и защитник: сходства и отличия
18. Самооговор – основание расхождения процессуальной позиции
19. Кодекс профессиональной этики адвоката
20. Гарантии независимости адвоката

21. Участие защитника в суде присяжных
22. Участие защитника по делам несовершеннолетних
23. Формы предварительного расследования
24. Представления на действия адвоката
25. Участие адвоката при производстве следственных действий
26. Ходатайство о недопустимости доказательства
27. Постановление об удовлетворении (отказе в удовлетворении) ходатайств адвоката
28. Особенности ознакомления с материалами многотомных уголовных дел
29. Ходатайства адвоката после ознакомления с материалами уголовного дела
30. Избранные речи адвоката Ф.Н. Плевако
31. Ораторское искусство в защитительной речи адвоката
32. Участие адвоката в отборе присяжных заседателей
33. Речь адвоката после вердикта присяжных заседателей
34. Ознакомление с материалами дела в суде первой инстанции
35. Назначение адвоката судом.

12.2. Примерные тесты

Тест – это форма изменения теоретических знаний студентов и определения сформированности соответствующих компетенций, которая используется для проверки качества самостоятельной работы студентов в ходе освоения дисциплины. Тест состоит из вопросов и предлагаемых кратких формулировок возможных ответов на вопросы.

Тестовые задания могут иметь различные структуры, в том числе: с одним или несколькими вариантами верного ответа, содержать открытый вопрос, задание на сопоставление, задание на установление верной последовательности.

Примерные формы тестов:

1. Выберите один правильный вариант ответа на вопрос:

«Что НЕ является адвокатской деятельностью?»:

- A. юридическая помощь, оказываемая работниками юридических служб юридических лиц
- B. юридическая помощь, оказываемая работниками организаций, оказывающих юридические услуги
- C. бесплатная юридическая помощь, оказываемая в юридических клиниках.
- D. все варианты правильны

2. Выберите все варианты правильных ответов на вопрос:

«Требования к статусу адвоката»:

- A. высшее юридическое образование
- B. гражданство РФ
- C. не достижение пенсионного возраста
- D. стаж работы по юридической профессии или стажировка в адвокатском образовании
- E. полная гражданская дееспособность
- F. безупречная репутация.

3. Установите верную последовательность действий по вступлению защитника в уголовное дело:

- A. представление ордера и удостоверения
- B. получение ордера

- C. получение удостоверения (получение статуса адвоката)
- D. заключение соглашения с лицом об оказании юридической помощи

4. Укажите понятие, которому соответствует приведенное определение:

_____ – любые сведения, связанные с оказанием адвокатом юридической помощи своему доверителю.

12.3. Примерная тематика текущих контрольных работ

Контрольная работа это текущих метод проверки знаний и сформированности компетенций студента. Проводятся они в форме индивидуальных конкретных и небольших по объему вопросов по разным темам раздела для каждого студента. Контрольная работа это одна из форм проверки усвоения знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровне самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, об эффективности методов, форм и способов учебной деятельности.

Контрольная работа может проходить во время аудиторного занятия и должна содержать ответы на поставленные вопросы с указанием используемых нормативно-правовых актов. Возможно проведение внеаудиторной контрольной работы. В ходе контрольной работы студенты могут пользоваться учебниками, конспектами и т.п.

Примерные вопросы для контрольной работы:

1. История адвокатуры в Российской Федерации
2. Международные правовые акты, регулирующие деятельность адвокатуры
3. Обязательное участие защитника
4. Вступление защитника в уголовное дело
5. Формы адвокатских образований.

12.4. Ситуационные задачи

Ситуационные задачи представляют собой проблемную ситуацию по применению конкретных норм права к конкретным правовым отношениям. Студенту необходимо ответить на поставленные в задаче вопросы, на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов.

Решение задачи - это поиск нормы права, оптимально отвечающей и разрешающей фактическую ситуацию. Приобретенные в процессе решения задач знания и навыки способствуют формированию компетенций юриста у студентов. При устном разборе решения задачи студент должен аргументировать свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, акты судов, материалы правоприменительной практики.

Примеры ситуационных задач:

1. Мать обвиняемого Васильева заключила соглашение с адвокатом Перовым. Адвокат выписал ордер и предъявил его следователю. Следователь отказался допустить Перова к участию в уголовном деле в качестве защитника, мотивируя свой отказ тем, что адвокат не предъявил ходатайство обвиняемого о допуске Перова в качестве защитника.

Правомерен ли отказ следователя? Какими должны быть дальнейшие действия адвоката Перова?

2. Обвиняемый Савичев заключил соглашение с адвокатом Федотовым для осуществления своей защиты. Когда адвокат предъявил копию соглашения и удостоверение следователю, тот отказался допустить Федотова к участию в деле.

Оцените действия адвоката и следователя. Будут ли признаны допустимыми доказательства, полученные после отказа в допуске защитнику при таких обстоятельствах?

12.5. Терминологический словарь

Примерная тематика для составления терминологического словаря:

1. Адвокатское бюро.
2. Защитительная речь адвоката.

12.6. Образовательные технологии

В процесс обучения по дисциплине «Адвокатура» применяется компетентностный подход, который акцентирует внимание на результате образования. В качестве результата образования выступает способность выпускника действовать в правовых ситуациях различного характера, а не сумма усвоенной правовой информации. Используемые в процессе изучения дисциплины образовательные технологии, направлены оптимизацию и на повышение эффективности учебной работы студента в целях формирования у него необходимых конечных результатов обучения, т.е. компетенций.

Для достижения поставленных целей изучения дисциплины «Адвокатура» используются традиционные и нетрадиционные образовательные технологии, при этом основными формами являются лекции и семинарские занятия.

При изложении учебного материала лекторы используют как традиционные, так и нетрадиционные формы проведения лекций. В частности, используются такие формы, как:

1. *Традиционная лекция* – устное систематическое и последовательное изложение материала по какой-либо проблеме, теме вопроса и т.п. Студент воспринимает информацию на лекции, затем осознает ее, после чего преобразует ее снова в слова в виде конспекта лекции. Конспект является продуктом мышления обучающегося. Целью традиционной лекции является подача обучающимся современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной проблеме или теме.

2. *Проблемная лекция* начинается с вопросов или с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от непроблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения. Целью проблемной лекции является усвоение студентами теоретических знаний, развитие теоретического мышления; формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего профессионала.

3. *Лекция визуализация* подразумевает использование принципа наглядности, т.е. подача лекционного материала в визуальной форме с использованием технических средства обучения (слайды, презентации и т.п.) или с использованием специально изготовленных схем, рисунков, чертежей и т.п. Представленная таким образом информация должна обеспечить систематизацию имеющихся у студентов знаний. В зависимости от содержания учебного материала могут использоваться различные виды визуализации – натуральные, изобразительные, символические, схематические и т.п.

4. *Лекция пресс-конференция* проводится в форме близкой к проведению собственно пресс-конференции. Преподаватель называет тему конкретной лекции и просит студентов письменно или устно задавать ему интересующие их вопросы по данной теме. Изложение материала строится не как ответ на каждый заданный вопрос, а в виде связного раскрытия темы, в процессе которого формулируются и акцентируются соответствующие ответы. В завершение лекции преподаватель проводит итоговую оценку вопросов как отражения своих знаний и интересов слушателей.

5. *Лекция беседа* или «диалог с аудиторией» предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. В основе лекции-беседы лежит диалогическая деятельность, что представляет собой наиболее простую форму активного вовлечения студентов в учебный процесс. Диалог требует постоянного умственного напряжения, мыслительной активности студента.

6. *Лекция-дискуссия* предполагает, что преподаватель при изложении лекционного материала организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами. Лекция-дискуссия активизирует познавательную деятельность аудитории и позволяет препо-

давателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых студентов.

7. *Лекция с разбором конкретных ситуаций или коллизий* предполагает обсуждение конкретной ситуации или коллизии. Соответствующая ситуация или коллизия представляется аудитории устно или в очень короткой видеозаписи, слайде, диафильме. Студенты анализируют и обсуждают предложенные ситуации или коллизии сообща, всей аудиторией. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, преподаватель убедительно подводит студентов к коллективному выводу или обобщению. Иногда обсуждение ситуации или коллизии можно использовать в качестве пролога к последующей части лекции, для того чтобы заинтересовать аудиторию, заострить внимание на отдельных проблемах, подготовить к творческому восприятию изучаемого материала. Для сосредоточения внимания, ситуация или коллизия подбирается достаточно характерная и острая.

Семинарские занятия по учебной дисциплине «Адвокатура» проводятся с целью закрепления знаний, полученных студентами на лекциях и (или) в ходе самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, специальной и (или) дополнительной литературой, выяснения сложных и дискуссионных вопросов и коллизий правовой теории и практики. По отдельным темам семинарских занятий предусмотрено написание рефератов, подготовка докладов и выполнение тестов. В рамках реализации компетентного подхода в процессе обучения дисциплине «Адвокатура» предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Помимо традиционных форм усвоения накопленных ранее знаний при изучении дисциплины «Информационное право» используются активные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей. В частности, используются такие формы, как:

1. *Традиционный семинар* – сложная форма организации практического занятия, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков самостоятельной работы с нормативными, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.

2. *Проектирование* - позволяет формировать личностные качества студентов, которые развиваются лишь в деятельности и не могут быть усвоены вербально (умение работать в коллективе, брать ответственность за выбор, решение, разделять ответственность, анализировать результаты деятельности, вырабатывается свой собственный аналитический взгляд на информацию и т.д.).

3. *Групповая дискуссия (групповое обсуждение)* используется для выработки разнообразных решений в условиях неопределенности или спорности обсуждаемого вопроса. Предметом групповой дискуссии, могут быть: спорные вопросы из области профессиональной деятельности участников дискуссии; противоречивые интересы участников группы; проблемные ситуации, в том числе предложенные к обсуждению самими участниками групповой работы; совместные или привнесенные проекты, модели, типологии; разнообразные технологии и пути их применения.

4. *Анализ конкретной ситуации* является одним из наиболее эффективных и распространенных методов организации познавательной деятельности студентов. Ситуация - это совокупность фактов и данных, определяющих то или иное явление или казус. Возможен случай, когда ситуация, кроме материала для анализа, содержит и проблемы, требующие решения. Анализ и разрешение ситуации осуществляется методом разбора.

5. *Имитационное упражнение (решение задач)* характеризуется признаками, сходными с теми, которые присущи методу конкретных ситуаций. Специфическая черта имитационного упражнения – наличие заранее известного преподавателю (но не студентам) правильного или наилучшего (оптимального) решения проблемы. Имитационное упражнение – своеобраз-

разный экзамен на знание тех или иных законоположений правил, методов, инструкций.

6. *Совещания* это метод коллективной выработки решений или передачи информации, основанный на данных, полученных непосредственно от участников групповой работы. Цель совещания это взаимная ориентация участников, обмен мнениями, координация планов, намерений, мотивов, жизненного и профессионального опыта.

7. *Мастер-класс* это занятие, которое проводит эксперт в определенной области или по определенным вопросам, для студентов, что позволит улучшить их теоретические знания и практические достижения в области права. Ведущие мастер-класс делятся со студентами некоторыми профессиональными секретами и могут указать начинающим на ряд недостатков или особенностей. Для проведения мастер-классов могут привлекаться представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, эксперты и специалисты.

В процессе изучения дисциплины «Адвокатура» предусматривается взаимосвязь аудиторной и самостоятельной работы студентов, направленной на изучение теоретических положений, анализ изменяющегося и дополняющегося законодательства, регулирующего сложный комплекс правовых отношений.

В таблице приведено примерное распределение образовательных технологий по разделам и тема дисциплины. Распределение является примерным, т.к. лектор и преподаватели семинарских занятий могут варьировать образовательные технологии в зависимости от конкретной темы, а также с учетом общественно-политической ситуации в Российской Федерации и мировом пространстве:

Образовательная технология	Раздел и тематика дисциплины
Лекции	
<i>Традиционная лекция</i>	Раздел 1: История адвокатуры, международно-правовое регулирование адвокатской деятельности Тема: История адвокатуры, международно-правовое регулирование адвокатской деятельности.
<i>Проблемная лекция</i>	Раздел 2: Статус адвоката. Процессуальное положение защитника Тема: Статус адвоката. Процессуальное положение защитника
<i>Лекция визуализация</i>	Раздел 3: Тактика защиты в ходе производства предварительного расследования Тема: Тактика защиты в ходе производства предварительного расследования
<i>Лекция беседа или «диалог с аудиторией»</i>	Раздел 4: Тактика защиты в суде первой инстанции. Тема: Тактика защиты в суде первой инстанции.
<i>Лекция-дискуссия</i>	Раздел 4: Тактика защиты в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях Тема: Тактика защиты в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях
Семинарские занятия	
<i>Традиционный семинар</i>	Тема 1: История адвокатуры, международно-правовое регулирование адвокатской деятельности Вопрос: Этапы становления и развития адвокатуры в России
<i>Групповая дискуссия (групповое обсуждение)</i>	Тема 3. Тактика защиты в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях Вопрос: Составление речи защитника
<i>Анализ конкретной ситуации</i>	Тема 5. Освобождение от уголовного наказания

12.7. Учебно-мет одические указания по подгот овке к семинарским занят иям

Семинары являются одним из важнейших видов теоретического и практического обучения студентов. Целью семинара является углубленное изучение дисциплины, привитие обучающемуся навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у него научного и профессионального мышления, умения активно участвовать в дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение, что особо ценно для формирования компетенций выпускника.

Подготовка студента к семинару осуществляется на основании задания (плана семинара), которое разрабатывается преподавателем на основе рабочей программы и доводится до сведения студента своевременно. При подготовке к семинару студенту необходимо усвоить основные вопросы темы семинара. Важным условием успешной подготовки к семинару является четкая организация самостоятельной работы студентов, в том числе посещение библиотеки и работа с первоисточниками. С учетом часто изменяющегося отечественного законодательства преподаватель, ведущий семинары, может рекомендовать дополнительные источники для освоения. Для изучения дисциплины студенту следует использовать комплексный подход: работа с литературой (учебной, нормативной, дополнительной), лекции, доклады, рефераты, групповые дискуссии, решение ситуационных задач и коллизий и т.д. Умение искать, анализировать и применять для ответов на вопросы и решения задач и заданий нормативно-правовые источники в значительной степени определяет успешность освоения материала по дисциплине и формирование у студентов соответствующих компетенций. При изучении дисциплины студент обязан применять и ссылаться исключительно на действующие нормативные правовые акты. Утратившие юридическую силу нормативные документы могут рассматриваться как материал по вопросам, содержащим историю развития, становления и т.д.

12.8. Входящий конт роль

Входящий контроль проводится с целью выявления уровня подготовки студентов по пройденным учебным дисциплинам, предшествующим изучению дисциплины «Теория государства и права», «Уголовное право», в частности «Уголовное процессуальное право».

Также целью входящего контроля является выявление ожиданий аудитории от предстоящего изучения данной дисциплины.

Входящий контроль может проводиться в устной форме (групповой опрос или индивидуальные собеседования со студентами) или письменной форме (ответы на поставленные вопросы в тестовой форме или в форме эссе).

Вопросы и задания для входящего контроля:

1. Назовите источники права в Российской Федерации по юридической силе?
2. Значение руководящих указания и разъяснений высших судов и судов областей, краев, автономных округов, автономной области, республик, городов федерального значения? Роль остальной правоприменительной практики?
3. Что такое нормативных правовой акт и его отличие от других правовых актов? Виды нормативно-правовых актов?
4. Процедура принятия и введения в действие федеральных нормативно-правовых актов?
5. Что такое аналогия права и аналогия закона пробелы права и как они преодолеваются?
6. Что такое правоприменение, его отличие от других форм реализации права, субъекты правоприменения, виды правоприменения?
7. Раскройте систему органов государственной власти и их относимость к ветвям власти. Перечислите органы с особой компетенцией.

8. Что такое правоохранительные органы, и в каких значениях они понимаются?
9. Относится ли адвокатура к системе правоохранительных органов?
10. Связь адвокатуры с другими органами и учреждениями (суды, органы внутренних дел, Следственный Комитет Российской Федерации, Прокуратура Российской Федерации, частные детективные организации и др.)?
11. Значение международных правовых актов для Российской Федерации?
12. Ответственность государств за несоблюдение международных обязательств?
13. Источники международного права, их юридическая сила и соотношение с внутреннегосударственным правом?
14. Как соотносятся по юридической силе Конституция Российской Федерации и международные правовые акты?
15. Какова процедура вступления в силу международных договоров для Российской Федерации?
16. Что такое преступление и состав преступления?
17. Назовите элементы (признаки) состава преступления?
18. Что такое квалификация преступления?
19. Что такое соучастие в преступлении? Назовите основные правила квалификации действий соучастников.
20. Что такое неоконченное преступление, виды неоконченных преступлений?
21. Что такое обратная сила уголовного закона и в чем она проявляется?
22. Что такое умысел? Назовите и раскройте виды умысла? Отличие умысла от неосторожности?
23. Что такое невиновное причинение вреда (казус)?
24. С какого возраста лицо может нести уголовную ответственность?
25. Что такое невменяемость?
26. Каковы признаки убийства? Как разграничивается убийство от смежных составов?
27. Что такое хищение? Какие виды и формы хищения вы знаете?
28. Что такое банда и каковы ее признаки? Отличие банды от преступного сообщества?
29. Назовите понятие и признаки должностного лица?
30. Назовите принципы уголовного процесса
31. Распределите участников уголовного процесса по их функциям (сторона обвинения, сторона защиты, сторона расследования и разрешения дела)
32. Перечислите меры пресечения. Какие из них назначаются судом?
33. Каковы основания задержания?
34. С какого момента лицо считается подозреваемым?
35. Перечислите основания возбуждения уголовного дела?
36. Перечислите основания прекращения уголовного дела и уголовного преследования?
37. Назовите стадии и производства уголовного процесса?
38. Назовите основания и повод возбуждения уголовного дела?
39. Назовите процессуальные документы, в которых отражается квалификация преступления?
40. В каких формах проводится предварительное расследование? Чем они различаются?
41. Какие существуют виды доказательств в уголовном процессе?
42. Каковы требования к доказательствам?
43. Назовите способы получения доказательств?
44. Назовите виды следственных действий?
45. Назовите общие условия предварительного расследования?
46. В каких формах заканчивается производство предварительного расследования?
47. В каких случаях проводятся предварительные слушания?
48. В каких случаях уголовное дело возвращается прокурору?
49. Назовите общие условия судебного разбирательства?
50. Назовите стадии судебного разбирательства и их участников?

12.9. Эссе

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения студента по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо, такое произведение может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или чисто беллетристический характер. В содержании эссе оцениваются в первую очередь личность автора - его мировоззрение, мысли и чувства.

Тематика для эссе:

1. Целесообразность заявления адвокатом ходатайств при ознакомлении с материалами уголовного дела?
2. Формирование процессуальной позиции защитника?

Составитель: к.ю.н., доцент Гулиева Натаван Байрамовна