

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Юридический институт



УТВЕРЖДАЮ

Директор института

С.О. Гаврилов

14 февраля 2018 г.

Рабочая программа дисциплины
МЕЖДУНАРОДНОЕ ГУМАНИТАРНОЕ ПРАВО

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки
Государственное, налоговое и финансовое право

Уровень бакалавриата

Форма обучения
очная, очно-заочная, заочная

Кемерово 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата	3
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	4
3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)	4
в т.ч. в активной и интерактивной формах	4
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	5
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).....	7
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	11
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине.....	11
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы	11
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций ..	14
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	15
а) основная учебная литература	15
б) дополнительная учебная литература.....	16
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	16
а) международные договоры и нормативные акты	16
б) официальные сайты	17
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
а) организация деятельности студента по видам учебных занятий.....	18
б) задания для самостоятельной работы студента	23
в) оценочные средства самоконтроля студентов.....	25
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	25
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	26
12. Иные сведения и (или) материалы	26
12.1. Примерные темы рефератов и докладов	26
12.2. Примерные тесты	26
12.3. Примерная тематика текущих контрольных работ.....	27
12.4. Кейс-задачи и юридические казусы (задачи)	27
12.5. Терминологический словарь	28
12.6. <i>Образовательные технологии</i>	28
12.7. Учебно-методические указания по подготовке к семинарским занятиям.....	31
12.8 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	31

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ООП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

<i>Коды компетенции</i>	Результаты освоения ООП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-2	способность работать на благо общества и государства	<p>знать: основные этапы, закономерности становления и развития государства и общества, особенности государственного и правового развития;</p> <p>уметь: осуществлять эффективный поиск информации, критически анализировать и оценивать различные источники информации; соотносить общие процессы и отдельные факты; анализировать и выявлять существенные черты процессов, явлений и событий;</p> <p>владеть: навыками анализа и методикой исследования теоретических и практических вопросов социально значимых процессов; методологией сравнительно-правового исследования</p>
ПК-2	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<p>Знать: значение, виды, принципы и уровни правового сознания, правового мышления и правовой культуры;</p> <p>Уметь: применять правовые знания в профессиональной деятельности и преобразовывать общественные отношения, основываясь на собственном правосознании и правовой культуре;</p> <p>Владеть: развитым правосознанием, правовым мышлением и правовой культурой</p>

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Международное гуманитарное право относится к профессиональному циклу дисциплин вариативной части (дисциплина по выбору) основной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция по профилю подготовки «Государственное, налоговое и финансовое право».

Логически и содержательно-методически дисциплина «Международное гуманитарное право» опирается на общепрофессиональную дисциплину международное право, в частности, такие его отрасли как право прав человека и право международной безопасности. Студенты, приступившие к изучению данной дисциплины, должны обладать достаточными знаниями в указанных учебных дисциплинах.

К моменту начала изучения дисциплины «Международное гуманитарное право» студент должен:

знать:

- основные понятия, виды и особенности международного права прав человека;
- основные понятия и институты права международной безопасности;
- основные понятия и институты международного права;

владеть:

- основами анализа международно-правовых актов и обычных норм;

➤ юридической терминологией.

уметь:

- разрешать правовые ситуации, в том числе коллизионного характера;
- работать с нормативными актами;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- использовать ресурсы ИНТЕРНЕТ и иных информационных систем для поиска информации.

Освоение дисциплины «Международное гуманитарное право» необходимо для закрепления и углубления знаний студентов в области международного; получения навыка применения международно-правовых норм в законодательной и правоприменительной практике Российской Федерации, а также приобретения навыков юридической оценки правомерности военных операций и соблюдения прав человека.

Дисциплина изучается на 4 курсах в восьмом семестре очной формы обучения; на 5 курсе заочной формы обучения (срок подготовки пять лет).

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (ЗЕ), 108 академических часа.

3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения (срок подготовки пять лет)	Для очно-заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	56	24	20
Аудиторная работа (всего):	56	20	20
Лекции	28	10	10
Семинары, практические занятия	28	10	10
в т.ч. в активной и интерактивной формах	10	4	8
Внеаудиторная работа (всего):	20	15	15
Решение ситуационных задач	10	10	10
Реферат	3	-	-
Терминологический словарь	3	-	-
Контрольная работа	1	5	5
Доклад	3	-	-
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	88	120	124
Зачет	-	4	

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостояте льная работа обучающих ся	
			Лекции	семинары, практические занятия		
1.	Раздел 1 Понятие, развитие и сфера применения международного гуманитарного права	20	2	4	14	Опрос. Проблемный семинар
2.	Раздел 2 Международный вооруженный конфликт	28	6	8	14	Опрос. Решение юридических казусов
3.	Раздел 3 Немеждународный вооруженный конфликт	23	5	4	14	Опрос. Решение юридических казусов
4.	Раздел 4 Средства и методы ведения войны	23	5	4	14	Проблемный семинар
5.	Раздел 5 Имплементация международного гуманитарного права. Средства пресечения нарушений	24	6	4	14	Устный опрос Контрольная работа
6.	Раздел 6 Ответственность за нарушения международного гуманитарного права	26	4	4	18	Устный опрос Эссе
7.	Зачет					
8.	Итого	144	28	28	88	

ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоятель ная работа обучающихся	
			Лекции	семинары, практические занятия		
1.	Раздел 1 Понятие, развитие и сфера применения международного гуманитарного права	32	1	1	30	Опрос. Решение юридических казусов
2.	Раздел 2 Международный вооруженный конфликт	38	4	4	30	Опрос. Решение юридических казусов
3.	Раздел 3 Немеждународный вооруженный конфликт	34	2	2	30	Опрос. Решение юридических казусов
4.	Раздел 4 Средства и методы ведения войны	36	3	3	30	Контрольная работа
5.	Зачет	4				
6.	Итого	144	10	10	120	

ДЛЯ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ (срок подготовки 5 лет)

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоятель ная работа обучающихся	
			Лекции	семинары, практические занятия		
1.	Раздел 1 Понятие, развитие и сфера применения международного гуманитарного права	32	2	2	30	Опрос. Решение юридических казусов
2.	Раздел 2 Международный вооруженный конфликт	38	4	4	30	Опрос. Решение юридических казусов
3.	Раздел 3 Немеждународный вооруженный конфликт	34	2	2	30	Опрос. Решение юридических казусов

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость всего (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоятель ная работа обучающихся	
			Лекции	семинары, практические занятия		
4.	Раздел 4 Средства и методы ведения войны	36	4	4	30	Контрольная работа
5.	Зачет	4				
6.	Итого	144	12	12	120	

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Раздел 1 Понятие, развитие и сфера применения международного гуманитарного права	Понятие и развитие международного гуманитарного права, основные источники. Сфера действия международного гуманитарного права. Вооруженные конфликты международного и немеждународного характера. Применение МГП в ходе национально-освободительного движения и в случае вмешательства иностранных государств. Операции ООН по поддержанию мира и МГП. Начало и окончание применения норм международного гуманитарного права. Основные нормы (принципы) международного гуманитарного права: общие принципы; принципы, относящиеся к жертвам вооруженных конфликтов; относящиеся к праву войны.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
1.1	тема Понятие, развитие и сфера применения международного гуманитарного права	Сфера действия международного гуманитарного права. Вооруженные конфликты международного и немеждународного характера. Применение МГП в ходе национально-освободительного движения и в случае вмешательства иностранных государств. Операции ООН по поддержанию мира и МГП. Основные нормы (принципы) международного гуманитарного права: общие принципы; принципы, относящиеся к жертвам вооруженных конфликтов; относящиеся к праву войны.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
1.1	тема Сфера применения международного гуманитарного права	1. Вооруженные конфликты международного характера: типы, основания для применения норм МГП. 2. Вооруженные конфликты немеждународного характера: типы, основания для применения норм МГП. 3. Основные принципы гуманитарного права.
2	Раздел 2	Статус комбатантов, защита военнопленных. Принцип

	Международный вооруженный конфликт	интернирования. Возмещение ущерба и обмен. Шпионы и наемники. Дисциплинарные меры и уголовные санкции против военнопленных. Защита раненых, больных и потерпевших кораблекрушение: покровительствуемые лица, медицинский и духовный персонал, медицинские учреждения и санитарно-транспортные средства, отличительная эмблема. Защита гражданского населения. Нормы гуманитарного права о защите женщин, детей и журналистов. Различие между гражданским населением и комбатантами. Средства и методы ведения войны: военные объекты и объекты, пользующиеся защитой. Оккупированные территории. Статус интернированных. Смежные вопросы: партизанская война, сопутствующий ущерб, этнические чистки.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
2.1	тема Международный вооруженный конфликт	Статус комбатантов, защита военнопленных. Защита раненых, больных и потерпевших кораблекрушение: покровительствуемые лица, медицинский и духовный персонал, медицинские учреждения и санитарно-транспортные средства, отличительная эмблема. Защита гражданского населения. Нормы гуманитарного права о защите женщин, детей и журналистов. Различие между гражданским населением и комбатантами. Средства и методы ведения войны: военные объекты и объекты, пользующиеся защитой. Оккупированные территории.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
2.1	тема Международный вооруженный конфликт	1. Понятие вооруженного международного конфликта. Смешанные конфликты. 2. Покровительствуемые лица: медицинский персонал, комбатанты, гражданское население, военнопленные.
3	Раздел 3 Немеждународный вооруженный конфликт	Применение статьи 3, общей, Женевских конвенций и Дополнительного протокола II. Типы немеждународных вооруженных конфликтов. Основные запрещения. Защита от последствий военных действий. Защита лиц, лишенных свободы. Ограничения сферы применения норм международного гуманитарного права к немеждународным вооруженным конфликтам.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
3.1	тема Немеждународный вооруженный конфликт	Применение статьи 3, общей, Женевских конвенций и Дополнительного протокола II. Типы немеждународных вооруженных конфликтов. Основные запрещения. Защита от последствий военных действий.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
3.1	тема Немеждународный вооруженный конфликт	1. Понятие немеждународного вооруженного конфликта. Типы внутренних конфликтов. 2. Лица, пользующиеся покровительством.
4	Раздел 4	Принципы международного гуманитарного права об

	Средства и методы ведения войны	ограничении методов и средств ведения войны: правовые положения. Ограничение применения конкретных видов обычного оружия, запрещение оружия: химическое, бактериологическое оружие, противопехотные мины. Ядерное оружие. Принципы МГП, запрещающие применение ядерного оружия. Правовые нормы МГП о защите культурных ценностей и окружающей среды во время вооруженных конфликтов.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
4.1	тема Средства и методы ведения войны	Ограничение применения конкретных видов обычного оружия, запрещение оружия: химическое, бактериологическое оружие, противопехотные мины. Ядерное оружие. Правовые нормы МГП о защите культурных ценностей и окружающей среды во время вооруженных конфликтов.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
4.1	тема Средства и методы ведения войны	1. Принципы международного гуманитарного права об ограничении методов и средств ведения войны: правовые положения. 2. Ограничение применения конкретных видов обычного оружия, запрещение оружия. 3. Защита культурных ценностей и окружающей среды во время вооруженных конфликтов.
5	Раздел 5 Имплементация международного гуманитарного права. Средства пресечения нарушений	Обязательство соблюдать и обеспечивать соблюдение МГП. Меры, принимаемые в мирное время: распространение знаний и информации, юридические консультации для вооруженных сил, практические меры. Имплементация в конкретном конфликте: соблюдение норм воюющими сторонами. Роль держав-покровительниц, МККК и иных неправительственных организаций. Инкриминирование: преступления по международному праву, военные преступления, нарушение статьи 3 и Протокола II. Механизмы расследования: Процедура проведения расследования по Конвенциям 1929 и 1949 гг.; Международная комиссия по установлению фактов (ст. 90 Протокола I). Судебные санкции: пресечение на национальном уровне; пресечение на международном уровне (Международные трибуналы, Международный уголовный суд).
<i>Содержание лекционного курса</i>		

5.1	тема Имплементация международного гуманитарного права.	Имплементация в конкретном конфликте: соблюдение норм воюющими сторонами. Роль держав-покровительниц, МККК и иных неправительственных организаций. Инкриминирование: преступления по международному праву, военные преступления, нарушение статьи 3 и Протокола II. Механизмы расследования: Процедура проведения расследования по Конвенциям 1929 и 1949 гг.; Международная комиссия по установлению фактов (ст. 90 Протокола I).
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
5.1	тема Имплементация международного гуманитарного права.	1. Инкриминирование: преступления по международному праву, военные преступления, нарушение статьи 3 и Протокола II. 2. Процедура проведения расследования по Конвенциям 1929 и 1949 гг.; Международная комиссия по установлению фактов (ст. 90 Протокола I).
6	Раздел 6 Ответственность за нарушения международного гуманитарного права	Юрисдикция и организация Международного трибунала по бывшей Югославии (МТБЮ). Решения МТБЮ: решение по делу «Обвинитель против Душко Тадича» от 02.10.1995 г.; дело Тихомира Блашкича (решение от 03.03.2000 г.). Международный уголовный трибунал по Руанде: организация, юрисдикция. Решения по делам Акайесу и Фурунджия. Международный уголовный суд. Юрисдикция, структура.
<i>Содержание лекционного курса</i>		
6.1	тема Ответственность за нарушения международного гуманитарного права	Юрисдикция и организация Международного трибунала по бывшей Югославии (МТБЮ). Международный уголовный трибунал по Руанде: организация, юрисдикция. Международный уголовный суд. Юрисдикция, структура.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
6.1	тема Ответственность за нарушения международного гуманитарного права	1. Юрисдикция Международного трибунала по бывшей Югославии (МТБЮ). Процессуальные гарантии, составы, основания освобождения от ответственности. 2. Юрисдикция Международного трибунала по Руанде. Процессуальные гарантии, составы, основания освобождения от ответственности. 3. Международный уголовный суд. Процессуальные гарантии, составы, основания освобождения от ответственности.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Международное право [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Кемеровский гос. ун-т, Юридический институт, Кафедра теории и истории государства и права ; сост.: А. В. Гаврилова, Н. В. Козлова. - Электрон. дан. (0,91 Мб). - Кемерово : КемГУ, 2017. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - Систем. требования: Pentium 3 и выше,

1,2 ГГц; ОЗУ 512 Мб; 2 Мб на жестком диске; видеокарта SVGA, 1280x1024 High Color (32 bit); привод CD-ROM
 Операционная система: Windows XP/7/8
 Программное обеспечение: Internet Explorer 8.0 или другой браузер. - Загл. с титул. экрана. - ISBN 978-5-8353-2192-6

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
1.	Раздел 1 Понятие, развитие и сфера применения международного гуманитарного права	ОПК-2 ПК-2	Зачет
2.	Раздел 2 Международный вооруженный конфликт		
3.	Раздел 3 Немеждународный вооруженный конфликт		
4.	Раздел 4 Средства и методы ведения войны		
5.	Раздел 5 Имплементация международного гуманитарного права. Средства пресечения нарушений		
6.	Раздел 6 Ответственность за нарушения международного гуманитарного права		

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1. Зачет

а) типовые вопросы

1. Понятие и развитие международного гуманитарного права.
2. Основные источники.
3. Сфера действия международного гуманитарного права. Вооруженные конфликты международного и немеждународного характера.
4. Применение международного гуманитарного права в ходе национально-освободительного движения и в случае вмешательства иностранных государств.
5. Операции ООН по поддержанию мира и применение МГП.
6. Основные нормы (принципы) международного гуманитарного права: общие принципы; принципы, относящиеся к жертвам вооруженных конфликтов; относящиеся к праву войны.
7. Статус комбатантов, защита военнопленных.
8. Принцип интернирования. Возмещение ущерба и обмен.
9. Шпионы и наемники.
10. Дисциплинарные меры и уголовные санкции против военнопленных.

11. Защита раненых, больных и потерпевших кораблекрушение.
12. Медицинский и духовный персонал, медицинские учреждения и санитарно-транспортные средства, отличительная эмблема.
13. Защита гражданского населения. Различие между гражданским населением и комбатантами.
14. Нормы гуманитарного права о защите женщин, детей и журналистов.
15. Средства и методы ведения войны: военные объекты и объекты, пользующиеся защитой.
16. Оккупированные территории. Статус интернированных.
17. Смежные вопросы: партизанская война, сопутствующий ущерб, этнические чистки.
18. Правовая основа регулирования вооруженного конфликта немеждународного характера. Типы немеждународных вооруженных конфликтов.
19. Основные запрещения в регулировании вооруженного конфликта немеждународного характера. Защита от последствий военных действий.
20. Ограничения сферы применения норм международного гуманитарного права к немеждународным вооруженным конфликтам.
21. Принципы международного гуманитарного права об ограничении методов и средств ведения войны: правовые положения.
22. Ограничение применения конкретных видов обычного оружия.
23. Запрещение оружия: химическое, бактериологическое оружие, противопехотные мины.
24. Ядерное оружие. Принципы МГП, запрещающие применение ядерного оружия.
25. Правовые нормы МГП о защите культурных ценностей и окружающей среды во время вооруженных конфликтов.
26. Обязательство соблюдать и обеспечивать соблюдение МГП. Меры, принимаемые в мирное время: распространение знаний и информации, юридические консультации для вооруженных сил, практические меры.
27. Имплементация в конкретном конфликте: соблюдение норм воюющими сторонами. Роль держав-покровительниц, МККК и иных неправительственных организаций.
28. Инкриминирование: преступления по международному праву, военные преступления, нарушение статьи 3 и Протокола II.
29. Механизмы расследования: Процедура проведения расследования по Конвенциям 1929 и 1949 гг.
30. Механизмы расследования: Международная комиссия по установлению фактов (ст. 90 Протокола I).
31. Судебные санкции: пресечение на национальном уровне;
32. Судебные санкции: пресечение на международном уровне (Международные трибуналы, Международный уголовный суд).
33. Юрисдикция и организация Международного трибунала по бывшей Югославии.
34. Международный уголовный трибунал по Руанде: организация, юрисдикция.
35. Международный уголовный суд. Юрисдикция, структура.
36. Соотношение МГП и законов о правах человека.
37. Что представляет собой МККК, и какую роль играет эта организация в обеспечении соблюдения гуманитарного права?
38. Основные принципы Красного Креста. Отношения между МККК и другими организациями Красного Креста и Красного Полумесяца.
39. Эмблемы Движения Красного Креста и Красного Полумесяца. Кто и с какой целью может их применять? Незаконное использование эмблемы.
40. Защита, предоставляемая международным гуманитарным правом беженцам и перемещенным лицам.
41. Каким образом МГП защищает журналистов, работающих в «горячих точках»? Каковы были первые попытки защиты журналистов со стороны МГП?

42. Как готовиться журналисту к поездке в «горячую точку», и что брать с собой в дорогу?
43. Поведение журналиста в зоне боевых действий. Меры предосторожности.
44. Освещение вооруженного конфликта в СМИ. Воздействие журналистов на ход вооруженных конфликтов.
45. Использование журналистами современной техники при освещении вооружённых конфликтов. Эффект «Си-эн-эн».
46. Информационная война.

типовые задачи

1. Освободительное движение, база которого находится в соседней стране, намеревается свергнуть правительство собственной страны и изменить ее политическую систему.

Для осуществления своих планов оно прибегает к услугам наемников из разных стран.

Операцию по свержению правительства наемники разрабатывают на территории иностранного государства, властям которого известны их планы. Вооруженной группе наемников удастся проникнуть на борт гражданского самолета, вылетающего в страну, где предстоит совершить переворот.

Когда самолет приземляется в аэропорту, полиция обнаруживает оружие. Наемники силой захватывают другой самолет и вынуждают летчика доставить их в указанный ими пункт назначения.

Идет ли речь о немеждународном вооруженном конфликте? Могут ли наемники, захваченные в плен, требовать, чтобы с ними обращались как с военнопленными? Рассматриваются ли в гуманитарном праве вопросы наемничества? Каковы, с точки зрения права, действия, совершенные наемниками?

2. Командующий оккупационными войсками дает разрешение группе вспомогательного персонала Красного Креста подобрать раненых, находящихся на оккупированной территории, и ухаживать за ними, используя в этой связи флаг Красного Креста.

В ходе работы сотрудники Красного Креста обнаруживают среди раненых военнослужащего собственных вооруженных сил, который получил лишь незначительные ранения. Он объясняет, что притворяется раненым, чтобы иметь возможность попасть в тыл противника и продолжать там борьбу. Он просит санитаров наложить на него многослойную повязку, с тем чтобы скрыть его действительное состояние, отнести его на носилках в безопасное место и помочь ему вернуть его оружие.

Что вы думаете по поводу этих просьб? Каких норм должны придерживаться работники вспомогательной службы Красного Креста, принимая решение о своих действиях? Должны ли они удовлетворить просьбу солдата? Что им следует сделать?

3. Во время ближнего боя пехотинец Н. Ранил солдата противника, который упал на землю и слегка поднял руки, чтобы показать, что он не способен сопротивляться. Пехотинец Н. повернулся в сторону, чтобы укрыться от огня противника недалеко от раненого солдата. В этот момент тот неожиданно выстрелил в Н., но не попал; после этого он поднял руки вверх и сдался в плен. Пехотинец Н. обнаружил, что у пленного солдата имеется лишь поверхностное ранение, что он способен сопротивляться и лишь притворялся, будто находится в беспомощном состоянии, чтобы продолжить сопротивление, как только представится благоприятная возможность.

Нарушил ли солдат противника право войны? Объясните. Как нужно обращаться с этим солдатом, если он нарушил право войны? Каковы должны быть действия пехотинца Н если нарушение действительно имело место?

4. Вы являетесь юридическим советником в российской армии. Чеченские сепаратисты неожиданно захватили город. Их силы сконцентрированы в различных районах города, в частности:

➤ в городском танцевальном зале, расположенном в центре парка, который славится своими розовыми кустами, высаженными на территории в 40 га;

➤ на крытом рынке, расположенном на площади Давыдова, по периметру которой находятся гостиницы, жилые дома и банк.

Похоже, что войска сепаратистов находятся также в здании строительного техникума, однако эта информация не проверена. Полковник, командующий одним из российских подразделений, которое дислоцировано в двух километрах от города, хочет без промедления атаковать сепаратистов, используя против них напалм.

Он обращается к Вам за юридическим советом.

5. В ситуации вооруженного конфликта между двумя государствами-участниками Женевских конвенций в непосредственной близости друг от друга располагаются перевязочный пункт и армейский склад снабжения.

На крышу перевязочного пункта нанесена защитная эмблема. На случай нападения с воздуха были приняты меры с целью маскировки обоих объектов.

По соседству располагаются другие здания, на крышах которых нет защитной эмблемы или маскировочной сетки.

Положения какой Конвенции применяются к данной ситуации? Что вы думаете о расположении этих двух объектов? Какие средства, помимо маскировочных, могут использоваться для защиты медицинских формирований? Если медицинский пункт пострадает в результате нападения, можно ли это назвать военным преступлением? Ограничивается ли Дополнительный протокол I подтверждением принципов, изложенных в Конвенциях, или он их развивает?

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

на устном зачете: правильность ответов на вопросы билета (верное, четкое, достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, нормативно-правового материала и т.п.) и правильное разрешение задачи; полнота и лаконичность ответа; степень использования и понимания научных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой; логика и аргументированность изложения материала; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи

на письменном зачете (тестирование): правильные ответы на вопросы письменного теста (задания)

в) описание шкалы оценивания

a. на устном зачете

- оценка «зачтено» выставляется при ответе на устный вопрос и решении задачи (задания)
- оценка «незачтено» выставляется, если нет ответа на устный вопрос и (или) не решена задача

b. на письменном зачете (тестирование)

- для получения оценки «зачтено» студент должен дать правильные ответы на 50-100% вопросов, включенных в тест (задание)
- оценка «не зачтено» выставляется студентам, набравшим 49 и менее процентов правильных ответов на вопросы, включенные в тест (задание)

а) описание шкалы оценивания

- 100-90 баллов – отлично
- 89-70 баллов – хорошо
- 69-50 баллов – удовлетворительно
- 49-0 баллов – неудовлетворительно

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций
Для оценки знаний, умений, навыков студентов по дисциплине «Международное

гуманитарное право» применяется бально-рейтинговая система оценки студента.

Зачет

Максимальное число баллов за семестр – 100. Максимальное число баллов по результатам текущей работы в семестре – 80. Максимальное число баллов на зачете – 20.

В случае набора студентом по результатам текущей работы в семестре от 50 до 80 баллов, зачет выставляется автоматически. Однако если студент желает повысить свой балл, то он сдает зачет.

Минимальное число баллов за текущую работу в семестре – 40. Студент набравший в семестре менее 40 баллов может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины или выполнив обязательные задания, для того чтобы быть допущенным до зачета.

Студент, набравший за текущую работу менее 40 баллов, т.к. не выполнил всю работу в семестре по объективным причинам (болезнь, официальное освобождение и т.п.) допускается до зачета, однако ему дополнительно задаются вопросы по разделам, выносимым на зачет, а также предлагается дополнительно к разрешению две практические задачи, что позволит определить сформированность компетенций и получить дополнительные баллы.

Для получения оценки «зачтено» суммарная бально-рейтинговая оценка студента по результатам работы в семестре и на зачете, должна быть не менее 50 баллов.

В случае неудовлетворительной сдачи зачета студенту предоставляется право повторной сдачи в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии. При повторной сдаче зачета количество набранных студентом баллов на предыдущем зачете не учитывается.

Без успешной сдачи зачета студент не допускается до выполнения курсовой работы.

Структура бально-рейтинговой оценки:

- посещение лекций, семинаров – 0-10 баллов
- качество подготовки к семинарскому занятию (правильность изложения при ответе на устные вопросы, наличие выполненных практических аудиторных и домашних заданий, задач и т.д.), корректность и вежливость при ответе на вопрос, а также в ходе дискуссии между студентами при обсуждении темы семинарского занятия, общая активность в течение семестра, нестандартность ответа на семинарском занятии – 0-40 баллов
- написание рефератов, своевременное и качественное выполнение письменных практических заданий, выступление с докладом – 0-20 баллов
- выполнение контрольных работ, задания – 0-10 баллов
- зачет – 20 баллов (*устный зачет* – в билете один устный вопрос (оценивается в 0-7 баллов) и одна задача (задание) (оценивается в 0-13 баллов); *письменный зачет (тестирование)* – 10 теоретических вопросов (заданий) (оценивается в 0-10 баллов, т.е. 1 балл за каждый правильный ответ), и два практических задания (за каждое 0-5 баллов)

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература

1. Международное гуманитарное право : учебник / С.С. Маилян, И.И. Котляров, С.А. Грицаев и др. ; под ред. И.И. Котлярова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 271 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01505-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114789](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114789)

2. Международное право : учебник / К.К. Гасанов, Ю.А. Кузнецов, Д.А. Никонов и др. ; под ред. К.К. Гасанова. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 408 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01370-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118340](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118340)

б) дополнительная учебная литература

1. Международное право: практикум / Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки РФ; сост. Н.Ю. Шлюндт. – Ставрополь: СКФУ, 2016. – 166 с. – Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467051> (30.09.2017).
2. Международное право [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / Кемеровский гос. ун-т, Юридический институт, Кафедра теории и истории государства и права ; сост.: А. В. Гаврилова, Н. В. Козлова. - Электрон. дан. (0,91 Мб). - Кемерово : КемГУ, 2017. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - Систем. требования: Pentium 3 и выше, 1,2 ГГц; ОЗУ 512 Мб; 2 Мб на жестком диске; видеокарта SVGA, 1280x1024 High Color (32 bit); привод CD-ROM Операционная система: Windows XP/7/8 Программное обеспечение: Internet Explorer 8.0 или другой браузер. - Загл. с титул. экрана. - ISBN 978-5-8353-2192-6
3. Международное право. Особенная часть: учебник / Казанский (Приволжский) федеральный университет; отв. ред. Р.М. Валеев, Г.И. Курдюков. – М.: Статут, 2010. – 624 с. – Библиогр. в кн. – ISBN 978– 5– 8354– 0638– 8; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450099> (30.09.2017).
4. Русинова В.Н. Права человека в вооруженных конфликтах: проблемы соотношения норм международного гуманитарного права и международного права прав человека: монография / В.Н. Русинова. – М.: Статут, 2015. – 384 с. – Библиогр. в кн. – ISBN 978– 5– 8354– 1119– 1; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452579> (30.09.2017).
5. Тиунов, Олег Иванович.
Международное гуманитарное право [Текст] : учебник / О. И. Тиунов. - М. : Норма, 2012. - 334 с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

а) международные договоры и нормативные акты

1. Конвенция об улучшении участи раненых и больных в действующих армиях 1949 г. // Женевские конвенции от 12 августа 1949 года и Дополнительные протоколы к ним. 2 изд., испр. – М.: МККК, 2001. – С. 7-38.
2. Конвенция об улучшении участи раненых, больных и лиц, потерпевших кораблекрушение, из состава вооруженных сил на море 1949 г. // Там же. – С. 39-64.
3. Конвенция об обращении с военнопленными 1949 г. // Там же. – С. 65-148.
4. Конвенция о защите гражданского населения во время войны 1949 г. // Там же. – С. 149-226.
5. Дополнительный протокол к Женевским конвенциям, касающийся защиты жертв международных вооруженных конфликтов (Протокол I) 1977 г. // Там же. – С. 227-318.
6. Дополнительный протокол к Женевским конвенциям, касающийся защиты жертв вооруженных конфликтов немеждународного характера (Протокол II) 1977 г. // Там же. – С. 319-331.
7. Международное право. Ведение военных действий: Сборник Гаагских конвенций и иных международных документов. – М.: МККК, 2001.

8. Римский статут Международного уголовного суда 1998 г. // Международное уголовное право в документах: В 2 т. – Т. 2. – Казань, 2005. – С. 204-287.
9. Устав Международного трибунала по Югославии 1993 г. // Там же. – С. 159-170.
10. Устав Международного трибунала по Руанде 1994 г. // Там же. – С. 171-182.
11. Устав Международного военного трибунала для суда и наказания главных военных преступников Европейских стран оси от 8 августа 1945 г. // Там же. – С. 151-158.
12. Соглашение между правительствами СССР, США, СК Великобритании и Временным Правительством Французской Республики о судебном преследовании и наказании главных военных преступников Европейских стран оси // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных СССР с иностранными государствами. – Вып. XI. – 1955.
13. Основные принципы и руководящие положения, касающиеся права на правовую защиту и возмещение ущерба для жертв грубых нарушений международных норм в области прав человека и серьезных нарушений международного гуманитарного права (резолюция 60/147 Генеральной Ассамблеи ООН от 16 декабря 2005 года) // Юрист-международник. – 2006. - № 2. – С. 54-62.
14. Женевские конвенции от 12 августа 1949 года и Дополнительные протоколы к ним. - 2 изд., испр. – М.: МККК, 2001.
15. Международное движение Красного Креста и Красного Полумесяца. Сборник уставов и других документов. - М., МККК, 1995.
16. Международное уголовное право в документах: В 2 т. / Сост. Р. М. Валеев, И. А. Тарханов, А. Р. Каюмова. – Т. 2. – Казань, 2005.

б) официальные сайты

1. <http://www.un.org> – официальный сайт ООН, есть русская версия.
2. <http://www.icty.org> – Международный уголовный трибунал по бывшей Югославии (на русском языке см.: <http://www.un.org/russian/law/icty>).
3. <http://www.ict.rg> – Международный уголовный трибунал по Руанде (на русском языке см.: <http://www.un.org/russian/law/ict>).
4. <http://www.icj-cij.org> – Международный уголовный суд, есть русская версия.
5. <http://www1.umn.edu/humanrts/index.html> - университет Миннесоты - Библиотека по правам человека, есть русская версия.
6. <http://www.icrc.org> – Международный Комитет Красного Креста, есть русская версия.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студента является важным элементом изучения дисциплины «Международное гуманитарное право». Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточному контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание студенту следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для промежуточного контроля. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

а) организация деятельности студента по видам учебных занятий

вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	<p>Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины «Международное гуманитарное право», т.к. лектор дает нормативно-правовые акты, которые в современной России подвержены частому, а иногда кардинальному изменению, что обуславливает «быстрое устаревание» учебного материала, изложенного в основной и дополнительной учебной литературе. Лектор ориентирует студентов в международном праве, действующем законодательстве Российской Федерации и соответственно в учебном материале.</p> <p>Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).</p> <p>Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p> <p>Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.</p>
Практические (семинарские) занятия	<p>Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.</p> <p>Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Анализ основной нормативно-правовой и учебной литературы, после чего работа с рекомендованной дополнительной литературой. Конспектирование источников.</p> <p>Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстами нормативно-правовых актов. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач.</p> <p>Устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия. Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание</p>

	<p>на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций юриста.</p> <p>По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого студенту в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.</p>
Контрольная работа	<p>Контрольная работа выполняется с целью закрепления знаний, полученных студентом в ходе лекционных и семинарских занятий и приобретения навыков самостоятельного понимания и применения нормативно-правовых актов и специальной литературой. Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих компетенций. Контрольная работа может включать знакомство с основной, дополнительной и нормативной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в теме и (или) составление аннотаций к прочитанным литературным источникам, решение конкретных правовых вопросов, задач и юридических казусов. Содержание подготовленного студентом ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание студентом теории вопроса и практического ее разрешения.</p> <p>Контрольная работа выполняется студентом, в срок установленный преподавателем в письменном (печатном или рукописном) виде.</p> <p>Перед написанием работы необходимо внимательно ознакомиться с содержанием вопросов (или задачи) по лекции, учебнику, изучить действующее законодательство и рекомендуемую литературу, действующее конституционное законодательство и в необходимых случаях - судебную и правоприменительную практику. Ответы на контрольные вопросы должны быть полными, обстоятельно изложены и в целом раскрывающими содержание вопроса. Используя нормативный материал, нужно давать точные и конкретные ссылки на соответствующие нормативные акты: указать их название, кем и когда они приняты, где опубликованы. При этом очень важно обращаться непосредственно к самим актам, точно излагать содержание, а не воспроизводить их положения на основании учебной литературы или популярной литературы.</p> <p>Инструкция по выполнению требований к оформлению контрольной работы находится в методических материалах.</p>
Реферат, доклад	<p>Студент вправе выбрать для реферата (доклада) любую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы.</p>

	<p>После выбора темы реферата (доклада) составляется перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии, статистические данные, результаты социологических исследований и т.п.). Особое внимание следует обратить на использование законов, иных нормативно-правовых актов, действующих в последней редакции.</p> <p>Реферат (доклад) - это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.</p> <p>Примерные этапы работы над рефератом (докладом): формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 10); составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание реферата (доклада); публичное выступление с результатами исследования (на семинаре, на заседании предметного кружка, на студенческой научно-практической конференции, на консультации).</p> <p>Реферат (доклад) должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.</p> <p>Не позднее, чем за 5 дней до защиты или выступления реферат (доклад) представляется на рецензию преподавателю.</p> <p>Защита реферата или выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании представления реферата (доклада), могут быть заданы вопросы по теме реферата (доклада).</p> <p>Рекомендуемый объем реферата 10-15 страниц компьютерного (машинописного) текста, доклада – 2-3 страницы.</p> <p>Инструкция по выполнению требований к оформлению курсовой работы находится в методических материалах.</p>
Эссе	<p>Эссе по проблематике Международного гуманитарного права представляет собой небольшую, свободного изложения творческую работу, выражающую мнение автора о сущности проблемы.</p> <p>Эссе может быть подготовлено в устной или письменной форме. В устной форме подготовленный материал излагается на семинарском занятии. В письменном виде объем эссе, как правило, не превышает 5 страниц текста и представляется для проверки и оценки преподавателю, который в данной группе проводит семинарские занятия. Тема эссе может быть выбрана студентом как из предлагаемого и рекомендованного преподавателем перечня, так и самостоятельно. Тема эссе может быть предложена студентом, исходя из его желания и научного интереса. Новая тема эссе либо освещение новых аспектов одной из предлагаемых кафедрой тем, может быть выбрана студентом также и по согласованию с</p>

	<p>преподавателем.</p> <p>Написание эссе осуществляется самостоятельно путем творческого изложения изученных научных материалов и нормативных источников.</p>
Кейс-задачи	<p>Кейс-задача это проблемное задание, в котором студенту предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Кейс-задача решается исключительно на основе норм действующего законодательства.</p> <p>Кейс-задачи доводятся до сведения студентом преподавателем, ведущим практические занятия (семинары), а также устанавливаются сроки их сдачи на проверку. Процедура разрешений кейс-задач доводится до сведения студентов преподавателем.</p>
Тест	<p>Тест это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель, ведущий семинарские занятия.</p>
Терминологический словарь	<p>В начале учебного семестра все студенты разбиваются на микро-группы 4-5 человек, при разделении на группы могут учитываться пожелания студентов. Каждая группа получает тему для составления терминологического словаря в количестве не менее 50 терминов. При этом оцениваются все члены микро-группы одинаково по результатам составления словаря. Фамилии членов микро-группы указываются на титульном листе, последняя страница содержит подписи всех членов микро-группы. Каждый член микро-группы должен владеть соответствующей терминологией. Срок выполнения одно из последних семинарских занятий осеннего семестра.</p>
Собеседование	<p>Собеседование это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.</p> <p>Проблематика, выносимая на собеседование определена в заданиях для самостоятельной работы студента, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия.</p> <p>Во время проведения собеседования студент должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Групповая дискуссия	<p>Групповая дискуссия это средство, которое позволяет определить уровень сформированности профессиональных компетенций в условиях максимально приближенных к профессиональной среде.</p> <p>Для проведения групповой дискуссии лектор или преподаватель, ведущий семинарские занятия, предлагают наиболее актуальную тему из реальной общественно-политической обстановки, и ставят перед аудиторией проблемные аспекты, на которые студент должен обратить особое внимание, сформировать свою правовую позицию, обосновать ее и подготовиться к участию в дискуссии.</p> <p>Проведение групповой дискуссии предполагает увидеть</p>

	<p>сформированность у студента соответствующих компетенций, в том числе умение ставить проблему, обосновывать пути ее возможного разрешения, умение вести цивилизованный диалог, отстаивать свою точку зрения, аргументировано отвечать на правовые позиции иных участников групповой дискуссии.</p>
<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.</p> <p>Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).</p> <p>Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.</p> <p>Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить</p>

	<p>индивидуальные и групповые консультации.</p> <p>Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.</p> <p>Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.</p> <p>Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.</p>
Подготовка к зачету	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу.</p> <p>Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. При подготовке к сдаче зачета студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.</p> <p>Изучение дисциплины «Международное гуманитарное право» завершается недифференцированным зачетом. В период подготовки к зачету студент обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.</p> <p>Подготовка студента к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачета.</p> <p>Зачет проводится по билетам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.</p> <p>Для успешной сдачи зачета по дисциплине «Международное гуманитарное право» студенты должны принимать во внимание, что: все основные категории, которые указаны в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете; готовиться к зачету необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.</p>

б) задания для самостоятельной работы студента

№ п/п	Раздел дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Задания для самостоятельной работы
1	Раздел 1 Понятие, развитие и сфера применения международного гуманитарного права	Эволюция jus in bello, jus contra bellum, jus ad bellum	1. Поиск и анализ дополнительной учебной литературы; 2. Составление конспекта дополнительной литературы, с аргументацией собственной точки зрения; 3. Форма контроля: итоговая аттестация по дисциплине
2	Раздел 2 Международный вооруженный конфликт	Пропавшие без вести	1. Поиск и анализ дополнительной учебной литературы; 2. Составление конспекта дополнительной литературы, с аргументацией собственной точки зрения; 3. Форма контроля: итоговая аттестация по дисциплине
3	Раздел 3 Немеждународный вооруженный конфликт	Этнические чистки	1. Поиск и анализ дополнительной учебной литературы; 2. Составление конспекта дополнительной литературы, с аргументацией собственной точки зрения; 3. Форма контроля: итоговая аттестация по дисциплине
4	Раздел 4 Средства и методы ведения войны	Санкт-Петербургская конференция 1864 года - итоги	1. Поиск и анализ дополнительной учебной литературы; 2. Составление конспекта дополнительной литературы, с аргументацией собственной точки зрения; 3. Форма контроля: итоговая аттестация по дисциплине
5	Раздел 5 Имплементация международного гуманитарного права. Средства пресечения нарушений	Средства пресечения нарушений	1. Поиск и анализ дополнительной учебной литературы; 2. Составление конспекта дополнительной литературы, с аргументацией собственной точки зрения; 3. Форма контроля: итоговая аттестация по дисциплине
6	Раздел 6 Ответственность за нарушения международного гуманитарного права	Международный уголовный суд	1. Поиск и анализ дополнительной учебной литературы; 2. Составление конспекта дополнительной литературы, с аргументацией собственной точки зрения; 3. Форма контроля: итоговая аттестация по дисциплине

Тема: Понятие, развитие и сфера применения международного гуманитарного права

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте понятие вооруженного конфликта международного характера и определите сферу его действия?
2. Дайте понятие вооруженного конфликта немеждународного характера?
3. Назовите основные принципы международного гуманитарного права?

Тема: Международный вооруженный конфликт

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите участников международного вооруженного конфликта?
2. Каковы категории участников военных действий?
3. Назовите категории покровительствуемых лиц?

Тема: Немеждународный вооруженный конфликт

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите признаки вооруженного конфликта немеждународного характера?
2. Назовите типы вооруженных конфликтов немеждународного характера?
3. Назовите особенности категорий участников военных действий и покровительствуемых лиц?

Тема: Средства и методы ведения войны

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите принципы международного гуманитарного права, касающиеся ограничения средств и методов ведения войны?
2. Какие виды запрещенного или ограниченного обычного оружия вы знаете?
3. Назовите основные положения о защите культурных ценностей во время вооруженного конфликта?
4. В чем заключается защита окружающей среды во время вооруженного конфликта?

Тема: Имплементация международного гуманитарного права. Средства пресечения нарушений

Вопросы для самоконтроля:

1. Какова процедура инкриминирования преступлений по международному праву, военных преступлений, нарушений статьи 3 и Протокола II?
2. Охарактеризуйте процедуру проведения расследования по Конвенциям 1929 и 1949 гг.?
3. Назовите особенности рассмотрения дел международными уголовными трибуналами?

Тема: Ответственность за нарушения международного гуманитарного права

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте характеристику юрисдикции каждого из международных уголовных трибуналов?
 2. Каковы основные процессуальные гарантии обвиняемых?
 3. Назовите основания, освобождающие от ответственности?
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
1. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных и практических занятий

2. Использование электронно-библиотечных систем: издательства «Лань»// <http://e.lanbook.com/>, «Университетская библиотека онлайн» // <http://biblioclub.ru/>, <http://edu.kemsu.ru/>, научной электронной библиотеки eLibrary.ru // <http://elibrary.ru/defaultx.asp>,

3. Использование правовых баз: Консультант плюс и Гарант

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Кабинет для семинарских занятий, мультимедийная аудитория для лекционных занятий, кабинет кодификации, компьютерные классы.

12. Иные сведения и (или) материалы

12.1. Примерные темы рефератов и докладов

Реферат – это письменная работа или выступление по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Темы рефератов предлагаются преподавателем, ведущим занятия, однако инициатива может исходить и от студента, и должны быть посвящены актуальным в теоретическом и практическом отношении вопросам. Как правило, тема реферата должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

Примерные темы для выполнения рефератов:

1. Применение международного гуманитарного права в ходе национально-освободительного движения и в случае вмешательства иностранных государств.

2. Операции ООН по поддержанию мира и МГП.

3. Статус комбатантов.

4. Защита военнопленных.

5. Шпионы и наемники.

6. Защита раненых, больных и потерпевших кораблекрушение.

Доклад – это один из видов монологической речи, публичное, развернутое сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Цель доклада – передача информации от студента аудитории. Отличительной чертой доклада является использование документальных источников, которые ложатся в основу устного или письменного сообщения. Тема доклада должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

Примерные темы для подготовки доклада:

1. Правовые нормы МГП о защите культурных ценностей и окружающей среды во время вооруженных конфликтов.

2. Преступления по международному гуманитарному праву.

3. Механизмы расследования: Процедура проведения расследования по Конвенциям 1929 и 1949 гг.

4. Механизмы расследования: Международная комиссия по установлению фактов (ст. 90 Протокола I).

12.2. Примерные тесты

Тест – это форма изменения теоретических знаний студентов и определения сформированности соответствующих компетенций, которая используется для проверки качества самостоятельной работы студентов в ходе освоения дисциплины. Тест состоит из вопросов и предлагаемых кратких формулировок возможных ответов на вопросы.

Тестовые задания могут иметь различные структуры, в том числе: с одним или несколькими вариантами верного ответа, содержать открытый вопрос, задание на сопоставление, задание на установление верной последовательности.

Примерные формы тестов:

1. Лица, находящиеся под защитой международного гуманитарного права:

- 1) военнослужащие;
- 2) духовный персонал;
- 3) генералы;

2. Федерация общества Красного Креста и Красного Полумесяца:

1) объединяют все национальные общества, поддерживают и координируют их деятельность на международном уровне;

2) нейтральная международная неправительственная организация;

3) действует только в границах своего государства.

3. Особую защиту международное гуманитарное право предоставляет:

- 1) раненым и больным;
- 2) добровольцам и партизанам;
- 3) женщинам и детям.

4. Международное гуманитарное право запрещает любые средства и методы ведения войны, которые:

1) причиняют излишние повреждения и страдания

2) не наносят серьезный или долговременный ущерб природной среде;

3) не позволяют проводить различия между теми, кто не участвует в военных действиях и теми, кто принимает в них участие.

12.3. Примерная тематика текущих контрольных работ

Контрольная работа это текущих метод проверки знаний и сформированности компетенций студента. Проводятся они в форме индивидуальных конкретных и небольших по объему вопросов по разным темам раздела для каждого студента. Контрольная работа это одна из форм проверки усвоения знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровне самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, об эффективности методов, форм и способов учебной деятельности.

Контрольная работа может проходить во время аудиторного занятия и должна содержать ответы на поставленные вопросы с указанием используемых нормативно-правовых актов. Возможно проведение внеаудиторной контрольной работы. В ходе контрольной работы студенты могут пользоваться учебниками, конспектами и т.п.

Примерные вопросы для контрольной работы:

1. Пространственная сфера применения МГП
2. Сфера применения МГП в отношении времени
3. Комбатант

12.4. Кейс-задачи и юридические казусы (задачи)

Юридические казусы - представляют собой спорную проблемную ситуацию по применению конкретных норм конституционного права к конкретным правовым отношениям. Студенту необходимо ответить на поставленные в задаче вопросы, на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов.

Решение задачи - это поиск нормы права, оптимально отвечающей и разрешающей фактическую ситуацию. Приобретенные в процессе решения задач знания и навыки способствуют формированию профессиональных компетенций юриста у студентов. При устном разборе решения задачи студент должен аргументировать свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, акты конституционных судов, материалы правоприменительной практики.

1. Между Рокландией и Блюсландией вспыхнула война.

Блюсландия оккупировала часть Рокландии, потому что она считает эти районы своей территорией. Блюсландия эвакуирует население с оккупированной области и отказывает МККК в просьбе посетить тех гражданских лиц, которые подверглись тюремному заключению.

Являются ли жители оккупированных территорий «покровительствуемыми лицами»? Какие положения Женевских конвенций и Дополнительного протокола I были нарушены?

2. Между Рокландией и Блюсландией возникает вооруженный конфликт. Рокландия нарушила права человека, когда заключила под стражу всех проживающих на ее территории выходцев из Блюсландии. Блюсландская армия переходит границу и занимает один из городов. Всех жителей этого города немедленно депортируют в Блюсландию и интернируют в лагере.

К какой категории жертв войны относятся эти люди?

12.5. Терминологический словарь

Примерная тематика для составления терминологического словаря:

1. Покровительствуемые лица
2. Комбатант
3. Шпион
4. Наемник
5. Медицинский персонал
6. Военный объект

12.6. Образовательные технологии

В процесс обучения по дисциплине «Международное гуманитарное право» применяется компетентностный подход, который акцентирует внимание на результате образования. В качестве результата образования выступает способность выпускника действовать в правовых ситуациях различного характера, а не сумма усвоенной конституционно-правовой информации. Используемые в процессе обучения дисциплине «Международное гуманитарное право» образовательные технологии, направлены оптимизацию и на повышение эффективности учебной работы студента в целях формирования у него необходимых конечных результатов обучения, т.е. компетенций.

Для достижения поставленных целей изучения дисциплины «Международное гуманитарное право» используются традиционные и нетрадиционные образовательные технологии, при этом основными формами являются лекции и семинарские занятия.

При изложении учебного материала лекторы используют как традиционные, так и нетрадиционные формы проведения лекций. В частности, используются такие формы, как:

1. *Традиционная лекция* – устное систематическое и последовательное изложение материала по какой-либо проблеме, теме вопроса и т.п. Студент воспринимает информацию на лекции, затем осознает ее, после чего преобразует ее снова в слова в виде конспекта лекции. Конспект является продуктом мышления обучающегося. Целью традиционной лекции является подача обучающимся современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной проблеме или теме.

2. *Проблемная лекция* начинается с вопросов или с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от непроблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения. Целью проблемной лекции является усвоение студентами теоретических знаний, развитие теоретического мышления; формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего профессионала.

3. *Лекция беседа* или «диалог с аудиторией» предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. В основе лекции-беседы лежит диалогическая деятельность, что представляет собой наиболее простую форму активного вовлечения студентов в учебный процесс. Диалог требует постоянного умственного напряжения, мыслительной активности студента.

4. *Лекция-дискуссия* предполагает, что преподаватель при изложении лекционного материала организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами. Лекция-дискуссия активизирует познавательную деятельность аудитории и позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых студентов.

5. *Лекция с разбором конкретных ситуаций или коллизий* предполагает обсуждение конкретной ситуации или коллизии. Соответствующая ситуация или коллизия представляется аудитории устно или в очень короткой видеозаписи, слайде, диафильме. Студенты анализируют и обсуждают предложенные ситуации или коллизии сообща, всей аудиторией. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, преподаватель убедительно подводит студентов к коллективному выводу или обобщению. Иногда обсуждение ситуации или коллизии можно использовать в качестве пролога к последующей части лекции, для того чтобы заинтересовать аудиторию, заострить внимание на отдельных проблемах, подготовить к творческому восприятию изучаемого материала. Для сосредоточения внимания, ситуация или коллизия подбирается достаточно характерная и острая.

Семинарские занятия по учебной дисциплине «Международное гуманитарное право» проводятся с целью закрепления знаний, полученных студентами на лекциях и (или) в ходе самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, специальной и (или) дополнительной литературой, выяснения сложных и дискуссионных вопросов и коллизий конституционно-правовой теории и практики. По отдельным темам семинарских занятий предусмотрено написание рефератов, подготовка докладов и выполнение тестов. В рамках реализации компетентного подхода в процессе обучения дисциплине «Международное гуманитарное право» предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Помимо традиционных форм усвоения накопленных ранее знаний при изучении дисциплины «Международное гуманитарное право» используются активные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей. В частности, используются такие формы, как:

1. *Традиционный семинар* – сложная форма организации практического занятия, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков самостоятельной работы с нормативными, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрения.

2. *Групповая дискуссия (групповое обсуждение)* используется для выработки разнообразных решений в условиях неопределенности или спорности обсуждаемого вопроса. Предметом групповой дискуссии, могут быть: спорные вопросы из области профессиональной деятельности участников дискуссии; противоречивые интересы участников группы; проблемные ситуации, в том числе предложенные к обсуждению самими участниками групповой работы; совместные или привнесенные проекты, модели, типологии; разнообразные технологии и пути их применения.

3. *Ситуационно-ролевая или деловая игра* – это имитационное моделирование профессиональной деятельностью людей в условных ситуациях с целью изучения и решения возникших проблем. Основная цель проведения игры - дать студентам практику принятия решений в условиях, максимально приближенным к реальным. Игра позволяет моделировать, обсуждать и реально проигрывать по ролям различные ситуации из области профессиональной деятельности, включая процессы межличностного и группового общения.

4. *Анализ конкретной ситуации* является одним из наиболее эффективных и распространенных методов организации познавательной деятельности студентов. Ситуация -

это совокупность фактов и данных, определяющих то или иное явление или казус. Возможен случай, когда ситуация, кроме материала для анализа, содержит и проблемы, требующие решения. Анализ и разрешение ситуации осуществляется методом разбора.

5. *Совещания* это метод коллективной выработки решений или передачи информации, основанный на данных, полученных непосредственно от участников групповой работы. Цель совещания это взаимная ориентация участников, обмен мнениями, координация планов, намерений, мотивов, жизненного и профессионального опыта.

6. *Мастер-класс* это занятие, которое проводит эксперт в определенной области или по определенным вопросам, для студентов, что позволит улучшить их теоретические знания и практические достижения в области конституционного права. Ведущие мастер-класс делятся со студентами некоторыми профессиональными секретами и могут указать начинающим на ряд недостатков или особенностей. Для проведения мастер-классов могут привлекаться представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, эксперты и специалисты.

В процессе изучения дисциплины «Международное гуманитарное право » предусматривается взаимосвязь аудиторной и самостоятельной работы студентов, направленной на изучение теоретических положений, анализ изменяющегося и дополняющегося конституционного законодательства, регулирующего сложный комплекс конституционно-правовых отношений.

В таблице приведено примерное распределение образовательных технологий по разделам и тема дисциплины. Распределение является примерным, т.к. лектор и преподаватели семинарских занятий могут варьировать образовательные технологии в зависимости от конкретной темы, а также с учетом общественно-политической ситуации в Российской Федерации и мировом пространстве:

№ п/п	Образовательная технология	Раздел и тематика дисциплины
Лекции		
1	<i>Традиционная лекция</i>	Раздел 1: Понятие, развитие и сфера применения международного гуманитарного права
2	<i>Проблемная лекция</i>	Раздел 5: Имплементация международного гуманитарного права. Средства пресечения нарушений
3	<i>Лекция беседа или «диалог с аудиторией»</i>	Раздел 2: Международный вооруженный конфликт
4	<i>Лекция-дискуссия</i>	Раздел 3: Немеждународный вооруженный конфликт
5	<i>Лекция с разбором конкретных ситуаций или коллизий</i>	Раздел 4: Средства и методы ведения войны
семинарские занятия		
6	<i>Традиционный семинар</i>	Тема: Понятие, развитие и сфера применения международного гуманитарного права
7	<i>Групповая дискуссия (групповое обсуждение)</i>	Тема: Международный вооруженный конфликт
8	<i>Ситуационно-ролевая или деловая игра</i>	Тема: Ответственность за нарушения международного гуманитарного права
9	<i>Анализ конкретной ситуации</i>	Тема: Немеждународный вооруженный конфликт
10	<i>Совещания</i>	Тема: Имплементация международного гуманитарного права.
11	<i>Мастер-класс</i>	Тема: Защита прав человека в период

12.7. Учебно-методические указания по подготовке к семинарским занятиям

Семинары являются одним из важнейших видов теоретического и практического обучения студентов. Целью семинара является углубленное изучение дисциплины, привитие обучающемуся навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у него научного и профессионального мышления, умения активно участвовать в дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение, что особо ценно для формирования профессиональных компетенций выпускника.

Подготовка студента к семинару осуществляется на основании задания (плана семинара), которое разрабатывается преподавателем на основе рабочей программы и доводится до сведения студента своевременно. При подготовке к семинару студенту необходимо усвоить основные вопросы темы семинара. Важным условием успешной подготовки к семинару является четкая организация самостоятельной работы студентов, в том числе посещение библиотеки и работа с первоисточниками. С учетом часто изменяющегося отечественного законодательства преподаватель, ведущий семинары, может рекомендовать дополнительные источники для освоения. Для изучения дисциплины студенту следует использовать комплексный подход: работа с литературой (учебной, нормативной, дополнительной), лекции, доклады, рефераты, групповые дискуссии, решение ситуационных задач и коллизий и т.д. Умение искать, анализировать и применять для ответов на вопросы и решения задач и заданий нормативно-правовые источники в значительной степени определяет успешность освоения материала по дисциплине и формирование у студентов соответствующих компетенций. При изучении дисциплины студент обязан применять и ссылаться исключительно на действующие нормативные правовые акты. Утратившие юридическую силу нормативные документы могут рассматриваться как материал по вопросам, содержащим историю развития, становления и т.д.

12.8 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в КемГУ. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальных залах, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения.

КемГУ сотрудничает с Государственным казенным учреждением культуры «Кемеровская областная специальная библиотека для незрячих и слабовидящих» на бесплатной основе. Обучающимся предоставляются следующие услуги:

- выдача литературы в отделах обслуживания;
- индивидуальное чтение плоскочечной литературы чтецом;

- консультации для незрячих пользователей по работе на компьютере с брайлевским дисплеем, по работе в Интернет;
- предоставление незрячим пользователям возможностей самостоятельной работы на компьютере с использованием адаптивных технологий;
- проведение практических занятий по обучению использованию традиционного и электронного каталогов и библиотечно-библиографических баз данных (в т. ч. удаленных);
 - прокат тифломагнитофонов, тифлофлэшплееров.