

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Политические переговоры»**

Перечень планируемых результатов обучения

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

**Знать:**

- теории и модели переговорного процесса, базовые характеристики политических переговоров, основные правила, процедуры и техники ведения переговоров.

**Уметь:**

- подготовить переговоры, выработать стратегию и тактику ведения переговоров, применять полученные знания в анализе конкретной коммуникативной ситуации, сопоставлять различные позиции по обсуждаемой проблеме, внятно и убедительно излагать свою точку зрения.

**Владеть:**

- инструментарием комплексного анализа переговорного процесса, методиками и техниками организации и ведения переговоров, приемами эффективного общения и поддержания положительной обратной связи; готовностью к кооперации с участниками переговорного процесса;

ОПК-3 - владение навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способность грамотно излагать мысли на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи

## **Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего образования**

Дисциплина «**Политические переговоры**» реализуется в рамках дисциплин по выбору части Блока 1 «Дисциплины» (модули) программы магистратуры.

**Объем дисциплины в зачетных единицах:** 2 з.е.  
(72 академических часа)

### **Краткая аннотация содержания дисциплины:**

Дисциплина «**Политические переговоры**» обеспечивает введение студентов в проблематику политических переговоров. Дисциплина посвящена изучению политических переговоров как способу политического взаимодействия. В нем дается представление о роли переговоров в управлении современными политическими процессами, об основных теоретических подходах к анализу политических переговоров. В курсе рассматриваются сущность, структура, типология и функции политических переговоров, обозначаются проблемы, связанные с организацией и введением переговоров, большое значение уделяется отработке основных навыков по ведению переговорного процесса. Важную роль в ходе усвоения предмета играет соединение теоретического материала с самостоятельным осмысливанием материала, активной работой студентов на практических занятиях, включение их в исследовательский процесс.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов

также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Мультимедийная аудитория с выходом в Интернет, мультимедийное оборудование для проведения лекций-презентаций, просмотра и анализа видеоматериалов, демонстрации различных методов и методик:

- мультимедийный проектор Sanyo PLC-XT21;
- экран 305x229 SkreenMtdia.
- компьютер преподавателя: Core 2 Duo 2,66/1, ОЗУ=2 ГБ, ПЗУ=320 ГБ, DVD\_RW, монитор LG W2043S/1;
- микрофон преподавателя Shure MX412;
- моноблок ViewSonic PJ1158;
- двухканальный усилитель звука KRAMER VP-200K;
- звуковой микшер ТАРСО V-4;
- акустическая система (4 колонки) EV-D.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий. Доклад также может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на

соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.)

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки на зачете может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации (например, с использованием программ-синтезаторов речи), а также использование на лекциях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

Оценка знаний студентов на практических/семинарских занятиях осуществляется в устной форме (как ответы на вопросы, так и практические задания).

При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

При необходимости, время подготовки на зачете может быть увеличено.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако, с учетом состояния здоровья, часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения

лекционного занятия студент может воспользоваться кратким конспектом лекции.

При невозможности посещения практического занятия студент должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.)

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура зачета может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype). Для этого по договоренности с преподавателем студент в определенное время выходит на связь для проведения процедуры зачета. В таком случае зачет сдается в виде собеседования по вопросам. Вопрос выбирается самим преподавателем.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Политические переговоры»**

Перечень планируемых результатов обучения

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС ВО обучающийся должен:

**Знать:**

- теории и модели переговорного процесса, базовые характеристики политических переговоров, основные правила, процедуры и техники ведения переговоров.

**Уметь:**

- подготовить переговоры, выработать стратегию и тактику ведения переговоров, применять полученные знания в анализе конкретной коммуникативной ситуации, сопоставлять различные позиции по обсуждаемой проблеме, внятно и убедительно излагать свою точку зрения.

**Владеть:**

- инструментарием комплексного анализа переговорного процесса, методиками и техниками организации и ведения переговоров, приемами эффективного общения и поддержания положительной обратной связи; готовностью к кооперации с участниками переговорного процесса;

ОПК-3 - владение навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способность грамотно излагать мысли на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи

## **Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего образования**

Дисциплина «**Политические переговоры**» реализуется в рамках дисциплин по выбору части Блока 1 «Дисциплины» (модули) программы магистратуры.

**Объем дисциплины в зачетных единицах:** 2 з.е. (72 академических часа)

### **Краткая аннотация содержания дисциплины:**

Дисциплина «**Политические переговоры**» обеспечивает введение студентов в проблематику политических переговоров. Дисциплина посвящена изучению политических переговоров как способу политического взаимодействия. В нем дается представление о роли переговоров в управлении современными политическими процессами, об основных теоретических подходах к анализу политических переговоров. В курсе рассматриваются сущность, структура, типология и функции политических переговоров, обозначаются проблемы, связанные с организацией и введением переговоров, большое значение уделяется отработке основных навыков по ведению переговорного процесса. Важную роль в ходе усвоения предмета играет соединение теоретического материала с самостоятельным осмысливанием материала, активной работой студентов на практических занятиях, включение их в исследовательский процесс.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов

также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Мультимедийная аудитория с выходом в Интернет, мультимедийное оборудование для проведения лекций-презентаций, просмотра и анализа видеоматериалов, демонстрации различных методов и методик:

- мультимедийный проектор Sanyo PLC-XT21;
- экран 305x229 SkreenMtdia.
- компьютер преподавателя: Core 2 Duo 2,66/1, ОЗУ=2 ГБ, ПЗУ=320 ГБ, DVD\_RW, монитор LG W2043S/1;
- микрофон преподавателя Shure MX412;
- моноблок ViewSonic PJ1158;
- двухканальный усилитель звука KRAMER VP-200K;
- звуковой микшер ТАРСО V-4;
- акустическая система (4 колонки) EV-D.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий. Доклад также может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на

соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.)

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки на зачете может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации (например, с использованием программ-синтезаторов речи), а также использование на лекциях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

Оценка знаний студентов на практических/семинарских занятиях осуществляется в устной форме (как ответы на вопросы, так и практические задания).

При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

При необходимости, время подготовки на зачете может быть увеличено.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако, с учетом состояния здоровья, часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения

лекционного занятия студент может воспользоваться кратким конспектом лекции.

При невозможности посещения практического занятия студент должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.)

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура зачета может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype). Для этого по договоренности с преподавателем студент в определенное время выходит на связь для проведения процедуры зачета. В таком случае зачет сдается в виде собеседования по вопросам. Вопрос выбирается самим преподавателем.