

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Кемеровский государственный университет
Институт истории и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и социально-политических наук



Рабочая программа дисциплины

Основы международного туризма

(Наименование дисциплины)

410305 Международные отношения

(код и наименование направления подготовки)

Мировая политика и международный бизнес

(наименование направленности (профиля) подготовки)

бакалавр
Квалификация

2017

Рабочая программа по дисциплине «**Основы международного туризма**» утверждена директором института в связи с реорганизацией структуры вуза (реализация образовательной программы по направлению подготовки 410305 Международные отношения в институте истории и международных отношений с 15.07.2017 г.)

Рабочая программа по дисциплине «**Основы международного туризма**» рассмотрен на заседании кафедры ВИ и СПН (протокол заседания № 4/1 от 27.01.2017)

Методической комиссией института проведена экспертиза рабочей программы дисциплине «**Основы международного туризма**» (протокол заседания № 5 от 07.02.2017)

Рабочая программа по дисциплине «**Основы международного туризма**» утвержден Ученым советом института (протокол заседания № 5 от 27.02.2017)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата:	6
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	7
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) «Основы международного туризма»:.....	11
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю):.....	12
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	17
7.1 Основная учебная литература:	17
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	18
9Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	18
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	21
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	21
12. Иные сведения и (или) материалы	21
12.1. Особенности реализации дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья	21
12.2. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	23

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ООП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Коды компетенции	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-4	способностью находить нестандартные интерпретации международной информации и проводить соответствующий анализ для решения задач профессиональной деятельности	<p>Знать: основные принципы работы с информацией; основы теории информации; основные положения нормативно-правовой базы в области информации</p> <p>Уметь: использовать методы прикладного анализа для правильной ориентации в международной информации, находить применение своим профессиональным знаниям в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: методикой анализа и применения международной информации в решении практических задач</p>
ОПК-6	способностью находить практическое применение своим научно-обоснованным выводам, наблюдениям и опыту, полученным в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений	<p>Знать: основы современной мировой политики и глобальных проблем, основы внешней политики и дипломатии России и ведущих стран мира</p> <p>Уметь: находить применение своим профессиональным знаниям и уровню своей квалификации в сфере государственной службы, бизнеса, неправительственных организаций международного профиля</p> <p>Владеть: умением осуществлять исполнительские и организационные функции в организациях и учреждениях международного профиля</p>

ОПК-7	владением политически корректной корпоративной культурой международного общения (формального и неформального), навыками нахождения компромиссов посредством переговоров	<p>Знать: основы корпоративной культуры международного общения</p> <p>Уметь: использовать методы прикладного анализа для ведения международных переговоров</p> <p>Владеть: политически корректной корпоративной культурой международного общения (формального и неформального), навыками нахождения компромиссов посредством переговоров</p>
ОПК-11	способностью адаптироваться к условиям работы в составе многоэтнических и интернациональных групп, владение методами делового общения в интернациональной среде, способностью использовать особенности местной деловой культуры зарубежных стран	<p>Знать: специфику различных (этнических и национальных) культур; основные проблемы взаимодействия в многоэтнических и интернациональных группах</p> <p>Уметь: адаптироваться к условиям работы в составе многоэтнических и интернациональных группах</p> <p>Владеть: навыками работы многоэтнических и интернациональных группах</p>
ПК-23	владением политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношениях между государствами и пониманием возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов	<p>Знать: политическую и правовую специфику положения регионов России и зарубежных стран в отношениях между государствами</p> <p>Уметь: понимать возможности и ограничения трансграничных и иных международных связей регионов</p> <p>Владеть: политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношениях между государствами и понимание возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов</p>

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата:

Дисциплина «Основы международного туризма» относится к дисциплинам по выбору - Б1.В.ДВ.10.1. Изучается в VII семестре.

Логически и содержательно-методически дисциплина «Основы международного туризма» тесно связана со следующими дисциплинами:

- Основы международной безопасности, Ч.1 (Базовая часть Б1. Б.16);
- История международных отношений 1900-1991 (Базовая часть Б1.Б.11);
- Современные международные отношения 1991-2010 (Базовая часть Б1. Б.12).
- Теория международных отношений (Базовая часть Б1.Б.3);
- Международные конфликты в XXI веке (Базовая часть Б1.Б.18);
- Россия в глобальной политике (Базовая часть Б1.Б.19).

В рамках этих дисциплин начинается формирование компетенций, знаний, умений и владений, которые планируется развить в рамках дисциплины «Основы международного туризма»:

ОПК-4 – способностью находить нестандартные интерпретации международной информации и проводить соответствующий анализ для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-6 – способностью находить практическое применение своим научно-обоснованным выводам, наблюдениям и опыту, полученным в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений;

ОПК-7 – владением политически корректной корпоративной культурой международного общения (формального и неформального), навыками нахождения компромиссов посредством переговоров;

ОПК-11 – способностью адаптироваться к условиям работы в составе многоэтнических и интернациональных групп, владение методами делового общения в интернациональной среде, способностью использовать особенности местной деловой культуры зарубежных стран;

ПК-23 – владением политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношениях между государствами и пониманием возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов.

К моменту изучения дисциплины «Основы международного туризма» студент должен знать:

- политическую карту мира;
- географию регионов мира;
- основные тенденции развития мировой экономики.

К моменту изучения дисциплины «Основы международного туризма» студент должен уметь:

- ориентироваться в географических регионах мира и Европы;
- пользоваться научной литературой для изучения дисциплины, в том числе ориентироваться в традиционном и электронном библиотечных

каталогах;

- использовать ресурсы Интернет и информационные системы для поиска информации.

К моменту изучения дисциплины «Основы международного туризма» студент должен быть *готов*:

- использовать на практике специфическую туристскую терминологию;
- «читать» географическую карту мира и Европы;
- к поиску необходимой информации для изучения дисциплины;
- анализировать Интернет-ресурсы;
- создавать информационные продукты.

Материалы дисциплины «Основы международного туризма» являются необходимыми для освоения изучаемых одновременно и в следующих семестрах дисциплин:

– Международное право (Вариативная часть, обязательные дисциплины Б1.В.ОД.7);

– Региональные аспекты современных международных отношений (Вариативная часть, обязательные дисциплины Б1.В.ОД.9);

– Международная интеграция и международные организации (Вариативная часть, обязательные дисциплины Б1.В.ОД.11).

В рамках этих дисциплин продолжаться формирование компетенций (ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-11, ПК-23) и соответствующих знаний, умений, владений.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет **2** зачетных единицы (ЗЕ) **72** академических часа.

3.1. Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	заочная (очно-заочная) форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	72	
Аудиторная работа (всего):	36	
в т. числе:		

Лекции	18	
Семинары, практические занятия	18	
Практикумы		
Лабораторные работы		
Внеаудиторная работа (всего):	36	
в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем:		
Курсовое проектирование		
Групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем (<i>необходимо указать только конкретный вид учебных занятий</i>)		
Творческая работа (эссе)		
Самостоятельная работа обучающихся	36	
Вид промежуточной аттестации обучающегося	Зачет	

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Общая трудоёмкость (часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия	самосто ятельн ая рабо та обучаю щихся		
	всего	лек ции	семинары, практиче ские занятия			
1.	Раздел № 1 (Модуль № 1) Основные понятия в сфере международного туризма	30	6	6	18	Опрос
2.	Раздел № 2. (Модуль № 2) Туристские формальности	42	12	12	18	Опрос Зачет

4.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам

(темам)

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Раздел № 1 (Модуль № 1) Основные понятия в сфере международного туризма	
<i>Темы лекционных занятий</i>		
1.1	Базовые понятия международного туризма	Проблема определения понятия «туризм», «международный туризм» «турист». Признаки туризма, типы туризма. Туристские ресурсы. Туристский продукт. Виды услуг (продуктов), потребляемые туристами. Туристская деятельность. Законодательная база туризма.
1.2	Турагентская и туроператорская деятельность	Определения «турагент» и «туроператор». Функции, цели, задачи, ключевые отличия. Типы и виды туроператоров. Условия осуществления туроператорской деятельности в РФ согласно законодательству: требования к туроператорам, гарантии туроператоров (финансовые, страховые, законодательные). Единый федеральный реестр туроператоров. Ассоциация «Турпомощь». Последние изменения в законодательстве в 2017 году.
1.3	Специальные виды туризма и история туризма	Деление туризма за отдельные виды – рекреационный, потребительский (шоп-туры), культурно-познавательный, деловой и профессиональный (конгресс-туризм), спортивный (экстремальный), экологический, религиозный, событийный, сельский, промышленный, экзотический (джайлоо-туризм), социальный. Периодизация развития туризма. Факторы исторического развития туризма.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
1.1	Базовые понятия международного туризма	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проблема определения понятия «туризм», «турист». Признаки туризма, типы туризма. 2. Ключевые понятия туризма - туристские ресурсы, туристский продукт. Туристская деятельность. Законодательная база туризма.
1.2	Турагентская и туроператорская деятельность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определения «турагент» и «туроператор». Функции, цели, задачи, ключевые отличия. Типы и виды туроператоров. 2. Условия осуществления туроператорской деятельности в РФ согласно законодательству: требования к туроператорам, гарантии туроператоров.
2.	Раздел № 2. (Модуль № 2) Туристские формальности	
<i>Темы лекционных занятий</i>		
2.1	Понятие «туристские формальности». Признаки, цели. Законодательная база.	Литература по курсу, определение туристских формальностей, «формализм» и «формальности», признаки ТФ, цели ТФ, история, виды ТФ, типы общественных институтов и организаций регулирующих ТФ, общая характеристика нормативно-законодательной базы, определяющей ТФ в РФ.

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
2.2	Паспортно-визовые формальности	История возникновения паспортной системы в мире. Современные паспортные формальности (внедрение электронных паспортов в РФ и за рубежом). Международные паспорта. Особенности современной российской паспортной системы. Процедура оформления заграничных паспортов различного типа, с одновременным изучением содержания и формы необходимых документов. Области использования паспортов различного типа. История возникновение и развития паспортной системы в России. Понятие – «виза». Виды виз. Порядок оформления визы. Особенности визового и безвизового режима. Шенгенское соглашение и шенгенские визы. Общий порядок оформления виз. Порядок оформления студенческой визы, визы медицинского обслуживания. Порядок аккредитации турфирмы в посольстве. Правила регистрации иностранных граждан в РФ. Визовые формальности любой страны на выбор.
2.3	Таможенные формальности	Понятия – «таможенная пошлина», «таможенный тариф РФ», «ставки таможенных пошлин», «режим наибольшего благоприятствования», «тарифная льгота». Таможенные платежи. Процедуры таможенного декларирования. Таможенный контроль товаров, перемещаемых физическими лицами. Порядок ввоза и вывоза иностранной валюты. Таможенный контроль товаров, перемещаемых физическими лицами, порядок ввоза и вывоза иностранной валюты за рубежом.
2.4	Перемещение через границу культурных ценностей.	Понятие - «культурные ценности». Виды культурных ценностей. Правила ввоза и вывоза культурных ценностей в РФ. Основные правила ввоза и вывоза культурных ценностей в разных странах мира. Законодательство, регулирующее перемещение культурных ценностей через границу. Национальные исполнительные органы власти, осуществляющие контроль над ввозом и вывозом культурных ценностей.
2.5	Порядок ввоза и вывоза флоры и фауны	Вывоз животных и растений из РФ. Правила ввоза домашних животных в страны ЕС. Общие правила ввоза и вывоза экзотической флоры и фауны в разных странах мира. Правила ввоза флоры и фауны в разных странах мира. Правила ввоза домашних животных в США, Канаде, Австралии, Японии и др. странах мира. Общие требования в ввозу и вывозу флоры в разных странах мира.
2.6	Медицинские формальности	Понятие – «санитарные (медицинские) формальности». Основные цели и задачи медицинских формальностей. Профилактика и борьба с инфекцией. Государственное регулирование в области санитарно-эпидемиологической безопасности туристов. Обзор наиболее опасных заболеваний для путешественников: малярия, натуральная оспа, холера, желтая лихорадка, чума, СПИД. Медицинские формальности за рубежом: подготовка туристов к выезду в страны, где распространены особо опасные инфекционные заболевания, правила поведения в стране.

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
2.1	Паспортно-визовые формальности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Виды «загранпаспортов». Процедура оформления заграничных паспортов различного типа. 2. Понятие – «виза». Виды виз. 3. Порядок оформления визы. Особенности визового и безвизового режима. 4. Шенгенское соглашение и шенгенские визы. Общий порядок оформления виз. Порядок оформления студенческой визы, визы медицинского обслуживания. 5. Визовые формальности любой страны на выбор
2.2	Таможенные формальности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятия – «таможенная пошлина», «таможенный тариф РФ», «ставки таможенных пошлин», «режим наибольшего благоприятствования», «тарифная льгота». 2. Таможенные платежи. Процедуры таможенного декларирования. 3. Таможенный контроль товаров, перемещаемых физическими лицами. 4. Порядок ввоза и вывоза иностранной валюты.
2.3	Страховые формальности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные понятия: «страховщик», «страхователь» и др. 2. Виды страхования в туризме. 3. Договорные отношения между страховой компанией и турфирмой. Страховой полис. Условная и безусловная франшиза. 4. Условия страхования, предлагаемые различными страховыми компаниями в РФ.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) «Основы международного туризма»:

Дисциплина является составной частью учебной программы бакалавриата и предполагает разные формы учебной аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы.

На первых занятиях студентам дается список источников, обязательной и дополнительной литературы. В ходе консультаций с преподавателем студент получает рекомендации, по какой литературе лучше всего готовиться. Студент в рамках самостоятельной работы обязан познакомиться с рекомендованной литературой и на ее основании рассмотреть вопросы для самостоятельной и индивидуальной работы.

Вопросы и задания для индивидуальной и самостоятельной работы

1. История развития паспортной системы в России.
2. История развития паспортной системы за рубежом.
3. Основные формы таможенного контроля.

4. Нормы вывоза иностранной валюты из РФ для физических лиц-резидентов и не резидентов.
5. Организация, в которую должны обращаться туристы, желающие вывезти культурные ценности, для проведения экспертизы.
6. Документы необходимые для оформления свидетельства на право вывоза культурных ценностей.
7. Категории культурных ценностей не подлежащих вывозу из РФ.
8. Как вы можете объяснить существенные различия в правилах ввоза флоры и фауны в разных странах мира?
9. Опишите правила ввоза флоры и фауны в любой зарубежной стране на ваш выбор.
10. Что включает инструктаж туристов, проводимый туристическими фирмами, перед путешествием в страны эндемичные по особо опасным инфекционным заболеваниям?
11. Перечислите основные правила проживания туристов в странах, эндемичных по особо опасным инфекционным заболеваниям.
12. Какие меры предосторожности должны соблюдать туристы, питаясь в странах, эндемичных по особо опасным инфекционным заболеваниям?
13. Какие страховые компании, предлагающие страхование туристов и туристических фирм вы знаете?

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю):

6.1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	Наименование оценочного средства
1.	Раздел № 1 (Модуль № 1) Основные понятия в сфере международного туризма	ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-11, ПК-23 Знать: - определение «туризм», международный туризм; - основные понятия международного туризма; - понятия «туроператорская» и «туроператорская» деятельность; Уметь: - дать определение понятию «туризм»; - ориентироваться в ключевых	Тест №1-40; Задание-кейс: «Анализ туристских формальностей одной страны (на выбор)»; Вопрос к зачету – один из 22 вопросов

		<p>понятиях международного туризма; - различить «турагента» и «туроператора».</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологией в сфере туристской деятельности. 	
2.	Раздел № 2. (Модуль № 2) Туристские формальности	<p>ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-11, ПК-23</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – паспортно-визовые формальности; – таможенные формальности; – страховые формальности; – медицинские формальности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в правилах оформления паспортов, виз и страховок; – ориентироваться в правилах оформления медицинских формальностей в разных странах мира. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными правилами оформления паспортов и виз для туристских поездок; – информацией об особенностях медико-санитарных формальностей. 	<p>Тест №1-40; Задание-кейс: «Анализ туристских формальностей одной страны (на выбор)»; Вопрос к зачету – один из 22 вопросов</p>

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

a) Типовые задания по промежуточной аттестации:

6.2.1. Устные вопросы к зачету по дисциплине:

1. Проблема определения понятия «туризм», «турист». Признаки туризма, типы туризма.
2. Ключевые понятия международного туризма: туристские ресурсы, туристский продукт, виды услуг (продуктов), потребляемые туристами, туристская деятельность.
3. Законодательная база туризма.
4. Определения «турагент» и «туроператор». Функции, цели, задачи.
5. Типы и виды туроператоров.

6. Условия осуществления туроператорской деятельности в РФ согласно законодательству.
7. Ассоциация «Турпомощь» - цели, функции, полномочия.
8. Специальные виды туризма.
9. История туризма.
10. Определение и виды туристских формальностей, цели, признаки;
11. Законодательная база в сфере туристских формальностей;
12. Международные туристские организации, регулирующие туристские формальности;
13. История паспортной системы, современные разновидности паспортных систем в разных странах, особенности российской паспортной системы;
14. Ключевые правила въезд и выезда в РФ - паспортные формальности;
15. Виза, как вид въездного документа – понятие, виды, общие правила оформления;
16. Ключевые правила въезд и выезда в РФ - визовые формальности;
17. Основы таможенного регулирования в РФ для туристского потока;
18. Основные правила ввоза и вывоза домашних животных в РФ;
19. Основные правила ввоза и вывоза культурных ценностей;
20. Медицинские формальности;
21. Основы страхования в туризме;
22. Валютные формальности в РФ.

6.2.2. Тестовые задания

- 1. Четыре признака туристских формальностей (допишите пропущенные):**
 - А)
 - Б)
 - В) действуют преимущественно в сфере международного туризма;
 - Г) рассчитаны на субъектов туристских отношений.
- 2. Введение туристских формальностей преследует следующие цели (укажите неверный вариант):**
 - А) развитие туризма;
 - Б) обеспечение безопасности государства и туриста;
 - В) борьба с нелегальной миграцией;
 - Г) увеличение стоимости путешествий.
- 3. К «полицейским» формальностям относят (допишите пропущенные):**
 - А) паспортно-визовые;
 - Б) таможенные;
 - В) страховые;
 - Г)
- 4. Какие институты, помимо государств, занимаются регулированием туристских формальностей, приведите примеры:**

-
- 5. Напишите название федерального закона РФ, который в первую очередь регулирует установление туристских формальностей:**

6.2.3. Задание-кейс:

«Анализ туристских формальностей одной страны (на выбор)»:

- *Страны шенгенской зоны;*
- *Европейские страны, не входящие в шенгенскую зону* – Великобритания, Ирландия, Болгария, Румыния, Хорватия,
- *Азиатское направление* – КНР, Южная Корея, Вьетнам, Таиланд, Индия, ОАЭ, Япония;
- *Африканское направление* – Египет, Тунис, Алжир, ЮАР;
- *Американское направление* – США, Канада, Мексика, Аргентина, Бразилия.

б) Описание критериев оценивания компетенций на различных уровнях их формирования, описание шкал оценивания:

Первый уровень. Результаты обучения обучающихся свидетельствуют об усвоении ими некоторых элементарных знаний основных вопросов по дисциплине. Допущенные ошибки и неточности показывают, что обучающиеся не овладели необходимой системой знаний по дисциплине.

Пороговый уровень

Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что обучающиеся обладают необходимой системой знаний и владеют некоторыми умениями по дисциплине. Обучающиеся способны понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико-ориентированных задач.

Повышенный уровень.

Обучающиеся продемонстрировали результаты на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности по дисциплине. Обучающиеся способны анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

Продвинутый уровень

Обучающиеся способны использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях.

Достигнутый уровень оценки результатов обучения студентов по дисциплине является основой для формирования общекультурных и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС ВО.

Оценки, соответствующие форме контроля: Зачёт «ЗАЧТЕНО» выставляется если обучающийся достиг уровней: продвинутый, повышенный, пороговый.
 «НЕ ЗАЧТЕНО» соответствует первому уровню.

Композиция контрольного задания

Задания группируются по формам (частям) заданий. Количество частей контрольного задания – 3 (в одном билете). Общее количество заданий в контрольном задании – 42.

Части контрольного задания	Количество заданий	Кол-во баллов за один тест/задачу/кейс	Максимальное число баллов
Тест	40	1 балл за правильный ответ	40
Задание-кейс: «Туристские формальности одной страны (на выбор)»	1	10 баллов	10
Вопросы к зачету	1	10 баллов	10
Всего баллов			60

Шкала оценивания частей контрольного задания

Части контрольного задания	продвинутый уровень (баллы)	повышенный уровень (баллы)	пороговый уровень (баллы)	первый уровень (баллы)
Тест	40	30	20	20
Задание-кейс: «Анализ туристских формальностей одной страны (на выбор)»	10	10	5	-
Вопросы к зачету	10	10	10	-
Всего баллов	60	50	35	20

Шкала перевода первичных баллов за контрольное задание в традиционную 5-балльную шкалу (для зачёта)

Оценка по 5-ти балльной шкале	Соответствие баллов по применяемой в вузе системе оценивания
«НЕ ЗАЧТЕНО»	0-20
«ЗАЧТЕНО»	35-60

Общее время выполнения контрольного задания – 90 минут

Рекомендации по оцениванию результатов выполнения контрольного задания.

Тестовые задания оцениваются по наличию правильно выбранного или сформулированного варианта. За каждый правильный ответ обучающийся

получает 1 балл.

Задание-кейс: «Анализ туристских формальностей одной страны (на выбор)» оцениваются исходя из знания ключевого перечня туристских формальностей (паспортно-визовые, таможенные, валютные, страховые). Максимальный балл за каждый правильный ответ на вопрос билета – 10.

Вопросы зачета оцениваются исходя из знания конкретного материала. Здесь акцент делается именно на туристские формальности Российской Федерации. Максимальный балл за правильный ответ на вопрос билета – 10 баллов.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций:

Все задания, используемые для контроля знаний, умений и навыков в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения (практические занятия, контактная внеаудиторная и самостоятельная работа).

Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1 Основная учебная литература:

- Киреева, Юлия Александровна. Основы туризма [Текст] : учеб.-практ. пособие / Ю. А. Киреева. - М. : Советский спорт, 2008. - 106 с
- Быстров С.А. Организация туристской деятельности. Управление турфирмой.: учебное пособие/ - М.: ФОРУМ, 2013. - 400 с.
- Ушаков, Денис Сергеевич. Технологии выездного туризма [Текст] : учеб. пособие / Д. С. Ушаков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Ростов на Дону : МарТ : Феникс, 2010. - 446 с.
- Воскресенский, В.Ю. Международный туризм : учебное пособие / В.Ю. Воскресенский. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 462 с. : ил., табл., схемы - Библиогр.: с. 419-423. - ISBN 978-5-238-01456-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114800>
- Кусков, А.С. Основы туризма (Бакалавриат) [Электронный ресурс] : / А.С. Кусков, Ю.А. Джалаидян. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2015. — 396 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=53304
- "Рындач, Марина Алексеевна. Основы туризма [Текст] : учеб. пособие / М. А. Рындач. - Москва : Наука-Спектр, 2012. - 204 с. "

7.2. Дополнительная литература:

- "Кусков, А. С. Основы туризма [Электронный ресурс] : электронный учебник / А. С. Кусков, Ю. А. Джалаидян. - Электрон. дан. - М. : КноРус, 2010. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM)"
- География туризма [Текст] : учебник для вузов / под ред. А. Ю. Александровой. - 3-е изд., испр. - Москва : КноРус, 2010. - 592 с.
- "Драчева, Елена Леонидовна. Страноведение. Германия. Италия. Финляндия [Текст] : учебное пособие для вузов / Е. Л. Драчева, А. О. Яворская, Т. Т. Христов. - Москва :

Книгодел; МАТГР, 2013. - 307 с. "

Основы туризма [Текст] : учебник для вузов / [Е. Н. Трофимов [и др.]]; под науч. ред. Е. Л. Писаревского. - Москва : Федеральное агентство по туризму, 2014. - 374 с.

"Лукьянова, Наталья Степановна. География туризма: туристские регионы мира и России. Практикум [Текст] : учебное пособие для вузов / Н. С. Лукьянова. - 3-е изд., стер. - Москва : КноРус, 2013. - 167 с."

"Рубаник, Александр Никифорович. Технологии въездного туризма [Текст] / А. Н. Рубаник, Д. С. Ушаков. - 2-е изд., испр. - Ростов на Дону : МарТ ; Феникс, 2010. - 377 с. "

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Сайт ЮНВТО – <http://www2.unwto.org> (дата обращения 10.01.17)

Сайт Федерального агентства по туризму – <https://www.russiatourism.ru/> (дата обращения 10.01.17)

Сайт Федеральной таможенной службы - <http://www.customs.ru> (дата обращения 10.01.17)

Сайт Россельхознадзора - <http://www.fsvps.ru> (дата обращения 10.01.17)

Консульский информационный портал – <http://www.kdmid.ru> (дата обращения 10.01.17)

9Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекционные занятия	<p>Учитывая объемность предлагаемого материала, очень важно организовать качественную работу по изучению дисциплины. Студент обязан аккуратно без опозданий и прогулов (кроме отсутствия по уважительным причинам – болезнь, распоряжение деканата, ректората) посещать лекции по дисциплине.</p> <p>На первой лекции студентам из рабочей программы дисциплиныдается список источников, обязательной и дополнительной литературы. Студент в рамках самостоятельной работы обязан познакомиться с доступными ему изданиями из списка обязательной литературы. Также предоставляется, входящий в состав рабочей программы дисциплины список вопросов для самостоятельной работы. В ходе консультаций с преподавателем, студент получает рекомендации по какой литературе лучше всего готовиться.</p> <p>На лекции студенты обязательно должны приносить тетрадь для конспектов. Конспект следует вести аккуратно и усердно, записывая тему, план, определения, основные факты.</p>
Практические занятия	<p>Целью семинарских занятий является закрепление, расширение и углубление знаний по темам лекций, выработка навыков публичного выступления и дискуссии, а также понимание и практическое использование положений и методов, составляющих дисциплину.</p> <p>Семинарское занятие подразумевает несколько видов работ:</p> <ul style="list-style-type: none">– разбор заданных заранее вопросов по теме;– подготовка сообщения на заданную тему и участие в обсуждении

	<p>проблемы, затронутой сообщением. Сообщение должно занимать по времени не более 3-5 минут;</p> <p>Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т.е. с обращения к планам семинарских занятий. На семинар желательно являться с запасом сформулированных идей, хорошо, если они будут собственного производства; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше. Если вы что-то решили произнести на семинаре, то пусть это будет нечто стоящее – не следует сотрясать воздух пустыми словами;</p> <p>Выступления должны быть по возможности компактными и в то же время вразумительными. Страйтесь не перебивать говорящего, это некорректно; замечания, возражения и дополнения следуют обычно по окончании текущего выступления.</p> <p>В результате проведения практических занятий преподаватель дает оценку выступлениям студентов в виде презентаций, эссе, докладов, подборок из материалов литературных источников и периодических изданий, интернет-информации, активному участию магистрантов в обсуждении текущих тем программы.</p>
Тест	<p>Тест является важным учебно-методическим средством контроля и измерения знаний студентов и магистрантов. Для выполнения тестовых заданий рекомендуется приготовить 2-4 варианта с сопоставимыми по сложности вопросами. Задания тестов различны по своей форме и направленности и охватывают значительный пласт фактического материала. Они строятся на основе материалов лекционного курса и учебной литературы.</p> <p>Большинство вопросов теста содержит задания с выбором правильного ответа. С их помощью проверяется базовое знание фактов, персонажей, процессов, закономерностей, явлений, причин и следствий событий.</p> <p>В компоновке тестовых вариантов важно акцентировать внимание (соблюдать необходимую пропорцию) на вопросах, ориентирующих студентов на развитие профессиональных умений: анализ, сопоставление информации, проведение исторических аналогий, систематизация исторических фактов, установление причинно-следственных и структурных связей.</p> <p>С методической точки зрения тест является мобильной и оперативной формой проверки знаний студентов, в целом соответствующей принципам модульного прохождения учебных дисциплин. Контроль и проверка выполнения тестов студентами включает в себя следующие объекты проверки учебных достижений:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● знание основных фактов, процессов и явлений; ● умение проводить поиски информации в источниках разного типа; ● умение анализировать информацию, представленную в разных знаковых системах (таблица, схема, иллюстрация); ● умение систематизировать разнообразную информацию на основе своих представлений; ● умение использовать принципы причинно-следственного, структурно-функционального, временного и пространственного анализа для изучения процессов и явлений; ● умение представлять результаты познавательной деятельности в свободной форме с ориентацией на заданные параметры деятельности. <p>Для выполнения любых тестовых заданий важна читательская активность</p>

	<p>студентов; одной «остаточной» эрудиции и «везения/угадывания» (к чему нередко апеллируют сами студенты), недостаточно. Другими словами, систематическое, аккуратное ведение конспекта, и выполнение домашних заданий и самостоятельных работ с учебником и учебной литературой, являются, по существу, основным условием и залогом успешного выполнения теста. При этом существуют общие методические рекомендации к тому, чтобы правильно организовать эту деятельность – на которые следует ориентировать студентов.</p> <p>Невозможно правильно выполнить задания, не уяснив его полностью, не поняв все требования к содержанию и направленности ответа. Частой ошибкой является ориентация на использование суждений общего характера, в то время как поставленный в тесте вопрос ориентирует на обращение к конкретному материалу. Преподаватели-практики и психологи разработали общие подходы к тому, как следует выполнять тест:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитайте предложение. Обязательно до конца. Сконцентрируйте внимание на самых важных словах в предложении. Можете подчеркнуть их карандашом. 2. Прочтите все варианты ответов. 3. Ищите вариант ответа, который является определённо не правильным, чтобы исключить его. Вариантов ответов останется меньше. 4. Посмотрите, есть ли среди оставшихся вариантов два, которые взаимоисключают друг друга. Предположительно один из них будет правильным. 5. Ищите подсказки в предложении: возможно, какая-то часть ответа уже имеется в нём. 6. Посмотрите, есть ли среди ответов такой, который вы слышали многократно в речи учителя или встречали в учебнике. То, что вам привычно и знакомо. Вероятно, это и будет правильный вариант. 7. Не изменяйте свой первоначально выбранный вариант, пока не убедитесь, что другой вариант правильный. Чаще всего правильным является вариант, который вы выбрали первым.
Самостоятельная работа	<p>Методические рекомендации к занятию содержат конкретный алгоритм успешной подготовки, которому и стоит следовать. Это не отменяет возможности поиска студентом информации в изданиях из дополнительного списка литературы, Интернет, других источников. На первой лекции студентам из рабочей программы дисциплиныдается список источников, обязательной и дополнительной литературы. Студент в рамках самостоятельной работы обязан познакомиться с доступными ему изданиями из списка обязательной литературы и подготовить доклад по указанным преподавателем темам. Темы докладов даются преподавателем за две недели, чтобы студент имел возможность заранее подобрать литературу, проконсультироваться с преподавателем и в случае необходимости показать черновик доклада. Доклад должен быть подготовлен в виде рукописного или печатного текста. На практическом занятии рекомендуется не читать, а рассказывать доклад (время доклада 20–25 минут). Такая форма более удобна для слушателей. Докладчик также должен быть готов к ответам на вопросы, которые могут задать как преподаватель, так и студенты. Контролируемая самостоятельная работа предполагает проведение итоговой контрольной работы по теме.</p>
Подготовка к	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Проверка эссе, рефератов, курсовых и контрольных работ, а также консультирование посредством электронной почты;

2. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных занятий.

В процессе лекционных занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);

- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);

- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекции по дисциплине проводятся в аудитории с выходом в Интернет, оснащенной мультимедийным оборудованием. Чтение лекций сопровождается демонстрацией учебно-наглядных пособий (слайд-презентаций).

Самостоятельная работа по дисциплине может проводится в компьютерном классе ИИиМО ауд. 2411, электронном читальном зале (ауд. 1218), оснащенными компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду КемГУ (в том числе депозитарий информационно-образовательных ресурсов КемГУ) и в электронно-библиотечные системы "УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН", "ЛАНЬ".

Комплект программного обеспечения, необходимый для обеспечения дисциплины, включает следующие программные продукты:

Пакет офисных программ:

Microsoft Office 2010 (www.microsoft.com) – лицензия КемГУ, либо

LibreOffice 5.2 (www.libreoffice.org) – свободно распространяемое ПО

12. Иные сведения и (или) материалы**12.1. Особенности реализации дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц с ограниченными

возможностями здоровья применяются адаптированные формы обучения с учётом индивидуальных психофизиологических особенностей. При определении форм проведения занятий с обучающимися-инвалидами учитываются рекомендации данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья пользуются специальными рабочими местами, созданными с учётом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

Для лиц с нарушением зрения (слепых и слабовидящих):

- специализированное стационарное рабочее место ЭлСИС 201;
- специализированное стационарное рабочее место ЭлСИС 221;
- специализированное мобильное место ЭлНОТ 301;
- принтер Брайля (+ПО для трансляции текста в шрифт Брайля).

Для лиц с нарушением слуха:

- система информационная для слабослышащих стационарная «Исток» С-1И;
- беспроводная звукозаписывающая аппаратура коллективного пользования: радиокласс (радиомикрофон) «Сонет-PCM» РМ-3.1.

Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- компьютерный стол для лиц с нарушениями опорнодвигательной системы с электроприводом;
- клавиатура с накладной и с кнопочной мышкой с расположением кнопок сверху Аккорд;
- беспроводная мышь трекбол для ПК Logitech M570;
- клавиатура с джойстиком для выбора клавиши на цветовом поле.

Особенности процесса изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

Для лиц с нарушением зрения задания и инструкции по их выполнению предоставляются с укрупненным шрифтом, для слепых задания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются им. При необходимости обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс, предоставляется увеличивающее устройство, а также возможность использовать собственное увеличивающие устройство.

Для лиц с нарушением слуха дидактический материал (слайд-презентации лекций, задания и инструкции к их выполнению) предоставляются в письменной форме или электронном виде при необходимости. Обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости студентам предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

Для лиц с тяжелыми нарушениями речи текущий и промежуточный контроль проводятся в письменной форме.

При необходимости лица с нарушениями двигательных функций нижних конечностей письменные задания выполняются дистанционно, при этом взаимодействие с преподавателем осуществляется через ЭИОС; лекции проводятся в 1 и 2 блочных аудиториях, практические занятия в аудиториях 8 и 2 корпусов КемГУ.

Для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей письменные задания выполняются дистанционно, при этом взаимодействие с преподавателем осуществляется через ЭИОС; экзамен сдаётся в устной форме.

При необходимости лицу с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для выполнения заданий и сдачи экзамена, но не более чем на 0.5 часа.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья сдают экзамен в одной аудитории совместно с иными обучающимися, если это не создает трудностей для студентов при сдаче экзамена.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе обучения и прохождения текущего и итогового контроля пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи экзамена ассистента из числа работников КемГУ или привлечённых лиц, оказывающих студентам с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями).

Особые условия предоставляются студентам с ограниченными возможностями здоровья на основании заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

12.2. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Комплекс образовательных технологий включает как традиционные, так и различные активные и интерактивные формы проведения лекций и практических занятий. Главной целью данных образовательных технологий должна быть самостоятельная и ответственная работа студента над учебным материалом. Реализация данной цели предполагает индивидуальную работу и работу в группе. Во время работы в группе необходимы взаимообмен информацией, совместная работа над учебным материалом. В реализации сформулированных целей и задач дисциплины предполагается использование следующих образовательных технологий:

Занятия с активными и интерактивными формами обучения

(весь курс построен в виде лекций-презентаций, поэтому такая форма, как лекция-визуализация предполагается по умолчанию)

№№	Название раздела (темы)	Вид занятия	Образовательная технология	Краткая характеристика
1.	Паспортно-визовые формальности	Лекция	Проблемная лекция	На лекции ставится и разбирается проблема «основные особенности и недостатки российской паспортной системы».
2.	Паспортно-визовые формальности	Семинар	Тренинг	Выделяются две команды – 1. Туристы; 2. Работники УФМС. Одной командедается задание заполнить примерные банки визовых анкет и визового запроса. Другая команда принимает эти бланки и осуществляет «оформление» виз «туристам».
3.	Таможенные формальности	Семинар	Тренинг	Выделяются две команды – 1. Туристы; 2. Таможенники. Одной командедается задание заполнить примерные банки таможенной декларации. Другая команда принимает эти бланки и осуществляет пропуск «туристов» через границу.
4.	Деятельность ассоциации «Турпомощь»	Семинар	Деловая игра	В рамках деловой игры моделируется следующая ситуация – разоряется туроператор и туристов выселяют из отеля. Туристы обращаются в «Турпомощь». В рамках игры студенты должны пройти все этапы при обращении в ассоциацию. В конце обязательно делается разбор ошибок, правильность/неправильность оформления документации и т.п.

Составитель: Селезнев Р. С., к.и.н., доцент кафедры ВИиСПН.