

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Кемеровский государственный университет
Институт истории и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и социально-политических наук



Программа производственной практики

Научно-исследовательская работа
Наименование дисциплины

Направление подготовки
43.04.02 Туризм

Направленность (профиль) подготовки
Туризм в Сибирском регионе

Уровень магистратуры

Форма обучения
Очная

Кемерово
2018

Программа производственной практики. **Научно-исследовательская работа** рассмотрена с обновлениями на заседании кафедры ВИиСПН (протокол заседания № 6 от 25.01.2018 г.)

Методической комиссией Института истории и международных отношений проведена экспертиза Программы производственной практики. **Научно-исследовательская работа**
(протокол заседания МК № 5 от 05.02.2018 г.)

Программа производственной практики. **Научно-исследовательская работа** утверждена Ученым советом Института истории и международных отношений
(протокол Ученого совета института № 7 от 19. 02. 2018 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ:	4
2. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	5
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП	5
4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП	8
5. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ	9
6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	9
7. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	10
8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	10
9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	12
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем....	14
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	14
12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ.....	14

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ:

- участие магистрантов в исследовательской работе по проблемам, определенными кафедрой и базой практики;
- формирование исследовательского типа мышления магистров, овладение алгоритмом ведения исследования и специальными умениями на основе систематизации теоретических знаний и их интеграции в процессе осуществления самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- создание магистрами творческого «продукта» в процессе проведения научно-исследовательской работы, как проекта имеющего реальный шанс быть использованным непосредственно в деятельности туристического предприятия.
- завершение исследования по теме магистерского сочинения и подготовка первого (или чернового) варианта работы. В соответствии с целью в ходе практики решаются следующие задачи.

Задачи научно-исследовательской практики определяются в соответствии с поставленными выше целями и отличительными особенностями магистратуры как высшего звена вузовского образования.

Общими задачами практики являются:

- развить интерес к научно-исследовательской деятельности, творческого подхода к организации данной деятельности и формирование исследовательского типа мышления на основе проведения научно-исследовательской работы;
- сформировать умение решать непредвиденные научные и организационные ситуации, складывающиеся в ходе исследовательской работы и выполнения ее во время прохождения научно-исследовательской практики;
- сформировать компетенции и профессионально значимые качества личности будущего специалиста в сфере истории;
- совершенствовать интеллектуальные способности и коммуникативные умения в процессе выполнения научно-исследовательского задания и публичного выступления с целью его защиты;
- сформировать навыки самовоспитания, самообразования, проектирования дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Прикладными задачами практики являются:

- закрепить и углубить теоретическую подготовку магистранта;
- уточнить или обновить знания понятийно-категориального аппарата в области истории;
- под руководством научного руководителя составить в соответствии с программой научно-исследовательской практики план работы для каждого магистранта;
- определить необходимый для завершения работы над магистерским сочинением круг источников (в том числе нормативно-правовых), статистических материалов, отчетов и литературы. Внести в план соответствующую этой задачи работу в соответствующих учреждениях, архивах и библиотеках;
- осуществить сбор материалов по теме магистерского сочинения;
- сформировать личные навыки работы с источниками, статистическими материалами и научной литературой;
- провести исследование по теме магистерского сочинения;
- обработка результатов проведенных исследований (анализ тенденция и перспектив на разном уровне, анализ объекта исследования: предприятия, региона и пр.);
- формулирование положений, выносимых на защиту;
- овладение навыками письменного оформления результатов в соответствии с предъявляемыми требованиями;

- подготовка чернового (первого) варианта магистерского сочинения;
- работа над замечаниями научного руководителя и внесение необходимых исправлений в текст;
- написание окончательного варианта работы.

2. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская практика осуществляется в форме работы на предприятиях и организациях баз практик.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП

В результате прохождения производственной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

код компетенции	результаты освоения ООП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Перечень планируемых результатов обучения
OK-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Знать: основные направления развития теории и методов исследований, современные подходы к изучению туристско-рекреационных потребностей как основополагающего фактора развития рекреации и туризма, современные методы оценки туристско-рекреационного потенциала территории, ресурсов и условий функционально-территориального развития рекреации и туризма Уметь: использовать научно-методические подходы в проектировании, организации и управлении туристско-рекреационными системами на основе принципа устойчивого развития и потребительского спроса; Владеть: принципами и технологией планирования и организации социально-экономических исследований в туристской индустрии, методами системного и сравнительного анализа, навыками получения и первичной обработки информации о туризме, анализа, систематизации и обобщения, методологией и

		методикой научных исследований (статистических, социологических и экономических)
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<p>Знать: социальную психологию модели личностного развития и карьерного роста в системе туринастрии; алгоритмы и методы самоанализа; стратегии планирования «Я - концепции»</p> <p>Уметь: разрабатывать и реализовывать стратегию карьерного роста; проводить критический самоанализ и выявлять слабые и сильные стороны; перерабатывать растущую массу информации и владеть информационными технологиями</p> <p>Владеть: современными методиками и технологиями в сфере социальной психологии; способностью формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в туристской индустрии; культурно-образовательным уровнем различных групп населения; способностью к рефлексии; способностью к критике и самокритике; способностью адаптироваться в изменяющихся обстоятельствах (мобильность) самостоятельность; способностью брать на себя ответственность; способностью работать концентрированно и дисциплинированно; способностью целенаправленно организовать свою работу индивидуально или в команде; инициативность; способностью к организации и планированию; методами познания; способностью распознавать трудности и проблемы в знаниях и устранять (решать) их; навыками управления информацией, умением находить и анализировать информацию из разных источников; способностью к творческому «проживанию» полученных знаний, приобретенных умений и навыков; склонностью к образному мышлению; умением воплощать творческие замыслы в продукте деятельности; готовностью к творческому партнерству с коллегами разных специальностей; выработкой личного творческого почерка, индивидуального стиля профессионально-творческой деятельности.</p>
ОПК-1	готовностью к	Знать: формы и методы взаимодействия

	коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности	между субъектами туристской индустрии Уметь: использовать научные методы изучения туристско-рекреационных потребностей; осуществлять коммуникацию в различных формах между субъектами туристской индустрии Владеть: навыками перехода из одной социальной группы в другую
ПК-1	способностью разрабатывать новые туристские проекты, соответствующие требованиям туристской индустрии, выявлять приоритетные направления в проектировании, составлять необходимую нормативно-техническую документацию	Знать: законодательные и иные нормативно-правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность в сфере туризма; тенденции и перспективы развития туристской индустрии на федеральном, региональном и локальном уровнях, Уметь: определять перспективные направления деятельности, проектировать организационную структуру и основные процессы туристских предприятий с различными типами хозяйственной стратегии; Владеть: навыками формирования на основе принципа планирования и прогнозирования программ развития туристской индустрии
ПК-11	готовностью использовать современные достижения науки и передовой технологии в научно-исследовательских работах в сфере туризма	Знать: концептуальные основы и технологии рационального использования туристско-рекреационного потенциала территории, методологические подходы к формированию устойчивого развития туристско-рекреационных территорий; принципы разработки и внедрения инновационных технологий в туристской индустрии Уметь: анализировать научные гипотезы, разработки и программы, прогнозировать развитие туристской индустрии, определять перспективные направления туристской деятельности и формировать хозяйственную стратегию туристского предприятия; формировать и анализировать программы освоения и развития туристско-рекреационных территорий на основе интегрированного управления стратегическими изменениями в туристской индустрии; Владеть: методами анализа и оценки уровня развития процессов туристского предприятия; современными технологиями туристско-рекреационного проектирования, освоения и развития территорий; навыками формирования на основе принципов планирования и прогнозирования программ развития туристической индустрии

ПК-12	способностью ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в сфере туризма	<p>Знать: методики социально-экономических исследований туристской деятельности; основные направления развития методов исследований в сфере туризма.</p> <p>Уметь: осуществлять выбор исследовательского инструментария (методик, техник, процедур) и применять его в конкретных ситуациях; анализировать, систематизировать и обобщать результаты исследований в области экономики и социологии туризма.</p> <p>Владеть: методами системного и сравнительного анализа; приемами интерпретации и представления результатов исследований.</p>
ПК-13	готовностью представлять результаты научного исследования в сфере туризма в формах отчетов, прикладных разработок, докладов, рефератов, публикаций, публичных выступлений и обсуждений	<p>Знать: основные тенденции развития территориальных туристско-рекреационных систем на глобальном, региональном и локальном уровнях</p> <p>Уметь: анализировать, систематизировать и обобщать результаты исследований в области экономики и социологии туризма</p> <p>Владеть: методами решений специальных задач с применением компьютерных и мультимедиа технологий в профессиональной и научной деятельности в области туризма</p>
ПК-14	способностью к разработке и внедрению инновационных технологий в туристской индустрии	<p>Знать: методологию организационной деятельности в туристской индустрии; принципы разработки и внедрения инновационных технологий в туристской индустрии</p> <p>Уметь: разрабатывать и внедрять инновационные технологии в процессы предоставления услуг туристской индустрии; проводить оценку эффективности инноваций в туристской деятельности</p> <p>Владеть: методами анализа и оценки уровня развития инновационных технологий в туристской деятельности</p>

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

В соответствии с учебным планом научно-исследовательская работа магистранта проводится в течение 2 лет обучения.

Для успешной работы магистрант должен обладать знаниями по гуманитарному, социальному и экономическому, математическому и профессиональному циклам.

Логически и содержательно-методически преддипломная практика магистранта закрепляет, расширяет и углубляет теоретические знания, полученные в результате изучения дисциплин: Теория и методология социально-экономических исследований в туристской индустрии, Технология и организация деятельности туристской индустрии,

Технологии развития туроперейтинга, Управление стратегической деятельностью и развитием туристских дестинаций, Система управления качеством услуг организаций сферы туризма и общественного питания, Современные технологические инновации в туризме.

Научно-исследовательская работа магистранта предполагает наличие у магистрантов знаний в области организации туристических услуг, владение методами анализа, методами математической обработки данных в объеме программы высшего профессионального образования, а также углубленных знаний по образовательной составляющей программы.

В ходе прохождения НИР у магистрантов формируется мотивация к профессиональной деятельности.

Знания и навыки, полученные магистрантами в период прохождения научно-исследовательской работы, необходимы при подготовке и написании магистерской диссертации.

5. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Общий объём практики составляет 16 зачетных единиц. 576 академических часов.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Инструктаж по ТБ Установочная конференция Определение индивидуального задания на практику	Журнал по ТБ
2	Основной этап	1. Посещение лекционных и практических занятий преподавателей кафедры 2. Самостоятельное проведение (под руководством научного руководителя) исследования 3. Обработка и анализ	Заполнение отчета по практике сбор и обработка материала подготовка научной продукции

		собранного материала	
3	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике Итоговая конференция	Защита отчета по практике

7. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Для итогового контроля на кафедру по завершении практики студенты должны оформить и представить к моменту защиты отчет по практике:

- 1) отчет
- 2) характеристика студента

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

(Перечень компетенций с указанием этапов их формирования; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций)

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
1.	Подготовительный этап	ОК-1 ОК-3 ОПК-1 ПК-1 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14	Устный опрос: Например: 1. допустимо ли самостоятельно производить ремонт розетки, если нет электричества 2. Каковы действия если объявлена пожарная тревога во время занятия
2.	Основной этап	ОК-1 ОК-3 ОПК-1	Заполнение отчета

		ПК-1 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14	
3.	Заключительный этап	ОК-1 ОК-3 ОПК-1 ПК-1 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14	доклад по результатам практики.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

8.2.1. зачет

А) типовые задания

В ходе практики студент должен выполнить следующий минимум работ:

1. провести собеседование по ТБ
2. согласовать индивидуальный план – задание на практику
3. провести отбор и анализ материала
4. выполнять порученную работу в организации-базе практик

5. подготовить отчет о проделанной работе — это краткое описание всех видов работ, которые были выполнены магистрантом во время прохождения практики.

Тематические разделы отчета соответствуют разделам программы практики. К отчету подшиваются все остальные документы практики

6. выступить на защите, с представлением своего отчета

Б) критерии оценивания результатов

Допуск по ТБ получен, если студен отвечает на поставленные вопросы.

Посещение практики и выполнение поставленных во время практики заданий

Подготовка и предоставление отчета

Выступление с докладом

Итоговый контроль:

- характеристика студента, подписанная руководителем практики от организации, заверенная оттиском печати организации-базы практики;
- дневник практики;
- отчет о практике, выполненный по материалам учреждения или организации, в которых студент проходил практику с обязательным использованием соответствующей специальной литературы;
- итоговая конференция, посвященная обсуждению итогов практики с участием преподавателей, ответственных за практику и представителей учреждений и организаций — баз практики;
- зачет.

В) описание шкалы оценивания

Руководство магистрантами во время и после прохождения практики осуществляют преподаватели кафедры «Новейшей отечественной истории». Руководитель практики определяется зав. кафедрой уже в начале учебного года из расчета 1 преподаватель на подгруппу, численностью 12 человек и более. Руководитель по практике консультирует магистрантов по всем вопросам данной программы практики, осуществляет прием отчетов и проводит аттестацию по результатам практики, оценивая уровень выполнения «письменного отчета» на оценки: «Зачтено», «Не зачтено».

Аттестация по итогам научно-исследовательской практики, проводится на основании «Письменного отчета» и «Отзыва руководителя практикой».

КемГУ организует проведение научно-исследовательской практики, обеспечивает места проведения практик, организует проведение итоговых конференций и курсовых организационных собраний по научно-исследовательской практике.

Выпускающая кафедра «Новейшей отечественной истории» осуществляет общее учебно-методическое руководство практикой, обеспечивает контроль за своевременной сдачей отчетов и проведением аттестации, преподаватели – руководители практики участвуют в проведении организационных собраний и конференций по научно-исследовательской практике.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Андреев, Г.И. Основы научной работы и методология докторской диссертации [Электронный ресурс]: монография / Андреев Г.И., Барвиненко В.В., Верба В.С. И др. - М.: финансы и статистика, 2012. - - 296 с. http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=28348
2. Хожемпо В. В., Тарасов К. С., Пухлянко М. Е. Азбука научно-исследовательской работы студента. Учебное пособие. – М.: Российский университет дружбы народов, 2010. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115846>
 1. Кузин Ф. А. Диссертация. Методика написания. Правила оформления. Порядок защиты. – М., 2011.
 2. Ласковец С. В. Методология учебного творчества. Учебное пособие. – М.: Евразийский открытый институт, 2010. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90384>
 3. Невежин В. П. Как написать, оформить и защитить выпускную квалификационную работу. – М., 2012.
 4. Новиков Д. А., Новиков А. М. Методология научного исследования. – М.: ЛиброКом, 2010. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82773>

в) ресурсы сети «Интернет»

1. «Хранилище журналов» (архив научных журналов) - <http://www.jstor.org>.
2. Medieval Sourcebook - <http://www.fordham.edu/halsall/sbook.html>.
3. The Online Books Page - <http://psylib.org.ua/links/obpage.htm>
4. Бахрушинские чтения - <http://gf.nsu.ru/old/bakhrushin/>
5. Библиотека иностранной литературы им. М.И. Рудомино - <http://www.libfl.ru>
6. Библиотека Конгресса (США, Вашингтон - <http://catalog.loc.gov>
7. Библиотека Российской Академии наук - <http://www.ras.ru>
8. Британская библиотека - <http://www.bl.ac.uk>
9. Восточная литература. Средневековые исторические источники Востока и Запада - <http://www.vostlit.info>

10. Всемирная история: Единое научно-образовательное пространство - <http://www.worldhist.ru>
11. Германская Национальная библиотека - <http://www.ddb.de>
12. Государственная публичная историческая библиотека России - <http://www.shpl.ru/>
13. Государственная публичная историческая библиотека России - <http://www.shpl.ru/>
14. Государственное казенное учреждение Кемеровской области «Государственный архив Кемеровской области» - <http://arxiv42.ru/>
15. Институт научной информации по общественным наукам РАН - <http://www.inion.ru/>
16. Международный исторический журнал - <http://history.machaon.ru>
17. Национальная библиотека Испании (Испания, Мадрид) - <http://www.bne.es>
18. Национальная библиотека Франции - <http://www.bnf.fr>
19. Новый исторический вестник - <http://www.nivestnik.ru>
20. Областное государственное казенное учреждение «Государственный архив Томской области» - <http://gato.tomica.ru>
21. Полное собрание законов Российской империи - http://www.nlr.ru/e-res/law_r/search.php
22. Портал «Архивы России» - <http://www.rusarchives.ru>
23. Портал «Гуманитарное образование» - <http://www.humanities.edu.ru>
24. Проект «Сибирское областничество» - <http://oblastnichestvo.lib.tomsk.ru>
25. Проект «Томское краеведение» - <http://tomskhistory.lib.tomsk.ru>
26. Российская государственная библиотека - <http://www.rsl.ru>
27. Российская национальная библиотека - <http://www.nlr.ru/>
28. Русская виртуальная библиотека (РВБ) - <http://www.rvb.ru>
29. Русский гуманитарный Интернет-университет - <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx?group=1>
30. Сайт государственного казенного учреждения Новосибирской области "Государственный архив Новосибирской области" - <http://www.sibarchives.ru/archives/>
31. Сайт Краевого государственного казенного учреждения «Государственный архив Алтайского края» - <http://www.archiv.ab.ru/img/0.gif>
32. Сайт научной библиотеки Томского государственного университета - <http://lib.tsu.ru>
33. Томская историографическая школа - <http://www.klio.tsu.ru/>
34. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» - <http://school-collection.edu.ru>
35. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>
36. Электронная библиотека исторического факультета МГУ - <http://www.hist.msu.ru/ER/Etext/>
37. Электронный журнал «Сибирская зaimка» - <http://www.zaimka.ru>

Удаленные базы данных со свободным доступом через сайт библиотеки, в том числе с выходом в международные информационные сети ([Электронная библиотека диссертаций РГБ](http://www.diss.rsl.ru/) - <http://www.diss.rsl.ru/>, Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <http://elibrary.ru>).

В научной библиотеке КемГУ имеются периодические издания, включенные в список ВАК, в которых публикуются результаты исследовательских работ: «Российская история», «Вопросы истории», «Родина», «Археографический ежегодник», «Вестник архивиста», «Вестник Кемеровского государственного университета», «Вестник Московского университета. Серия 8. История», «Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия 2. История», «Вестник Томского государственного университета. История», «Военно-исторический журнал», «Высшее образование в России», «Высшее

образование сегодня», «Гуманитарные науки в Сибири», «Исторический архив», «Клио», «Новая и новейшая история», «Отечественные архивы».

Доступ к зарубежным электронным научным информационным ресурсам (научные журналы и издательства «Taylor & Francis», журналы издательства Кембриджского университета Cambridge Journals Complete Digital Archive 2011, журналы издательства Оксфордского университета, журналы издательства SAGE Publications, журналы издательства Wiley, SCIENCE (AAAS), сборники научных обзоров издательства Annual Reviews, журналы Американского химического общества (ACS).

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Поскольку научно-исследовательская работа реализуется магистрантом на рабочем месте, выбранном по личному усмотрению, то техническое сопровождение определяется им самостоятельно. Публикации ВКР и отчет по НИР рекомендуется подготовить в формате Microsoft Word, кегль 14, интервал 1,5, шрифт Times New Roman.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для обеспечения успешной реализации научно-исследовательской работы обучающихся используется следующее техническое обеспечение: - компьютер с минимальными системными требованиями: - процессор: 300 MHz и выше - оперативная память: 128 Mb и выше - другие устройства: звуковая карта, колонки и/или наушники - устройство для чтения дисковых накопителей - методический кабинет института с необходимой литературой, библиотека КемГУ, библиотеки городского и областного уровней.

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

12.1. Место и время проведения практики

Научно-исследовательская работа проводится на базе кафедры Всеобщей истории и социально-политических наук института истории и международных отношений КемГУ.

12.2. Специальные условия для прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ на кафедру для прохождения предусмотренной учебным планом практики кафедра обеспечивает условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программ реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций: - Для лиц с нарушением зрения (слепых и слабовидящих): Специализированное стационарное рабочее место "ЭлСис 221": персональный компьютер с предустановленным программным обеспечением, тактильный

дисплей Брайля и портативное устройство для чтения. Предустановленное ПО: MS Office - пакет офисных приложений компании Microsoft, JAWS – программа экранного доступа, OpenBook – программное обеспечение для распознавания и чтения плоскопечатных текстов. Компьютерный стол для лиц с нарушением зрения криволинейный (левый). 10 Специализированное стационарное рабочее место "ЭлСис 201". Специализированное мобильное рабочее место "ЭлНот 301" (переносной) ноутбук с предустановленным программным обеспечением и видеоувеличителем. Для лиц с нарушением слуха: Система информационная для слабосылающих стационарная «ИСТОК» С-И: портативная индукционная петля, микрофон Mic-01. Беспроводная звукоусиливающая аппаратура коллективного пользования: Радио- класс (радиомикрофон) «Сонет-PCM»: передатчик, приёмник, микрофон, заушные индукторы, индукционная петля. Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата: Компьютерный стол для лиц с нарушениями опорно-двигательной системы Клавиатура с накладкой и кнопочной мышкой с расположением кнопок сверху Аккорд. Беспроводная мышь трекбол для ПК Logitech M570: поддерживаемые операционные системы: Windows 7, Windows 8, Windows 10. Клавиатура с выбором кнопки на световом поле с пультом джойстик вертикальный Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья: - 1) для слепых: Выполнение письменного задания (список источников и литературы, публикация, текст глав ВКР, отчет) осуществляется в виде электронного документа помостью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых или выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; 2) для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения письменных испытаний оформляются увеличенным шрифтом; 3) для глухих и слабосылающих: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика; (пп. 3 в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.07.2016 N 921) 4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих); 5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабосылающих задания по дисциплине проводятся в письменной форме; 6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.07.2016 N 921) письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Составитель (и) программы

Юматов К.В., к.и.н., доцент кафедры Всеобщей истории
и социально-политических наук
(фамилия, инициалы и должность преподавателя (лей))