

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

Кемеровский государственный университет

***Институт истории и международных отношений***

---



**Рабочая программа дисциплины**

**Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии**

---

Направление подготовки

***43.04.02 Туризм***

---

Направленность (профиль) подготовки

***Туризм в Сибирском регионе***

---

Уровень магистратуры

Форма обучения

***Очная***

---

Кемерово  
2018

Рабочая программа по дисциплине «*Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии*» рассмотрена с обновлениями на заседании кафедры ВИиСПН (протокол заседания № 6 от 25.01.2018 г.)

Методической комиссией Института истории и международных отношений проведена экспертиза рабочей программы по дисциплине «*Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии*» (протокол заседания МК № 5 от 05.02.2018 г.)

Рабочая программа по дисциплине «*Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии*» утверждена с обновлениями Ученым советом Института истории и международных отношений (протокол Ученого совета института № 7 от 19. 02. 2018 г.)

## СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 3</u>	
<u>2. Место дисциплины в структуре ООП магистратуры</u> .....	4
<u>3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....</u>	4
<u>    3.1. Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах) .....</u>	4
<u>4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....</u>	5
<u>    4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....</u>	5
<u>    4.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) .....</u>	7
<u>5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....</u>	9
<u>6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....</u>	9
<u>    6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).....</u>	9
<u>    6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы .....</u>	10
<u>    Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций .....</u>	20
<u>7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) .....</u>	20
<u>    а) основная учебная литература: .....</u>	20
<u>    б) дополнительная учебная литература: .....</u>	24
<u>8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....</u>	25
<u>9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....</u>	26
<u>10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) .....</u>	28
<u>11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....</u>	28

## **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения ООП магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

ПК-2	способностью к разработке стратегий развития туристской деятельности на федеральном, региональном, муниципальном (локальном) уровням проектов	<p>Знать: методологию организационной деятельности в туристской индустрии, основные категории, элементы и принципы организации проектной деятельности, содержание и порядок проектирования организационной структуры и процессов туристского предприятия; технологии и инструментарий решения различных типов проблем в современных системах туристской индустрии, методы и инструменты управления и соответствующими проектами; концептуальные основы и технологии рационального использования туристско-рекреационного потенциала территории, методологические подходы к формированию устойчивого развития туристско-рекреационных территорий</p> <p>Уметь: проектировать организационную структуру и основные процессы туристских предприятий с различными типами хозяйственной стратегии</p> <p>Владеть: навыками формирования на основе принципа планирования и прогнозирования программ развития туристской индустрии</p>
ПК-8	способностью формулировать концепцию туристского предприятия, разрабатывать эффективную стратегию, формировать активную политику оценки рисков предприятия	<p>Знать: концептуальные основы и технологии рационального использования туристско-рекреационного потенциала территории</p> <p>Уметь: формировать и анализировать программы освоения и развития туристско-рекреационных территорий</p> <p>Владеть: навыками формирования программ и развития туристской индустрии</p>

	туристской индустрии	
--	-------------------------	--

## **2. Место дисциплины в структуре ООП магистратуры.**

Данная дисциплина (модуль) относится к Б1.Б.2. Дисциплина (модуль) изучается на 1 курсе в 1 семестре.

## **3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (ЗЕ), 108 академических часа.

### **3.1. Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах)**

Объем дисциплины	Всего часов		
	для очной формы обучения	для заочной (очно-заочной) формы обучения	
Общая трудоемкость дисциплины	108		-
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)			-
Аудиторная работа (всего):	36		-
в т. числе:			-
Лекции	18		-
Семинары, практические занятия	18		-
Практикумы			-
Лабораторные работы			-
Внеаудиторная работа (всего):			-
В том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем:			-
Курсовое проектирование			-
Групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			-
Творческая работа (эссе)			-
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	72		-
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	Зачет		-

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

*для очной формы обучения*

обучающихся и трудоемкость

**Формы**

№ п/п	Раздел дисциплины		Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу			текущего контроля успеваемости	
			(в часах)				
			всего	аудиторные учебные занятия	самостоятельная работа обучающихся		
1.	Понятие, содержание, предмет правового регулирования туризма		2	2	10	Проверка конспекта, реферат	
2.	Государственное регулирование туристской деятельности	в	4	4	12	Проверка конспекта, реферат	

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость (часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	
			аудиторные учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся		
			всего	лекции	семинары, практические занятия		
	мире и РФ						
3.	Условия существования туроператорской и турагентской деятельности в РФ		2	2	10	Проверка конспекта, реферат	
4.	Договорные отношения в туризме		2	2	10	Проверка конспекта, реферат	
5.	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в сфере туризма		2	2	10	Проверка конспекта, реферат	
6.	Права и обязанности в сфере туризма		2	2	10	Проверка конспекта, реферат	
7.	Стандартизация и классификация объектов туристской индустрии		4	4	10	Проверка конспекта, реферат	

#### **4.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела дисциплины</b>	<b>Содержание</b>
1.	Понятие, содержание, предмет правового регулирования туризма.	Основные понятия права в сфере туристской деятельности. Место «туристского права» в системе российского права. Нормы «международного туристского права» и правовая система РФ. Перечень правовых и законодательных институтов туристской отрасли. Основной закон в сфере туризма «Об основах туристской деятельности»
2.	Государственное регулирование туристской деятельности в мире и в РФ.	Международные организации в сфере туризма. ЮНВТО (UNWTO), Всемирная федерация ассоциаций туристских агентств, ассоциация воздушных перевозчиков, международная гостиничная ассоциация, региональные организации. Деятельность Федерального агентства по туризму. Основные законодательные документы в туристской отрасли. Нормативно-правовые документы, регламентирующие туристскую деятельность в РФ.
3.	Условия осуществления туроператорской и турагентской деятельности в РФ.	Единый федеральный реестр туроператоров (понятие, причины создания реестра, значение.). Финансовые гарантии. Виды (Страхование и банковская гарантия). Размер финансовых гарантий. Сроки действия ФГ. Перечень документов для внесения в ЕГРТО. Турагентская деятельность.
4.	Договорные отношения в туризме.	Договор (понятие, общие требования к составлению договоров согласно ГК РФ). Типы договоров. Договор реализации (договор купли-продажи), агентский договор (договор комиссии, договор поручения), смешанный договор. Виды договоров в туризме. Договорные отношения. Туроператор – отель (гостиница, санаторий), туроператор – транспортное предприятие (авиа, ж/д, автобус), туроператор – страховые компании. Договорные отношения туроператор – турагент. Договорные отношения турагент – турист. Правила заключение договоров в туристических агентствах.

		Туристская путевка.
5.	Организационно-Основные формы предпринимательской правовые формы предпринимательской деятельности в сфере туризма.	формы предпринимательской деятельности: ИП (ЧП, ПБОЮЛ) и юридическое лицо (хозяйственные общества: ООО, акционерные общества: АО, ОАО, хозяйственные товарищества). Структура, особенности создания, достоинства и недостатки. Государственная регистрация туристской организации и индивидуального предпринимателя. Правовое регулирование кадрового вопроса на предприятиях туристской сферы
6.	Права и обязанности в сфере туризма.	Права и обязанности туроператора. Права и обязанности турагента по выполнению условий тур. Права туриста (на информацию, на свободу
		передвижения, на безопасность, на возмещение убытков и компенсацию морального вреда в случае невыполнения условий договора). Страхование туристов. Обязанности туристов. Правовой статус туристов за рубежом. Обеспечение безопасности туристов.
7.	Стандартизация и классификация объектов туристской индустрии.	Стандартизация и стандарт. Закон «О стандартизации». Основные задачи стандартизации в туризме. Новая система классификации гостиниц и других средств размещение. Приказ «Об утверждении классификации гостиниц и других средств размещения». Нововведения и требования к процедуре классификации гостиниц и средств размещения. Основные этапы процедуры классификации.

**5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Словарь терминов.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

(Перечень компетенций с указанием этапов их формирования; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или

**иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций)**

### **6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)</b>	<b>Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию</b>	<b>наименование оценочного средства</b>
1.	Понятие, содержание, предмет правового регулирования туризма.	ПК-2, ПК-8	Проверка конспекта, реферат, тест, зачет
2.	Государственное регулирование туристской деятельности в мире и в РФ.	ПК-2, ПК-8	Проверка конспекта, реферат, тест, зачет
3.	Условия осуществления туроператорской и турагентской деятельности в РФ.	ПК-2, ПК-8	Проверка конспекта, реферат, тест, зачет
4.	Договорные отношения в туризме.	ПК-2, ПК-8	Проверка конспекта, реферат, тест, зачет
5.	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в сфере туризма.	ПК-2, ПК-8	Проверка конспекта, реферат, тест, зачет
6.	Права и обязанности в сфере туризма.	ПК-2, ПК-8	Проверка конспекта, реферат, тест, зачет
7.	Стандартизация и классификация объектов туристской индустрии.	ПК-2, ПК-8	Проверка конспекта, реферат, тест, зачет

### **6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы**

#### **6.2.1. Примерные вопросы к зачету**

1. Государственное регулирование туризма.
2. Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность предприятий индустрии.
3. Концепции развития туризма.
4. Основные принципы правового регулирования туризма, определенные Конституцией РФ.
5. Туристско-рекреационные особые зоны в РФ
6. Правовой анализ понятий: «туризм», «путешествие», «экскурсия».
7. Направления и виды туризма. Динамика правоотношений в зависимости от вида туризма.
8. Отличия турагентской деятельности от туроператорской.
9. Виды правоотношений в туризме, их структуру (юридический факт, субъекты, объекты и содержание)
10. Правовые основы стандартизации и сертификации предприятий туристской деятельности.
11. Правовой анализ понятий: «тур», «туристский продукт», «туристская услуга»
12. Правила оказания туристских услуг.
13. Квалификационные (профессиональные) стандарты к специалистам туристской индустрии.
14. Индивидуальный предприниматель как субъект турагентской деятельности. Условия, необходимые для государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предприятия.
15. Юридическое лицо как субъект турагентской и туроператорской деятельности.
16. Организационно-правовые формы предприятий туристской индустрии.
17. Ликвидация индивидуального предпринимателя, осуществляющего туристскую деятельность.
18. Ликвидация юридического лица – туроператора.
19. Реорганизация предприятий туристской деятельности.
20. Понятие и признаки банкротства.
21. Банкротство турагента и туроператора, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей.
22. Банкротство туроператорских предприятий – юридических лиц.
23. Процедуры проведения банкротства
24. Административная ответственность при проведении банкротства.
25. Правовой режим информации.
26. Информация о турагенте и туроператоре. Характер информации в туризме.
27. Единый федеральный реестр туроператоров.
28. Государственные услуги в туризме.
29. Договор страхования гражданской ответственности. Финансовое обеспечение (банковская гарантия) – необходимое условие осуществления

- туроператорской деятельности.
30. Договор о реализации туристского продукта. Туристская путевка. Туристский ваучер.
31. Форс-мажорная оговорка в договоре о реализации туристского продукта.
32. Договор перевозки пассажиров на различных видах транспорта.
33. Правила перевозки пассажиров и багажа.
34. Права и обязанности пассажиров и перевозчиков.
35. Надлежащее и ненадлежащее исполнение обязательств в туристской деятельности.
36. Виды юридической ответственности субъектов туристской деятельности.
37. Административная ответственность предприятий туристской индустрии и ее особенности.
38. Экономические и налоговые правонарушения субъектов предприятий туристской индустрии.
39. Существенные условия договора страхования. Страховая сумма. Страховка от невыезда.
40. Правовое положение иностранных граждан в России.
41. Защита прав туристов.
42. Система нормативно-правовых актов, регламентирующих международную туристскую деятельность.
43. Правовой статус международных организаций в туристской деятельности.
44. Источники правового регулирования. Международное и внутригосударственное законодательство.
45. Становление и развитие законодательных институтов международного туристского права. Всеобщая Декларация прав человека/1948г./
46. Особенности реализации туристского продукта (ст. 10 ФЗ РФ № 132 «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации, с изменениями от 10 января 2003г.»).
47. Договор возмездного оказания услуг. Исполнение договора возмездного оказания услуг. Оплата услуг.
48. Существенные условия договора на оказание туристских услуг. Ответственность турфирмы за их нарушение.
49. Претензионный порядок разрешения споров, возникших из правоотношений между туристом и туристской фирмой.
50. Государственное регулирование туристской деятельности в РФ. Экономические и административные механизмы поддержки развития туризма.
51. Правовой статус туриста при подготовке к путешествию во время его совершения, включая транзит.
52. Понятие существенного недостатка услуги. (ФЗ РФ «О защите прав потребителей»).

53. Обязанности исполнителя услуги по устраниению недостатков. Понятие неустранимого недостатка в услуге. (ФЗ РФ «О защите прав потребителей»).
54. Обеспечение безопасности туристов. Ответственность за нарушение законодательства в сфере международного и отечественного туризма.
55. Договор перевозки пассажиров и багажа. Ответственность перевозчика.
56. Арбитражное рассмотрение споров в области туризма и международных путешествий.
57. Порядок рассмотрения споров и претензий о недобросовестном отношении или нарушении условий контракта на путешествие туристским агентом.
58. Ответственность туриста, путешественника за нарушение условий контракта на путешествие или тур.

***Критерии оценки на зачете*** включают четкий и развернутый ответ студента на полученные вопросы, свидетельствующие о знании студентом фактического материала и понимание сущности дисциплины. Ответ студента оценивается по двухбалльной системе: «зачтено», «незачтено».

#### **6.2.2 Темы рефератов:**

a)

1. Авторское право в туризме. Защита авторского права.
  2. Административная ответственность за фиктивное банкротство.
  3. Ассоциации предприятий туристской индустрии: понятие, основные функции и задачи.
  4. Ассоциации предприятий туристской индустрии Кузбасса: основные направления, задачи и функции.
  5. Важнейшие положения развития туризма в мировом сообществе. Хартия туризма (1985г.) и ее значение для становления правовых основ международного туризма.
  6. Гаагская декларация по туризму: основные цели и принципы.
  7. Государственное регулирование туристской деятельности в РФ.
- Экономические и административные механизмы поддержки развития туризма.
8. Деловая репутация турфирмы и способы ее защиты.
  9. Договор возмездного оказания услуг. Оплата услуг.
  10. Договор страхования гражданской ответственности.
  11. Договорные отношения между покупателями и исполнителями туристских услуг.
  12. Манильская декларация: основные цели и принципы.
  13. Обеспечение безопасности туристов. Ответственность за нарушение законодательства в сфере международного и отечественного туризма.
  14. Организация «Голубой флаг» – основная организация, регулирующая пляжный отдых.

15. Основные институты национального туристского права и их функционирование. Обзор национального туристского права европейских стран. Особенности туристского национального права европейских стран.
16. Особенности правового регулирования круизных маршрутов.
17. Основная цель и задачи объединений субъектов турииндустрии.
18. Перевозки пассажиров железнодорожным транспортом.
19. Перелет на борту авиалайнера. Права и обязанности пассажиров. Регистрация. Классы в авиасалоне. Электронный билет *e-ticket*.
20. Правовое регулирование туризма на региональном уровне (на примере Кемеровской области).
21. Роль мирового судьи в удовлетворении нарушенных прав и интересов туристов.
22. Роль и значение финансового обеспечения туроператоров.
23. Становление и развитие законодательных институтов международного туристского права. Всеобщая Декларация прав человека (1948г.).
24. Тарифы на перевозки железнодорожным транспортом. Инструкция по организации работы вагонов-ресторанов пассажирских поездов российских железных дорог. Бронирование билета в режиме *online*.
25. Терроризм как основной фактор угрозы безопасности туристов.
26. Туризм – глобальное социально-экономическое явление современного мира. Экономические показатели мировой индустрии туризма. Перспективы туризма.
27. Туристско-рекреационная зона – основной фактор развития туризма в РФ.
28. Уголовная ответственность за ложное (фиктивное) банкротство.
29. Услуга «ранее бронирование» и ее правовой анализ. Плюсы и минусы данной услуги.
30. Фирменное наименование предприятий туристской индустрии. Товарный знак и знак обслуживания предприятий туристской деятельности.
31. Экономические правонарушения предприятий туристской индустрии и юридическая ответственность за данный вид правонарушения.

**б) При подготовке рефератов студент должен учитывать требования, которые предъявляются к такой форме работы:**

- 1) Рефераты не должны представлять простую компиляцию из прочитанной литературы, а должны опираться на самостоятельный анализ автора.
- 2) При изучении специальной литературы студенты обращают внимание не только на выводы авторов, но и на приводимые в ней факты и особенно на цитаты из источников, которые могут быть использованы как дополнительный материал для собственного анализа.

3) Необходимо также выявить «степень изученности» проблемы и круг вопросов, сохраняющих дискуссионный характер. Чем лучше студент владеет материалом, тем больше возможностей проявить себя, отстаивая собственную позицию.

Текст реферата предоставляется в письменном виде за неделю до обсуждения, чтобы преподаватель и оппоненты могли заранее с ним ознакомиться.

Докладчик устно излагает основные положения своего реферата, отвечает на вопросы и замечания преподавателя и студентов

Преподаватель в заключительном слове дает мотивированную оценку достоинств и недостатков доклада, анализирует выступления участников дискуссии, останавливается на спорных и нерешенных вопросах темы в целом и доклада в частности, высказывая свое мнение.

Неудовлетворительная оценка выставляется за plagiat с интернет-сайтов, статью из энциклопедии. Оценка удовлетворительно ставится за реферат со значительной степенью компиляции с литературы без собственных выводов и обобщений. Оценка хорошо – наряду с фактической информацией значительная доля самостоятельных выводов и обобщений. Оценка отлично – наряду с самостоятельным написанием работы, высокая оценка за защиту работы и грамотные ответы на вопросы из аудитории.

## **Тест**

### **Вариант №1**

#### **Задача**

В связи с деловой поездкой в Сочи предприниматель Семенов остановился в четырехзвездочной гостинице, в одноместном номере. После размещения он обнаружил, что кондиционер в номере не исправен. Семенов обратился к администрации гостиницы и потребовал устранения этого недостатка. Однако кондиционер был исправлен только на следующий день. Из-за высокой температуры в номере у Семенова поднялось артериальное давление в связи с чем он не смог провести деловую встречу с партнерами и потерпел значительный материальный ущерб. Предприниматель потребовал возмещения ему всех понесенных убытков, включая упущенную выгоду. Администрация гостиницы отказалась платить, ссылаясь на устранение недостатка своевременно.

#### **Вопросы к задаче**

Правомерны ли требования предпринимателя Семенова к администрации гостиницы?

Может ли Семенов требовать возмещения ему морального ущерба от администрации гостиницы?

На основании каких нормативно-правовых актов будет решен

спор?

## **Вариант №2**

### **Задача**

Супруги Ивановы воспользовались услугами турфирмы «Европа» и приобрели двухнедельный тур в Испанию. В гостинице туристам вместо полу пансиона, указанного в договоре был предоставлен полный пансион. По окончании срока проживания в гостинице Ивановым предъявили счет за оказанные дополнительные услуги. Туристы вынуждены были его оплатить. Приехав домой, супруги обратились в турфирму с требованием компенсировать дополнительные расходы, понесенные ими во время путешествия. Турфирма отказалась удовлетворить претензию туристов.

### **Вопросы к задаче:**

Правомерны ли требования туристов?

Подлежат ли оплате дополнительные услуги, оказанные туристам в данном случае?

На основании каких нормативно-правовых актов будет решен спор?

## **Вариант №3**

### **Задача**

Туристы Симонова и Иванов купили туристическую путевку в Испанию в фирме «Авиа-тур». В соответствии с договором между туристами и агентством, им должно было быть предоставлено проживание в трехзвездочной гостинице, полный пансион, экскурсии.

Однако туристы были размещены в гостинице низкого класса, с полу пансионом, а за экскурсии потребовали дополнительную оплату.

А) Туристы обратились в турфирму с претензией о выплате денежной компенсации за недополученные услуги.

Б) Туристы потребовали возместить стоимость путевки, так как фирмой были нарушены существенные условия договора.

Руководство фирмы, сославшись на факт отзыва у них лицензии отказалось рассмотреть претензию и удовлетворить требования туристов.

### **Вопросы к задаче**

Правомерны ли требования туристов?

Какая претензия туристов должна быть  
удовлетворена? Решите дело по существу.

## **Вариант №4**

### **Задача**

Лайнер «Севастополь» осуществлял перевозку грузов, а также оказывал туристические услуги- круизы. Во время путешествия внезапно произошло возгорание в одном из отсеков лайнера, где хранился товар грузоотправителя. При ликвидации пожара был уничтожен багаж значительной части пассажиров. В дальнейшем, после завершения круиза комиссией был установлен виновник пожара.

### **Вопросы к задаче:**

Определите вид аварии, произошедшей на лайнере?

Кто и в каком порядке будет возмещать убыток от аварии, до выяснения виновника пожара?

Кто и в каком порядке будет возмещать убытки от аварии после работы комиссии?

## **Вариант №5**

### **Задача**

Бизнесмен Кузнецов приобрел у турфирмы «Май» турпутевку в Израиль. Во время отдыха турист случайно попадает в перестрелку между палестинцами и израильтянами, в следствие чего получает ранение в плечо, попадает в больницу, где и проводит основную часть путешествия. Кузнецов имел медицинскую страховку и услуги по лечению руки были оказаны ему безвозмездно. Однако, вернувшись в Россию, бизнесмен подает турфирме претензию, в которой требует полной компенсации морального вреда, а также расторжения договора и возвращения цены тур, ссылаясь на нарушение турагентством существенных условий договора: предоставление недостоверной информации о стране пребывания и не обеспечение необходимой безопасности во время путешествия.

### **Вопросы к задаче:**

Правомерны ли требования Кузнецова к турфирме?

Какая претензия подлежит удовлетворению в данном случае и почему?

Может ли турфирма отклонить требования туриста и на основании каких правовых актов?

## **Вариант №6**

### **Задача**

Турист Зубов отправился по турпутевке в Египет. Во время заключения договора с турагенством менеджер провел с туристом инструктаж и выдал ему памятку, как туристу, выезжающему в страну, не благополучную по особо опасным заболеваниям. Для того, чтобы путешествие прошло благоприятно, Зубов должен был поставить прививку от желтой лихорадки. По причине занятости турист не успел поставить данную прививку. В конце путешествия он заболел желтой лихорадкой и в течение месяца находился на лечении в больнице. Так как договорная медицинская страховка у него закончилась, Зубов оплачивал лечение самостоятельно. По приезде домой он потребовал от фирмы компенсации расходов на лечение, а также возмещение морального вреда. Фирма отказалась туристу, сославшись на нарушение им условий договора.

**Вопросы к задаче:**

Кто в данном случае нарушил условия договора: фирма или турист?

Должны ли быть удовлетворены требования туриста?

В каких случаях турфирма освобождается от ответственности?

**Вариант №7**

**Задача**

Приобретя в турагенстве «Пальма» туристическую путевку, господин Степанов отправился в путешествие на Кипр, предварительно застраховав жизнь и здоровье на сумму 1000 долларов. На второй неделе отдыха турист возвращался после ужина в ресторане «Прага» к себе в гостиницу, как обычно, на арендованном у местной транспортной компании автомобиле «Седанн». Не справившись с управлением, Степанов попал в аварию и сломал руку, а также значительно повредил автотранспортное средство. Турист сразу уведомил о случившемся кипрскую туристическую компанию, которая в свою очередь должна была сообщить о наступлении страхового случая турагенству «Пальма». Вернувшись назад, Степанов долгое время лечился, и только по прошествии 39 дней обратился в фирму за страховым возмещением. Однако в турфирме ему ответили, что срок об обязательном уведомлении, о наступлении страхового случая в течение 30 дней, туристом пропущен и на этом основании отказали в выплате страхового возмещения.

**Вопросы к задаче:**

Правомерны ли требования Степанова?

Если турист составит претензию, должна ли фирма ее удовлетворить?

Кто и в каком порядке будет возмещать ущерб транспортной

компании?

Решите дело по существу.

### **Вариант №8**

#### **Задача**

Гражданин Сухов по турпутевке отправился на отдых в Германию. В турагенстве его предупредили о проходящих в стране студенческих забастовках и о необходимости соблюдать правила личной безопасности. Турист по правилам оформил страховку, застраховав также себя и от несчастного случая. В связи с этим страховая премия была значительно увеличена. Во время экскурсии по Мюнхену гр. Сухов случайно попадает на студенческую забастовку, во время разгона которой и получает черепно-мозговую травму. В рамках неотложной помощи его бесплатно госпитализируют и оказывают первую помощь, а дальнейшее лечение турист оплачивает сам. Сухов письменно информирует турфирму о случившемся, и приехав назад спокойно продолжает лечение. Шесть месяцев по причине болезни Сухов не может работать, за что и увольняется в одностороннем порядке по инициативе администрации. Поправившись, турист обращается в турагенство за страховой премией, а также требует возместить ему полностью расходы на восстановление трудоспособности и компенсировать моральный ущерб. В удовлетворении требований туристу отказывают, ссылаясь на истечение срока исковой давности. Страховое возмещение фирма не выплачивает, указывая на наличие в событии непреодолимой силы.

#### **Вопросы к задаче:**

Правомерны ли требования туриста?

Имеется ли в событии наличие непреодолимой силы?  
Охарактеризуйте виды сроков исковой давности в сфере предоставления услуг.

Решите дело по существу.

### **Вариант №9**

#### **Задача**

Решите проблемное задание. Летом 2010 г. Мария Л. решила совершить поездку в Турцию. Но вместо отдыха на теплом море – попала в турецкую тюрьму. После ее задержания по обвинению о ввозе фальшивой валюты ей не предоставили возможности связаться с российскими представительствами. Мария вместе с несовершеннолетним сыном была отправлена в полицейский участок, а потом в тюрьму города Анталья. Ей не предоставили переводчика и заставили подписать протокол на турецком языке.

#### **Вопросы к задаче:**

- Прокомментируйте описанную ситуацию. Дайте оценку действиям сторон.
- Как должна поступить турфирма в данной ситуации.
- Есть ли необходимость использования пластиковых картой вместо наличных денег?
- Какие трудности может вызвать использование пластиковых карт?

## **Вариант №10**

### **Задача**

Решите проблемное задание. Самым опасным местом для туристов признается Таиланд. В данной стране опасно выходить из гостиницы, не усвоив несколько важных правил: ни в коем случае не допускать шуточных высказываний в адрес короля и его семейства, т. к. тайцы с почтением относятся к своему императору; направляясь в буддийский храм, непременно надевать закрытую одежду; помнить, что в культовых сооружениях Таиланда запрещено фотографировать божества и тем более прикасаться к ним.

### **Вопросы к задаче:**

- Кто должен предоставить информацию такого рода?
- Где должна содержаться данная информация? Свой ответ подтвердите Правилами оказания туристских услуг.

## **Вариант №11**

### **Задача**

Гражданин Козырев В.А. по достижении 16 лет решил создать туристическую фирму. Но в регистрации налоговый орган ему отказал.

### **Вопросы к задаче:**

- Правомерно ли поступили органы налоговой инспекции?

## **Вариант №12**

### **Задача**

Семья из 4 человек: родители и двое детей (Елизавета 16 лет и Евгений 14 лет) решили провести свой отдых в Турции па берегу Средиземного моря по горящим путевкам. Родители не успевали обратиться в агентство, сославшись на занятость, попросив дочь заключить договор с турагентством. Но менеджер по туризму отказал в выдаче путевки и заключении договора Елизавете.

### **Вопросы к задаче:**

- Правомерны ли действия менеджера и почему?

## **Вариант №13**

### **Задача**

Молодожены Цветковы решили провести свой отды в Турции па берегу Средиземного моря. Наталье Цветковой руководитель отдела продаж отказалася в заключение договора, сославшись на 17-тетний возраст.

### **Вопросы к задаче:**

- Правомерны ли действия руководителя отдела продаж?

## **Вариант №14**

### **Задача**

Гражданин Новосельцев А.В., достигший возраста 16 лет, осуществляет трудовую деятельность по контракту в ООО «Дорожник» и учится на заочном отделении в университете. Придя в туристическое агентство «Венера», Новосельцев предъявил трудовой договор. Менеджер по туризму, сославшись на его несовершеннолетие, потребовала копию трудовой и отказалася ему в выдаче путевки.

### **Вопросы к задаче:**

- Правомерны ли ее действия?

**Текущий контроль знаний студентов выполняется в виде решения задач по отраслям дисциплины** и контрольных вопросов, предлагаемых студентам в течение семестра несколько раз. Цель такого контроля заключается в анализе текущей успеваемости, выведении контрольной точки при рейтинговой системе, корректировке работы преподавателя. Студентам предлагается группа вопросов и задача, на которые после устной дискуссии даются письменные ответы.

***Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций***

Оценка знаний магистрантов состоит из нескольких положений:

1. Задания (решение задач), разбор которых предусмотрен в рамках аудиторных занятий.
2. Задания, которые выполняются самостоятельно (реферат).

В случае невыполнения заданий необходимо «отработать» до проведения зачета.

**Процедура зачета.** Зачет проводится по билетам. Каждый билет содержит один теоретический вопрос и один вариант тестового задания. На подготовкудается 45 минут.

Процедура оценивания. По итогам проведения зачета выставляется «зачтено»/«незачтено»

## **7. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Рындач М.А. Основы туризма: учебное пособие / М.А. Рындач. - М.: Дашков и К°, 2012. - 204 с.

2. Афонасова, А. И. Туристские формальности: учеб. пособие для студентов спец. 100103 «Соц.-культ. сервис и туризм» / А. И. Афонасова, О. А. Видина, Е. В. Толстых. – Кемерово, 2010.

3. Вотинцева Н. А. Правовое обеспечение туристской индустрии в России: учеб. пособие. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°»; Ростов н/Д: Наука-Спектр, 2011. – 320 с.

4. Дементьева, Светлана Валерьевна. Отельный менеджмент [Текст] : учеб. пособие / С. В. Дементьева. - Ольборг : Институт культуры и глобализации Ольборгского университета, 2011. 208 с.

5. Шанаурина Ю.В. Правовое обеспечение социально-культурного сервиса и туризма. - М.: "Издательство "ФЛИНТА", 2013. - 239 с.  
[http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=20255](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=20255)

### ***Нормативно–правовые акты:***

1. Конституция Российской Федерации: федеральный закон от 12 декабря 1993 г.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ, часть третья от 26 ноября 2001 г. N 146-ФЗ, часть четвертая от 18 декабря 2006 г. N 230-ФЗ, с изменениями от 24 февраля 2010 г.

3. Трудовой кодекс РФ: Федеральный закон от 31 декабря 2001 г. № 197-ФЗ, с изменениями от 25 ноября 2009 г.

4. Земельный кодекс РФ: Федеральный закон от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ, с изменениями от 27 декабря 2009 г.

5. Об основах туристской деятельности в Российской Федерации: Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. 132-ФЗ, с изменениями от 2012 г.

6. О техническом регулировании (с изменениями от 30 декабря 2009 г.): Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ.

7. О чрезвычайном положении: Федеральный конституционный закон от 30 мая 2001 г. N 3-ФКЗ.

8. О безопасности: закон Российской Федерации от 5 марта 1992 г.

№ 2446-1.

9. О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения: федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ.

10. Об организации страхового дела в Российской Федерации: (с изменениями 30 октября 2009 г.) закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-И

11. Таможенный кодекс Российской Федерации от 28 мая 2003 г. (с изменениями от 28 ноября 2009 г.): федеральный закон № 61-ФЗ.

12. О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию. (с изменениями от 7 апреля 2010 г.): федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ .

13. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации (с изменениями от 27 декабря 2009 г.): федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ.

14. О валютном регулировании и валютном контроле. (с изменениями от 22 июля 2008 г.): федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ

15. О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения. (с изменениями от 30 декабря 2008 г.): федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ.

16. О защите прав потребителей (с изменениями от 23 ноября 2009 г.). Закон РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1.

17. Уголовный кодекс РФ (с изменениями от 7 апреля 2010 г.): федеральный закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ.

18. О рекламе (с изменениями от 27 декабря 2009 г.): федеральный закон от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ.

19. Правила предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации. Утверждены Постановлением Правительства РФ от 25 апреля 1997 г. № 490 (с изменениями от 2 октября 1999 г. и 15 сентября 2000 г.);

20. Правила оказания услуг общественного питания. Утверждены Постановлением Правительства РФ от 15 августа 1997 г. № 1036.

21. О дополнительных мерах по развитию туризма в Российской Федерации и об упорядочении использования государственной собственности в сфере туризма: Указ Президента РФ от 25 апреля 1994 г. № 813.

22. О реорганизации и развитии туризма в Российской Федерации: Указ Президента РФ от 22 декабря 1995 г. № 1284 (с изменениями от 6 апреля 2000 г.)

23. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 9 марта 2004 г. № 314 (с изменениями 22 июня 2009 г.).

24. О Федеральном агентстве по туризму и Федеральном агентстве по физической культуре и спорту: Указ Президента РФ от 18 ноября 2004 г. № 1453(с изменениями от 7 октября 2008 г.)

25. Об одобрении концепции развития туризма в Российской Федерации на период до 2005 г.: распоряжение Правительства РФ от 11 июля 2002 г. № 954-р.

26. Об утверждении Положения о Федеральном агентстве по туризму: постановление Правительства РФ от 31 декабря 2004 г. N 901 (с изменениями от 27 января 2009 г.)

27. О регламенте Федерального агентства по туризму: приказ федерального агентства по туризму от 20 августа 2009 г. N 190.

28. Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2015 года. Приказ Федерального агентства по туризму от 6 мая 2008 г. N 51.

29. О Квалификационных требованиях (профессиональных стандартах) к основным должностям работников туристской индустрии. Постановление Минтруда РФ от 17 мая 1999 г. N 8.

30. Об утверждении Правил оказания услуг по реализации туристского продукта. Утверждены постановление Правительства РФ от 18 июля 2007 г. N 452.

31. О сертификации туристских услуг и услуг средств размещения: письмо Госстандарта РФ от 14 августа 2000 г. N ЮГ-110-19/2558.

32. Об утверждении системы классификации гостиниц и других средств размещения: Приказ Федерального агентства по туризму от 21 июля 2005 г. N 86.

33. ГОСТ Р 50644-94 «Туристско-экскурсионное обслуживание. Требования по обеспечению безопасности туристов и экскурсантов». Дата введения – 1 июля 1994 г.

34. ГОСТ Р 50681-94 «Туристско-экскурсионное обслуживание. Проектирование туристских услуг». Дата введения – 1 января 1995 г.

35. ГОСТ 30335-95/ГОСТ Р 50646-94 «Услуги населению. Термины и определения». Дата введения 1 июля 1994 г.

36. ГОСТ Р 50690-2000 «Туристские услуги. Общие требования». Дата введения 1 июля 2001г.

37. ГОСТ Р 51185-2008 «Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования ». Дата введения 1июля 2009 г.

38. Об утверждении Системы классификации горнолыжных трасс: приказ Федерального агентства по туризму от 14 ноября 2006 г. N 145.

39. Об утверждении Системы классификации пляжей. Приказ Федерального агентства по туризму от 5 сентября 2006г. N119.

40. Правила по проведению сертификации в Российской Федерации. Утверждены Постановлением Госстандарта России от 10 мая 2000 г. N 26.

41. Административный регламент Федерального агентства по туризму по предоставлению государственной услуги по информированию в установленном порядке туроператоров, турагентов и туристов об угрозе безопасности туристов в стране (месте) временного пребывания: приказ Федерального агентства по туризму от 19 декабря 2007 г. N 141.

42. О специализированных службах по обеспечению безопасности туристов: постановление правительства РФ от 24 января 1998 г. N 83.

43. Положение об оказании помощи по страховым случаям гражданам Российской Федерации, находящимся на территории иностранного государства. Постановлением Правительства РФ от 1 октября 1998 г. N 1142;

44. О медицинском страховании иностранных граждан, временно находящихся в Российской Федерации, и российских граждан при выезде из Российской Федерации. Постановление Правительства РФ от 11 декабря 1998 г. N 1488

45. Положение об оформлении приглашения в Российскую Федерацию иностранных граждан и лиц без гражданства. Утверждено Постановлением Правительства РФ от 1 октября 1998 г. N 1142;

46. Положение о подтверждении иностранным гражданином или лицом без гражданства наличия средств для проживания на территории Российской Федерации и выезда из Российской Федерации или предъявлении гарантии предоставления таких средств при обращении за визой либо в пункте пропуска через государственную границу Российской Федерации (утв. постановлением Правительства РФ от 24 апреля 2003 г. N 241).

47. О порядке пребывания на территории Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывающих в Российскую Федерацию в туристических целях на паромах, имеющих разрешения на пассажирские перевозки: постановление Правительства РФ от 7 мая 2009 г. N 397.

48. Об утверждении Инструкции о порядке оформления и выдачи паспорта гражданина Российской Федерации, дипломатического паспорта и служебного паспорта, являющихся основными документами, удостоверяющими личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронные носители информации. Приказ МВД РФ, МИД РФ и ФСБ РФ от 6 октября 2006 г.

49. Федеральная целевая программа «Развитие внутреннего и въездного туризма в РФ» (2011-2018 гг.) / Постановление Правительства РФ от 02.08.2011 г. № 644

1. Анисимов В. П. Метрология, стандартизация и сертификация (в сфере туризма): учеб. пособие для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования, обуч. по спец. «Туризм» – М.: Альма-М, 2010. –253 с.
2. Бгатов А. П. Туристские формальности: учеб. пособие для вузов по спец. 230500 «Соц.-культ. сервис и туризм». – М.: Академия, 2006. – 304 с.
3. Биржаков, М. Б. Безопасность в туризме: [учеб.-метод. пособие для вузов] – СПб.: Герда, 2008. – 208 с.
4. Бирюков П.Н. Международное право: Учебное пособие.- М.: Юристъ, 1998.

5. Боголюбов В.С. Факторы и условия устойчивого развития системы туризма: региональный аспект.- СПб.: Изд-во «Инфо-да», 2005
6. Большой юридический словарь / Под ред. А. Я. Сухарева, В. Е. Крутских. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА.М, 2002.
7. Борисов К. Г. Международный туризм и право: Учеб. пособие.- М.:Изд-во «НИМП», 1999.
8. Быстров С.А. Финансовый менеджмент в туризме. – СПб.: Из-во дом «Герда», 2006
9. Владимирова Л.П. Прогнозирование и планирование в условиях рынка. – М.: Дашков и К, 2001
10. Волошин Н.И. Международный туризм: Правовые акты – М.: Финансы и Статистика. 2000.
11. Волошин Н.И. Правовое регулирование туристской деятельности – М.: Финансы и Статистика. 1998.
12. Волошин. Н.И Законодательство Российской федерации о туристской деятельности – «Журнал российского права», N 11, ноябрь 2002 г.
13. Дурович А.П. Организация туризма: учеб.пособ.- Минск: Новое знание, 2003
14. Евстигнеева О.В. Правовое обеспечение социально-культурного сервиса и туризма в России. – Барнаул: Изд-во ООО «Полиграфист», 2006.
15. ИсмаевД., Забаев Ю., Драчева Е.Л. Экономика и организация туризма. Изд-во Кронус. 2010- 568 с.
16. Козырев В.М. Менеджмент туризма: экономика туризма. Издательство: Финансы и статистика. 2002 г.
17. Маринин М. М. Туристские формальности и безопасность в туризме. М.: Финансы и статистика, 2002.
18. Международный туризм: Правовые акты /Сост. Н.И. Волошин.- М.: Финансы и статистика, 2000.
19. Писаревский Е. Л. Туристская деятельность. Проблемы правового регулирования. Владивосток, 1999.
20. Соколов Ю. Н. Международный туризм и его правовое регулирование. М, 1967.
21. Соколова Н. А. Туризм в Российской Федерации: правовое регулирование: учеб. пособие для студентов, обуч. по спец. «Юриспруденция», «Рекреация и спорт.-оздоровит. туризм», «Туризм», «Соц.-культ. сервис и туризм» – М.: Волтерс Клювер, 2010. – 224 с.
22. Тимохина Т. Л. Организация приема и обслуживания туристов: учеб. пособие. – 2-е издание, испр. – М.: ООО «Книгодел»: МАТГР, 2005. – 288 с.
23. Туризм: практика, проблемы, перспективы. Раздел «Проблемы государственного регулирования отрасли».
24. Устав Организации Объединенных Наций и Статут Международного Суда. Изд. ООН, 1991.

25. Царев В.В. Оценка экономической эффективности инвестиций. – СПб.: Питер, 2004
26. Черникова Л. И. Страхование и риски в туризме: учеб. пособие для студентов вузов, обуч. по спец. «Соц.-культ. сервис и туризм» – М.: Академия, 2010. – 160 с.
27. Шматко Л. П. Страхование и риски в туризме: учеб. пособие для студентов вузов, обуч. по спец. «Соц.-культ. сервис и туризм» – Ростов н/Д: МарТ, 2010. – 208 с.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии [Электронный ресурс]/ Режим доступа: [http://www.ratanews.ru/rubricator/rubric\\_37.stm](http://www.ratanews.ru/rubricator/rubric_37.stm)
2. Вахмистров В. П. Правовое обеспечение туризма: учеб. пособие – СПб.: Изд-во Михайлова В. А., 2005. – 288 с. [электронный ресурс]/Режим свободного доступа. – [http://spbk-spo.com/13052010/servis\\_turizm/vahmistrov.pdf](http://spbk-spo.com/13052010/servis_turizm/vahmistrov.pdf)
3. Портал статистических данных [Электронный ресурс]/ Режим доступа: <http://statistika.ru/thesaurus/209/7754/>
4. Официальный сайт Федерального агентства по туризму [Электронный ресурс]/ Режим доступа: <http://www.russiatourism.ru/>
5. Официальный сайт ЮНВТО [Электронный ресурс]/ Режим доступа: <http://unwto.org/ru>
6. Официальный сайт Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ [Электронный ресурс]/ Режим доступа: <http://minstm.gov.ru/>
7. Официальный сайт правовой системы «Гарант» [Электронный ресурс]/ Режим доступа: [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
8. Официальный сайт правовой системы «Консультант+» [Электронный ресурс]/ Режим доступа: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
9. Научно-технический центр правовой информации «Система» [электронный ресурс]/ Режим свободного доступа. – <http://www.systema.ru/>
10. Туризм: право и экономика: Федеральный научно-практический журнал. М.: Изд. группа «Юрист» [электронный ресурс]. – Режим свободного доступа. – <http://www.jurn.ru/smi/pressa/turizm-pravo.htm>, <http://www.lawinfo.ru/catalog/magazines/turizm-pravo-i-ekonomika/>

11. <http://www.rg.ru/> [электронный ресурс]. – Режим свободного доступа. – Сервер «Российской газеты»
12. http://www.dmps.ru/tourism/regulations/ [электронный ресурс]. – Режим свободного доступа. – Официальный сайт Департамента молодежной политики и спорта Кемеровской области (отдел туризма)
13. http://www.tourism-kuzbass.ru/gosreg\_p\_.html [электронный ресурс]. – Режим свободного доступа. – Земля Кузнецкая - официальный сайт отдела по туризму Департамента молодежной политики и спорта Кемеровской области.
14. <http://www.russiatourism.ru> / [электронный ресурс]. – Режим свободного доступа. – Официальный сайт Федерального агентства по туризму (Ростуризм)

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Дисциплина «Правовое обеспечение деятельности в туристической индустрии» состоит из аудиторных занятий и самостоятельной работы.

Аудиторная нагрузка направлена на систематизацию и углубление знаний магистров по ключевым проблемам, связанных с правовыми основами туристической индустрии. Самостоятельная работа направлена на изучение дополнительных вопросов, не рассматриваемых в рамках аудиторных занятий. Аудиторные занятия спланирована таким образом, что включает в себя ряд вопросов, требующих самостоятельную работу. Аудиторные занятия подразумевают под собой систему практических занятий.

Основные задачи практических занятий сводятся к тому, чтобы научить магистра самостоятельно мыслить, решать правовые проблемы, с которыми может столкнуться в туризме. В ходе занятий магистр должен научиться применять выработанную методику на практике.

При самостоятельном изучении вопроса целесообразно соблюдать следующие рекомендации:

Для эффективного усвоения дисциплины, необходимо, перед изучением темы познакомится с Рабочей программой курса, выяснить вопросы требующие самостоятельного изучения и к каждому аудиторному занятию готовить вопросы предназначенные для самостоятельного изучения. Подобный алгоритм позволит создать более полную картину фактического и теоретического материала по рассматриваемым в рамках аудиторных занятиях вопросам.

Изучение вопросов дисциплины, вынесенных на самостоятельное изучение, предполагает знакомство студента с источниками и научными исследованиями, рекомендованными в Рабочей программе.

Для ознакомления с новыми трактовками, представлениями и даже теориями необходимо регулярно знакомиться с различными точками зрения, как правило, в первую очередь изложенными в рецензируемых журналах и других изданиях, публикующих новые, аргументированные взгляды на отдельные правовые проблемы.

При разработке отдельных вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение и подготовке к практическим занятиям помните:

Во-первых, необходимо четко усвоить поставленную проблему, определенную темой и вопросами занятия. При чтении литературы и источников не отвлекайтесь от этих вопросов, усвойте выводы исследователя, то, как он к ним пришел, какие аргументы использовал.

Во-вторых, конспект не должен занимать много места, необходимо, чтобы он был кратким и содержал в себе следующие моменты:

1. Вывод исследователя;
2. Его аргументы в подтверждение данного вывода;
3. Какими источниками он пользовался (определите их полноту и достоверность);
4. Ваше отношение к проблеме, аргументы, подтверждающие его. Главное - Ваше мнение должно быть четко аргументировано. Требования к конспекту:
  1. Должен быть в отдельной тетради, подписанный.
  2. Обязательно писать план занятия с указанием темы, вопросов, списка литературы и источников.
  3. Отражать проблематику всех поставленных вопросов (анализ источника, литературы).
  4. Иметь по ним аргументированные выводы. Слово «аргументированные» является ключевым. Главное - доказуемость выводов.

В-третьих, Вы только тогда можете считать себя подготовленными к занятию, когда у Вас сформируется собственная точка зрения на поставленный вопрос, подтвержденная знанием источников и различных точек зрения исследователей.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Для аудиторных занятий используются программы:

- обеспечивающие доступ к Интернет-ресурсам,
- Microsoft Office.

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Минимально необходимый для реализации дисциплины перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- аудитории лекционные и для практических занятий с интерактивной доской, ноутбуком и проектором
- тексты основных исторических источников.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние 5 лет.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам через сеть Интернет. В минимальный набор библиографических, реферативных и полнотекстовых баз данных входят: 1) электронная база данных авторефератов и диссертаций Российской государственной библиотеки; 2) ресурсы Института информации по общественным наукам Российской академии наук (ИИОН РАН); 3) 1-2 полнотекстовых и 2-3 реферативных баз данных зарубежной периодики из числа таких наиболее известных баз данных, как EBSCO, ProQuest, MedLine, SAGE, eLibrary, JSTOR, Science Direct и др.

## **12. Иные сведения и (или) материалы**

### **12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптированные формы обучения с учётом индивидуальных психофизиологических особенностей. При определении форм проведения занятий с обучающимися-инвалидами учитываются рекомендации данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья пользуются специальными рабочими местами, созданными с учётом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

Для лиц с нарушением зрения (слепых и слабовидящих):  
специализированное стационарное рабочее место ЭлСИС 201;  
специализированное стационарное рабочее место ЭлСИС 221;

специализированное мобильное место ЭлНОТ 301;  
принтер Брайля (+ПО для трансляции текста в шрифт Брайля).

Для лиц с нарушением слуха:

система информационная для слабослышащих стационарная «Исток» С-1И;  
беспроводная звукозаписывающая аппаратура коллективного пользования:  
радиокласс (радиомикрофон) «Сонет-PCM» РМ-3.1.

Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:

компьютерный стол для лиц с нарушениями опорно-двигательной системы  
с электроприводом;

клавиатура с накладной и с кнопочной мышкой с расположением кнопок  
сверху Аккорд;

беспроводная мышь трекбол для ПК Logitech M570;

клавиатура с джойстиком для выбора клавиши на цветовом поле.

Особенности процесса изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

Для лиц с нарушением зрения задания и инструкции по их выполнению предоставляются с укрупненным шрифтом, для слепых задания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются им. При необходимости обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс, предоставляется увеличивающее устройство, а также возможность использовать собственное увеличивающие устройство.

Для лиц с нарушением слуха дидактический материал (слайд-презентации лекций, задания и инструкции к их выполнению) предоставляются в письменной форме или электронном виде при необходимости. Обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости студентам предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

Для лиц с тяжелыми нарушениями речи текущий и промежуточный контроль проводятся в письменной форме.

При необходимости лица с нарушениями двигательных функций нижних конечностей выполняют лабораторные работы на базе 7 блочной аудитории в паре с обучающимся без ограниченных возможностей здоровья; письменные задания выполняются дистанционно, при этом взаимодействие с преподавателем осуществляется через ЭИОС; лекции проводятся в 1 и 2 блочных аудиториях, практические занятия в аудиториях 2 и 3 корпусов КемГУ.

Для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей лабораторные работы выполняются в паре с обучающимся без ограниченных возможностей здоровья; письменные задания

выполняются дистанционно, при этом взаимодействие с преподавателем осуществляется через ЭИОС; зачет сдаётся в устной форме.

При необходимости лицу с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для выполнения заданий и сдачи зачёта, но не более чем на 0.5 часа.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья сдают зачёт в одной аудитории совместно с иными обучающимися, если это не создает трудностей для студентов при сдаче зачёта.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе обучения и прохождения текущего и итогового контроля пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи зачёта ассистента из числа работников КемГУ или привлечённых лиц, оказывающих студентам с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями).

Особые условия предоставляются студентам с ограниченными возможностями здоровья на основании заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются ФОС с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированные формы проведения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – оценочные средства предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата двигательные формы оценочных средств

заменяются на письменные/устные с исключением двигательной активности. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении результатов проверки сформированности компетенций.

Составитель (и): к.и.н., доцент Юматов К.В.

*(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))*

---