

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Социально-психологический институт

УТВЕРЖДАЮ

Директор социально-психологического
института

М.Н. / Яницкий М.С. /
«28» ~~Социально-психологический институт~~ 2016 г.



Рабочая программа дисциплины

Организация психологической службы

Направление подготовки
37.03.01 Психология

Направленность (профиль) подготовки
«Прикладная психология»

Уровень бакалавриата

Форма обучения
очная

Кемерово 2016

Рабочая программа дисциплины утверждена Ученым советом факультета (протокол Ученого совета факультета № 3 от 22.12.14).

Утверждена с обновлениями в части: подписей на титульной странице; в п.3 добавлена строка для указания часов, проводимых в активной и интерактивной формах обучения; в п.7 обновлен перечень основной и дополнительной учебной литературы, добавлен п.12.1 «Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» (протокол Ученого совета факультета № 7 от 15 апреля 2015 г.). Утверждена с обновлениями в части списка литературы (протокол Ученого совета факультета № 8 от 18 марта 2016 г.).

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры

Общей психологии и психологии развития

31.08.2016

Зав. кафедрой Морозова И.С.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	6
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
3.1. Объём дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах).....	6
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	7
4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)	9
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	11
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	11
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)	11
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы.....	14
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	20
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	22
a) основная учебная литература:	22
b) дополнительная учебная литература:	22
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	22
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	23
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (<i>при необходимости</i>)	28
В процессе лекционных и семинарских занятий используется следующее программное обеспечение:	28
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	28
12. Иные сведения и (или) материалы	29
12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	29

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

<i>Коды компетенции</i>	<i>Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</i>
OK-4	способность и готовность к использованию системы категорий и методов, необходимых для решения типовых задач в различных областях профессиональной практики	Знать систему категорий и методов необходимых для решения типовых задач в различных областях профессиональной практики Уметь адекватно применять основные категории психологической науки и реализовывать в практической деятельности освоенные методы Владеть категориальным аппаратом психологии, её научно-исследовательскими и практическими методами
OK-7	способность и готовность к восприятию личности другого, эмпатии, установлению доверительного контакта и диалога, убеждению и поддержке людей	Знать основные психологические закономерности регулирующие процесс межличностного восприятия и взаимодействия Уметь устанавливать доверительный контакт и поддерживать диалога. Владеть навыками проявления эмпатии, поддержки и убеждения в процессе общения, нормами взаимодействия и сотрудничества
ПК-1	способность и готовность к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, а также профессиональных рисков в различных видах деятельности	Знать стандартные программы по предупреждению и способы профилактики отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, а также психологические последствия влияния на человека различных видов профессиональной деятельности Уметь применять программы и методы, направленные на гармонизацию психического функционирования человека и предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии

		Владеть навыками анализа последствий влияния на человека профессиональной деятельности, а так же стандартными программами, профилактики отклонений в социальном и личностном статусе и развитии
ПК-2	способность и готовность к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов, с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретаций	Знать особенности и сферу применения основных психодиагностических методик, способы математико-статистической статистической обработкой данных и их интерпретаций обработки их результатов Уметь осуществлять отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов, Владеть основными приёмами диагностики, критериями выбора психодиагностических методик, способами их последующей математико-статистической обработки
ПК-4	способность и готовность к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий	Знать основные подходы, методы и способы оказания психологической помощи и психологического воздействия на индивида, группу, сообщество. Уметь профессионально воздействовать на индивида, группу, сообщество, с целью оказания психологической помощи, в рамках профессиональной компетенции Владеть навыками осуществления стандартных процедур, реализации традиционных методов и технологий, направленных на оказание психологической помощи.
ПК-8	способность и готовность к ассистированию деятельности магистра или специалиста-психолога при осуществлении психологического вмешательства и воздействия с целью оптимизации психического функционирования индивида, группы, сообщества в различных сферах	Знать психологические технологии, позволяющие решать типовые задачи в различных областях профессиональной практики с целью оптимизации психического функционирования индивида, группы, сообщества Уметь реализовывать типовые психологические технологии в

	жизнедеятельности	процессе ассистирования деятельности магистра или специалиста-психолога при осуществлении психологического вмешательства и воздействия. Владеть навыками ассистирования деятельности магистра или специалиста-психолога при осуществлении психологического вмешательства и воздействия
--	-------------------	--

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина (модуль) «*Организация психологической службы*» входит в вариативную часть цикла подготовки бакалавра психологии (Б3.В.ОД.3) и изучается в восьмом семестре.

Программа дисциплины построена в соответствии с ООП. Для ее изучения необходимы знания в области общей психологии, психологии развития, организационной психологии, клинической психологии, консультативной психологии, психологии труда.

Дисциплина «*Организация психологической службы*» изучается на 2 курсе в 4 семестре для студентов очной формы обучения и на 5 курсе в 9-м семестре для студентов заочной формы обучения.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (з.е.), 72 академических часов.

3.1. Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной (очно-заочной) формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	60	12
Аудиторная работа (всего):	60	12
в том числе:		
лекции	15	4

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной (очно-заочной) формы обучения
семинары, практические занятия	45	8
практикумы		
лабораторные работы		
в т.ч. в активной и интерактивной формах	10	10
Внеаудиторная работа (всего):	12	56
В том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем:		
курсовое проектирование		
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)		
творческая работа (эссе)		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	12	56
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	зачет

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся	
		всего	лекции	семинары, практические занятия		
1.	Практическая психология как область профессиональной деятельности	14	2	9	3	Опрос, рефераты, практическое задания
2.	Организация психологической службы системы образования	19	4	12	3	Опрос, рефераты, практическое задания
3.	Формы и методы работы практического психолога	20	5	12	3	Опрос, рефераты,

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость (часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	
			аудиторные учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся		
			всего	лекции	семинары, практические занятия		
						практическое задания	
4.	Работа практического психолога с учащимися разных возрастов и категорий	19	4	12	3	Опрос, рефераты, практическое задания	
5.	Итоговая аттестация	72	15	45	12	Зачет	

для заочной (заочной) формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость (часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	
			аудиторные учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся		
			всего	лекции	семинары, практические занятия		
1.	Практическая психология как область профессиональной деятельности	18	2	2	14	Опрос, рефераты, практическое задания	
2.	Организация психологической службы системы образования	16		2	14	Опрос, рефераты, практическое задание	
3.	Формы и методы работы практического психолога	18	2	2	14	Опрос, рефераты, практическое задания	
4.	Работа практического психолога с учащимися разных возрастов и категорий	16		2	14	Опрос, рефераты, практическое задания	
5.	Итоговая аттестация	72	4	8	56	Зачет	

4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Раздела 1. Практическая психология как область профессиональной деятельности	
<i>Содержание лекционного курса</i>		
1.1.	Предмет и задачи курса "Организация психологической службы".	Роль и место курса в системе социальных мероприятий. История становления психологических служб в Российской Федерации и за рубежом. Актуальность развития психологической службы на современном этапе. Раскрытие понятия «организация» в разрезе заявленной темы. Ознакомление с основными задачами учебного курса. Основные этические, моральные и правовые принципы организационной деятельности. Профессиональная этика.
1.2.	Основные составляющие организационной деятельности.	Организационные формы – преимущества и недостатки различных организационных форм. Регистрация учреждений, учредительные документы (Устав, учредительный договор, и др.). Основание для организации центров, служб и пр. при органах управления, Положения. Структура системы и структура конкретного учреждения. Штатное расписание, положения о структурных единицах, должностные инструкции. Общие принципы руководства структурой – общее руководство, подбор и расстановка кадров, определение целей и задач, контроль.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
1.1.	Введение в предмет	Определение психологической службы и ее теоретические основания. Принципы организации психологической службы. Цель и задачи психологической службы. Структура службы. Модели психологической службы
	Практический психолог	Этические стандарты деятельности психолога. Права и обязанности психолога. Документация практического психолога. Кабинет педагога-психолога
2	Раздела 2. Организация психологической службы системы образования	
<i>Содержание лекционного курса</i>		
2.1	Нормативно – правовое обеспечение психологической службы системы образования.	Структура концептуальные основы деятельности, цели и задачи психологической службы системы образования, основные направления деятельности. Современные методы и технологии в организации образовательной работы практическим психологом. Организация деятельности педагога – психолога в образовательном учреждении.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
2.1	Практический психолог в системе образования	Место и роль психолога в системе образования: функции, специфика деятельности и позиции, средства, используемые в работе.
3	Раздела 3. Формы и методы работы практического психолога	
<i>Содержание лекционного курса</i>		
3.1	Основные виды деятельности	Психологическое просвещение. Психологическая

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
	практического психолога	профилактика. Психологическое консультирование. Определение психологической проблемы. Выбор метода обследования. Психологический диагноз. Практические рекомендации.
3.2	Модель профессиональной деятельности практического психолога	Цели психологической помощи. Реакции практического психолога в ситуации профессиональной деятельности. Концепция практического психолога. Конфиденциальность. Ограничения в деятельности практического психолога.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
3.1	Характеристика основных видов деятельности практического психолога	Основные виды деятельности практического психолога: - психологическое просвещение - психопрофилактика - психологическое консультирование - психологическая диагностика - коррекционно-развивающая работа. Психологопедагогический консилиум
4	Раздел 4. Работа практического психолога с учащимися разных возрастов и категорий	
<i>Содержание лекционного курса</i>		
4.1	Работа психолога в дошкольном образовательном учреждении.	Психологическое просвещение педагогического персонала и родителей. Гуманизация воспитательной работы. Исследование и коррекция взаимоотношений детей в группе. Организация разновозрастного общения.
4.2	Работа школьного психолога с учащимися разных возрастов	младший школьный возраст; переходный возраст: от младшего школьного к подростковому; подростковый возраст.
4.3	Работа практического психолога с разными категориями детей	Одаренные дети; неуспевающие школьники; трудные дети и подростки.
4.4	Психологические вопросы активизации профессионального самоопределения учащихся	Профессиональное определение учащихся как выбор жизненного пути. Психологическая профконсультация как способ активизации профессионального самоопределения учащихся.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
4.1	Работа психолога в дошкольном образовательном учреждении	Основные направления работы психолога с детьми дошкольного возраста. Дошкольники «группы риска». Психологическая готовность к школе: понятие, структура, методы определения
4.2	Психолог в начальном и среднем звене школы	Краткая характеристика младшего школьного и подросткового возраста. Основные направления работы с младшими школьниками: адаптация к школьному обучению, развитие познавательных процессов, работа с моторикой, развитие волевой регуляции поведения и коммуникативных способностей. Направления работы с подростками: развитие мотивационной сферы и интересов (дифференциация обучения), развитие самооценки и образа «я», развитие общения со сверстниками.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		Психолог и родители
4.3	Психолог в старшем звене школы. Профориентация и профдиагностика	Краткая характеристика задач развития в ранней юности. Помощь психолога в области личностного развития. Самоопределение и профориентация: понятие и методы. Особенности профдиагностики старшеклассников
4.4	Работа психолога с «особыми» детьми	Организация работы с трудновоспитуемыми детьми и подростками. Организация работы с неуспевающими школьниками. Схема обследования ребенка при всех формах школьной дезадаптации. Организация работы с одаренными детьми: понятие одаренности, диагностика, развивающая работа

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, в процессе самостоятельной работы студенты могут пользоваться следующими методическими материалами:

Краткий конспект лекций по дисциплине «Организация психологической службы» для студентов направления 37.03.01 «Психология».

Методические материалы в виде электронных ресурсов находятся в открытом доступе в методическом кабинете социально-психологического факультета ауд. 8203.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
1.	Практическая психология как область профессиональной деятельности	способность и готовность к использованию системы категорий и методов, необходимых для решения типовых задач в различных областях профессиональной практики Знать систему категорий и методов необходимых для решения типовых задач в различных областях профессиональной практики	Опрос, рефераты, зачет

		Уметь адекватно применять основные категории психологической науки и реализовывать в практической деятельности освоенные методы Владеть категориальным аппаратом психологии, её научно-исследовательскими и практическими методами	Практическая работа №1
		способность и готовность к восприятию личности другого, эмпатии, установлению доверительного контакта и диалога, убеждению и поддержке людей	
		Знать основные психологические закономерности регулирующие процесс межличностного восприятия и взаимодействия	Опрос, рефераты, зачет
		Уметь устанавливать доверительный контакт и поддерживать диалога. Владеть навыками проявления эмпатии, поддержки и убеждения в процессе общения, нормами взаимодействия и сотрудничества	Практическая работа №2
2.	Организация психологической службы системы образования	способность и готовность к ассистированию деятельности магистра или специалиста-психолога при осуществлении психологического вмешательства и воздействия с целью оптимизации психического функционирования индивида, группы, сообщества в различных сферах жизнедеятельности	
		Знать психологические технологии, позволяющие решать типовые задачи в различных областях профессиональной практики с целью оптимизации психического функционирования индивида, группы, сообщества	Опрос, рефераты, зачет
		Уметь реализовывать типовые психологические технологии в процессе ассистирования деятельности магистра или специалиста-психолога при осуществлении психологического вмешательства и воздействия. Владеть навыками ассистирования деятельности магистра или специалиста-психолога при осуществлении психологического вмешательства и воздействия	Практическая работа №3
3.	Формы и методы работы практического психолога	способность и готовность к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, а также профессиональных рисков в различных видах деятельности	

		<p>Знать стандартные программы по предупреждению и способы профилактики отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, а также психологические последствия влияния на человека различных видов профессиональной деятельности</p>	Опрос
		<p>Уметь применять программы и методы, направленные на гармонизацию психического функционирования человека и предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии Владеть навыками анализа последствий влияния на человека профессиональной деятельности, а также стандартными программами, профилактики отклонений в социальном и личностном статусе и развитии</p>	Практическая работа №4
4.	Работа практического психолога с учащимися разных возрастов и категорий	способность и готовность к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов, с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретаций	
		Знать особенности и сферу применения основных психодиагностических методик, способы математико-статистической статистической обработкой данных и их интерпретаций обработки их результатов	зачет
		Уметь осуществлять отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов, Владеть основными приёмами диагностики, критериями выбора психодиагностических методик, способами их последующей математико-статистической обработки	Практическая работа №5
		способность и готовность к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий	
		Знать основные подходы, методы и способы оказания психологической помощи и психологического воздействия на индивида, группу, сообщество.	Опрос, рефераты, зачет

		Уметь профессионально воздействовать на индивида, группу, сообщество, с целью оказания психологической помощи, в рамках профессиональной компетенции Владеть навыками осуществления стандартных процедур, реализации традиционных методов и технологий, направленных на оказание психологической помощи.	Практическая работа №6
--	--	--	------------------------

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1. Зачет

a) Типовые вопросы

1. Структура службы психологической помощи в системе образования.
2. Современное состояние психологических служб за рубежом и в нашей стране.
3. Функции областного центра психологической помощи системы образования.
4. Функции центров (служб) психологической помощи системы образования городского уровня.
5. Основные направления деятельности службы психологической помощи в системе образования.
6. Основные виды деятельности педагога – психолога.
7. Основные модели организации центров (служб) психологической помощи в системе образования.
8. Особенности управления центрами (службами) психологической помощи в системе образования.
9. Организация работы кабинета педагога – психолога в образовательном учреждении.
10. Организация работы центра профориентации.
11. Организация работы центра психологической помощи подросткам с девиантным поведением.
12. Организация работы центра психологической помощи семье и ребенку.
13. Функциональные обязанности руководителей психологических служб.
14. Этика профессиональной деятельности практического психолога.
15. Документация практического психолога.
16. Работа психолога в дошкольном образовательном учреждении.
17. Работа психолога в начальной школе.
18. Работа психолога в среднем звене образовательного учреждения.
19. Работа психолога в старшем звене образовательного учреждения
20. Организация работы с трудновоспитуемыми детьми и подростками.
21. Организация работы с одаренными детьми.
22. Организация работы с неуспевающими школьниками.
23. Особенности психологической диагностики в школьной

профориентации.

24. Психологическая профконсультация как способ активизации профессионального самоопределения учащихся.

а) критерии оценивания компетенций (результатов)

Описание шкалы оценивания:

1. Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине – 100 баллов.

2. В зависимости от суммарного количества набранных баллов, студенту выставляются следующие итоговые оценки:

0-40 баллов – «неудовлетворительно»;

41-65 баллов – «удовлетворительно»;

66-85 баллов – «хорошо»;

86-100 баллов – «отлично».

3. Максимальная сумма баллов промежуточной аттестации (текущей успеваемости) – 60 баллов.

Максимальная сумма баллов семестровой аттестации (экзамена / зачета) – 40 баллов.

4. Оценка промежуточной аттестации (текущей успеваемости).

– посещение лекционных занятий – 1 балл; (из расчета 18 часов лекций в семестре, всего за семестр студент может получить максимально 9 баллов)

– посещение практических занятий – 1 балл; из расчета 18 часов практических занятий в семестре, всего за семестр студент может получить максимально 18 баллов;

– подготовка домашних заданий – 1 балл за задание; за семестр максимально можно получить 9 баллов;

– ответы на вопросы на практических занятиях – в зависимости от уровня активности за семестр можно получить максимально 7 баллов;

– коллоквиум – максимально за семестр можно получить 7 баллов;

– контрольная работа – максимально за семестр можно получить 10 баллов. Отработка практического занятия вне зависимости от причины пропуска

возможна в часы консультаций преподавателей, ведущих дисциплину до начала экзаменационной сессии.

5. Оценка семестровой аттестации (экзамена/зачета).

5.1. Максимальная сумма баллов семестровой аттестации (экзамена) – 40 баллов.

На экзамене студент должен ответить на два теоретических вопроса. Баллы за каждый вопрос распределяются следующим образом:

0-7 баллов – «неудовлетворительно»;

8-12 баллов – «удовлетворительно»;

13-16 баллов – «хорошо»;

17-20 баллов – «отлично».

На зачете студент должен ответить на два теоретических

вопроса. Баллы за каждый вопрос распределяются следующим образом:

- 0-7 баллов – «не зачтено»;
- 8-20 баллов – «зачтено».

5.2.Студенту для получения удовлетворительной итоговой оценки, в период промежуточной аттестации необходимо набрать не менее 25 баллов, при семестровой аттестации необходимо набрать не менее 16 баллов в сумме по двум вопросам.

Промежуточная аттестация по дисциплине включает следующие формы контроля:

Для положительной оценки необходимо набрать студенту более 40 баллов. Данные баллы студент может набрать, регулярно посещая занятия и активно работая на них. В зависимости от суммарного количества набранных баллов в течение семестра, а также результатов сдачи экзамена, студенту выставляются следующие оценки: 0-40 баллов – «неудовлетворительно», 41-65 баллов – «удовлетворительно», 66-85 баллов – «хорошо», 86-100 баллов – «отлично».

В зависимости от суммарного количества набранных баллов в течение семестра, а также результатов сдачи экзамена, студенту выставляются следующие оценки: 0-40 баллов – «не зачтено», 41-100 баллов – «зачтено».

Оценка сформированности компетенций осуществляется по четырехбалльной шкале

б) описание шкалы оценивания

Отметка «3» ставится, если ответы студента на основные вопросы билета, а также дополнительные вопросы отличаются глубиной и содержательностью:

- студент свободно владеет научной терминологией;
- ответ студента структурирован, содержит анализ существующих направлений и их авторов по вопросу билета;
- логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете;
- ответ характеризуется глубиной, полнотой и не содержит фактических ошибок;
- ответ иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики;
- студент демонстрирует умение аргументировано вести диалог и научную дискуссию.

Отметка «2» ставится, если полностью раскрыто содержание вопросов билета, имеются отдельные затруднения в ответах на уточняющие вопросы, при этом:

- знания имеют достаточный содержательный уровень, однако отличаются слабой структурированностью;
- содержание билета раскрывается, но имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы;

- имеющиеся в ответе несущественные фактические ошибки, студент способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу;
- недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета;
- недостаточно логично изложен вопрос;
- студент не может назвать авторов той или иной теории по вопросу билета;
- ответ прозвучал недостаточно уверенно;
- студент не смог продемонстрировать способность к интеграции теоретических знаний и практики.

Отметка «1» ставится, если:

- студент обнаружил знания только основного материала, но не усвоил детали и допускает ошибки принципиального характера по основным и дополнительным вопросам;
- справляется с вопросами, предусмотренными программой, но допускает погрешности в ответе;
- для устранения допущенных ошибок необходимо руководство преподавателя;
- при ответах на дополнительные вопросы не может увязать материал со смежными разделами курса;
- у студента недостаточно сформированы представления о межпредметных связях.

Отметка «0» ставится, если:

- студент не смог раскрыть содержание вопросов билета, обнаружены пробелы в знаниях основного программного материала;
- допускаются существенные фактические ошибки, которые студент не может исправить самостоятельно;
- допущены принципиальные ошибки в ответах на основные и дополнительные вопросы;
- студент не способен к их исправлению без дополнительных занятий по дисциплине.

6.2.2 Рефераты

а) Реферативное исследование выполняется в соответствии с нормативными требованиями по оформлению и написанию реферата: выделение и обоснование важнейших теоретических положений, их связь с практической деятельностью, описание разных подходов к исследуемой проблеме, поиск и опора на определенный исследовательский метод и т.д. В работе указывается проблематика, цели, задачи исследования, его методы, результаты исследования, выводы и предложения. Цель реферативного исследования – не только углубленное изучение и освоение учебной программы, но и выделение проблемного аспекта изучаемой

образовательной дисциплины или профессиональной деятельности школьного психолога.

Примерная тематика рефератов.

1. Практическая психология как область профессиональной деятельности
2. Позиции психолога-практика
3. Стратегии работы психолога-практика
4. Практика работы с персоналом в организациях
5. Функциональная модель ведения тренинговой группы
6. Требования к личности и подготовке ведущего
7. Стили ведения группы, роли ведущего
8. Перенос и контрперенос в практической работе психолога
9. Адаптация к новой культурной среде и пути ее оптимизации
10. Стратегии работы психолога в школе
11. Проблема юношеского самоопределения в практике школьной психологической службы
12. Консультативная беседа
13. Методы социально-психологической диагностики организации
14. Качественные методы в решении практических социально-психологических
15. Проблемы профессиональной деятельности молодого специалиста.
16. Сравнительный анализ параметров деятельности служб психологической помощи за рубежом.
17. Основные направления деятельности психологических служб в России.
18. Сравнительный анализ предпочтений заказчиков деятельности психолога в различных сферах деятельности.
19. Позитивные и негативные характеристики деятельности молодого специалиста и психолога - стажиста в рамках различных моделей деятельности.
20. Временные интервалы осуществления различных видов деятельности психолога.
21. Анализ положений этического кодекса.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, а также может быть использовано индивидуальное собеседование преподавателя со студентом по выбранной теме.

- при разработке реферата используется не менее 10-15 различных источников.
- реферат должен соответствовать заявленной теме.

в) описание шкалы оценивания

- 1 балл - правильность и полнота использования источников; оформление реферата.
- 2 балла - глубина проработки материала, сравнительный анализ первоисточников.

6.2.3. Практические задания

а) Содержание задания.

Первый вопрос каждого варианта представляет собой задание по сбору, обработке экспериментального материала, его обобщению или требуется дать аналитическое описание конкретного практического опыта.

Три последующих вопроса каждого варианта предполагают ответ в виде аналитического описания какого-либо концептуального положения или практико-теоретического принципа, построение модели деятельности и т.д. Эта работа фактически направлена на выработку реального представления о деятельности практического психолога в современных образовательных учреждениях.

б) Критерии и шкала оценивания.

Оценивание практических заданий производится по 4-х бальной шкале:

в) шкала оценивания

3 балла ставится если студент:

- владеет научной терминологией;
- выделяет все основные структурные единицы исследования;
- подбирает методы исследования адекватные поставленной задаче;
- осознает методологические особенности выбранного подхода.

2 балла ставится если студент:

- владеет научной терминологией;
- осознает методологические особенности выбранного подхода;
- выделяет ряд элементов исследования и способен при помощи наводящих вопросов сформулировать остальные;
- способен при помощи наводящих вопросов подобрать методы адекватные поставленной задаче.

1 балл ставится если студент:

- осознает особенности выбранного методологического подхода;
- при использовании научной терминологии, формулировке элементов исследования и методов допускает существенные ошибки.

0 баллов ставится если студент

- не осознает специфики методологии,
- не может сформулировать и описать элементы исследования,
- не владеет терминологией
- не способен подобрать методы адекватные поставленной задаче.

Примерный перечень практических заданий:

Практическая работа №1.

1. Анализ обращений к психологу родителей или учителей в течение года.
2. Критерии определения диагностического минимума.
3. Диагностическая функция учителя, ее значение для составления диагностического минимума.
4. Сущность и природа педагогического общения.

Практическая работа №2.

1. Описание примера углубленного обследования.
2. Соотношение индивидуального и возрастного развития у детей и школьников.
3. Понятие психолого-педагогического статуса школьника, его устойчивость и причины, влияющие на его изменения.
4. Работа психолога в классах коррекции.

Практическая работа №3.

1. Проведение диагностического обследования для определения отклонения от нормы.
2. Значение селективного подхода в истории становления деятельности школьных психологических служб Европы и Америки.
3. Роль тестовых измерений в деятельности школьных психологических служб в Европе и Америке.
4. Что мы измеряем, когда измеряем IQ?

Практическая работа №4.

1. Анализ и интерпретация диагностических данных о готовности детей к обучению.
2. Единство диагностической и коррекционной работы.
3. Развивающая работа. Профилактическая деятельность школьного психолога. Особенности консультативной деятельности.
4. Организационное значение педагогического консилиума в деятельности психолога (парадигма психолого-педагогического сопровождения).

Практическая работа №5.

1. Разработка комплекса диагностических методик на определение готовности к обучению, которые отвечают педагогической специфике школы.
2. Содержание диагностической работы школьного психолога.
3. Отличие консультативной работы школьного психолога от работы психолога-консультанта.
4. Профессиональное взаимодействие практического психолога с педагогическим коллективом школы.

Практическая работа №6.

1. Анализ конкретной педагогической задачи и психологических способов ее решения.
2. Работа школьного психолога с различными «группами риска».
3. Содержание сотрудничества психолога и педагога.
4. Необходимые педагогические знания школьного психолога.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине Промежуточная аттестация

по дисциплине «Организация психологической службы» включает следующие формы контроля:

При невыполнении реферата в срок студенту необходимо принести письменный текст реферата на зачет. В таком случае в ходе зачета ему могут быть заданы вопросы по теме реферата.

Процедура зачета. Зачет проводится по билетам. Каждый билет содержит 2 вопроса. На подготовку дается 20 минут.

Процедура оценивания. Студент, показавший высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками по предложенным вопросам, считается успешно освоившим дисциплину. В случае большого количества затруднений при раскрытии вопросов билета студенту предлагается повторная подготовка.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

a) основная учебная литература:

1. Морозова, Ирина Станиславовна. Организационно-методические аспекты становления и развития психологической службы в учреждении [Текст] : учеб. пособие / И. С. Морозова, К. Н. Белогай, Т. О. Отт ; Кемеровский гос. ун-т. - Кемерово : [б. и.], 2011. - 298 с.
2. Васильева И.В. Организация психологических служб. - 2-е изд. - М.: Флинта, 2013. - 144 с. - on-line

б) дополнительная учебная литература:

1. Диагностическая и коррекционно-развивающая работа с семьями, воспитывающими ребенка с особыми потребностями [Текст] : учебно-методическое пособие / Кемеровский гос. ун-т ; сост.: К. Н. Белогай, И. С. Морозова, Т. О. Отт. - Кемерово : [б. и.], 2014. - 96 с.
2. Мухина, Валерия Сергеевна. Возрастная психология. Феноменология развития [Текст] : учебник / В. С. Мухина. - 13-е изд., перераб. и доп. - М. : Академия , 2011. - 656 с.
3. Инновационные педагогические технологии. Проектное обучение [Текст] : учеб. пособие / Н. В. Матяш. - М. : Академия , 2011. - 141 с.
4. Федосенко, Екатерина Владимировна. Помощь подростку [Текст] : полное практическое руководство для психологов, педагогов и родителей / Е. В. Федосенко. - СПб. : Речь ; М. : Сфера, 2009. - 320 с.
5. Линде, Николай Дмитриевич. Психологическое консультирование. Теория и опыт [Текст] : учеб. пособие / Н. Д. Линде. - М. : Аспект Пресс, 2010. - 255 с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <http://elibrary.ru> (дата обращения 14.01.14)
2. Научная электронная – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 12 млн научных статей и публикаций (дата обращения 14.01.14).
Журналы:
 3. <http://elibrary.ru/issuest.asp?id=11927> Вестник Новосибирского государственного университета. Серия: Педагогика (дата обращения 14.01.14)
 4. <http://elibrary.ru/issuest.asp?id=26451> (дата обращения 14.01.14)
 5. Вестник Новосибирского государственного университета. Серия: Психология (дата обращения 14.01.14)
 6. <http://elibrary.ru/issuest.asp?id=8861> Мир психологии (дата обращения 14.01.14)
 7. <http://elibrary.ru/issuest.asp?id=28051> Педагогическое образование (дата «Организация психологической службы»)

обращения 14.01.14)

8. <http://elibrary.ru/issues.asp?id=25193> Сибирский психологический журнал (дата обращения 14.01.14)
<http://window.edu.ru> Единое окно доступа к образовательным ресурсам интегральный каталог образовательных интернет-ресурсов, электронная библиотека учебно-методических материалов для общего и профессионального образования, ресурсы системы федеральных образовательных порталов (дата обращения 14.01.14).
9. <http://edu.kemsu.ru> Информационно-образовательный портал КемГУ (дата обращения 14.01.14).
10. <http://uisrussia.msu.ru> Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук (дата обращения 14.01.14).
11. <http://psyberia.ru> «Продвинутая психология для несовершеннолетних» - тематическая электронная библиотека, имеющая несколько «отделов»: каталог, публикации сайта, словари, переводы, программы (дата обращения 14.01.14)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа - это индивидуальная познавательная деятельность студента как на аудиторных занятиях, так и во внеаудиторное время. Самостоятельная работа студента должна быть многогранной и иметь четко выраженную направленность на формирование у студентов конкретных знаний и практических умений. Цель самостоятельной работы студентов – овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов обеспечивает формирование профессиональной компетенции, воспитывает потребность в самообразовании, способствует развитию активности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. СРС-способствует эффективному усвоению, как основного, так и дополнительного учебного материала. Необходимость самостоятельной работы вызвана не только ограничением некоторых тем определенным количеством аудиторных часов, а в большую степень потребностью приучения студентов к самостоятельному поиску и творческому осмыслению полученных знаний.

Тематика СРС определяется в логической последовательности с аудиторными занятиями. В то же время, учитывая индивидуальные

способности и пожелания самих студентов, можно дать опережающие задания. Часть заданий назначается самим преподавателем (контрольные работы, индивидуальные задания, коллоквиумы), часть-выбираются по желанию студента (рефераты, доклады, конспекты, составление тестов). Сроки выдачи СРС назначаются преподавателем, исходя из необходимости и актуальности своевременного рассмотрения вопросов. Формы проведения самостоятельной работы студента разнообразны, это – работа с конспектами, учебными пособиями, сборниками задач с разбором конкретных ситуаций, написание рефератов и т.д.

9.2 Методические рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям

Лекция - ведущая форма организации учебного процесса в вузе. Примерно половину аудиторных занятий составляют лекции, поэтому умение работать на них - насущная необходимость студента. Принято выделять три этапа этой работы.

Первый - предварительная подготовка к восприятию, в которую входит просмотр записей предыдущей лекции, ознакомление с соответствующим разделом программы и предварительный просмотр учебника по теме предстоящей лекции, создание целевой установки на прослушивание.

Второй - прослушивание и запись, предполагающие внимательное слушание, анализ излагаемого, выделение главного, соотношение с ранее изученным материалом и личным опытом, краткую запись, уточнение непонятного или противоречиво изложенного материала путем вопросов лектору. Запись следует делать либо на отдельных пронумерованных листах, либо в тетради. Обязательно надо оставлять поля для методических пометок, дополнений. Пункты планов, формулировки правил, понятий следует выделять из общего текста. Целесообразно пользоваться системой сокращений наиболее часто употребляемых терминов, а также использовать цветовую разметку записанного при помощи фломастеров.

Третий - доработка лекции: перечитывание и правка записей, параллельное изучение учебника, дополнение выписками из рекомендованной литературы.

9.3. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Семинар — один из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения и воспитания. В условиях высшей школы — семинар — один из видов практических занятий, проводимых под руководством преподавателя, ведущего научные исследования по тематике семинара и являющегося знатоком данной проблемы или отрасли научного знания. Семинар предназначается для углубленного изучения той или иной дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. Можно отметить, однако, что при изучении

дисциплины «Организация психологической службы в образовательном учреждении» в вузе семинар является не просто видом практических занятий, а, наряду с лекцией, основной формой учебного процесса.

Требования к выступлениям студентов.

Одним из условий, обеспечивающих успех семинарских занятий, является совокупность определенных конкретных требований к выступлениям, докладам, рефератам студентов. Эти требования должны быть достаточно четкими и в то же время не настолько регламентированными, чтобы сковывать творческую мысль, насаждать схематизм. Перечень требований к любому выступлению студента примерно таков:

- 1) Связь выступления с предшествующей темой или вопросом.
- 2) Раскрытие сущности проблемы.
- 3) Методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

Разумеется, студент не обязан строго придерживаться такого порядка изложения, но все аспекты вопроса должны быть освещены, что обеспечит выступлению необходимую полноту и завершенность. Обязательным требованием к выступающему, особенно в начале семинарского курса, является зачитывание плана выступления, доклада, реферата. Опыт показывает, что многие студенты, содержательно выступив по какому-либо вопросу, часто затрудняются сжато изложить основные положения своего доклада. На первых семинарских занятиях многие студенты не могут четко планировать выступления. Иногда студент при подготовке к семинару составляет план не в начале работы, а уже после того, как выступление им написано. В таких случаях выступление обычно представляет собой почти дословное воспроизведение фрагментов из учебных пособий без глубокого их осмысливания. В определенной ситуации можно рекомендовать студенту осветить лишь один или два пункта его доклада, что формирует гибкость мышления, способность переключать внимание, быстроту переориентировки. Руководителю же семинара это позволяет предотвращать повторения, выделять главное, экономить время.

Важнейшие требования к выступлениям студентов — самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Приводимые участником семинара примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения и в то же время не быть слишком «специализированными». Примеры из области наук, близких к будущей специальности студента, из сферы познания, обучения поощряются руководителем семинара. Выступление студента должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность,

непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Обсуждение докладов и выступлений.

Порядок ведения семинара может быть самым разнообразным, в зависимости от его формы и тех целей, которые перед ним ставятся. Обычно имеет место следующая последовательность:

- а) выступление (доклад) по основному вопросу;
- б) вопросы к выступающему;
- в) обсуждение содержания доклада, его теоретических и методических достоинств и недостатков, дополнения и замечания по нему;
- г) заключительное слово докладчика;
- д) заключение преподавателя.

Разумеется, это лишь общая схема, которая может включать в себя развертывание дискуссии по возникшему вопросу и другие элементы. При реферативно-докладной форме семинара первыми получают слово ранее намеченные докладчики, а при развернутой беседе — желающие выступить. Принцип добровольности выступления сочетается с вызовом студентов. Остальным желающим выступить по основному вопросу, чтобы не погасить у них интереса к семинару, можно посоветовать быть готовыми для анализа выступлений товарищей по группе, для дополнений и замечаний. Желательно, чтобы студент излагал материал свободно. Прикованность к конспекту, объясняется обычно следующими причинами:

- а) плохо продумана структура изложения, вопрос не осмыщен во всей его полноте, студент боится потерять нить мыслей, нарушить логическую последовательность высказываемых положений, скомкать выступление;
- б) недостаточно развита культура устной речи, опасение говорить «коряво» и неубедительно;
- в) материал списан из учебных пособий механически, без достаточного осмысливания его;
- г) как исключение, материал списан у товарища или же используется чужой конспект.

Любая из перечисленных причин, за исключением второй, говорит о поверхностной или же просто недобросовестной подготовке студента к занятию. Известно, что творческая атмосфера на семинаре в значительной мере зависит от содержания и формы докладов и выступлений. Чем интереснее, содержательнее доклад, тем больше он привлекает слушателей, вызывает с их стороны желание принять участие в обсуждении, высказать свое мнение. С первых же занятий приходится убеждать студентов в том, что простой пересказ лекций и учебных пособий — работа наполовину вхолостую. Важно научить студентов во время выступления поддерживать постоянную - связь с аудиторией, быстро, не теряясь, реагировать на реплики, вопросы, замечания, что дается обычно не сразу, требует постоянной работы над собой. Выступающий обращается к аудитории, а не к преподавателю, как школьник на уроке. Контакт со слушателями — товарищами по группе — помогает студенту лучше выразить свою мысль,

реакция аудитории позволит ему почувствовать сильные и слабые стороны своего выступления. Без «обратной связи» со слушателями выступление студента — это разговор с самим собой, обращение в пустоту; ему одиноко и неуютно за кафедрой. Поэтому на семинаре неплохо ввести в традицию анализ не только содержания выступлений, но и их формы — речи, дикции, поведения за кафедрой, характера общения с аудиторией.

Преподавателю, по возможности не следует прерывать выступление студента своими замечаниями и комментариями. Допустима разве что тактичная поправка неправильно произнесенного слова, ошибочного ударения и т. п. Если далее выступающий допустил ошибки, гораздо лучше, если не сам преподаватель, а другие участники семинара первыми сделают ему соответствующее замечание.

Обстановка в аудитории во время выступления докладчика находится постоянно в сфере внимания руководителя семинара. Добиваясь внимательного и аналитического отношения студентов к выступлениям товарищей, руководитель семинара заранее ставит их в известность, что содержательный анализ выступления, доклада или реферата он оценивает также высоко, как и выступление с хорошим докладом.

Вопросы к докладчику задают, прежде всего, студенты, а не преподаватель, в чем их следует поощрять. Необходимо требовать, чтобы вопросы, задаваемые студентам, были существенны, связаны с темой, точно сформулированы. Вопросам преподавателя обычно присущи следующее требования: во-первых, ясность и четкость формулировок, определенность границ, весомость смысловой нагрузки; во-вторых, уместность постановки вопроса в данный момент, острота его звучания в сложившейся ситуации, пробуждающая живой интерес студенческой аудитории; в-третьих, вопросы должны быть посильными для студентов. По своему характеру вопросы бывают уточняющими, наводящими, встречными; другая категория вопросов, например, казусных, может содержать предпосылки различных суждений, быть примером или положением, включающим кажущееся или действительное противоречие.

Уточняющие вопросы имеют своей целью заставить студента яснее высказать мысль, четко и определенно сформулировать ее, чтобы установить, оговорился ли он или имеет место неверное толкование проблемы. Ответ позволяет преподавателю принять правильное решение: исправленная оговорка снимает вопрос, ошибочное мнение выносится на обсуждение участников семинара, но без подчеркивания его ошибочности.

Наводящие или направляющие вопросы имеют своей задачей ввести полемику в нужное русло, помешать нежелательным отклонениям от сути проблемы. Их постановка требует особого такта и тонкого методического мастерства от руководителя семинара. Важно, чтобы такие вопросы приоткрывали новые сферы приложения высказанных положений, расширяли мыслительный горизонт студентов. Наводящие вопросы на вузовском семинаре являются редкостью и ставятся лишь в исключительных случаях. Встречные вопросы содержат требования дополнительной

аргументации, а также формально-логического анализа выступления или его отдельных положений. Цель таких вопросов — формирование у студентов умения всесторонне и глубоко обосновывать выдвигаемые положения, способности обнаруживать логические ошибки, обусловившие неубедительность или сомнительность вывода.

Казусные вопросы предлагаются студенту или всей группе в тех случаях, когда в выступлении, докладе проблема освещена в общем-то верно, но слишком схематично, все кажется ясным и простым (хотя подлинная глубина проблемы не раскрыта) и в аудитории образуется «вакуум интересов». Возникает необходимость показать, что в изложенной проблеме не все так просто, как это может показаться. По возможности, опираясь на знания, уже известные студентам, преподаватель найдет (если он не подготовил этого заранее) более сложный аспект проблемы и вынесет его на обсуждение в виде вопроса. Цель таких вопросов в том, чтобы сложное, противоречивое явление реальной действительности, содержащее в себе предпосылки для различных суждений, было осмыслено студентами в свете обсужденной теоретической проблемы, чтобы студент научился мыслить шире и глубже. Вопрос может быть поставлен в чисто теоретическом плане, но могут быть упомянуты и конкретные случаи, события, по возможности близкие или хорошо известные участникам семинара, и предоставлена возможность самим комментировать их в плане теоретической проблемы, обсуждаемой на семинаре. Вопросы, преследующие создание «ситуации затруднений», обычно представляют собой две-три противоречащих друг другу формулировки, из которых необходимо обнаружить и обосновать истинную, или же берется высказывание какого-либо автора (без указания его фамилии) для анализа. В основном характер таких вопросов совпадает с постановкой задач на самостоятельность мышления.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе лекционных и семинарских занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»);

11. Описание материально-технической базы, необходимой для

осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для обеспечения традиционных и активных форм проведения занятий по дисциплине «Организация психологической службы» требуются мультимедийные аудитории и следующее техническое обеспечение:

- видеопроектор + ПК;
- маркерная доска.

12. Иные сведения и (или) материалы

12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента, а также, сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.)

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки на зачете может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации (например, с использованием программ-синтезаторов речи), а так же использование на лекциях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

Оценка знаний студентов на семинарских занятиях осуществляется в устной форме (как ответы на вопросы, так и практические задания).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушением зрения проводится устно, при этом текст заданий предоставляется в форме адаптированной для лиц с нарушением зрения (укрупненный шрифт), при оценке используются

общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки на зачете может быть увеличено.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако, с учетом состояния здоровья часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения лекционного занятия студент может воспользоваться кратким конспектом лекции.

При невозможности посещения практического занятия студент должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.)

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура зачета может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype). Для этого по договоренности с преподавателем студент в определенное время выходит на связь для проведения процедуры зачета. В таком случае вопросы к зачету и практическое задание выбираются самим преподавателем.

12.2. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе прохождения дисциплины используются технологии активного, проблемного обучения (метод проблемных задач, обсуждение материалов сети Интернет), элементы технологии развивающего обучения (метод творческих заданий).

Тема	Форма занятия	Кол-во часов	Содержание занятия.
Интерактивные формы занятий			
Особенности организации психологической службы в странах Европы и США	Занятия на основе материалов Интернета	4	В качестве задания на семинарское занятие каждому студенту предлагается найти в материалах Интернета ролик иллюстрирующий особенности организации психологической службы в различных странах. На занятии просматриваются и обсуждаются самые яркие моменты найденных материалов.
Активные формы занятий			

Профессиональная этика практического психолога: этические, моральные и правовые принципы организационной деятельности психолога.	Дискуссия	4	Для обсуждения перед студентами ставится вопрос о роли и значении соблюдения практическим психологом моральных, нравственных и правовых принципов.
Способность к эмпатии как основа отражения чувств клиента	Тренинг	2	Студентам предлагается тренинг, состоящий из ряда упражнений, направленных на развитие способности к эмпатии.
Итого активные и интерактивные формы		10	

При изучении дисциплины используются следующие образовательные технологии:

- лекции-визуализации, на которых даются основные понятия, рассказывается о современных подходах в области психологической практики и организации психологической службы (использование мультимедийного оборудования позволяет сделать процесс обучения более наглядным);
- семинарские занятия (семинары-дискуссии, семинары-практикумы, обсуждение вопросов, докладов), на которых студенты имеют возможность углубить свои представления об изучаемом предмете и на практике ознакомиться с методами деятельности практических психологов. На семинарских занятиях широко применяются интерактивные методы обучения;
- самостоятельная работа студентов, выполнение домашних заданий и творческих работ.

Составитель (и): К.психол.н., ст. преподаватель Отт Т.О.

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))