

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кемеровский государственный университет»

**Институт экономики и управления**

*(Наименование факультета (филиала), где реализуется данная практика)*

УТВЕРЖДАЮ

Директор института

М.В. Курбатова

\_\_\_\_\_ .2017



**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА В СЕМЕСТРЕ**

*(Наименование учебной (производственной) практики)*

Направление подготовки(специальность)

**38.03.01 ЭКОНОМИКА**

*(шифр, название направления)*

Направленность (профиль) подготовки

**Финансы и кредит**

**Региональная экономика**

**Страхование**

**Налоги и налогообложение**

Уровень бакалавриат

Форма обучения

**очная, заочная**

*(очная, очно-заочная и др.)*

Кемерово 2017

## **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ:**

Научно-исследовательская работа (далее - НИР) является обязательной составляющей образовательной программы подготовки бакалавра.

НИР предполагает исследовательскую работу, направленную на формирование у студентов знаний и умений по сбору, обработке, анализу информации по важнейшим направлениям социально-экономического развития страны, региона или компании. Также при этом сформировать навыки интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей.

В процессе прохождения практики по научно-исследовательской работе студент должен овладеть опытом применения современных методов сбора, анализа и обработки информации, используя при этом необходимые инструментарий и информационные технологии.

**Цель** НИР – развитие практических навыков планирования и организации аналитической и научно-исследовательской работы как самостоятельного вида деятельности.

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профессиональными **задачами** аналитической и научно-исследовательской деятельности являются:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

### **1. ТИП ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

НИР является типом производственной практики и должна быть обязательной.

### **2. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

НИР проводится стационарным способом, т.е. в образовательной организации или в ее структурном подразделении, в которых обучающиеся осваивают образовательную программу.

Обучающиеся выполняют НИР на кафедрах института экономики и менеджмента, курирующих соответствующие направленности (профили) подготовки.

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате научно-исследовательской работы у обучающегося формируются компетенции и по итогам НИР обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты (таблица 1).

Таблица 1.

ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>знать:</b> ОК 5-1: социально-психологические особенности работы в коллективе;</li> <li>• <b>уметь:</b> ОК5-3: общаться с коллегами;</li> <li>• <b>владеть:</b> ОК 5-5 методами работы и кооперации в коллективе;</li> </ul>
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>знать:</b> ОПК 2-1: методы сбора, обработки и анализа информации для решения поставленных экономических задач;</li> <li>• <b>уметь:</b> ОПК 2-2 – осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач;</li> <li>• <b>владеть:</b> ОПК 2-3 – современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для решения профессиональных задач;</li> </ul>
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>знать:</b> ОПК 3-1: инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;</li> <li>• <b>уметь:</b> ОПК 3-2: осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.</li> <li>• <b>владеть:</b> ОПК 3-3: навыками использования математического инструментария для</li> </ul>

		решения экономических задач;
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>уметь:</b> ПК 4-3 строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать результаты, полученные после построения теоретических и эконометрических моделей;</li> <li>• <b>владеть:</b> ПК 4-4: современной методикой построения эконометрических моделей; ПК 4-5: методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;</li> </ul>
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>уметь:</b> ПК 5-2: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.;</li> <li>• <b>владеть:</b> ПК 5-3: навыками анализа информации, содержащейся в отчетности предприятий для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам,.</li> </ul>
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>уметь:</b> ПК 6-2: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;</li> <li>• <b>владеть:</b> ПК 6-3: методами выявления тенденции изменения социально-экономических показателей;</li> </ul>
ПК-7	способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>уметь:</b> ПК 7-2 проводить статистические обследования, опросы, анкетирование и первичную обработку их результатов;</li> <li>• <b>владеть:</b> ПК 7-3: методами представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;</li> </ul>

ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ПК 8-4 пользоваться персональным компьютером, программными продуктами (в том числе, автоматизированными системами), другими организационно-техническими средствами и оборудованием;</li> <li>ПК 8-5 готовить презентации новых продуктов, аналитических отчётов с помощью ИТ для партнёров и клиентов;</li> <li>ПК 8-6 анализировать статистические данные о партнерах и клиентах</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ПК 8-7 методами сбора, хранения и переработки информации;</li> <li>ПК 8-8 различными формами использования Интернета как источника информации и средства решения аналитических и исследовательских задач</li> </ul>
------	---	--

#### 4. МЕСТО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

НИР относится к разделу «Б 2. Практики» подразделу «Б2.П. Производственная практика». Теоретической основой НИР являются дисциплины базовой части и дисциплина «Организация научно-исследовательской работы».

НИР проводится на 2 курсе и организуется рассредоточено, т.е. без отрыва от учебных занятий.

#### 5. ОБЪЁМ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Общая трудоемкость НИР составляет 2 зачетных единиц, 72 часа. Продолжительность практики 1 и 1/3 недели.

#### 6. СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Этапы НИР представлены в таблице 2.

НИР проводится в соответствии с программой научно-исследовательской работы студентов и индивидуальным заданием НИР, составленным руководителем от кафедры. В целях формирования компетенции по умению работать в группе, возможно групповое выполнение НИР коллективом студентов не более 3-х человек. В этом случае ответственности исполнителей определяются индивидуально, но для достижения общего результата.

Программа прохождения НИР предусматривает несколько этапов: подготовительный, основной и заключительный.

*Подготовительный* этап практики включает в себя решение организационных вопросов (ознакомление с программой НИР, формирование рабочей группы при

необходимости, формирование технического задания для подготовки аналитического отчета и др.).

В течение *основного* этапа НИР студент(ы) должны собрать, обработать, проанализировать и интерпретировать полученные результаты.

В ходе *заключительного* этапа студент(ы) в установленные сроки оформляет отчет по НИР. Все отчетные материалы предъявляются для контроля руководителю НИР.

Таблица 2 -Этапы НИР

Этап	Содержание этапа	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		всего	ауд.	самостоятельно	
Подготовительный	Организационное собрание по НИР, формирование рабочей группы (при необходимости), формирование плана-графика, индивидуального задания (для подготовки аналитического отчета и др.).	2	2		Рабочий график (план) НИР. Индивидуальное задание по НИР.
Основной	Сбор, обработка, анализ и интерпретация результата	40		40	Отчет по НИР
Заключительный	Подготовка отчета НИР	30	2	28	
<b>ВСЕГО</b>		<b>72</b>	<b>4</b>	<b>68</b>	

## 7. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

Для итогового контроля на кафедру представляется **ОТЧЁТ** по результатам научно-исследовательской работы.

*Отчет содержит следующие элементы:*

1. Титульный лист (образец в **Приложение А**)
2. Рабочий график (план) НИР (шаблон в **Приложении Б**)
3. Содержание
4. Основная часть отчета о выполнении НИР, раскрывающая проведенное исследование и выполненное индивидуальное задание по пунктам;
5. Список литературы
6. Приложения
7. Оценка результатов проведения НИР (**Приложение В**)

Отчет должен быть выполнен в печатном виде. При оформлении руководствоваться **ГОСТ 7.32-2001** «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»

Требования по оформлению: Поля: левое 35 мм, правое 10 мм, нижнее и верхнее – по 20 мм.

Интервал: основной текст и список литературы – 1,5

Шрифт: TimesNewRoman. Размер кегля: основной текст и список литературы – 14 пт.; название Главы – 16 пт., полужирный; название параграфов, рисунков и таблиц: 14 пт., полужирный.

Выравнивание: основной текст, список литературы по ширине; названия глав и параграфов – по центру.

Пробелы: между словами текста ставится один пробел. Пробелы ставятся после всех знаков препинания.

Абзацы печатаются с красной строки; от левого поля отступ 1,25 см. Их следует выставлять с помощью опции Абзац. Расстояние между абзацами = 0 (см. Абзац - Интервал). Расстояние между заголовками главы и параграфа выдерживается в 1 интервал. Расстояние между текстом предыдущего параграфа и названием следующего должно равняться двум интервалам. Каждый раздел начинается с новой страницы.

Ссылки на литературу по тексту – обязательны. Рекомендуется оформлять их в виде затекстовых ссылок [1].

Нумерацию страниц в работе начинают с титульного листа, на котором номер страницы не ставится. Список литературы включается в общую нумерацию. Страницы приложения не нумеруются.

## **8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ**

### ***8.1. Паспорт фонда оценочных средств по научно-исследовательской работе***

№ п/п	Контролируемые разделы НИР	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный этап	ОК-5	Рабочий график (план) НИР. Индивидуальное задание по НИР.
1.	Основной этап	ОК-7, ОПК-2, ОПК-3 ПК-7, ПК-8	Отчет по НИР
2.	Заключительный этап	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы**

### **8.2.1. Отчет по НИР**

Отчет по научно-исследовательской работе студентов может быть представлен в различных формах в зависимости от курса и формы обучения, а также вида компетенций формируемых в данный период. Для студентов научно-исследовательская работа должна быть направлена, в первую очередь, на формирование знаний и навыков по сбору, обработке материала, изучению методов экономического исследования, отбору информационных технологий, а также по умению формировать рабочую группу и участвовать в ее составе. Кроме того научно-исследовательская работа должна быть направлена на формирование способности на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты, а также способности анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

Руководители по НИР от кафедры и студенты должны при выборе направления исследования руководствоваться уровнем знаний студентов сформированном к настоящему времени в процессе освоения дисциплин учебного плана (социология, маркетинг, экономика организации, статистика, финансы и др.) и прохождения практики. Направление исследования определяется исходя из тематики, предлагаемой кафедрами, а также в рамках научных исследований, выполняемых в текущий период профессорско-преподавательским составом Института экономики и менеджмента, например, социологические, маркетинговые, региональные, грантовые и другие исследования.

Типовыми заданиями для студентов могут быть эссе, подготовка технического задания и аналитического отчета, выполненных по результатам работы или отчет в формате предложенном руководителем по НИР от кафедры. Если НИР выполнялась в группах не более трех человек, то составляется аналитический отчет. Методические рекомендации по оформлению эссе и аналитического отчета приведены в **Приложениях Г, Д**.

Объем эссе не более 10 страниц.

Объем аналитического отчета не более 25 страниц.

**Обязательным** при выполнении отчета для студентов является использование методов и инструментария, изученных в рамках уже освоенных на текущий момент в дисциплинах учебного плана - математических, статистических, макроэкономических и микроэкономических моделей, социологических, маркетинговых и др. методов., а также представления краткого содержания отчета в виде презентации в формате PowerPoint.

**По желанию студентов** результаты НИР могут быть использованы при подготовке статей или тезисов докладов для конференций разного уровня. По желанию студентов результаты НИР могут быть использованы при подготовке статей или тезисов докладов для конференций разного уровня.



### **б) критерии оценивания компетенций (результатов)**

Студент предоставляет научному руководителю отчет о НИР не позднее чем за 3 дня до даты проведения зачета.

По итогам НИР оцениваются следующие умения и навыки обучающегося:

- умение строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели анализировать и содержательно интерпретировать результаты, полученные после построения теоретических и эконометрических моделей
- владение навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.;
- владение навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач;
- умение применять технические средства для решения аналитических и исследовательских задач.

### **в) описание шкалы оценивания**

Оценка результатов научно-исследовательской работы студента имеет вид зачета. Оценка по НИР заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Оценка **«зачтено»** выставляется, если:

- индивидуальное задание выполнено в полном объеме;
- выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению;
- нет нарушений сроков выполнения заданий практики.

Оценка **«незачтено»** выставляется, если не выполнен хотя бы один из ниже перечисленных пунктов:

- не выполнено индивидуальное задание;
- нарушены требования к внешнему оформлению,
- не соблюдены сроки выполнения заданий практики.

Обучающиеся, не выполнившие программу НИР по уважительной причине, направляются на ее выполнение повторно, в свободное от учебы время, по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не выполнившие программу НИР без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из высшего учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом КемГУ и локальными нормативными актами.

### **8.2.2 Оценка результатов проведения НИР (Приложение В)**

Оценку уровню сформированных за время прохождения НИР компетенций даёт руководитель НИР. В оценке результатов указываются сроки выполнения НИР, перечень формируемых результатов, которые закреплены за НИР, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

### **а) основная литература:**

1. Методика составления и оформления научно-исследовательских отчетов: ГОСТ 7.32 – 2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».
1. Поисковые библиотечные системы (e-library - РИНЦ, disserCat и др.).
2. Поисковые профессиональные системы (www.gks.ru; www.ivr.ru; www.nalog.ru/rn42, www.cbr.ru, www.expert.ru, www.ako.ru и др.). Бизнес-базы данных (Passport GMID <http://www.portal.euromonitor.com/portal/server.pt> и др.)

### **б) дополнительная литература:**

1. Бычков Н. А. Основы научно-исследовательской работы студентов / Н. А. Бычков, Я. И. Федулова. – СПб: СПбГУСЭ, 2009.

## **8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Андреев Г. И. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности / Г. И. Андреев, С. А. Смирнов, В. А. Тихомиров. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/9939>
2. Баскаков А. Я. Методология научного исследования / А. Я. Баскаков, Н. В. Туленков. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/28783>
3. Кузнецов И. Н. Научное исследование. Методика проведения и оформления / И. Н. Кузнецов. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/54020>
4. Лукашевич В. К. Основы методологии научных исследований: учеб. пособие для студентов вузов / В. К. Лукашевич. [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://mirknig.com/knigi/nauka\\_ucheba/1181232310-osnovy-metodologii-nauchnyh-issledovanij.html](http://mirknig.com/knigi/nauka_ucheba/1181232310-osnovy-metodologii-nauchnyh-issledovanij.html)
5. Сабитов Р. А. Основы научных исследований: учеб. пособие / Р. А. Сабитов. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://dis.finansy.ru/publ/002.htm>
6. Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил. М.: ГУ-ВШЭ, ИНФРА-М, 2001. С. 61-148. (Главы 3-5).
7. Ружиэйро В.Р. Мышление: Пятнадцать уроков для начинающих авторов / Пер. с англ. А. Станиславского. М.: Флинта: Наука, 2006.
8. Уильямс Дж.М. Стиль: Десять уроков для начинающих авторов / Авт. пер. с англ. и
9. адаптация А. Станиславского. 2-е изд., испр. М.: Флинта: Наука, 2005.
10. Уэстон Э. Аргументация: Десять уроков для начинающих авторов / Авт. пер. с англ. А. Станиславского. М.: Флинта: Наука, 2005.

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ НИР**

Для успешного выполнения НИР необходимо наличие компьютерной техники, имеющей выход в Интернет и оснащенной современным программным обеспечением, позволяющим обрабатывать количественную и качественную информацию.

## **11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ**

### **11.1. Место и время проведения НИР**

В соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса НИР проводится на кафедрах института экономики и менеджмента, отвечающих за подготовку обучающихся по направлению подготовки.

НИР организуется без отрыва от обучения.

### **11.2 Особенности реализации НИР для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья предусматриваются соответствующие здоровью порядок, формы выполнения НИР.

Составитель (и): Заведующий кафедрой общей и региональной экономики, профессор, д.э.н. Мекуш Г.Е.

Макет программы разработан в соответствии с приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367, одобрен на заседании научно-методического совета КемГУ (протокол № 8 от 09.04.2014 г.) и утвержден приказом ректора от 23.04.2014 № 224/10.

Макет обновлён с поправками (протокол НМС № 6 от 15.04.2015 г.), утвержден приказом ректора.

Образец титульного листа отчета по НИР

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Кемеровский государственный университет»**

**Институт экономики и управления**

КАФЕДРА \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ  
по научно-исследовательской работе**

семестр \_\_\_\_\_

студента института экономики и управления \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Направление **38.03.01** «Экономика»

Научный руководитель:

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя, ученая степень, должность)

Кемерово 20\_\_\_\_\_

Федеральное государственного бюджетное образовательного учреждения  
высшего образования «Кемеровский государственный университет»

Институт экономики и управления

**Рабочий график (план) НИР**

Студент \_\_\_\_\_  
ФИО

Направление подготовки (шифр, наименование) 38.03.01 «Экономика»

Курс \_\_\_\_\_  
Форма обучения \_\_\_\_\_  
институт/факультет \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Вид, тип, способ прохождения НИР

Срок прохождения НИР с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководитель НИР от организации (вуза), контактный  
телефон \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ФИО полностью, должность

**Индивидуальное задание по НИР**

**на тему:** \_\_\_\_\_

Рабочий график (план) НИР

Содержание НИР(содержание работ)

№	Содержание работы	Срок выполнения	Планируемые результаты
1.	Выполнить обзор литературных источников, составить список литературы		
2.	Обосновать актуальность темы исследования		
3.	Собрать эмпирические данные по теме исследования		
4.	Выбрать инструментальные, технические средства и информационные для обработки экономических данных в соответствии с		

	поставленной задачей		
5.	Проанализировать и обработать собранные данные.		
6.	Сделать выводы по результатам исследования		
7.	Подготовить <b>отчет</b>		

Проведен инструктаж студента по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка \_\_\_\_\_. 201\_г.

\_\_\_\_\_  
 ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты НИР согласованы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_г.

Задание принял к исполнению: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 подпись обучающегося, расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_г.

### Оценка результатов проведения практики

Вид производственной практики: научно-исследовательская работа в семестре

За время проведения научно-исследовательской работы

в \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

обучающийся \_\_\_\_\_  
(институт, факультет, ФИО студента)

продемонстрировал следующие результаты

Оцениваемые результаты			
Код компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)	перечень сформированных результатов	Оценка ( <i>критерии и шкала используется установленная в программе НИР</i> ) с обоснованием*
		Знать:	
		Уметь:	
		Владеть:	

Шкала оценок\*:

**сформировано** - положительная оценка, результат обучения сформирован достаточно (отсутствие существенных замечаний, глубокие профессиональные знания);

**не сформировано** – отрицательная оценка, результат обучения не сформирован; (наличие значительных ошибок).

Итоговая оценка по НИР \*\*

\_\_\_\_\_

Руководитель НИР от организации (вуза)

\_\_\_\_\_

(должность, ФИО)

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\*\*Итоговую оценку результатов выставляет руководитель от вуза с учетом критериев и шкалы оценивания, представленной в программе НИР.

## **Методические рекомендации по написанию эссе**

Эссе - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную руководителями по НИР на кафедре. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать:

- четкое изложение сути поставленной проблемы
- включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины
- выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

В зависимости от специфики исследования формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Тема не должна инициировать изложение лишь определений понятий, ее цель — побуждать к размышлению. Тема эссе должна содержать в себе вопрос, проблему, мотивировать на размышление. Построение эссе - это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств.

### **Структура эссе.**

1. **Титульный лист** (заполняется по единой форме, см. приложение 1);
2. **Введение** - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно **сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования.**
3. **Основная часть** - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.



4. **Заключение** - обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами. Объем текста эссе должен составлять не более 7 страниц машинописного текста через 1,5 интервала.

5. Список использованной литературы.

### Оценивание эссе

Критерии оценки эссе могут трансформироваться в зависимости от их конкретной формы, при этом общие требования к качеству эссе могут оцениваться по следующим критериям:

Критерий	Требования к студенту	Максимальное количество баллов
<b>Знание и понимание теоретического материала.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры;</li> <li>- используемые понятия строго соответствуют теме;</li> <li>- самостоятельность выполнения работы.</li> </ul>	2 балла
<b>Анализ и оценка информации</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно применяет категории анализа;</li> <li>- умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений;</li> <li>- способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению;</li> <li>- диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации);</li> <li>- обоснованно интерпретирует текстовую информацию с помощью графиков и диаграмм;</li> <li>- дает личную оценку проблеме;</li> </ul>	4 балла
<b>Построение суждений</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ясность и четкость изложения;</li> <li>- логика структурирования доказательств;</li> <li>- выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией;</li> <li>- приводятся различные точки зрения и их личная оценка;</li> <li>- общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи;</li> </ul>	3 балла
<b>Оформление работы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат;</li> <li>- соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка;</li> <li>- оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации;</li> <li>- соответствие формальным требованиям.</li> </ul>	1 балл

Максимальное количество баллов, которое студент может получить - 10. Если эссе оценено менее чем на 5 баллов его следует переделать.

## Методические рекомендации по составлению Технического задания и Аналитического отчета

В настоящих рекомендациях предлагается студентам на подготовительном этапе НИР научное исследование организовать с учетом распределения ролей Заказчика и Исполнителя работ. Заказчик формирует Техническое задание по прилагаемому образцу и контролирует по окончании работ их соответствие требованиям. Для приобретения навыков

### ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (Образец!) Составляется Заказчиком

<b>1. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА</b>	<p>Проект ПРООН/ГЭФ – Минприроды России «Задачи сохранения биоразнообразия в политике и программах развития энергетического сектора России» направлен на внедрение в практику энергетических компаний России подходов и решений к сохранению биоразнообразия.</p> <p>К Целевым результатам проекта отнесено: (а) увеличение объема инвестиций энергетических компаний в деятельность по сохранению биоразнообразия на двадцать процентов по сравнению с текущими показателями; (б) выделение в отчетности крупных энергетических компаний расходов по сохранению биоразнообразия в отдельную строку, отдельную от общих расходов на охрану окружающей среды.</p> <p>Одним из инструментов достижения данных целей является создание механизмов обязывающего и стимулирующего характера для учета компаниями энергетического сектора необходимости сохранения биоразнообразия, в том числе механизма платежей за экосистемные услуги. Это позволит минимизировать негативное воздействие энергетического сектора на биологическое разнообразие и стимулировать позитивные усилия по его сохранению.</p> <p>Разработка и реализация стимулирующих механизмов и отказ от практик, дестимулирующих усилия в области сохранения биоразнообразия, могут быть успешными лишь на основе широкого внедрения принципов экосистемного подхода.</p> <p>Рабочий план проекта на 2014-2015 годы предусматривает проведение работ по следующим направлениям: п. 1.5.1 разработка предложений по внедрению принципов экосистемного подхода, включая экономическую оценку ценности и потерь биоразнообразия, в практику работы российских</p>
----------------------------	--

	<p>энергетических компаний.</p> <p>Для выполнения данных работ необходим специалист по экономике экосистемных услуг и биоразнообразия, в число задач которого будет входить выработка соответствующих рекомендаций, а также участие в демонстрационных мероприятиях проекта в части апробации методических рекомендаций по оценке эффективности проектов с учетом экономической оценки экосистемных услуг и биоразнообразия в проектах для угольной промышленности на примере Кемеровской области.</p>
<p>2. Цель работы</p>	<p>состоит в участии в расчетах и сборе первичной информации для апробации методических рекомендаций по оценке эффективности проектов с учетом экономической оценки экосистемных услуг и биоразнообразия в проектах для угольной промышленности на примере Кемеровской области, а также разработке предложений по реализации пионерного демонстрационного проекта в Кемеровской области.</p>
<p>3. ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ</p>	<p>Работы выполняются в один этап, в рамках которого выполняется следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Анализ, сбор и дифференциация первичной статистической информации для включения оценки экосистемных услуг в проектный анализ на стадии выбора варианта развития энергетического сектора на примере угольных предприятий Кемеровской области.</li> <li>– Анализ, сбор и дифференциация статистической информации по видам затрат в угольные проекты (реализованные или потенциальные): целевые затраты на сохранение биоразнообразия и «общетехнологические затраты», позволяющие максимально сохранить биоразнообразие (с учетом концепции наилучших доступных технологий) (на примере Кемеровской области).</li> <li>– Анализ, сбор и дифференциация статистической информации по видам выгод в угольных проектах (реализованных или потенциальных): собственно общие затраты без учета биоразнообразия (в основном это затраты в технологии – «общетехнологические»); затраты на восстановление биоразнообразия и компенсацию его потерь; оценка/ущерб безвозвратных потерь биоразнообразия (на примере Кемеровской области).</li> <li>– Участие в апробации методических рекомендаций по оценке эффективности проектов с учетом</li> </ul>

	<p>фактора экосистемных услуг и биоразнообразия в проектах для угольной промышленности на примере Кемеровской области (оценка эффективности проекта на основе анализа затраты-выгоды (cost-benefit analysis)).</p> <p>– Разработка предложений по подготовке пионерного демонстрационного проекта «Экономическая оценка экосистемных услуг и потенциальных выгод и потерь экономики от их сохранения в угледобывающем регионе (на примере Кемеровской области)».</p>
<p><b>4. Результаты работ</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предоставление перечня первичной информации (экологической, экономической, социальной), необходимой для проведения оценки общей (полной) экономической ценности экосистемных услуг и биоразнообразия (totaleconomicvalue) на региональном уровне на примере Кемеровской области.</li> <li>2. Предоставление статистической информации по затратам в угольные проекты (реализованные или потенциальные) с учетом предложенной затратной классификацией.</li> <li>3. Предоставление статистической информации по выгодам в угольных проектах (реализованные или потенциальные) с учетом предложенной классификацией выгод.</li> <li>4. Апробация методических рекомендаций по оценке эффективности проектов с учетом фактора экосистемных услуг и биоразнообразия в проектах для угольной промышленности на примере Кемеровской области (оценка эффективности проекта на основе анализа затраты-выгоды (cost-benefit analysis)).</li> <li>5. Предложения по реализации проекта «Экономическая оценка экосистемных услуг и потенциальных выгод и потерь экономики от их сохранения в угледобывающем регионе (на примере Кемеровской области)».</li> </ol>
<p><b>5. Сроки</b></p>	

## Аналитический отчет

### Общая характеристика Аналитического отчета как делового документа

Отчет по материалам исследования, выполненного по требованиям Заказчика, существенно отличается по форме и содержанию от отчета по результатам исследования, выполненного по научному гранту, а также от научной публикации. Именно поэтому далеко не все рекомендации по написанию документов двух последних типов применимы по отношению к отчету заказного исследования; и наоборот, целый ряд требований, обязательных для отчета по итогам прикладного исследования, могут не соблюдаться, или соблюдаться чисто условно, в исследованиях других типов.

Отчет – это вид коммуникации, в которой одна из сторон передает другой информацию о событиях и фактах, в которых заинтересована принимающая сторона, оплачивающая усилия передающей стороны по сбору и анализу информации. Уже из этого определения становится очевидным отличие делового отчета по материалам заказного исследования от отчетов, подготовленных для научных фондов и от научных публикаций. Читатель заказного исследования (Заказчик) заинтересован в определенной информации, за получение которой он платит Исполнителю деньги. Этим фактом и определяются требования, предъявляемые к содержанию и структуре отчета прикладного исследования, а именно:

- Отчет, по возможности, должен содержать всю интересующую Заказчика информацию по предмету договора. К научной публикации такого требования не предъявляется – автор вправе использовать только ту информацию, которую он считает необходимой;

- Отчет должен содержать только ту информацию, которая интересует Заказчика, и не включать никакой другой информации. В отличие от этого, в научной публикации не только допустимо, но и желательно указать на новые, нереализованные пока проблемы и направления;

- Все данные, использованные в отчете, должны быть достоверны. Для статистических показателей должна быть дана статистическая оценка их достоверности. Все факты и цитаты должны иметь ссылку на источник. Необходимо помнить, что, согласно ГК РФ, заимствование чужих текстов допускается только в кавычках и с указанием источника. В этом отношении требования к отчету и публикации совпадают;

- Отчет, как и публикация, должен иметь четко выраженную логическую структуру. Оформление отчета должно быть таким, чтобы читатель всегда мог четко представлять, какой именно раздел он читает. Это может достигаться за счет использования колонтитулов и подзаголовков.

- Язык отчета должен быть максимально простым и доступным с тем, чтобы его мог понять не только специалист по данной теме, но и Заказчик. Кроме того, текст должен быть доступен любому потенциальному читателю, чье мнение может быть важно для Заказчика и Исполнителя (например, внешнему эксперту или потенциальному Заказчику). В отношении научной публикации это требование также желательно, но не обязательно.

Таким образом, перед тем, как начинать работу над отчетом, необходимо еще раз обратиться к техническому заданию, с тем, чтобы четко представлять:

- с какой целью пишется отчет;
- кому он адресован;
- как он должен выглядеть;
- как будут в дальнейшем использоваться содержащиеся в нем выводы и предложения.

Напомним, что все основные параметры отчета должны быть определены в техническом задании: его объем, структура, количество и качество иллюстраций, содержание приложений. Объем и структура отчета могут варьировать в зависимости от целей исследования, объема собранного эмпирического материала, потребностей Заказчика. Объем отчета зависит, прежде всего, от типа исследования.

#### *Основные элементы отчета*

Вводная часть:

1. Титульный лист

2. Аннотация
  3. Содержание
  4. Список таблиц и рисунков
  5. Благодарности
  6. Резюме
- Основная часть
1. Введение
  2. Изложение результатов и их анализ
  3. Заключение и рекомендации
- Приложение
1. Сноски и библиография
  2. Дополнительные материалы

### ***Аннотация***

Аннотация предназначается не для Заказчика, а для более широкого круга возможных читателей отчета, а также для включения отчета в каталоги. Объем аннотации обычно не превышает 5-10 строк. Её задача состоит в том, чтобы человек, взявший в руки отчет, мог бы решить, читать ли ему его, или нет. В аннотации называется основная цель проведения исследования, объект, на котором оно проводилось, тип использованного инструментария (анкетный опрос, интервью) и других источников; иногда упоминается

основной вывод.

### ***Благодарности***

Выражение благодарностей – хороший тон, принятый в деловых отношениях в западных фирмах, и, к сожалению, пока почти не привившийся у нас. В этом разделе необходимо упомянуть тех, кто помогал авторскому коллективу в подготовке отчета. Здесь обычно упоминаются: руководители фирм Заказчика и Исполнителя, если они сами не являются соавторами отчета; консультанты, к помощи которых пришлось прибегнуть в процессе проведения исследования и подготовки отчета;

- технические сотрудники, не входящие в состав авторского коллектива;
- добровольные рецензенты – коллеги, которые читали отчет и высказали по нему критические замечания.

Руководитель авторского коллектива сам может решить, кому именно необходимо выразить благодарность. Если количество таких людей очень велико и составляет несколько десятков человек, можно выразить благодарность не персонально, а «коллективно», например: «Директору фирмы «Омега» и всем ее сотрудникам за организацию проведения опроса в городе Z.» Благодарности могут составлять самостоятельный текст, помещаемый до оглавления,

либо в конце Введения.

### ***Резюме***

В отличие от аннотации, которая, как уже говорилось, занимает около четверти страницы и предназначена для широкого круга читателей, резюме – это краткое изложение основных пунктов отчета, как бы отчет в миниатюре. Объем резюме может составлять 1-3 страницы.

В резюме должны найти отражение:

- основные цели и задачи исследования;
- характеристика выборки и использованных методов;
- основные выводы исследования;
- рекомендации по практическому применению результатов исследования и по дальнейшему развитию исследований в данном направлении.

Аннотация и резюме не упоминаются в оглавление отчета.

### ***Приложения***

В данный раздел обычно включаются следующие пункты.

1. Сноски и библиография

2. **Дополнительные материалы.** Даже относительно небольшое исследование позволяет получить множество таблиц, провести достаточно сложный статистический анализ. Однако основной текст отчета – это не тот документ, где надо демонстрировать знание статистических методов и изобилие статистических данных. Именно в Приложении целесообразно разместить материалы, которые могут быть полезны для заинтересованного читателя.

#### **Требования к основной части отчета**

Введение содержит:

- Характеристику проблемной ситуации, предмета, объекта и задач исследования. Иногда во введении включаются основные выводы из обзора литературы, если это позволяет более объемно описать проблемную ситуацию и модель исследования. В любом случае, целесообразно сделать две-три ссылки на основные работы, адресуя более подробной информацией к обзору литературы, который обычно располагается в приложении. Элементы литературного обзора должны встречаться во введении лишь в той степени, в которой это необходимо для выполнения введением его основной функции – подготовки к чтению основного текста.

- Основные гипотезы.

- Краткую характеристику методов и инструментария исследования.

*Введение должно сформировать в сознании читателя вопросы, ответы на которые он будет искать (и должен найти) в последующих разделах отчета.* Объем введения должен быть небольшим, чтобы читатель не «утонул» в нем, отказавшись от попыток дальнейшего чтения.

#### **Результаты исследования**

В этой части содержится описание конкретных результатов, которые получены в процессе обработки и анализа информации, а также их интерпретация. Необходимо помнить о требованиях к результатам исследования, представленных в техническом задании.

#### **Заключение**

Этот раздел содержит наиболее общие выводы и практические рекомендации согласно технического задания.

Оформление отчета выполняется в соответствии с требованиями Методики составления и оформления научно-исследовательских отчетов: ГОСТ 7.32 – 2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».