

Кемеровский государственный университет
Институт экономики и управления



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора института экономики
и управления

М.В. Курбатова

«17» июля 2017 г.

Рабочая программа дисциплины
Государственное и муниципальное управление

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки

«Региональная экономика»

Уровень бакалавриата

Форма обучения
Очная, заочная

Рабочая программа дисциплины утверждена Ученым советом института экономики и менеджмента (протокол Ученого совета института № 5 от 17.02.2017г) в связи с принятием ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), приведением в соответствие с профессиональными стандартами и обновлением отдельных пунктов рабочей программы.

Рабочая программа переутверждена и.о. директора института 17.07.2017г. в связи с переименованием института.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры

Общей и региональной экономики

Зав. кафедрой Г.Е. Мекуш

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины в структуре программы бакалавриата	4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
3.1. Объём дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах)	5
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)	7
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	10
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	10
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)	10
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы	11
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	14
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	15
а) основная учебная литература:	15
б) дополнительная учебная литература:	15
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	16
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	16
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (<i>при необходимости</i>)	17
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	17
12. Иные сведения и (или) материалы	18
12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	18

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения программы *бакалавриата* обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

<i>Коды компетенции</i>	Результаты освоения ООП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • знать: ОК 3-1: происходящие в обществе процессы • уметь: ОК 3-2: анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; • владеть: ОК 3-3: навыками и методами прогнозирования социально-значимых процессов в обществе
ОПК-4	способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> • знать: ОПК-4-1 – правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности • уметь: ОПК 4-2 – организовать свой труд и труд других людей • владеть: ОПК 4-3 – навыками брать ответственность за результаты профессиональной деятельности (своей и других людей);
ПК-11	способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	<ul style="list-style-type: none"> • знать: ПК 11-1: основы выбора предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом определенных критериев; • уметь: ПК 11-2: разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; • владеть: ПК 11-3: навыками разработки вариантов управленческих решений, обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

2. Место дисциплины в структуре программы бакалавриата

Дисциплина (модуль) «Государственное и муниципальное управление» относится к вариативной части профессионального цикла Б1.В.ДВ.7.1

Для освоения данной дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках освоения дисциплин: «Региональная экономика ч.1, ч.2», «Система государственного и муниципального управления» и др.

Дисциплина (модуль) изучается на 3 курсе (ах) в 6 семестре (ах).

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единиц (з.е.), 108 академических часов.

3.1. Объём дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной (очно-заочной) формы обучения*
Общая трудоемкость дисциплины	108	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	73	
Аудиторная работа (всего):	72	
в том числе:		
лекции	36	
семинары, практические занятия	36	
практикумы		
лабораторные работы		
в т.ч. в активной и интерактивной формах	14	
Внеаудиторная работа (всего):	1	
В том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем:		
курсовое проектирование		
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)	1	
творческая работа (эссе)		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	35	
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	

*заочная форма обучения для направленности «Региональная экономика» не

предусмотрена учебным планом

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (часов)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия	самостоятельная работа обучающихся		
				лекции	семинары, практические занятия	
всего						
1.	Теоретико-методологические основы государственного управления	16	6	6	4	опрос
2.	Структура системы государственного управления	12	4	4	4	групповая дискуссия
3.	Процесс государственного управления	10	2	4	4	разбор конкретной ситуации
4.	Экономическая политика государства	18	6	6	6	деловая игра
5.	Политика государства в сфере социальных отношений	10	2	4	4	письменный опрос
6.	Государственное управление в регионе	12	4	4	4	опрос
7.	Муниципальное управление и местное самоуправление	15	6	4	5	деловая игра
8.	Взаимодействие предприятий с системой государственного и муниципального управления	14	6	4	4	игровое проектирование
9.	КСР	1				
	Всего:	108	36	36	35	

4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
<i>Содержание лекционного курса</i>		
1	Теоретико-методологические основы государственного управления	Сущность государства. Государственная власть. Государственный интерес. Теории государства. Государственное управление, его концепции и специфика. Противоположность правового и социального государства, разделение властей. Государственность. Цель, задачи и функции государства. Объект и предмет государственного управления. Принципы государственного управления. Методы государственного управления. Методологические подходы к исследованию государственного управления – структурный, функциональный, институциональный. Эффективность государственного управления. Объективизация государственного управления.
2	Структура системы государственного управления	Формы государственного устройства по источнику власти, политическому режиму, государственно-территориальному устройству. Легитимизация государства и общественный договор. Структура системы государственного управления, вертикаль и горизонталь власти. Структура системы государственного управления за рубежом (США, Великобритания, Германия, Франция, Китай, Япония). Структура системы государственного управления в России на федеральном уровне. Предметы исключительного ведения Российской Федерации. Президент РФ и его администрация. Федеральное собрание РФ – Совет Федерации и Государственная Дума. Правительство РФ. Высшие судебные инстанции РФ. Центральные органы с особым статусом.
3	Процесс государственного управления	Соотношение государственной политики, государственного регулирования, государственного управления. Разработка и реализация государственной политики. Огосударствление и разгосударствление в процессе государственного управления, сжатие государства, аутсорсинг государственных функций и расширение государства. Государственная служба и административно-организационная компонента в государственном управлении. Реорганизации и реструктуризации органов власти. Административная реформа-1, 2, переход к клиентоориентированному государственному управлению. Процесс разработки и принятия правовых актов. Специфика правоприменения конституционного, административного и гражданского права в государственном управлении. Финансовый механизм государственного управления – бюджетно-налоговая политика. Государственная идеология и пропаганда. Неформальные центры власти в системе

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		государственного управления – Всероссийская политическая партия «Единая Россия», силовые структуры, госкомпании, группы интересов, лоббисты. Неформальные мотивы и механизмы принятия решений в государственном управлении. Роль оппозиции и политической конкуренции в государственном управлении. Защита национально-государственной безопасности и государственности от внешних и внутренних угроз.
4	Экономическая политика государства	Сущность экономической политики. Соотношение экономической политики и государственного регулирования экономики. Структура экономической политики. Цели экономической политики. Методы экономической политики. Промышленная политика, структурная политика, антимонопольная политика, инновационная политика, институциональная политика. Управление государственным имуществом, огосударствление собственности в России. Политика в основных секторах и комплексах экономики – военно-промышленном, топливно-энергетическом, агропромышленном, транспортном. Политика в финансовом секторе – регулирование финансовых предприятий, финансового рынка.
5	Политика государства в сфере социальных отношений	Социальная политика государства. Социальная стабильность и ее обеспечение. Управление социальной сферой. Социальная защита населения. Регулирование рынка труда и социально-трудовых отношений. Политика доходов и заработной платы. Защита в чрезвычайных ситуациях.
6	Государственное управление в регионе	Подходы к региональному управлению. Условия регионального управления. Двойное раздельное государственное управление в федеративном государстве. Федеральные органы государственного управления на местах. Предметы ведения субъекта федерации, совместные с Российской Федерацией. Предметы ведения субъекта федерации. Механизмы и источники финансирования различных предметов ведения. Современные отношения «федерация – регион». Общие принципы организации государственного управления в субъекте федерации. Организация государственного управления в Кемеровской области. Губернатор Кемеровской области. Администрация и коллегия Администрации Кемеровской области – структура и функции. Совет народных депутатов Кемеровской области.
7	Муниципальное управление и местное самоуправление	Муниципальное управление. Муниципальное образование – признаки, сущность, виды. Местное самоуправление. Соотношение муниципального управления и местного самоуправления. Предметы ведения муниципальных образований – вопросы местного значения, права, не относящиеся к вопросам местного

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>значения, делегированные государственные функции. Современные отношения «регион – муниципальное образование». Непосредственное и опосредованное местное самоуправление. Формы непосредственного участия жителей в осуществлении местного самоуправления. Органы местного самоуправления муниципального образования. Муниципальная служба. Структура и функции органов местного самоуправления в городском округе Кемерово. Местный бюджет и имущество. Управление социально-экономическим развитием муниципальных образований на основе стратегического и программно-целевых подходов. Содержание и структура комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований. Методика разработки комплексных программ социально-экономического развития.</p>
8	<p>Взаимодействие предприятий с системой государственного и муниципального управления</p>	<p>Модели взаимодействия предприятий и государства: «грабьящая рука», «невидимая рука», «помогающая рука». Политико-экономическая деволюция и противодействие ей. Экономика коррупции. Государственное предпринимательство, государственные предприятия и корпорации. Отношения государства и бизнеса (government relations, GR). Подразделения и консультанты предприятий и корпораций по GR. Бизнес-консультирование по GR. Анализ государственной политики и взаимодействие с государственными органами в процессе разработки стратегии и реализации инвестиционных проектов. Основные формы текущего взаимодействия предприятий с государством: государственно-частное партнерство, дофинансирование территорий бизнесом, отраслевые и региональные соглашения, неформальные директивные указания бизнесу. Государственная поддержка бизнеса. Государственное признание и поощрение предпринимательства. Передача государственных функций саморегулируемым организациям.</p>
<i>Темы практических / семинарских занятий</i>		
1	<p>Теоретико-методологические основы государственного управления</p>	<p>На семинарском занятии проводится индивидуальный устный опрос и презентация докладов по проблемным вопросам.</p>
2	<p>Структура системы государственного управления</p>	<p>Семинарское занятие проводится в форме групповой дискуссии по двум темам: 1) Управленческая эффективность форм государственного устройства. 2) Возможности использования зарубежного опыта в практике государственного устройства Российской Федерации.</p>
3	<p>Процесс государственного</p>	<p>На семинарском занятии проводится специальный case-study «Разработка федеральной целевой</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
	управления	программы по развитию отрасли промышленности».
4	Экономическая политика государства	На семинарском занятии проводится деловая игра на тему «Оценка влияния экономической политики государства на предприятие (на примере предприятий различных отраслей экономики)».
5	Политика государства в сфере социальных отношений	На семинарском занятии проводится индивидуальная письменная работа, в которой обучающийся должен будет сформулировать свою личную обоснованную точку зрения по поводу того, какую модель социальной политики нужно выбрать России – относительно «щедрую» европейскую или «умеренную» англосаксонского типа.
6	Государственное управление в регионе	На семинарском занятии проводится индивидуальный устный опрос по вопросам разной категории сложности, несколькими группами обучающихся по 4-5 человек составляется модель стратегии социально-экономического развития муниципального образования.
7	Муниципальное управление и местное самоуправление	На семинарском занятии несколькими группами обучающихся по 4-5 человек составляется модель стратегии социально-экономического развития муниципального образования.
8	Взаимодействие предприятий с государственным и муниципальным управлением	На семинарском занятии проводится игровое проектирование на тему «Организация и функционирование системы GR корпорации в ходе реализации стратегически значимого инвестиционного проекта в регионе».

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

- Конспект лекций по дисциплине в формате Word(находится у преподавателя)
- Слайд-конспект лекций в формате PowerPoint (находится в методическом кабинете)
- Словарь терминов и персоналий (находится в методическом кабинете)

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и её формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
1.	Теоретико-методологические основы государственного управления	ОК-3	опрос,

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и её формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
2.	Структура системы государственного управления	ОПК-4	групповая дискуссия
3.	Процесс государственного управления	ПСК-1	разбор конкретной ситуации
4.	Экономическая политика государства	ПСК-1	деловая игра
5.	Политика государства в сфере социальных отношений	ПСК-1	письменный опрос
6.	Государственное управление в регионе	ОК-3	опрос
7.	Муниципальное управление и местное самоуправление	ОК-3, ПСК-1	деловая игра
8.	Взаимодействие предприятий с системой государственного и муниципального управления	ОПК-4	игровое проектирование

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1. Зачет

а) типовые вопросы (задания)

Вопросы к зачету:

1. Сущность государства. Государственная власть. Государственный интерес
2. Основные теории государства
3. Цель, задачи и функции государства
4. Объект и предмет государственного управления
5. Принципы государственного управления
6. Методы государственного управления
7. Методологические подходы к исследованию государственного управления
8. Формы государственного устройства
9. Структура системы государственного управления, вертикаль и горизонталь власти
10. Структура системы государственного управления за рубежом (США, Великобритания, Германия, Франция, Китай, Япония – охарактеризовать одну из стран)
11. Распределение предметов ведения и полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами
12. Президент РФ и его администрация
13. Федеральное собрание РФ – Совет Федерации и Государственная Дума. Правительство РФ
14. Судебная система РФ

- 15.Огосударствление и разгосударствление в процессе государственного управления
- 16.Государственная служба и административно-организационная компонента в государственном управлении
- 17.Процесс разработки и принятия правовых актов
- 18.Неформальные центры власти в системе государственного управления
- 19.Неформальные мотивы и механизмы принятия решений в государственном управлении
- 20.Защита национально-государственной безопасности и государственности от внешних и внутренних угроз
- 21.Сущность, структура и цели экономической политики
- 22.Методы экономической политики
- 23.Основные направления (виды) экономической политики
- 24.Политика в основных секторах и комплексах экономики
- 25.Социальная политика государства
- 26.Управление социальной сферой
- 27.Социальная защита населения
- 28.Регулирование рынка труда и социально-трудовых отношений, политика доходов и заработной платы
- 29.Двойное раздельное государственное управление в федеративном государстве
- 30.Общие принципы организации государственного управления в субъекте федерации
- 31.Губернатор Кемеровской области
- 32.Администрация и коллегия Администрации Кемеровской области – структура и функции
- 33.Совет народных депутатов Кемеровской области
- 34.Муниципальное управление как особый вид управления
- 35.Муниципальное образование – признаки, сущность, виды
- 36.Местное самоуправление. Соотношение муниципального управления и местного самоуправления
- 37.Предметы ведения муниципальных образований
- 38.Формы непосредственного участия жителей в осуществлении местного самоуправления
- 39.Органы местного самоуправления муниципального образования
- 40.Структура и функции органов местного самоуправления в городском округе Кемерово
- 41.Местный бюджет и имущество
- 42.Управление социально-экономическим развитием муниципальных образований на основе стратегического и программно-целевых подходов
- 43.Содержание и структура комплексных программ социально-экономического развития муниципальных образований
- 44.Модели взаимодействия предприятий и государства: «грабящая рука», «невидимая рука», «помогающая рука»

45. Государственное предпринимательство, государственные предприятия и корпорации
46. Отношения государства и бизнеса
47. Основные формы текущего взаимодействия предприятий с государством
48. Государственная поддержка бизнеса
49. Государственное признание и поощрение предпринимательства
50. Передача государственных функций саморегулируемым организациям

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

- знание теоретических, концептуальных, методических и прикладных аспектов государственного и муниципального управления на парадигмальном и частноприкладном уровне,

- логичность, полнота и последовательность изложения ответа,
- полные и четкие ответы на дополнительные вопросы,
- использование в необходимой мере материалов рекомендованной литературы,
- приведение примеров практической деятельности.

в) описание шкалы оценивания

За зачет может быть выставлена оценка «зачтено» или «не зачтено».

Оценку «зачтено» студент получает за знание и понимание основных вопросов программы, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний, подтвердив своими ответами сформированность компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины и ООП

Оценка «не зачтено» выставляется студенту за неправильный ответ хотя бы на один из двух вопросов, ошибки в ответе, искажающие содержание теории и практики профессиональной деятельности, непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы, что демонстрирует несформированность у выпускника компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины и ООП.

6.2.2. Наименование оценочного средства – компетентностный тест

а) типовые задания (вопросы) - образец

1. Россия является:

- а) Федеративной президентской республикой
- б) Унитарной президентской республикой
- в) Федеративной смешанной республикой
- г) Унитарной смешанной республикой

2. Качество жизни населения отражает ... результат государственного управления (укажите вид результата).

3. Проанализируйте структуру управления городским округом (на примере

конкретного городского округа) на соответствие такому принципу государственного управления, как субсидиарность.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)
- правильность ответов на вопросы

в) описание шкалы оценивания

Компетентностный тест включает в себя три блока вопросов. Первый из них включает в себя 30 вопросов с выбором единственного варианта ответа. За каждый правильный ответ студент получает 1 балл, максимальное возможное число баллов – 30. Второй блок содержит вопросы с конструируемыми ответами (10 вопросов). Ответы на вопрос оцениваются в баллах от 0 до 3. Максимально возможное число баллов – 30. Третий блок содержит 5 мини-кейсов, ответы оцениваются в баллах от 0 до 8. Максимальное число баллов – 40. Общее максимальное число баллов за тест – 100 баллов. Путем перевода набранных баллов в проценты определяются уровни компетентности.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине зачет включает следующие формы контроля: опрос по теме, ситуации, кейсы

Для положительной оценки необходимо сформировать компетенции.

Задания со свободно конструируемым ответом позволяют проверить качественное овладение содержанием проверяемых курсов и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, приводить решение задачи с обоснованием отдельных этапов, применять теоретические знания для обоснования и объяснения предложенных явлений и процессов, использовать знания в воображаемых жизненных ситуациях, прогнозировать последствия, формулировать гипотезы, делать выводы выражать и обосновывать свою точку зрения, приводить аргументы в поддержку определенной точки зрения или в опровержении ее и др.

Использование подобных заданий предвдваряет разработка критериев оценивания и описания стандартов (эталонов) действий на разных уровнях выполнения в форме оценочных схем (шкал). Основным недостатком при оценивании свободно конструируемых ответов является большое влияние субъективности оценок экспертов. Для уменьшения расхождений в оценках экспертов разрабатывается шкала оценивания (оценочная схема, рубрика), включающая оптимальную систему критериев оценивания ответов.

Шкала оценивания заданий со свободно конструируемым ответом включает: критерии оценивания и варианты (вариант, образец) правильных ответов (элементов ответа), возможные решения. Шкала оценивания представляет собой письменные инструкции или разъяснения о действиях или ответах индивидов и определяет важные компоненты оцениваемой

работы.

Разработка шкалы оценивания выполнения задания со свободно конструируемым ответом предполагает следующие действия:

Определение подхода к оценке выполнения задания (интегральный, аналитический или поэлементный);

Выделение основных критериев оценивания выполнения задания, по которым можно дифференцировать работы обучающихся;

Подбор примеров работ обучающихся, демонстрирующих весь спектр выполнения работы (от отличной до неудовлетворительной);

Определение шкалы измерения для оценки разного уровня освоения данного критерия оценивания и длины шкалы.

Экспериментальная проверка разработанного варианта критериев;

Доработка системы критериев;

Дополнительный подбор примеров работ обучающихся, демонстрирующих весь спектр выполнения задания.

Шкала оценивания может считаться объективной и надежной, если несколько экспертов, проверяющие одну и ту же работу, делают одинаковое заключение о подготовке обучающегося (выставляют одинаковые баллы) или если один и тот же проверяющий одинаково оценивает одну и ту же работу обучающегося, проверяя ее через некоторое время.

Статистические показатели, характеризующие качество разработанной шкалы оценивания:

Распределение ответов оцениваемых. Если система баллов подобрана правильно, то ответы распределяются по всем баллам. Нет ни одного балла, который был получен незначительной группой оцениваемых (менее 5%).

Надежность проверки и перепроверки. При повторной проверке работы совпадение должно быть не менее чем в 85% случаев.

Если в ответе допущены орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки, не искажающие суть ответа, не учитываются.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная учебная литература:

1. Василенко, И.А. Государственное и муниципальное управление [Текст]: учебник для бакалавров / И.А. Василенко. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2013. – 495 с.

2. Пикулькин, А.В. Система государственного управления: учебник. Дополнительная информация: 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 640 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114499&sr=1>.

б) дополнительная учебная литература:

1. Чиркин, В.Е. Система государственного и муниципального управления [Текст]: учебник для вузов / В. Е. Чиркин. - 4-е изд., пересмотр. – М.: НОРМА, 2009. – 431 с.

2. Система государственного и муниципального управления [Текст]: учебник для бакалавров / [Ю.Б. Миндлин и др.]; под общ.ред. Ю.Н. Шедько; Финансовый ун-т при правительстве РФ. – М.: Юрайт, 2013. – 570 с.

3. Чиркин, В.Е. Система государственного и муниципального управления [Текст]: учебник для вузов / В.Е. Чиркин. - 5-е изд., пересмотр. – М.: Норма, ИНФРА-М, 2013. – 431 с.
4. Бабашкина, А.М. Государственное регулирование национальной экономики [Электронный ресурс] / А.М. Бабашкина. – М.: Финансы и статистика, 2007. 480 с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=998.
5. Кабашов, С.Ю. Местное самоуправление в Российской Федерации: учебное пособие [Текст] / С.Ю. Кабашов. – М.: Флинта, 2009 – 352 с.
6. Манойло, А.В. Государственная информационная политика в условиях информационно-психологической войны [Электронный ресурс] / А.В. Манойло, А.И. Петренко, Д.Б. Фролов. – М.: Горячая линия – Телеком, 2012. – 340 с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=5175.
7. Мысляева, И.Н. Государственные и муниципальные финансы: учебник [Текст] / И.Н. Мысляева. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 392 с.
8. Харченко Е.В. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие [Текст] / Е.В. Харченко, Ю.В. Вертакова. – М.: КноРус, 2011. – 328 с.
9. Чиркин, В.Е. Система государственного и муниципального управления: учебник для вузов [Текст] / В.Е. Чиркин. – М.: Норма, 2008. – 448 с.
10. Якушев, А.В. Государственное и муниципальное управление: конспект лекций [Электронный ресурс] / А.В. Якушев. – М.: А-Приор, 2008. – 144 с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=1589.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <http://www.garant.ru> Информационно-правовая система «Гарант».
2. http://elibrary.ru/title_about.asp?id=28989 Журнал «Государственная служба».
3. <http://e-journal.spa.msu.ru/Publ.html> Журнал «Государственное управление. Электронный вестник»

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	<p>При прослушивании лекций необходимо использовать распечатку электронного слайд-конспекта, которую студенты получают в начале семестра. В ходе изложения материалы целесообразно делать пометки, отражая дополнительную информацию, вопросы.</p> <p>Конспектирование только лекционного материала не позволит обучающемуся освоить необходимый для профессиональной деятельности теоретико-методический материал, а тем более решать практические задачи. Необходимо изучение конспекта лекций, его осмысление, что дает возможность обучающемуся получить четкие ориентировки в рассматриваемой проблеме, определить необходимую литературу, которую необходимо прочесть или тщательно проработать. Целесообразно запомнить основные положения, определения, классификации, приводимые в лекциях, поскольку они являются необходимой основой для полноценной работы на практических занятиях.</p>

<p>Практические занятия</p>	<p>Особенности подготовки обуславливаются конкретным содержанием практического занятия. После проработки лекционного материала целесообразно переходить к чтению дополнительной научной и профессиональной литературы. Особенно важно с теоретических позиций осмыслить собственный практический опыт, другую известную обучающемуся информацию из российской деловой практики.</p> <p>Необходимым условием полноценного освоения дисциплины, формирования соответствующих компетенций является самостоятельное активное изучение научной и деловой литературы (включая ресурсы Интернета), а при возможности – опыта конкретных предприятий. Общий список базовой и дополнительной литературы, периодических изданий, Интернет-ресурсов приведен в настоящей рабочей программе. Учитывая практическую направленность дисциплины, помимо сугубо научных источников, обучающемуся следует активно использовать деловую периодику, материалы и статьи, написанные специалистами-практиками, бизнес-консультантами, аналитиками. Однако нужно учитывать, что подобные источники далеко не всегда отвечают требованиям объективности и непредвзятости.</p>
<p>Подготовка к зачету</p>	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на перечень вопросов к экзамену и рекомендуемую литературу. В качестве основного материала следует использовать конспект лекций по дисциплине, дополнительного – литературу, указанную в рабочей программе.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных занятий
2. Консультирование посредством электронной почты
3. Организация взаимодействия с обучающимися посредством Интернет-групп

Лекции построены на основе использования активных и интерактивных форм обучения: лекция-беседа, проблемная лекция, мини-лекции

При проведении семинаров по дисциплине широко используются активные и интерактивные формы обучения: кейс-метод, тренинг, методы группового решения творческих задач (метод Дельфи), деловая игра, групповое проектирование.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для преподавания дисциплины не требуется специальных материально-технических средств (лабораторного оборудования, компьютерных классов и т.п.). Однако во время лекционных занятий, которые проводятся в большой аудитории, целесообразно использовать проектор для демонстрации схем, таблиц и прочего материала.

12. Иные сведения и (или) материалы

12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются ФОС с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

Составитель (и): Березнев С.В., д.э.н., проф.

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))